



УГОЛОК РОССИИ

20 августа 2014 года, № 15 (384)

«ЗЕЛЕНАЯ РОССИЯ»

ВСЕ НА СУББОТНИК!

На совещании с главами сельсоветов была определена дата проведения Всероссийского экологического субботника «Зеленая Россия». Он состоится в пятницу, 29 августа. На каждой территории будет определен свой фронт работ.

Акция направлена на экологическое просвещение населения, воспитание патриотизма и экологической культуры у молодежи и детей.

Принять участие в субботнике приглашаются работники муниципальных предприятий, учреждений образования, здравоохранения, социальной защиты, культуры и спорта, администраций района и сельсоветов, организаций всех форм собственности и сельчане.

Не оставайтесь равнодушными, внесите свой личный вклад в экологическое благополучие Ачинского района!

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА

04.08.2014
№ 775-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении порядка списания задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, возникшей в связи с предоставлением на возвратной основе средств районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района, по процентам за пользование ими и штрафным санкциям, безнадёжным к взысканию

В соответствии с пунктом «п» статьи 8 решения Ачинского районного Совета депутатов Красноярского края от 27.09.2013 № Вн-280Р «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Ачинском районе», статьями 32, 34 Устава Ачинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок списания задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, возникшей в связи с предоставлением на возвратной основе средств районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района, по процентам за пользование ими и штрафным санкциям, безнадёжным к взысканию согласно приложению 1.
2. Создать комиссию по списанию задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, возникшей в связи с предоставлением на возвратной основе средств районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района, по процентам за пользование ими и штрафным санкциям, безнадёжным к взысканию согласно приложению 2.
3. Утвердить Положение о комиссии по списанию задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, возникшей в связи с предоставлением на возвратной основе средств районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района, по процентам за пользование ими и штрафным санкциям, безнадёжным к взысканию согласно приложению 3.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Уголок России».

Исполняющий полномочия
Главы Администрации района П.В. ДОРОШОК.

Приложение 2 к постановлению Администрации района от 04.08.2014 г. № 775-П

СОСТАВ КОМИССИИ
по списанию задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, возникшей в связи с предоставлением на возвратной основе средств районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района, по процентам за пользование ими и штрафным санкциям, безнадёжным к взысканию

Дорошок П.В.	- Первый заместитель Главы Администрации района по финансово-экономическим вопросам, председатель комиссии;
Дмитриева Т.Ф.	- Руководитель финансового управления Администрации Ачинского района Красноярского края, заместитель председателя комиссии;
Лямцева Л.И.	- начальник бюджетного отдела финансового управления Администрации Ачинского района Красноярского края, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Сорокина И.А.	- заместитель Главы Администрации района по социальным вопросам;
Саргунас В.С.	- заместитель Главы Администрации района по обеспечению жизнедеятельности района и строительству;
Тельманова А.Ф.	- начальник отдела экономического развития территории Администрации района;
Ключеня О.Н.	- начальник отдела по правовым вопросам Администрации района;
Паршаков Е.И.	- начальник отдела земельно-имущественных отношений и архитектуры Администрации района;
Комарова Т.А.	- председатель постоянной комиссии районного Совета депутатов по бюджету, экономике, финансам, налогам и инвестиционным программам (по согласованию).

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА

04.08.2014
№ 306-Р

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Об утверждении плана проверок на II полугодие 2014 года

Во исполнение требований пункта 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании постановления Администрации района от 02.04.2014 № 352-П «Об утверждении Порядка осуществления органом финансового контроля Администрации Ачинского района полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд», пункта 3.8 раздела 3 Положения о финансовом управлении Администрации Ачинского района, утвержденного постановлением Администрации Ачинского района от 17.08.2009 № 532-П (с изменениями и дополнениями от 25.02.2011 № 164-П, от 04.04.2014 № 353-П),

1. Утвердить План проведения проверок контролером-ревизором финансового управления Администрации Ачинского района Красноярского края на II полугодие 2014 года в отношении заказчиков, осуществляющих все виды закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд за счет средств районного бюджета, согласно требованиям, установленным Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Уголок России» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Ачинский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.ach-rajon.ru.
4. Распоряжение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Исполняющий полномочия
Главы Администрации района П.В. ДОРОШОК.

