

# ПРИЧУДЫМСКИЙ вестник

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

22 июня 2023 года

№ 25 (493)

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИЧУДЫМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИЧУДЫМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2023 п.Причудымский № 025-П

22.06.2023 п.Причудымский № 026-П

О внесении изменений в постановление администрации Причудымского сельсовета Ачинского района Красноярского края от 11.11.2013 № 092-П «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников органов местного самоуправления администрации по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы»

Об утверждении Порядка использования средств резервного фонда администрации Причудымского сельсовета

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, решением Причудымского сельского Совета депутатов от 18.05.2012 № 16-60Р «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений Причудымского сельсовета Ачинского района, финансируемых из бюджета Причудымского сельсовета, руководствуясь статьями 14, 17, 33 Устава Причудымского сельсовета, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14, 17 Устава Причудымского сельсовета Ачинского района Красноярского края **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Причудымского сельсовета Ачинского района Красноярского края от 11.11.2013 № 092-П «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников органов местного самоуправления администрации по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы» (далее – Постановление) следующие изменения:

1. Утвердить Порядок использования средств резервного фонда администрации Причудымского сельсовета согласно приложению.

1.1 в приложении к Постановлению:

2. Признать утратившим силу постановление администрации Причудымского сельсовета от 28.11.2005 № 91 "Об утверждении положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации Причудымского сельсовета".

1.1.1 пункты 2.1 – 2.2 раздела II изложить в следующей редакции:  
«2.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям общепрофессиональных рабочих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных рабочих»:

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в информационном листе «Причудымский вестник», и подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте Ачинского района: <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»

1 квалификационный уровень 3481 рублей;  
2 квалификационный уровень 3649 рубля;

Глава Причудымского сельсовета С.В.Московцев

должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»

1 квалификационный уровень 4053 рублей;  
2 квалификационный уровень 4943 рублей;  
3 квалификационный уровень 5431 рублей;  
4 квалификационный уровень 6542 рубля.

Приложение  
к постановлению администрации  
Причудымского сельсовета от 22.06. 2023 № 026-П

**Порядок использования средств резервного фонда администрации Причудымского сельсовета**

2.2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по общепрофессиональным должностям руководителей, специалистов и служащих, не вошедшим в квалификационные уровни ПКГ, устанавливаются в следующем размере:

Инспектор по учету и бронированию военнообязанных 4053 рублей».

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в информационном листе «Причудымский вестник», но не ранее 01 июля 2023 года и подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации Причудымского сельсовета Ачинского района: <http://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

1. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Причудымского сельсовета (далее – резервный фонд), размер которого определяется решением Причудымского сельского Совета депутатов о бюджете Причудымского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, используются (расходуются) на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, не предусмотренных в бюджете Причудымского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период и не имеющих регулярного характера.

2. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в случае:

- проведения аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место на территории Причудымского сельсовета;
- проведения мероприятий по развертыванию и содержанию временных пунктов проживания и питания для эвакуируемых пострадавших граждан в течение необходимого срока;
- иные случаи.

3. Средства резервного фонда предоставляются физическим и юридическим лицам на основании постановления администрации Причудымского сельсовета.

4. Лица, указанные в пункте 3 настоящего порядка, представляют письменное обращение в администрацию Причудымского сельсовета с указанием случая, повлекшего возникновение непредвиденных расходов, обоснованием и экономическими расчетами объема испрашиваемых средств. Решение о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда принимается Главой Причудымского сельсовета при участии бухгалтера администрации Причудымского сельсовета, осуществляющего составление и организацию исполнения местного бюджета.

Постановление администрации Причудымского сельсовета о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда издается в случае принятия соответствующего решения. В постановлении указывается общий размер бюджетных ассигнований и их распределение по получателям и проводимым мероприятиям.

Глава Причудымского сельсовета

С.В.Московцев

5. Выделенные из резервного фонда бюджетные ассигнования подлежат использованию строго по целевому назначению.

В срок, указанный в постановлении администрации Причудымского сельсовета о выделении средств из резервного фонда, получатели средств резервного фонда, после проведения соответствующих мероприятий, предоставляют отчет в администрацию Причудымского сельсовета об их использовании.

Требования к отчету устанавливаются в соответствующем постановлении администрации Причудымского сельсовета о выделении средств из резервного фонда.

В случае выявления фактов нецелевого использования средств резервного фонда применяются меры, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Контроль за целевым использованием средств резервного фонда осуществляет администрация Причудымского сельсовета.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИЧУДЫМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.06.2023 г. Причудымский № 027-П

Об утверждении Правил реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед муниципальным образованием Причудымский сельсовет

В соответствии с пунктом 3 статьи 93.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 14, 17 Устава Причудымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед муниципальным образованием Причудымский сельсовет согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в информационном листе «Причудымский вестник», и подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте Ачинского района: <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

Глава Причудымского сельсовета С.В.Московцев

Приложение к постановлению администрации Причудымского сельсовета от 22.06.2023 № 027-П

**Правила реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед муниципальным образованием Причудымский сельсовет**

**1. Основные положения**

1.1. Настоящие Правила реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед муниципальным образованием Причудымский сельсовет (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 3 статьи 93.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях определения оснований, условий и порядка реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед муниципальным образованием Причудымский сельсовет (далее – реструктуризация задолженности).

1.2. Понятия и термины используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.3. Возможность, способы и основные условия урегулирования денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед муниципальным образованием Причудымский сельсовет устанавливаются решением Причудымского сельского Совета депутатов о бюджете Причудымского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете).

1.4. Реструктуризация задолженности предусматривает изменение условий исполнения денежного обязательства (погашение задолженности по нему), связанное с изменением сроков (в том числе с предоставлением отсрочки или рассрочки) исполнения денежного обязательства (погашения задолженности по нему), изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей.

1.5. Реструктуризации задолженности не подлежат денежные обязательства (задолженности по ним) перед муниципальным образованием Причудымский сельсовет, установленные к взысканию на основании решения суда.

**2. Основания и условия реструктуризации задолженности**

2.1. Реструктуризация задолженности проводится:

а) по обязательствам юридических лиц, возникшим в связи с предоставлением им из бюджета Причудымского сельсовета денежных средств на возвратной и возмездной основе;

б) в связи с предоставлением и (или) исполнением муниципальной гарантии;

2.2. Основанием реструктуризации задолженности является заявление лиц, указанных в пунктах 3.1, 4.1 настоящих Правил, которые не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого

юридического лица) или ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а также при условии установления решением о бюджете возможности реструктуризации задолженности.

2.3. Реструктуризация задолженности осуществляется на условиях, установленных настоящими Правилами.

**3. Порядок реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам**

3.1. Для проведения реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам юридическое лицо представляет в администрацию Причудымского сельсовета:

а) заявление, в котором должны быть указаны:

- обстоятельства, наличие которых препятствует погашению обязательства (задолженности) по бюджетному кредиту в сроки, установленные договором о предоставлении бюджетного кредита и (или) в размере величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей;

- размер задолженности, который предполагается реструктуризировать, величина процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей (под которые необходимо провести реструктуризацию);

- способ проведения реструктуризации: изменение сроков (в том числе с предоставлением отсрочки или рассрочки), изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей;

- информация об источниках и сроках (графике) погашения реструктурируемой задолженности по денежным обязательствам.

