

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

# Ачинский район

**Администрация Горного сельсовета**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

 **13 января 2020г. № 2**

**О создании межведомственной комиссии**

**по противодействию коррупции**

**при администрации Горного сельсовета**

В соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.23009г.№8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае» на основании ст. 14,17 Устава Горного сельсовета, в целях повышения эффективности работы по противодействии коррупции, устранению причин и условий ее порождающих, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Создатьмежведомственную комиссию по противодействию коррупции при администрации Горного сельсовета, в составе согласно приложению 1.

2.Утвердить Положение о межведомственной комиссии по противодействию коррупции согласно приложению 2.

3. Считать утраченным силу Постановление от 24.02.2015 №4 «О создании межведомственной комиссии по противодействию коррупции при администрации Горного сельсовета»

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

 4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе «Информационный вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Ачинского района Красноярского края: www.аch-raion.ru.

Глава

Горного сельсовета С.М.Мельниченко

**Приложение 1**

к постановлению

Главы администрации Горного сельсовета

от 13 января 2020 № 2

**С О С Т А В**

**межведомственной комиссии по противодействию коррупции**

**при администрации Горного сельсовета**

Мельниченко С.М. – Глава Горного сельсовета, председатель комиссии

 Боровцова Тамара Андреевна – Заместитель Главы Горного сельсовета,

 заместитель председателя комиссии

Иордан

Людмила Алексеевна - специалист 1 категории администрации Горного

 сельсовета, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Игнатюк

 Нина Александровна - Главный бухгалтер администрации сельсовета

 Шаталова

Светлана Павловна – преподаватель МКОУ СШ п.Горный

 (по согласованию)

Бесчастная Татьяна Анатольевна - директор ДК п.Горный (по согласованию)

Представитель МИ ФНС № 4 – по согласованию

 **Приложение 2**

к постановлению

Главы администрации Горного сельсовета

от 13 января 2020г. №2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О межведомственной комиссии по противодействию коррупции**

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Настоящее Положение определяет цели создания, основные задачи и функции, а также порядок работы межведомственной комиссии по противодействию коррупции.

1.2.Комиссия является координационным органом, созданным в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции, выработки оптимальных механизмов предупреждения и пресечения фактов коррупции в деятельности администрации Горного сельсовета и муниципальных учреждениях сельсовета.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, правовыми актами органов местного самоуправления Горного сельсовета, настоящим Положением.

2.ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1.Основными задачами комиссии являются:

- создание единой системы противодействия коррупции в администрации Горного сельсовета и муниципальных учреждения сельсовета;

-подготовка предложений по совершенствованию и систематизации работы по предупреждению, пресечению коррупционных правонарушений, а также устранению причин и условий способствующих возникновению коррупции на территории Горного сельсовета;

- обеспечение делового взаимодействия с компетентными органами по вопросам противодействия коррупции на территории Горного сельсовета.

2.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач:

- координирует деятельность администрации Горного сельсовета, муниципальных учреждений по вопросам противодействия коррупции, в том числе реализацию мероприятий предусмотренных планами работы по противодействию коррупции;

- анализирует и оценивает результаты работы администрации Горного сельсовета, муниципальных учреждений по вопросам противодействия коррупции;

- рассматривает и анализирует информацию о фактах коррупции в администрации Горного сельсовета и муниципальных учреждениях;

- в пределах своей компетенции вносит предложения о дисциплинарной ответственности должностных лиц администрации Горного сельсовета, муниципальных учреждений;

- по поручению Главы Горного сельсовета либо в инициативном порядке рассматривает результаты антикоррупционной экспертизы правовых актов администрации Горного сельсовета и их проектов;

- формирует предложения об устранении причин и условий, способствующих появлению фактов коррупции в администрации Горного сельсовета и муниципальных учреждениях сельсовета;

- формирует предложения по совершенствованию системы взаимодействия администрации Горного сельсовета с органами государственной власти Красноярского края, правоохранительными органами, иными контролирующими и надзорными органами, населением в сфере противодействия коррупции, осуществляет обмен информацией;

2.3.Комиссия при осуществлении своей деятельности имеет право:

- запрашивать от должностных лиц администрации Горного сельсовета, муниципальных учреждений сельсовета информацию по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

- в порядке контроля запрашивать соответствующую информацию об исполнении решений комиссии;

- осуществлять связь со средствами массовой информации;

- информировать проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов администрации Горного сельсовета;

- вносить предложения о проведении мероприятий по пресечению коррупции, требующих комплексного привлечения сил и средств соответствующих компетентных органов власти;

3.ПОРЯДОК РАБОТЫ

3.1.Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует большинство от общего числа членов комиссии. На заседании комиссии могут приглашаться представители правоохранительных, контролирующих и надзорных органов, а также лица, в действиях которых выявлены нарушения.

3.2.Заседания комиссии проводит его председатель, при его временном отсутствии – заместитель председателя комиссии.

3.3.Извещение членам комиссии о времени, дате, месте проведения и повестке заседания осуществляется не позднее, чем за три дня до даты заседания.

3.4. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов мнение присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов мнение председателя комиссии является решающим.

3.5.Члены комиссии несогласные с принятым решением имеют право в письменной форме изложить свое мнение, которое прилагается к решению.

3.6. Решение комиссии носит рекомендательный характер.

3.7.Решение комиссии оформляется протоколом и подписывается членами комиссии, принимавшими участие в ее заседании.

3.8.Материалы заседания комиссии хранятся у секретаря комиссии.