Приложение к распоряжению Администрации Ачинского района от 04.08.2014 № 306-Р

ПЛАН проведения плановых проверок соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 г. 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на второе полугодие 2014 года

№ п/п	Государственный заказчик	Объект контроля (закупка)	Критерии выбора объекта контроля	Период проведения торгов (запросов котировок, заключения контрактов с единственным поставщиком)	Сроки проведения контрольных мероприятий
1	Администрация Малиновского сельсовета	Проверка заключенных контрактов с целью установления законности исполнения бюджета в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности	Сплошным методом	01.01.2014г. – 30.06.2014г.	09.07.2014г. – 16.07.2014г.
2	Муниципальное казенное образовательное учреждение «Малиновский детский сад»	Проверка заключенных контрактов с целью установления законности исполнения бюджета в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности	Сплошным методом	01.01.2014г. – 31.07.2014г.	12.08.2014г. – 15.08.2014г.
3	Муниципальное бюджетное учреждение молодежный центр «Навигатор»	Проверка заключенных контрактов с целью установления законности исполнения бюджета в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности	Сплошным методом	01.01.2014г. – 31.07.2014г.	27.08.2014г. – 03.09.2014г.
4	Муниципальное казенное образовательное учреждение Большесельская средняя общеобразовательная школа	Проверка заключенных контрактов с целью установления законности исполнения бюджета в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности	Сплошным методом	01.01.2014г. – 30.08.2014г.	04.09.2014г. – 10.09.2014г.
5	Администрация Лапшинского сельсовета	Проверка заключенных контрактов с целью установления законности исполнения бюджета в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности	Сплошным методом	01.01.2014г. – 30.09.2014г.	22.10.2014г. – 29.10.2014г.
6	Муниципальное учреждение «Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства» Ачинского района	Проверка заключенных контрактов с целью установления законности исполнения бюджета в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности	Сплошным методом	01.01.2014г. – 30.11.2014г.	16.12.2014г. – 24.12.2014г.

Руководитель финансового управления
Администрации Ачинского района Красноярского края Т.Ф. ДМИТРИЕВА.

Приложение 1 к постановлению Администрации района от 04.08.2014 г. № 775-П

Порядок списания задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, возникшей в связи с предоставлением на возвратной основе средств районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района, по процентам за пользование ими и штрафным санкциям, безнадёжным к взысканию

1. Настоящий Порядок определяет условия списания задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, возникшей в связи с предоставлением на возвратной основе средств районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района, по процентам за пользование ими и штрафным санкциям, безнадёжным к взысканию (далее - задолженность).

2. Инициатором списания задолженности является Администрация Ачинского района Красноярского края, предоставившая на возвратной основе средства районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района.

3. Решение о списании задолженности принимается комиссией по списанию задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, возникшей в связи с предоставлением на возвратной основе средств районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района, по процентам за пользование ими и штрафным санкциям, безнадёжным к взысканию на основании следующих документов:

- а) заключения Администрации Ачинского района Красноярского края об основаниях безнадёжности и невозможности взыскания задолженности с указанием информации о принятых мерах по возврату средств районного бюджета в счет погашения задолженности, возникшей в связи с предоставлением на возвратной основе средств районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района;
- б) копий соглашений (договоров) и дополнительных соглашений (договоров) к ним о предоставлении на возвратной основе средств районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района (при их наличии);
- в) справки о сумме задолженности юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- г) в случае ликвидации юридического лица - выписки из Единого государственного реестра юридических лиц о внесении в него записи о ликвидации юридического лица; в отношении юридического лица, зарегистрированного до вступления в силу Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» - копии правовых актов органов местного самоуправления о ликвидации юридического лица или копии судебных актов судов общей юрисдикции, арбитражных судов о ликвидации юридического лица;
- д) в случае прекращения физического лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя - выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о внесении в него записи о прекращении физического лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- е) в случае предоставления исполнительных листов арбитражного суда, возвращенных судебными приставами-исполнителями как невозможных к взысканию - копии исполнительных листов и постановлений судебных приставов-исполнителей о возвращении исполнительных листов;
- ж) в случае исключения юридического лица налоговым органом из Единого государственного реестра юридических лиц на основании пункта 3 статьи 26 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

Решения комиссии о списании задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, возникшей в связи с предоставлением на возвратной основе средств районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района, по процентам за пользование ими и штрафным санкциям, безнадёжным к взысканию, содержат предложения о списании задолженности.