б) копию документа, подтверждающего полномочия лица, действующего от имени должника (в случае обращения представителя);

в) копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями, удостоверенные нотариально или руководителем должника;

г) годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность по формам бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, утвержденных предложением № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (далее – приказ Минфина России), за последний отчетный год с отметкой о принятии налоговым органом по месту постановки на налоговый учет должника, а также информацию о кредиторской задолженности, оформленную с учетом положений раздела 5 приложения № 3 к приказу Минфина России;

д) промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность по формам бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, утвержденных предложением № 1 к приказу Минфина России, за последний отчетный период, а также информацию о дебиторской и кредиторской задолженности, оформленную с учетом положений раздела 5 приложения № 3 к приказу Минфина России;

е) расшифровку дебиторской и кредиторской задолженности к бухгалтерским балансам за отчетный финансовый год, предшествующий году подачи обращения, и на последнюю отчетную дату с указанием даты возникновения задолженности и ее статуса (текущая, просроченная);

ж) документ, подтверждающий, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

з) справки кредитных организаций об оборотах по расчетным счетам за последние 12 месяцев, остатках денежных средств на них на дату, предшествующую дате подачи документов, наличии или отсутствии на каждом счете на дату предоставления справки картотеки неоплаченных расчетных документов;

и) документы, характеризующие кредитную историю должника за последние 3 года на дату подачи документов в администрацию Причудымского сельсовета (описание обязательств должника по действующим кредитным договорам и (или) договорам займа с указанием остатка задолженности на дату составления кредитной истории) либо свидетельствующие о ее отсутствии.

3.2. Основаниями для отказа в проведении реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам являются:

а) непредоставление либо предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.1 настоящих Правил (за исключением документа, указанного в подпункте ж));

б) предоставление неполных и (или) недостоверных сведений;

в) не соблюдены способы и основные условия реструктуризации задолженности, установленные решением о бюджете и настоящими Правилами.

3.3. Администрация Причудымского сельсовета в течении 10 рабочих дней со дня поступления обращения (заявления и прилагаемых к нему документов) о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам рассматривает их:

а) в случае отсутствия документа, подтверждающего, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 1 дня после поступления зарегистрированного пакета документов, запрашивает данные сведения в государственных органах, в распоряжении которых они находятся;

б) разрабатывает и представляет Главе Причудымского сельсовета проект постановления администрации Причудымского сельсовета о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам с

приложением проекта соглашения о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам, о чем письменно информирует юридическое лицо, в случае отсутствия оснований для отказа в проведении реструктуризации задолженности, предусмотренных пунктом 3.2 настоящих Правил;

в) письменно информирует юридическое лицо о причинах отказа в проведении реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам в случае наличия оснований для отказа в проведении реструктуризации задолженности, предусмотренных пунктом 3.2. настоящих Правил.

3.4. Глава Причумлымского сельсовета в течение 5 дней рассматривает и подписывает поступивший проект постановления о реструктуризации задолженности, постановление вступает в силу в день подписания.

Соглашение о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам заключается в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации Причумлымского сельсовета о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам.

3.5. Соглашение о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам должно предусматривать следующие условия:

- а) способ реструктуризации (отсрочка или рассрочка, изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей);
- б) размер реструктурированной задолженности;
- в) срок погашения задолженности, а в случае предоставления рассрочки – график, предусматривающий осуществление платежей;
- г) сроки проведения реструктуризации задолженности;
- д) обязательства сторон;
- е) санкции за невыполнение условий соглашения;
- ж) обязательство должника о ежегодном предоставлении информации о выполнении условий реструктуризации задолженности до полного ее погашения.

#### 4. Порядок реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий.

4.1. Для проведения реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий юридическое лицо предоставляет в администрацию Причумлымского сельсовета:

- а) заявление, в котором должны быть указаны:
    - обстоятельство, наличие которых препятствует исполнению обязательств по муниципальной гарантии в установленные сроки;
    - размер задолженности, который предполагается реструктуризировать;
    - способ проведения реструктуризации: изменение сроков (в том числе с предоставлением отсрочки или рассрочки), изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей;
    - информация об источниках и сроках (графике) погашения реструктуризируемой задолженности по денежным обязательствам.
  - б) копию документа подтверждающего полномочия лица, действующего от имени должника (в случае обращения представителя);
  - в) копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями удостоверенные нотариально или руководителем должника;
  - г) годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность по формам бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, утвержденных предложением № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 №66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (далее – приказ Минфина России), за последний отчетный год с отметкой о принятии налоговым органом по месту постановки на налоговый учет должника, а также информацию о кредиторской задолженности, оформленную с учетом положений раздела 5 приложения № 3 к приказу Минфина России;
  - д) промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность по формам бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, утвержденных предложением № 1 к приказу Минфина России, за последний отчетный период, а также информацию о дебиторской и кредиторской задолженности, оформленную с учетом положений раздела 5 приложения № 3 к приказу Минфина России;
  - е) расшифровку дебиторской и кредиторской задолженности к бухгалтерским балансам за отчетный финансовый год, предшествующий году подачи обращения, и на последнюю отчетную дату с указанием даты возникновения задолженности и ее статуса (текущая, просроченная);
  - ж) справку кредитных организаций об оборотах по расчетным счетам за последние 12 месяцев, остатках денежных средств на них на дату, предшествующую дате подачи документов, наличии или отсутствии на каждом счете на дату предоставления справки картотеки неоплаченных расчетных документов;
  - з) документы, характеризующие кредитную историю должника за последние 3 года, на дату подачи документов в администрацию Причумлымского сельсовета (описание обязательств должника по действующим кредитным договорам и (или) договорам займа с указанием остатка задолженности на дату составления кредитной истории) либо свидетельствующие о ее отсутствии;
  - и) документы, подтверждающие, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 4.2. Основаниями для отказа в проведении реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий являются:
- а) непредоставление либо предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4.1 настоящих Правил (за исключением документа, указанного в подпункте и));
  - 4.2.2. предоставление неполных и (или) недостоверных сведений;

4.2.3. не соблюдены способы и основные условия реструктуризации задолженности, установленные решением о бюджете и настоящими Правилами.

4.3. Администрация Причумлымского сельсовета в течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения (заявления и прилагаемых к нему документов) о реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий рассматривает их и в случае:

- а) отсутствия документа, подтверждающего, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 1 дня после поступления зарегистрированного пакета документов, запрашивает данные сведения в государственных органах, в распоряжении которых они находятся;
- б) отсутствия оснований для отказа в проведении реструктуризации задолженности, предусмотренных пунктом 4.2 настоящих Правил, - разрабатывает и предоставляет Главе Причумлымского сельсовета проект постановления администрации Причумлымского сельсовета о реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий, о чем письменно информирует юридическое лицо;
- в) наличия оснований для отказа в проведении реструктуризации задолженности, предусмотренных пунктом 4.2 настоящих Правил, - письменно информирует юридическое лицо о причинах отказа в проведении реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий;

4.4. Глава Причумлымского сельсовета в течение 5 дней рассматривает и подписывает поступивший проект постановления о реструктуризации задолженности, постановление вступает в силу в день подписания.