4. После принятия комиссией по списанию задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, возникшей в связи с предоставлением на возвратной основе средств районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района, по процентам за пользование ими и штрафными санкциями, безнадёжным к взысканию, решения, содержащего предложение о списании задолженности юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, Администрация Ачинского района Красноярского края, в течение пятнадцати рабочих дней направляет в Финансовое управление Администрации Ачинского района Красноярского края соответствующее распоряжение о списании задолженности юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей.

5. Финансовое управление Администрации Ачинского района Красноярского края в течение десяти рабочих дней после представления Администрацией Ачинского района Красноярского края распоряжения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, обеспечивает списание задолженности.

В течение десяти рабочих дней с даты списания задолженности Финансовое управление Администрации Ачинского района Красноярского края направляет в Администрацию Ачинского района Красноярского края уведомление о списании задолженности по установленной форме.

6. Сведения о списании задолженности размещаются Администрацией Ачинского района Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте с адресом: www.ach-rajon.ru.

Приложение 3 к постановлению Администрации района от 04.08.2014 г. № 775-П

Положение о комиссии по списанию задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, возникшей в связи с предоставлением на возвратной основе средств районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района, по процентам за пользование ими и штрафными санкциями, безнадёжным к взысканию

Положение о комиссии по списанию задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, возникшей в связи с предоставлением на возвратной основе средств районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района, по процентам за пользование ими и штрафными санкциями, безнадёжным к взысканию, утвержденного постановлением Администрации Ачинского района от 02.04.2014 № 352-П, пункта 3.8 раздела 3 Положения о финансовом управлении Администрации Ачинского района, утвержденного постановлением Администрации Ачинского района от 17.08.2009 № 532-П (с изменениями и дополнениями от 25.02.2011 № 164-П, от 04.04.2014 № 353-П),

1. Общие положения
 - 1.1. Комиссия является коллегиальным органом, образованным в целях принятия решения, содержащего предложения о списании задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, возникшей в связи с предоставлением на возвратной основе средств районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района, по процентам за пользование ими и штрафными санкциями, безнадёжным к взысканию (далее - задолженность).
 - 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.
2. Полномочия комиссии
 - 2.1. Комиссия рассматривает материалы, подготовленные Администрацией Ачинского района Красноярского края, предоставившей на возвратной основе средства районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района, по процентам за пользование ими и штрафными санкциями, безнадёжным к взысканию, и принимает решения, содержащие предложения о списании задолженности.
 - 2.2. Комиссия имеет право: запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления Ачинского района, юридических лиц или индивидуальных предпринимателей дополнительные материалы, необходимые для ее работы; привлекать к работе должностных лиц органов местного самоуправления Ачинского района.
 - 2.3. Порядок организации и деятельности комиссии
 - 4.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и шести членов комиссии.
 - 4.2. Деятельностью комиссии руководит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.
 - 4.3. Председатель комиссии или, по его поручению, заместитель председателя комиссии руководит работой комиссии, планирует ее деятельность, ведет заседания, контролирует выполнение решений комиссии.
 - 4.4. Секретарь комиссии готовит повестки заседаний комиссии, проекты решений комиссии, обеспечивает ведение протокола заседаний

Комиссия, выполняющая поручения председателя комиссии и заместителя председателя комиссии.

4.5. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины от установленного числа членов комиссии.

4.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

4.7. Решения комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем комиссии, его заместителем, секретарем, всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании. Члены комиссии, имеющие особое мнение по рассмотренным комиссией вопросам, вправе выразить его в письменной форме, после чего оно должно быть отражено в протоколе заседания комиссии и приложено к нему.

4.8. Решения комиссии, содержащие предложения о списании задолженности, в течение десяти дней направляются в Администрацию Ачинского района Красноярского края, представившую на возвратной основе средства районного бюджета или имущества, находившегося в муниципальной собственности Ачинского района, и учитываются им при издании распоряжения о списании задолженности.

«УТВЕРЖДАЮ»

(подпись, ф.и.о. руководителя главного распорядителя средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения/ Администрации района, органа Администрации района, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений или автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности)

20 г.

ФОРМА

ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности, находящихся в ведении Администрации района (органов Администрации района, осуществляющими функции и полномочия учредителя) (код органа в соответствии с реестром участников бюджетного процесса)

№	Наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кодов ОКВЭД	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Единицы измерения показателя объема (содержания) муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги *	Наименования муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу), код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса *
1	2	3	4	5	6

* Заполняется по решению учредителя.
(1) указание на бесплатность услуги (работы)
(2) указание на платность услуги (работы)
(3) указание на смешанные (платность, бесплатность) услуги (работы).