Соглашение о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам заключается в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации Причумлымского сельсовета о реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий.

4.5. Соглашение о реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий должно предусматривать следующие условия:

- а) способ реструктуризации (отсрочка или рассрочка, изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей);
- б) размер реструктурированной задолженности;
- в) срок погашения задолженности, а в случае предоставления рассрочки – график, предусматривающий осуществление платежей;
- г) сроки проведения реструктуризации задолженности;
- д) обязательства сторон;
- е) санкции за невыполнение условий соглашения;
- ж) обязательство должника о ежегодном предоставлении информации о выполнении условий реструктуризации задолженности до полного ее погашения.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

21.06.2023 п. Причумлымский № 17-140Р

О протесте Ачинского городского прокурора на решение Причумлымского сельского Совета депутатов от 30.01.2013 № 25-91Р «О формировании расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц Причумлымского сельсовета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих Причумлымского сельсовета»

Рассмотрев протест Ачинского городского прокурора от 28.04.2023 № 7/3-05-2023 на решение Причумлымского сельского Совета депутатов от 30.01.2013 № 25-91Р «О формировании расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц Причумлымского сельсовета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих Причумлымского сельсовета», руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причумлымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причумлымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Удовлетворить протест Ачинского городского прокурора на решение Причумлымского сельского Совета депутатов от 30.01.2013 № 25-91Р «О формировании расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц Причумлымского сельсовета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих Причумлымского сельсовета», полностью.
2. Поручить главному бухгалтеру администрации Причумлымского сельсовета разработать проект решения Причумлымского сельского Совета депутатов "О внесении изменений в решение Причумлымского сельского Совета депутатов от 30.01.2013 № 25-91Р «О формировании расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц Причумлымского сельсовета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих Причумлымского сельсовета".
3. Решение вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном листе «Причумлымский вестник» и размещению на официальном сайте Ачинского района: <https://ach-raion.qosusluqi.ru/>.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023

п. Причулымский

№ 17-142Р

21.06.2023

п. Причулымский

№ 17-141Р

О внесении изменений в решение Причулымского сельского Совета депутатов от 30.01.2013 года № 25-91Р «О формировании расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц Причулымского сельсовета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих Причулымского сельсовета»

В соответствии с законом Красноярского края от 09.12.2022 № 4-1351 «О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», статьей 6 решения Причулымского сельского Совета депутатов от 26.12.2022 № 14-118Р «О бюджете Причулымского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причулымского сельсовета и принимая во внимание протест Ачинской городской прокуратуры от 28.04.2023 № 7/3-05-2023, Причулымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Причулымского сельского Совета депутатов от 30.01.2013 года № 25-91Р «О формировании расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц Причулымского сельсовета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих Причулымского сельсовета» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 приложения 2 изложить в следующей редакции:

«2. Размер денежного вознаграждения выборных должностных лиц устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Размер денежного вознаграждения, руб. в месяц
Глава Причулымского сельсовета	21708

1.2. Пункт 4 приложения 2 изложить в следующей редакции:

«4. Размеры ежемесячного денежного вознаграждения индексируются (увеличиваются) решением Причулымского сельского Совета депутатов в размерах и в сроки, предусмотренные законом края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период для индексации (увеличения) размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Красноярского края, размеров должностных окладов по должностям государственной гражданской службы Красноярского края.»;

1.3. Пункт 2 статьи 2 приложения 3 дополнить подпунктом к) следующего содержания:

«к) иные выплаты в соответствии с федеральными законами»;

1.4. Статью 3 приложения 3 изложить в следующей редакции: «Статья 3. Значения размеров должностных окладов муниципальных служащих

Должностные оклады муниципальных служащих имеют следующие размеры:

Наименование должности	Размер оклада, руб. <*>
Заместитель главы сельсовета	5997
Обеспечивающие специалисты:	
Главный бухгалтер	5427
Бухгалтер	4889
Специалист 1 категории	4889

<\*> В соответствии с пунктом 1 Порядка расчета предельного размера фонда оплаты труда, утвержденного постановлением Совета Администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих» Причулымский сельсовет относится к восьмой группе по оплате труда.».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Причулымского сельского Совета депутатов по экономической и бюджетной политике, муниципальному имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды.

3. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе «Причулымский вестник», подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте Ачинского района: <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>, за исключением подпунктов 1.1 и 1.4 настоящего решения.

Подпункты 1.1 и 1.4 настоящего решения вступают в силу с 1 июля 2023 года.

О протесте Ачинского городского прокурора на решение Причулымского сельского Совета депутатов от 25.05.2022 №13-100Р «Об утверждении Положения о премировании, единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплате материальной помощи муниципальным служащим в муниципальном образовании Причулымский сельсовет Ачинского района»

Рассмотрев протест Ачинского городского прокурора от 28.04.2023 № 7/3-05-2023 на решение Причулымского сельского Совета депутатов от 25.05.2022 №13-100Р «Об утверждении Положения о премировании, единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплате материальной помощи муниципальным служащим в муниципальном образовании Причулымский сельсовет Ачинского района», руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причулымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причулымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Удовлетворить протест Ачинского городского прокурора на решение Причулымского сельского Совета депутатов от 25.05.2022 №13-100Р «Об утверждении Положения о премировании, единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплате материальной помощи муниципальным служащим в муниципальном образовании Причулымский сельсовет Ачинского района», полностью.

2. Поручить главному бухгалтеру администрации Причулымского сельсовета разработать проект решения Причулымского сельского Совета депутатов «О внесении изменений в решение Причулымского сельского Совета депутатов от 25.05.2022 №13-100Р «Об утверждении Положения о премировании, единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплате материальной помощи муниципальным служащим в муниципальном образовании Причулымский сельсовет Ачинского района».

3. Решение вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном листе «Причулымский вестник» и размещению на официальном сайте Ачинского района: <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023

п. Причулымский

№ 17-143Р

О внесении изменений в решение Причулымского сельского Совета депутатов Ачинского района Красноярского края от 25.05.2022 №13-100Р «Об утверждении Положения о премировании, единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплате материальной помощи муниципальным служащим в муниципальном образовании Причулымский сельсовет Ачинского района»

В целях приведения нормативного правового акта Причулымского сельского Совета депутатов Ачинского района Красноярского края в соответствие с Законом Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причулымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, принимая во внимание протест Ачинской городской прокуратуры от 28.04.2023 № 7/3-05-2023, Причулымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о премировании, единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплате материальной помощи муниципальным служащим в муниципальном образовании Причулымский сельсовет Ачинского района, утвержденное приложением к решению Причулымского сельского Совета депутатов Ачинского района Красноярского края 25.05.2022 №13-100Р, следующие изменения:

1.1. В пункте 1 статьи 1 слова «порядок и условия» заменить словами «основания и виды»;

1.2. Статью 2 изложить в следующей редакции:

«Статья 2. ОСНОВАНИЯ И ВИДЫ ПРЕМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

1. Основаниями премирования муниципальных служащих являются:  
- успешное и добросовестное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей,  
- продолжительная и безупречная служба,  
- выполнение заданий особой важности и сложности.

При этом продолжительной считается служба свыше 5 лет.

Безупречность службы определяется отсутствием дисциплинарных взысканий на дату оформления поощрения.

Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей означает качественное и своевременное их исполнение, творческий подход, новаторство и проявление инициативы, обеспечивающие эффективность работы органа местного самоуправления и структурного подразделения администрации Причумыльского сельсовета Ачинского района.

2. Муниципальным служащим выплачиваются следующие виды премий:

а) единовременная премия,  
б) по итогам работы за месяц (ежемесячное премирование).»;

1.3. Статью 3 изложить в следующей редакции:

«Статья 3. ПРЕМИРОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ПРЕМИЕЙ

1. Премирование муниципальных служащих единовременной премией применяется по основаниям, предусмотренным пунктом 1 статьи 2 настоящего Положения.

2. Выплаты единовременных премий могут быть приурочены к юбилейным датам (50, 55, 60, 65 лет со дня рождения), а также в связи с присвоением почетного звания, установленного соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации или Красноярского края, награждением государственной или правительственной наградой Российской Федерации или Красноярского края, установленной соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации или Красноярского края, или Почетной грамотой Законодательного Собрания края и (или) Губернатора края, а также по итогам работы за год.

Премии выплачиваются муниципальным служащим, работающим в муниципальном образовании Причумыльский сельсовет Ачинский район на юбилейную дату, а также на дату присвоения почетного звания, установленного соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации или Красноярского края, награждением государственной или правительственной наградой Российской Федерации или Красноярского края, установленной соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации или Красноярского края, или Почетной грамотой Законодательного Собрания края и (или) Губернатора края.

Премирование муниципальных служащих по итогам работы за год производится по завершении финансового года.

Не подлежат премированию по итогам работы за год следующие муниципальные служащие:

- имеющие дисциплинарные взыскания на дату принятия решения о выплате премии;
- отстраненные от замещаемой должности в соответствии с законодательством Российской Федерации на дату принятия решения о выплате премии;
- находящиеся на муниципальной службе в органах местного самоуправления на дату принятия решения о выплате премии менее трех месяцев;
- уволенные из органа местного самоуправления в течение календарного года и проработавшие на дату увольнения менее шести месяцев;
- проработавшие в отчетном году до ухода в отпуск по уходу за ребенком, а также вышедшие из отпуска по уходу за ребенком и проработавшие менее трех месяцев на дату принятия решения о выплате премии;
- находящиеся в течение всего календарного года в отпуске по уходу за ребенком.

3. Единовременная премия выплачивается в размере не более 3,5 размера должностного оклада. На размер единовременной премии начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

4. Премирование муниципальных служащих единовременной премией производится правовым актом работодателя с указанием в нем оснований выплаты и размера премии.»;

1.4. Статью 4 изложить в следующей редакции:

«Статья 4. ПРЕМИРОВАНИЕ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗА МЕСЯЦ (ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ПРЕМИРОВАНИЕ)

1. Премирование муниципальных служащих по итогам работы за месяц (ежемесячное премирование) применяется по основаниям, предусмотренным пунктом 1 статьи 2 настоящего Положения.

2. Премирование муниципальных служащих по итогам работы за месяц (ежемесячное премирование) является составной частью денежного содержания муниципального служащего и учитывается во всех случаях исчисления средней заработной платы муниципального служащего.

3. Выплата премии по итогам работы за месяц (ежемесячное премирование) осуществляется муниципальным служащим, работающим в органе местного самоуправления, по итогам работы за месяц, в размере не более 10 процентов от начисленного денежного содержания муниципального служащего за конкретный период (месяц) пропорционально фактически отработанному времени в равном размере среди муниципальных служащих органа местного самоуправления. На размер премии по итогам работы за месяц (ежемесячное премирование) начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

Муниципальным служащим, проработавшим неполный расчетный период при поступлении на муниципальную службу, а также в связи с увольнением начисление премии по итогам работы за месяц (ежемесячное премирование) производится пропорционально отработанному в расчетном периоде времени.

Муниципальным служащим за период нахождения в оплачиваемых или неоплачиваемых отпусках, за период временной нетрудоспособности

премия по итогам работы за месяц (ежемесячное премирование) не начисляется.

Не подлежат премированию по итогам работы за месяц (ежемесячное премирование) муниципальные служащие, привлеченные к дисциплинарным взысканиям в месяц выплаты премии по итогам работы за месяц (ежемесячное премирование).

4. Премирование муниципальных служащих по итогам работы за месяц (ежемесячное премирование) производится правовым актом работодателя ежемесячно, в котором указываются основания выплаты премии и её конкретный процент.».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Причумыльского сельского Совета депутатов по экономической и бюджетной политике, муниципальному имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды.

3. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе

«Причумыльский вестник», подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте Ачинского района: <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

Председатель Причумыльского  
сельского Совета депутатов  
Глава Причумыльского сельсовета

В.Н.Сорокинов  
С.В.Московцев

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023 г. Причумыльский № 17-144Р

О протесте Ачинского городского прокурора на решение Причумыльского сельского Совета депутатов от 27.08.2020 № 29-293Р "Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Причумыльского сельсовета"

Рассмотрев протест Ачинского городского прокурора от 28.04.2023 № 7/3-05-2023 на решение Причумыльского сельского Совета депутатов от 27.08.2020 № 29-293Р "Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Причумыльского сельсовета", руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причумыльского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причумыльский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Удовлетворить протест Ачинского городского прокурора на решение Причумыльского сельского Совета депутатов от 27.08.2020 № 29-293Р "Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Причумыльского сельсовета", полностью.

2. Поручить заместителю Главы Причумыльского сельсовета разработать проект решения Причумыльского сельского Совета депутатов "О внесении изменений в решение Причумыльского сельского Совета депутатов от 27.08.2020 № 29-293Р "Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Причумыльского сельсовета".

3. Решение вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном листе «Причумыльский вестник» и размещению на официальном сайте Ачинского района: <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

Председатель Причумыльского  
сельского Совета депутатов

В.Н.Сорокинов

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023 г. Причумыльский № 17-145Р

О внесении изменений решение Причумыльского сельского Совета депутатов от 27.08.2020 № 29-293Р "Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Причумыльского сельсовета"

В соответствии с положениями пункта 4 статьи 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Причумыльского сельского Совета депутатов от 11.10.2013 № 31-120Р «О бюджетном процессе в Причумыльском сельсовете», принимая во внимание протест Ачинской городской прокуратуры от 28.04.2023 № 7/3-05-2023, Причумыльский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Причумыльского сельсовета, утвержденный решением Причумыльского сельского Совета депутатов 27.08.2020 № 29-293Р, следующие изменения:

- в пункте 4 раздела 3 после слов "включаются в состав муниципального долга" дополнить слова "в сумме фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, но не более суммы муниципальной гарантии".