ВЫДАЧА УНИВЕРСАЛЬНЫХ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ

Кому выдается универсальная электронная карта?

Всем гражданам России на основании заявления, поданного при личном посещении пункта приема заявлений на получение универсальных электронных карт (для гражданина до 14 лет заявление подает и подписывает его законный представитель (необходимо при себе иметь документ, подтверждающий полномочия представителя). В случае отказа от получения универсальной электронной карты гражданин должен обратиться с письменным заявлением об отказе от получения указанной карты. В этом случае карта будет аннулирована.

Сроки выдачи универсальных электронных карт:

С 1 января 2013 года по 31 декабря 2014 года включительно (если иное не установлено постановлением Правительства РФ или законом субъекта РФ) универсальные электронные карты выдаются гражданам на основании заявлений о выдаче универсальной электронной карты.

С 1 января 2015 года, если более ранний срок не установлен постановлением Правительства РФ или законом субъекта РФ, универсальная электронная карта выдается гражданам, не подавшим до 1 января 2015 года заявлений о выдаче им универсальной электронной карты и не обратившимся с заявлением об отказе от получения этой карты.

Сколько стоит получение универсальной электронной карты

Выдача универсальной электронной карты осуществляется на бесплатной основе.

Какая организация осуществляет эмиссию универсальных электронных карт на территории Красноярского края

Уполномоченная организация субъекта по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт на территории Красноярского края:

Краевое государственное казенное учреждение «Центр информационных технологий Красноярского края» (КГКУ «ЦИТ») – г. Красноярск, ул. Мечникова, 44А, каб. 1-38, тел. +7 391 215-90-66

Перечень пунктов приема заявлений и выдачи УЭК без активации банковского приложения и ЭЦП

КГКУ «ЦИТ» – г. Красноярск, ул. Мечникова, 44А, ост. «Школа» (проспект Свободный)

Время работы пункта приема заявлений: пн. – пт. с 10:00-17:00, обеденный перерыв 13:00-14:00, сб., вс. – выходные дни.

КГБУ «Многофункциональный центр» – г. Красноярск, ул. 9 Мая, 12, ост. «Урванцева», «Северный»

КГБУ «Многофункциональный центр» – г. Красноярск, ул. Попова, 8, ост. «Магазин Локомотив»

КГБУ «Многофункциональный центр» – г. Красноярск, пр-т им. газ. Красноярский рабочий, 44

КГБУ «Многофункциональный центр» – г. Ачинск, 7-ой микрорайон,

зд. 28Б

Порядок приема и оформления заявлений на получение универсальной электронной карты

Для подачи заявления на выпуск универсальной электронной карты гражданин лично (или через законного представителя) обращается в пункт приема заявлений.

Необходимые документы: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС); полис обязательного медицинского страхования (при наличии); в случае подачи заявления законным представителем гражданина – паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя, а также документ, подтверждающий полномочия законного представителя.

При обращении может быть предоставлено заранее заполненное заявление или можно оформить заявление непосредственно в пункте приема заявлений.

При оформлении заявления оформляется заявка на открытие счета в выбранном банке – эмитенте электронного банковского приложения универсальной электронной карты.

Перечень банков-эмитентов банковского приложения универсальной электронной карты (из числа банков, заключивших договор с федеральной уполномоченной организацией):

ОАО «Сбербанк России» www.sber.ru

ОАО «Банк Уралсиб» www.bankuralsib.ru

ОАО «АК БАРС» www.akbars.ru

Перечень банков-эмитентов размещен на официальном сайте <http://www.uescard.ru/>

При оформлении заявления производится фотографирование граждан, получение оригинала подписи и ввод персональных данных в электронной форме.

Сотрудник распечатывает документы на бумажном носителе, и гражданин заверяет их личной подписью.

Сотрудник пункта приема заявлений сообщает гражданину примерную дату получения карты и адрес пункта получения.

Получение универсальной электронной карты

Для получения универсальной электронной карты гражданин лично (или через законного представителя) обращается в пункт выдачи карт.

Необходимые документы: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; в случае получения законным представителем гражданина – паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя, а также документ, подтверждающий полномочия законного представителя.

Гражданину выдается универсальная электронная карта, конверт с ПИН-кодом.

Гражданин расписывается в ве-

домости получения универсальной электронной карты.

Оформляется документ о получении.