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по экономической и бюджетной политике, муниципальному

имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды

4. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе «Причулымский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Ачинского района Красноярского края по адресу: <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

Председатель Причулымского сельского Совета депутатов  
Глава Причулымского сельсовета

В.Н.Сорокиков  
С.В.Московцев

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023 г. Причулымский № 17-146Р

О внесении изменений в решение Причулымского сельского Совета депутатов от 26.12.2022 № 14-120Р «О плане работы Причулымского сельского Совета депутатов на 1 полугодие 2023 года»

Руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причулымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, на основании предложения Ачинской городской прокуратуры в рамках правотворческой инициативы, Причулымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в план работы Причулымского сельского Совета депутатов, утвержденный решением Причулымского сельского Совета депутатов от 26.12.2022 № 14-120Р (далее – план работы), следующие дополнения:  
- раздел 1 дополнить строкой 1.3. следующего содержания:

1.3.	Заседание сельского Совета депутатов 1) О внесении изменений и дополнений в решение Причулымского сельского Совета депутатов от 23.12.2021 № 10-77Р "Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле"; 2) Приведение муниципальных правовых актов в соответствие с изменениями действующего законодательства	июнь	Председатель Совета депутатов
------	---	------	-------------------------------------

2. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.  
3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном листе «Причулымский вестник» и размещению на официальном сайте Ачинского района Красноярского края: <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

Председатель Причулымского сельского Совета депутатов

В.Н.Сорокиков

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023 г. Причулымский № 17-147Р

О протесте Ачинского городского прокурора на решение Причулымского сельского Совета депутатов от 23.12.2021 № 10-77Р "Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле"

Рассмотрев протест Ачинского городского прокурора от 28.04.2023 № 7/3-05-2023 на решение Причулымского сельского Совета депутатов от 23.12.2021 № 10-77Р "Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле", руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причулымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причулымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Удовлетворить протест Ачинского городского прокурора на решение Причулымского сельского Совета депутатов от 23.12.2021 № 10-77Р "Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле", полностью.  
2. Поручить заместителю Главы Причулымского сельсовета разработать проект решения Причулымского сельского Совета депутатов "О внесении изменений в решение Причулымского сельского Совета депутатов от 23.12.2021 № 10-77Р "Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле".  
3. Решение вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном листе «Причулымский вестник» и размещению на официальном сайте Ачинского района: <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

Председатель Причулымского сельского Совета депутатов

В.Н.Сорокиков

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023

п.Причулымский

№ 17-148Р

О внесении изменений в решение Причулымского сельского Совета депутатов от 23.12.2021 № 10-77Р "Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 18.03.2023 № 71-ФЗ "О внесении изменений в статьи 2 и 3 Федерального закона "О газоснабжении Российской Федерации" и Жилищный кодекс Российской Федерации", руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причулымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, принимая во внимание протест Ачинской городской прокуратуры от 28.04.2023 № 7/3-05-2023, Причулымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле, утвержденном решением Причулымского сельского Совета депутатов от 23.12.2021 № 10-77Р, следующие изменения:

1.1. пункт 2 раздела 1 дополнить подпунктом 12) следующего содержания:

"12) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и(или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов;"

1.2. пункт 16 раздела 2 исключить;

1.3. в пункте 20 слова "на официальном сайте администрации Причулымского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района (<http://adm-prichulim.ru/>)" заменить словами "на официальном сайте Ачинского района (<https://ach-raion.gosuslugi.ru/>)";

1.4. пункт 23 изложить в следующей редакции:

"23. Консультирование (разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля) осуществляется лицом, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия, по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.

Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования не должно превышать пятнадцать минут.

Консультирование, в том числе письменное консультирование, осуществляется по следующим вопросам:

организации и осуществления муниципального контроля; порядка осуществления профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением; содержания обязательных требований, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по муниципальному контролю.

Консультирование в письменной форме осуществляется в следующих случаях:

контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования; за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

ответ на поставленные вопросы требует запроса сведений от иных органов местного самоуправления и органов государственной власти.

В случае если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в органы местного самоуправления и органы государственной власти, должностным лицам, к компетенции которых относится решение данных вопросов.

При осуществлении консультирования лицо, уполномоченное на проведение контрольного мероприятия, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного мероприятия экспертизы не предоставляются.

Информация, ставшая известной в ходе консультирования лицу, уполномоченному на проведение контрольного мероприятия, не подлежит использованию в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

В случае если в течение календарного года поступило пять и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа.;

1.5. абзац первый пункта 26 изложить в следующей редакции:

"26. В рамках осуществления муниципального контроля для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

1) инспекционный визит;

- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка;
- 4) рейдовый осмотр.;
- 1.6. пункт 27.2. дополнить подпунктом 6 следующего содержания:  
"6. Рейдовый осмотр.

Рейдовый осмотр проводится в порядке, установленном статьей 71 Федерального закона 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;

Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

В случае если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.;

1.7. раздел VII дополнить пунктом 41 следующего содержания:  
"41. Подпункт 12 пункта 2 раздела I настоящего Положения вступает в силу с 01.09.2023 года.;"

1.8. приложение № 2 к Положению о муниципальном жилищном контроле исключить.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической и бюджетной политике, муниципальной имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды.

3. Решение вступает в силу в день, следующим за днем его официального опубликования в информационном листе «Причулымский вестник», и подлежит размещению на официальном сайте Ачинского района <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

Председатель Причулымского  
сельского Совета депутатов  
Глава Причулымского сельсовета

В.Н.Сороковиков  
С.В.Московцев

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023 г. п. Причулымский № 17-149Р

О протесте Ачинского городского прокурора на решение Причулымского сельского Совета депутатов от 23.12.2021 № 10-78Р "Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства»

Рассмотрев протест Ачинского городского прокурора от 28.04.2023 № 7/3-05-2023 на решение Причулымского сельского Совета депутатов от 23.12.2021 № 10-78Р "Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства", руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причулымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причулымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Удовлетворить протест Ачинского городского прокурора на решение Причулымского сельского Совета депутатов от 23.12.2021 № 10-78Р "Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства", полностью.

2. Поручить заместителю Главы Причулымского сельсовета разработать проект решения Причулымского сельского Совета депутатов "О внесении изменений в решение Причулымского сельского Совета депутатов от 23.12.2021 № 10-78Р "Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства".