При получении универсальной электронной карты гражданин, при желании, может активировать платёжное приложение, для чего ему нужно обратиться в выбранный им при подаче заявления банк-эмитент.

По желанию гражданина, при получении универсальной электронной карты, может быть изготовлен и записан на карту сертификат усиленной квалифицированной электронной цифровой подписи гражданина, являющийся аналогом его собственноручной подписи. Изготовление и запись на универсальную электронную карту сертификата усиленной квалифицированной цифровой подписи в пункте выдачи универсальных электронных карт полностью бесплатно для гражданина.

По завершению оформления получения универсальной электронной карты разъясняется порядок пользования картой, выдается памятка.

Контактная информация

По всем вопросам, связанным с выпуском, выдачей и обслуживанием универсальных электронных карт на территории Красноярского края можно обратиться в многофункциональный центр «Электронного правительства Красноярского края» по бесплатному многоканальному телефону 8 800 200-39-12.

Для уточнения информации о наличии и возможности получения изготовленной универсальной электронной карты в выбранном при подаче заявления пункте выдачи карт можно обратиться в единую службу поддержки Сбербанка России по бесплатному многоканальному телефону 8 800 500-55-50 (круглосуточно).

Для получения информации о состоянии изготовления карты, при возникновении трудностей, связанных с использованием универсальной электронной карты, в случае неисправности универсальной электронной карты можно обратиться в уполномоченную организацию субъекта по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт на территории Красноярского края по телефону +7 391 215-90-66 (звонок оплачивается по тарифам используемого вами оператора связи).

Выдача дубликата универсальной электронной карты

В случае утраты УЭК (утери, хищения, механических и иных повреждений карты, не позволяющих её дальнейшее использование в полном объеме), гражданин имеет право обратиться в уполномоченную организацию – КГКУ «ЦИТ» - с заявлением о выдаче дубликата УЭК. В соответствии с п.2 ст.6 Закона Красноярского края «Об отдельных вопросах организации предоставления государственных и муниципальных услуг в Красноярском крае» от 27.11.2012 №3-758, размер платы за выдачу дубликата УЭК составляет 300 рублей.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА

12.08.2014
№ 799-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление Администрации района от 08.10.2013 № 883-П «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий развития малого и среднего предпринимательства в Ачинском районе на 2014 – 2016 годы»

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», ст. 32, 34 Устава Ачинского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Ачинского района от 08.10.2013 № 883-П «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий развития малого и среднего предпринимательства в Ачинском районе» на 2014 – 2016 годы следующие изменения:

- по тексту в приложении 3 к муниципальной программе «Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Ачинского района» на 2014-2016 годы слова «Создание благоприятных условий для развития малого и предпринимательства на территории Ачинского района» на 2014-2016 годы» заменить на слова «Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Ачинского района» на 2014-2016 годы».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации по финансово-экономическим вопросам П. В. Дорошок.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Уголок России».

Глава Администрации района Ю. С. СИДОРОВ.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА

12.08.2014
№ 801-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О Порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Ачинского района

В соответствии с частью 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 26.02.2014 N 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», статьями 32, 34 Устава Ачинского района, Администрация Ачинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Ачинского района, согласно приложению 1.

2. Утвердить форму ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых), находящихся в ведении Администрации района, органов Администрации Ачинского района муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности согласно приложению 2.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Пункт 2 Постановления Администрации Ачинского района от 31.12.2010 № 1056-П «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений».

3.2. Приложение 2 к Постановлению Администрации Ачинского района от 31.12.2010 № 1056-П «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений».

3.3. Раздел второй «И. Рекомендации по составлению и утверждению ведомственных перечней муниципальных услуг (работ)» Методических рекомендаций по формированию муниципальных заданий районным муниципальными учреждениями и контролю за их исполнением, утвержденных постановлением Администрации района от 05.08.2011 года № 572-П.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации по финансово-экономическим вопросам (П.В. Дорошок).

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Уголок России» и подлежит размещению на официальном сайте Ачинского района.

Глава Администрации района Ю.С. СИДОРОВ.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА

12.08.2014
№ 800-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление Администрации района от 08.07.2013 № 564-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности»

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Ачинского района от 08.10.2013 № 883-П «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий развития малого и среднего предпринимательства в Ачинском районе» на 2014-2016 годы», ст. 32, 34 Устава Ачинского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Ачинского района от 08.07.2013 № 564-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности» следующее изменение:

- абзац 4 пункта 1.2 дополнить словами «в состав которой включаются представители некоммерческих и общественных организаций».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации по финансово-экономическим вопросам П. В. Дорошок.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Уголок России».