3. Решение вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном листе «Причулымский вестник» и размещению на официальном сайте Ачинского района: <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

Председатель Причулымского  
сельского Совета депутатов

В.Н.Сороковиков

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023 г. п. Причулымский № 17-150Р

О внесении изменений в решение Причулымского сельского Совета депутатов от 23.12.2021 № 10-78Р "Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 39 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причулымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, принимая во внимание протест Ачинской городской прокуратуры от 28.04.2023 № 7/3-05-2023, Причулымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства, утвержденном решением Причулымского сельского Совета депутатов 23.12.2021 № 10-78Р, следующие изменения:

1.1. пункт 15 раздела 2 исключить;

1.2. в абзаце первом пункта 19 слова "на официальном сайте администрации Причулымского сельсовета Ачинского района (<http://adm-prichulim.ru/>)" заменить словами "на официальном сайте Ачинского района (<https://ach-raion.gosuslugi.ru/>)";

1.3. пункт 21 изложить в следующей редакции:

"21. В случае наличия у уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уполномоченный орган объявляет контролируемому лицу предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом №248-ФЗ, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приведут к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требования представления контролируемым лицом сведений и документов.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в уполномоченный орган возражение в отношении указанного предостережения, в котором указываются следующие сведения: наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина; идентификационный номер налогоплательщика юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина; дата и номер предостережения; обоснование позиции в отношении указанных в предостережении готовящихся или возможных действий (бездействия), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований; способ получения ответа.

Возражение в отношении предостережения направляется в уполномоченный орган на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа, подписанного с учетом требований, установленных частью 6 статьи 21 Федерального закона №248-ФЗ, в течение тридцати дней со дня получения контролируемым лицом предостережения.

Уполномоченный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение тридцати дней со дня получения возражения.

По результатам рассмотрения возражения в отношении предостережения уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

об удовлетворении возражения и отмене полностью или частично объявленного предостережения;

об отказе в удовлетворении возражения.

Уполномоченный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в настоящем пункте, в письменной форме посредством почтовой связи и (или) по электронной почте.

В случае отмены (полностью или частично) объявленного предостережения контролируемому лицу также направляется копия решения уполномоченного органа об отмене объявленного предостережения.

Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.;"

1.4. пункт 22 изложить в следующей редакции:

"22. Консультирование (разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля) осуществляется лицом, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия, по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.

Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования не должно превышать пятнадцать минут.

Консультирование, в том числе письменное консультирование, осуществляется по следующим вопросам:

организации и осуществления муниципального контроля; порядка осуществления профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением; содержания обязательных требований, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по муниципальному контролю.

Консультирование в письменной форме осуществляется в следующих случаях:

контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования; за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

ответ на поставленные вопросы требует запроса сведений от иных органов местного самоуправления и органов государственной власти.

В случае если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в органы местного самоуправления и органы государственной власти, должностным лицам, к компетенции которых относится решение данных вопросов.

При осуществлении консультирования лицом, уполномоченное на проведение контрольного мероприятия, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного мероприятия экспертизы не предоставляются.

Информация, ставшая известной в ходе консультирования лицу, уполномоченному на проведение контрольного мероприятия, не подлежит использованию в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

В случае если в течение календарного года поступило пять и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа.;

1.5. пункт 31 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

"Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ лицам, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия, в здания, сооружения, помещения.;"

1.6. пункт 34 изложить в следующей редакции:

"34. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим объектом контроля, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящегося в распоряжении уполномоченного органа или в запрашиваемых уполномоченным органом документах и объяснениях контролируемого лица;

оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов муниципального контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в абзаце втором настоящего пункта место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

осмотр;

экспертиза;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.;"

1.7. приложение № 2 к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства исключить.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической и бюджетной политике, муниципальной имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды.

3. Решение вступает в силу в день, следующим за днем его официального опубликования в информационном листе «Причулымский вестник», и подлежит размещению на официальном сайте Ачинского района <https://ach-raion.qosusluqi.ru/>.

Председатель Причулымского  
сельского Совета депутатов

В.Н.Сорокиков

Глава Причулымского сельсовета

С.В.Московцев

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023

п. Причулымский

№ 17-151Р

О протесте Ачинского городского прокурора на решение Причулымского сельского Совета депутатов от 23.06.2022 № Вн-109 "Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Причулымского сельсовета Ачинского района"

Рассмотрев протест Ачинского городского прокурора от 28.04.2023 № 7/3-05-2023 на решение Причулымского сельского Совета депутатов от 23.06.2022 № Вн-109 "Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Причулымского сельсовета Ачинского района", руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причулымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причулымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Удовлетворить протест Ачинского городского прокурора на решение Причулымского сельского Совета депутатов от 23.06.2022 № Вн-109 "Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Причулымского сельсовета Ачинского района", полностью.

2. Поручить заместителю Главы Причулымского сельсовета разработать проект решения Причулымского сельского Совета депутатов "О внесении изменений в решение Причулымского сельского Совета депутатов от 23.06.2022 № Вн-109 "Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Причулымского сельсовета Ачинского района".

3. Решение вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном листе «Причулымский вестник» и размещению на официальном сайте Ачинского района: <https://ach-raion.qosusluqi.ru/>.

Председатель Причулымского  
сельского Совета депутатов

В.Н.Сорокиков

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023

п.Причулымский

№ 17-152Р

О внесении изменений в решение Причулымского сельского Совета депутатов от 23.06.2022 № Вн-109 "Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Причулымского сельсовета Ачинского района"

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 3.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причулымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, принимая во внимание протест Ачинской городской прокуратуры от 28.04.2023 № 7/3-05-2023, Причулымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Причулымского сельсовета Ачинского района, утвержденном решением Причулымского сельского Совета депутатов 23.06.2022 № Вн-109Р, следующие изменения:

1.1. в разделе II:

- пункт 15 изложить в следующей редакции:

"15. Консультирование (разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля) осуществляется лицом, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия, по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.

Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования не должно превышать пятнадцать минут.

Консультирование, в том числе письменное консультирование, осуществляется по следующим вопросам:

организации и осуществления муниципального контроля; порядка осуществления профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;



содержания обязательных требований, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по муниципальному контролю.

Консультирование в письменной форме осуществляется в следующих случаях:

контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования; за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

ответ на поставленные вопросы требует запроса сведений от иных органов местного самоуправления и органов государственной власти.

В случае если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в органы местного самоуправления и органы государственной власти, должностным лицам, к компетенции которых относится решение данных вопросов.

При осуществлении консультирования лицом, уполномоченное на проведение контрольного мероприятия, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного мероприятия экспертизы не предоставляются.

Информация, ставшая известной в ходе консультирования лицу, уполномоченному на проведение контрольного мероприятия, не подлежит использованию в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

В случае если в течение календарного года поступило пять и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа.;

- пункт 16 исключить;

1.2. в разделе III:

- пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит.

Инспекционный визит проводится в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 рабочий день.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие действия:

а) осмотр;

б) опрос;

в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

д) инструментальное обследование.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

2) рейдовый осмотр.

Рейдовый осмотр проводится в порядке, установленном статьей 71 Федерального закона 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

В случае если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований;

3) документарная проверка.

Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Под документарной проверкой понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения органа муниципального контроля и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений органа муниципального контроля.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении органа муниципального контроля, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих контролируемых лиц муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

а) получение письменных объяснений;

б) истребование документов;

в) экспертизы.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления органом муниципального контроля контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации органа муниципального контроля, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального контроля, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в орган муниципального контроля;

4) выездная проверка.

Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений органа муниципального контроля.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

а) осмотр;

б) опрос;

в) допрос;

г) получение письменных объяснений;

д) истребование документов;

е) инструментальное обследование;

ж) испытание;

з) экспертиза.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований.

Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети "Интернет", иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий руководителя органа муниципального контроля, включая задания, содержащиеся в планах работы органа муниципального контроля в течение установленного в нем срока.

Форма задания должностного лица об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается муниципальным правовым актом администрации Причумлынского сельсовета.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, органом муниципального контроля принимаются решения, установленные частью 3 статьи 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

б) выездное обследование.

Под выездным обследованием понимается контрольное мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие действия:

- осмотр;
- инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- испытания;
- экспертиза.

Выездное обследование может проводиться Инспектором по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать 1 рабочий день.

По результатам проведения выездного обследования не выдается предписание об устранении выявленных нарушений.;

- пункт 27 изложить в следующей редакции:

"27. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.;

- пункт 28 изложить в следующей редакции:

"28. Для фиксации должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, доказательств нарушений обязательных требований может использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, применяться персональные компьютеры, ноутбуки, съемные электронные носители информации, копировальные аппараты, сканеры, телефоны (в том числе сотовой связи), механические, программные и электронные средства измерения и фиксации, в том числе принадлежащие контролируемому лицу (далее - технические средства).

Решение об осуществлении фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований принимается должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, самостоятельно при совершении следующих контрольных действий:

- осмотр - фотосъемка, видеозапись;
- опрос - аудиозапись;
- получение письменных объяснений - фотосъемка, видеозапись;
- исследование документов - фотосъемка, аудио- и видеозапись;
- инструментальное обследование - фотосъемка, видеозапись;
- экспертиза - фотосъемка, видеозапись.

При отсутствии возможности осуществления видеозаписи применяется аудиозапись проводимого контрольного действия.

Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто, с уведомлением вступ в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

Решение об осуществлении фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований с помощью технических средств при совершении контрольных действий принимается должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, самостоятельно при проведении экспертизы и инструментального обследования.

Зафиксированные с помощью фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, технических средств доказательства выявленных нарушений обязательных требований оформляются в виде приложения к акту

контрольного мероприятия, в котором делается отметка об осуществлении фотосъемки, аудио-, видеозаписи, использовании технических средств для фиксации доказательства выявленных нарушений обязательных требований.;

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической и бюджетной политике, муниципальной имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды.

3. Решение вступает в силу в день, следующим за днем его официального опубликования в информационном листе «Причумлынский вестник», и подлежит размещению на официальном сайте Ачинского района <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

Председатель Причумлынского  
сельского Совета депутатов  
Глава Причумлынского сельсовета

В.Н.Сорокинов  
С.В.Московцев

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУМЛЫНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023 г. Причумлынский № 17-153Р

О внесении изменений и дополнений в решение Причумлынского сельского Совета депутатов от 15.12.2021 № 9-71Р "Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальной службе служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета Причумлынского сельсовета"

В соответствии с Законом Красноярского края от 24 апреля 2008 года № 5-1565 "Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае" (в ред. от 06.04.2023), руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причумлынского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причумлынский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Положение об условиях и порядке предоставления муниципальной службе служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета Причумлынского сельсовета, утвержденное приложением к решению Причумлынского сельского Совета депутатов от 15.12.2021 № 9-71Р, следующие изменения и дополнения:

1.1. в статье 1:

- в абзаце пятом пункта 3 слова "предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 19" заменить словами "предусмотренных пунктами 3 и 5 части 1 статьи 19";

- дополнить пунктом 5 следующего содержания:

"5. Муниципальным служащим при наличии стажа муниципальной службы не менее 20 лет в государственных органах края, органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, расположенных на территории края, имеющих право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящей статьей, при увольнении с муниципальной службы в крае, за исключением оснований увольнения с муниципальной службы, предусмотренных пунктами 3 и 5 части 1 статьи 19 Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", пунктами 5 - 11 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, решением Причумлынского сельского Совета депутатов может быть предусмотрена выплата единовременного денежного вознаграждения в размере, не превышающем двукратного месячного денежного содержания по должности муниципальной службы, замещавшейся на день увольнения.

Право на единовременное денежное вознаграждение может быть предоставлено муниципальным служащим, замещавшим непосредственно перед увольнением должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев.

В состав месячного денежного содержания, учитываемого при определении размера единовременного денежного вознаграждения, включаются должностной оклад муниципального служащего, ежемесячная надбавка за классный чин, ежемесячная надбавка за выслугу лет, ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы, ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, ежемесячное денежное поощрение, а также 1/12 размера дополнительных выплат (премии, материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска), начисленных муниципальному служащему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дате увольнения. Для всех составляющих месячного денежного содержания муниципального служащего, указанных в настоящей абзаце, применяется районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

При установлении единовременного денежного вознаграждения его выплата осуществляется муниципальному служащему только один раз за все время прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований края органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу непосредственно перед увольнением.

Порядок выплаты единовременного денежного вознаграждения устанавливается решением Причумлынского сельского Совета депутатов.

Единовременное денежное вознаграждение не выплачивается в случае, если муниципальному служащему уже выплачивалось данное вознаграждение.";

1.2. в статье 2:

- в пункте 2 слова "2,8 должностного оклада" заменить словами "2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин (далее - оклад для назначения пенсии)", после слов "(далее – Федеральный закон «О страховых пенсиях»)» дополнить словами ", предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта";

- пункт 2 **дополнить** абзацем вторым следующего содержания:

"Количество окладов для назначения пенсии, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, увеличивается на 0,1 оклада для назначения пенсии за каждый полный год стажа муниципальной службы свыше 30 лет, но не более чем до 3,8 оклада для назначения пенсии включительно.";

- в пункте 3 слова "размера должностного оклада по соответствующей должности государственной гражданской службы края, установленного" заменить словами "размера оклада денежного содержания по соответствующей должности государственной гражданской службы края, рассчитываемого в соответствии с".

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальной защите, образованию, культуре, здравоохранению, спорту и делам молодежи.