Глава Администрации района Ю. С. СИДОРОВ.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА

12.08.2014
№ 802-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об отмене Постановления Администрации Ачинского района от 05.05.2014 № 470-П Принимая во внимание заключение юридической экспертизы Управления территориальной политики Губернатора Красноярского края от 17.07.2014 № 24-08960, с целью приведения системы муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь ст. ст. 32, 34 Устава Ачинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление Администрации Ачинского района от 05.05.2014 № 470-П «Об утверждении Положения о представлении муниципальных служащих Администрации Ачинского района сведений о расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, об источниках получения указанных средств» отменить.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Уголок России», и подлежит размещению на официальном сайте Ачинского района.

Глава Администрации района Ю.С. СИДОРОВ.

Администрация Ачинского района доводит до сведения граждан информацию о предоставлении на праве аренды земельных участков:

- для индивидуального жилищного строительства из категории земель населенных пунктов, ориентировочной площадью 2000 кв.м. по адресу: Ачинский район, д. Нагорново, ул. Набережная, 20;
- для индивидуального жилищного строительства из категории земель населенных пунктов, ориентировочной площадью 2000 кв.м. по адресу: Ачинский район, д. Нагорново, ул. Набережная, 22;
- для индивидуального жилищного строительства из категории земель населенных пунктов, ориентировочной площадью 2000 кв.м. по адресу: Ачинский район, д. Нагорново, ул. Набережная, 21;
- для индивидуального жилищного строительства из категории земель населенных пунктов, ориентировочной площадью 2000 кв.м. по адресу: Ачинский район, п. Причулымский, ул. Лучистая, 4;
- для индивидуального жилищного строительства из категории земель населенных пунктов, ориентировочной площадью 2000 кв.м. по адресу: Ачинский район, п. Причулымский, ул. Лучистая, 3;

- для индивидуального жилищного строительства из категории земель населенных пунктов, ориентировочной площадью 2000 кв.м. по адресу: Ачинский район, д. Нагорново, ул. Набережная, 20;

- для индивидуального жилищного строительства из категории земель населенных пунктов, ориентировочной площадью 2000 кв.м. по адресу: Ачинский район, п. Причулымский, ул. Лучистая, 1;
- для индивидуального жилищного строительства из категории земель населенных пунктов, ориентировочной площадью 2000 кв.м. по адресу: Ачинский район, п. Причулымский, ул. Лучистая, 5;

Заявления о предоставлении земельных участков принимаются в течение 30 дней со дня опубликования по адресу: Ачинск, ул. Свердлова, 17, этаж 12 кабинет 12-1, этаж 10 кабинет 10-2. За справками обращаться в отдел земельно-имущественных отношений и архитектуры Администрации Ачинского района по телефонам: 8 (39151) 6 02 22, 6 02 18.

■ ФИЗКУЛЬТ-УРА!

ПРАЗДНИК СПОРТА

9 августа наша страна отмечала Всероссийский день физкультурника. Жители поселка Белый Яр не остались в стороне. К празднику была подготовлена спортивная площадка, установлено волейбольное кольцо, подготовлена площадка для прыжков в длину и завезен песок.

Заведующая клубом «Юность» Ольга Гнаинская и инструктор спортивного клуба по месту жительства «Юность» Сергей Варанкин устроили по настоящему спортивный праздник. Были организованы различные спортивные состязания с награждением победителей грамотами и сладкими призами. После праздника всех ждал сладкий стол с оладьями и конфетами.

Выражаем огромную благодарность за оказанную помощь в подготовке праздника начальнику ПМС-197 Вячеславу Шорникову, предпринимателю Александру Звягину, жителю поселка Сергею Павлову и надеемся на дальнейшее сотрудничество.

С благодарностью
жители
п. Белый Яр.



МАРШРУТ МОБИЛЬНОГО ПУНКТА КГБУ «МФЦ» НА СЕНТЯБРЬ 2014 Г. ПО АЧИНСКОМУ РАЙОНУ

Дата	Сельский совет	Населенный пункт	Время стоянки	Место стоянки
01.09.2014	Ключинский сельсовет	п. Заворки	10:00-11:15	магазин
		д. Малый Улуй	11:30-12:30	магазин
		п. Ключи	13:45-15:45	площадь возле магазина (рядом с администрацией)
02.09.2014	Причудымский сельсовет	д. Нагорново	10:45-11:45	магазин
		д. Борцы	12:00-13:00	магазин
		п. Причудымский	14:15-16:00	сельская администрация
08.09.2014	Лапшихинский сельсовет	с. Лапшиха	10:30-11:30	сельская администрация
		д. Тимонино	11:45-12:45	Клуб
	Преображенский сельсовет	п. Тимонино	14:00-15:00	напротив вокзала
		с. Преображенка	15:10-16:30	сельская администрация
09.09.2014	Ястребовский сельсовет	д. Новая Ильинка	10:30-11:30	остановка
		д. Барабановка	11:45-12:45	остановка
		с. Ястребово	13:45-15:00	сельская администрация
	Горный сельсовет	д. Карловка	15:10-16:30	
15.09.2014	Ястребовский сельсовет	д. Малая Покровка	10:30-11:30	магазин
		п. Березовый	11:45-12:45	магазин
	Горный сельсовет	д. Орловка	13:45-14:45	Клуб-ФАП
16.09.2014	Белоярский сельсовет	п. Горный	15:00-16:40	сельская администрация
		д. Зерцалы	10:30-12:00	Клуб-ФАП
		с. Белый Яр	13:10-15:00	сельская администрация
22.09.2014	Тарутинский сельсовет	с. Ольховка	10:45-11:45	клуб
		д. Козловка	12:00-13:00	ФАП
		с. Покровка	14:10-15:10	Клуб
		п. Тарутино	15:20-16:30	сельская администрация
23.09.2014	Преображенский сельсовет	с. Большая Сальерь	10:00-11:30	между школой и библиотекой
		д. Ильинка	11:40-13:00	ул. Центральная р-н жилого дома № 22
	Малиновский сельсовет	п. Малиновка	14:10-15:45	почта
29.09.2014	Ключинский сельсовет	п. Заворки	10:00-11:15	магазин
		д. Малый Улуй	11:30-12:30	магазин
		п. Ключи	13:45-15:45	площадь возле магазина (рядом с администрацией)
30.09.2014	Причудымский сельсовет	д. Нагорново	10:45-11:45	магазин
		д. Борцы	12:00-13:00	магазин
		п. Причудымский	14:15-16:00	сельская администрация

ГОТОВИМ К ЗИМЕ ПЕЧИ И ЭЛЕКТРОПРОВОДКУ

Проведенный анализ пожаров происшедших на территории г. Ачинска и Ачинского района, показывает, что за последние 5 лет доля пожаров связанных с использованием электрооборудования различного назначения и отопительных печей остается велика. По причине аварийной работы электрооборудования и нарушения эксплуатации печей приходится около 50% пожаров. Не редко от данных причин погибают люди, но необходимо отметить, что основная доля погибших на пожарах людей приходится на неосторожное обращение с огнем.

- в 2010 году произошло 237 пожаров из них 40 пожар от печного топления, 58 пожаров от электропроводки и электрооборудования;

- в 2011 году произошло 227 пожаров из них 32 пожара от печного отопления, 72 пожаров от электропроводки и электрооборудования.

- в 2012 году произошло 239 пожаров из них 41 пожара от печного отопления, 65 пожаров от электропроводки и электрооборудования.

- в 2013 году произошло 229 пожаров из них 31 пожара от печного отопления, 71 пожаров от электропроводки и электрооборудования.

- за 7 месяцев 2014 года произошло 99 пожаров из них 13 пожара от печного отопления, 39 пожаров от электропроводки и электрооборудования.

Статистика вещь упрямая и

не смотря на некоторое улучшение обстановки пожары в 2014 году на нашей территории, пожары в нашем городе и районе не редкость, так например:

- 28 января 2014 года, около 12 час. 05 мин. произошел пожар в жилом доме по ул. Северная Шахта. В результате пожара огнем уничтожено все имущество, находящееся в доме. Как установлено в ходе проверки хозяева дома эксплуатировали печь без запорного устройства на дверце топки печи. Затопив печь, они ушли в гости, а вернувшись, обнаружили, что горит имущество возле топки печи.

- 8 февраля 2014 года, около 16 час. 43 мин. произошел пожар в жилом доме в д. Зерцалы, ул. Береговая. В результате пожара огнем повреждено строение дома. Проверкой установлено, что хозяева дома сушили дрова в непосредственной близости от котла, вынесенного из дома в пристройку.

- 19 февраля 2014 года, около 02 час. 48 мин. произошел пожар в бане по ул. Тверская. В результате пожара огнем повреждено строение бани. Проверкой установлено, что противопожарная разделка между печной трубой и деревянными конструкциями перекрытия была очень мала.

- 19 февраля 2014 года, около 21 час. 52 мин. произошел один из самых больших пожаров нынешней зимы. В жилом доме по ул. Средняя проживала молодая семья с 2 детьми, которые 2 года делали ремонт в доме и сделали все хорошо, только

не учли некоторые противопожарные требования. Проверкой установлено, что также как и д. Зерцалы они сушили дрова в непосредственной близости от котла. Развитию пожара послужило, что хозяева дома при спасении из дома открыли двери и окна дома. Приток свежего воздуха в зону пожара привело к его распространению на всю площадь дома. В результате молодая семья с детьми осталась без жилья и без имущества.

- 08 июля 2014 года, около 17 час. 40 мин. произошел в жилом доме по ул. 2-я Мазульская, 52. Проверкой установлено, что на электропроводку попала влага, что привело к короткому замыканию. В результате пожара сгорела крыша дома и веранда.

Примеров приводить можно много, но суть нашего обращения к населению заключается



в следующем, в век новых технологий стремительно увеличивается количество электроприборов в наших домах и квартирах, все они на вид и согласно инструкций безопасные и безобидные, но тем не менее они электроприборы, значит это источники повышенной опасности и относится к ним необходимо как к электроприбору, а не безобидным игрушка. По крайней мере не оставлять включенными без присмотра и не включать в одну розетку большое количество электроприборов.

Что касается печей, то летом по данной причине пожары происходят редко, но летом и осенью необходимо готовить печи к зиме, зимой ремонтировать печи поздно.

Устройство отопительных печей должно производиться только квалифицированными специ-

алистами – печниками. Перед началом отопительного сезона печи в домах должны быть проверены и отремонтированы. Противопожарные разделки и отступки не должны иметь прогаров и повреждений, а возле топочного отверстия на деревянном или другом полу из горючих материалов должен быть предтопочный лист размером не менее 0,5 на 0,7 метров.

На чердаках все дымовые трубы и стены, в которых проходят дымовые каналы, должны быть побелены. Необходимо ежегодно перед началом отопительного сезона, а также не реже одного раза в три месяца в течение всего сезона очищать дымоходы и печи от сажи. Необходимо помнить, что неправильное устройство отопительных печей, либо нарушение правил эксплуатации может привести не только к возникновению пожаров, но и к отравлению людей окисью углерода без возникновения пожара.

При эксплуатации печного отопления:

- не оставляйте топящиеся печи без присмотра, а также не поручайте присмотр за ними малолетним детям;
- не применяйте для розжига печей бензин, керосин, дизельное топливо и другие ЛВЖ и ГЖ;
- не располагайте топливо и другие горючие вещества, и материалы на предтопочном листе, и близко от печи;
- не сушите одежду над печами;
- печи и другие отопительные приборы должны иметь установленные нормами противопожарные разделки (отступки) от горючих конструкций.

Телефон пожарной охраны - «01», с мобильных телефонов - «01*».

Телефон ЕДДС Ачинска - 112.

Прессслужба ОНД по г. Ачинску и Ачинскому району.

Телефон ЕДДС Ачинска - 112.

Прессслужба ОНД по г. Ачинску и Ачинскому району.

Телефон ЕДДС Ачинска - 112.

Прессслужба ОНД по г. Ачинску и Ачинскому району.

Телефон ЕДДС Ачинска - 112.

Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
 Ответственность за достоверность приведенных фактов несет автор.
 За содержание объявлений ответственность несут рекламодатели.

Время подписания в печать по графику: 12.00, фактически 12.00.

УГОЛОК
России

Адрес редакции и издателя:
г. Ачинск, ул. Свердлова, 17
Т.: 6-02-22. E-mail: ugolok2001@mail.ru

Учредитель:
Администрация Ачинского района.

Главный редактор:
Н. Н. УЛЬЯНОВА.

Газета зарегистрирована в Средне-Сибирском межрегиональном территориальном управлении МПТР РФ (свидетельство о регистрации: ПИ № 16-0186 от 14.02.2002 г.).
 Отпечатано в ОАО «Ачинская типография»: г. Ачинск, ул. Шевченко, 2, тел.: 7-00-91.

Тираж 999 экз. Распространяется бесплатно.

12+