4. Решение вступает в силу в день, следующим за днем его официального опубликования в информационном листе «Причулымский вестник», и подлежит размещению на официальном сайте Ачинского района <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

Председатель Причулымского  
сельского Совета депутатов  
Глава Причулымского сельсовета

В.Н.Сорокиников  
С.В.Московцев

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023

п. Причулымский

№ 17-154Р

О внесении изменений и дополнений в решение Причулымского сельского Совета депутатов Ачинского района от 15.12.2021 № 9-73Р «Об утверждении Регламента Причулымского сельского Совета депутатов»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причулымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причулымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Регламент Причулымского сельского Совета депутатов, утвержденный решением Причулымского сельского Совета депутатов от 15.12.2021 № 9-73Р, следующие изменения и дополнения:

1.1. абзац третий пункта 5.2 статьи 5 изложить в следующей редакции: "Указанное постановление подлежит опубликованию в информационном листе «Причулымский вестник» не позднее, чем за 7 дней до проведения сессии и размещается на официальном сайте Ачинского района (<https://ach-raion.gosuslugi.ru/>) в рубрике «Совет депутатов».";

1.2. в статье 21:

- пункт 21.1 после слов "и обладающих активным избирательным правом" дополнить слова ", либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта";

- пункт 21.2 исключить;

- подпункт 1 пункта 21.3 после слов "государственной гражданской службы," дополнить слова "за исключением за исключением муниципальной должности депутата Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе,";

- пункт 21.4 после слов "муниципальную должность," дополнить слова "за исключением за исключением муниципальной должности депутата Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе,";

1.3. абзац второй пункта 44.1 статьи 44 изложить в следующей редакции:

"Расписание приема доводится до сведения населения Причулымского сельсовета через опубликование в информационном листе «Причулымский вестник», размещения на официальном сайте Ачинского района (<https://ach-raion.gosuslugi.ru/>) и информационных стендах.".

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по законности, правопорядку, защите прав и свобод граждан, информационной политике и местному самоуправлению.

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе «Причулымский вестник», и подлежит размещению на официальном сайте Ачинского района Красноярского края <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

Председатель Причулымского  
сельского Совета депутатов

В.Н.Сорокиников

Глава Причулымского сельсовета

С.В.Московцев

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023

п. Причулымский

№ 17-155Р

О внесении изменений в решение Причулымского сельского Совета депутатов от 11.10.2013 № 31-120Р "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Причулымском сельсовете"

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 95 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 20, 24 Устава Причулымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причулымский сельский Совет депутатов, РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в Причулымском сельсовете, утвержденное решением Причулымского сельского Совета депутатов 11.10.2013 № 31-120Р, следующие изменения:

- пункт к' статьи 24 исключить.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической и бюджетной политике, муниципальной имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды.

3. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе «Причулымский вестник», и подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте Ачинского района: <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

Председатель Причулымского  
сельского Совета депутатов  
Глава Причулымского сельсовета

В.Н.Сорокиников  
С.В.Московцев

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023

п. Причулымский

№ 17-156Р

О внесении изменений в решение Причулымского сельского Совета депутатов от 24.11.2015 № 5-16Р «Об установлении и введении в действие Земельного налога на территории Причулымского сельсовета Ачинского района, Красноярского края»

На основании Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 387 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причулымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причулымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Причулымского сельского Совета депутатов от 24.11.2015 № 5-16Р «Об установлении и введении в действие Земельного налога на территории Причулымского сельсовета Ачинского района, Красноярского края» следующие изменения:

1.1. пункт 5.1 части 5 дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10) организации, включенные в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса»;

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по экономической и бюджетной политике, муниципальному имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды.

3. Решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в информационном листе «Причулымский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Ачинского района Красноярского края по адресу: <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

Председатель Причулымского  
сельского Совета депутатов  
Глава Причулымского сельсовета

В.Н.Сорокиников  
С.В.Московцев

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023

п. Причулымский

№ 17-157Р

О внесении изменений в решение Причулымского сельского Совета депутатов от 12.04.2023 № Вн-133Р «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества в Причулымском сельсовете»

На основании Федерального закона от 29.12.2022 № 618-ФЗ «О внесении изменения в статью 3 Федерального закона "О приватизации государственного и муниципального имущества", руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причумыльского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причумыльский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Причумыльского сельского Совета депутатов от 12.04.2023 № Вн-133Р «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества в Причумыльском сельсовете» следующие изменения:

1.1. пункт 14 статьи 1 изложить следующей редакцией:

«14. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении:

- 1) земли, за исключением отчуждения земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы;
- 2) природных ресурсов;
- 3) муниципального жилищного фонда;
- 4) муниципального имущества, находящегося за пределами территории Российской Федерации;
- 5) муниципального имущества в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- 6) безвозмездно в собственность религиозных организаций для использования в соответствующих целях культовых зданий и сооружений с относящимися к ним земельными участками и иного находящегося в муниципальной собственности имущества религиозного назначения, а также безвозмездно в собственность общероссийских общественных организаций инвалидов и организаций, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения и сооружения, находящиеся в собственности указанных организаций;
- 7) муниципального имущества в собственность некоммерческих организаций, созданных при преобразовании муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений;
- 8) муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями имущества, закрепленного за ними в хозяйственном ведении или оперативном управлении;
- 9) муниципального имущества на основании судебного решения;
- 10) акций в предусмотренных федеральными законами случаях возникновения у муниципальных образований права требовать выкупа их акционерным обществом;
- 11) акций открытого акционерного общества, а также ценных бумаг, конвертируемых в акции открытого акционерного общества, в случае их выкупа в порядке, установленном статьей 84.8 Федерального закона от 26.12.1995г. №208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
- 12) вооружения, боеприпасов к нему, военной и специальной техники, запасных частей, комплектующих изделий и приборов к ним, взрывчатых веществ, средств взрывания, порохов, всех видов ракетного топлива, а также специальных материалов и специального оборудования для их производства, специального снаряжения личного состава военизированных организаций, нормативно-технической продукции на их производство и эксплуатацию».

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по экономической и бюджетной политике, муниципальному имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды.

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе «Причумыльский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Ачинского района Красноярского края по адресу: <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

Председатель Причумыльского  
сельского Совета депутатов  
Глава Причумыльского сельсовета

В.Н.Сорокинов  
С.В.Московцев

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУМЫЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023 г. п.Причумыльский № 17-158Р

О мерах поддержки арендаторов муниципального имущества в связи с частичной мобилизацией на территории Причумыльского сельсовета

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.10.2022 № 3046-р "О предоставлении отсрочки арендной платы по договорам аренды федерального имущества в связи с частичной мобилизацией", руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причумыльского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причумыльский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Предоставить арендаторам муниципального имущества - физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, в которых одно и то же физическое лицо, являющееся единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, в случае если указанные физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели или физические лица, являющиеся

учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящие военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее - Федеральный закон), либо заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации:

а) предоставление отсрочки уплаты арендной платы на период прохождения лицом, указанным в настоящем пункте, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и на 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом;

б) предоставление возможности расторжения договоров аренды без применения штрафных санкций.

2. Предоставление отсрочки уплаты арендной платы, указанной в подпункте «а» пункта 1 настоящего постановления, осуществляется на следующих условиях:

отсутствие использования арендуемого по договору имущества в период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицом, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения;

арендатор направляет арендодателю уведомление о предоставлении отсрочки уплаты арендной платы с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты;

арендатору предоставляется отсрочка уплаты арендной платы на период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и на 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом;

задолженность по арендной плате подлежит уплате на основании дополнительного соглашения к договору аренды по истечении 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицом, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения, поэтапно, не чаще одного раза в месяц, равными платежами, размер которых составляет половину ежемесячной арендной платы по договору аренды; не допускается установление дополнительных платежей, подлежащих уплате арендатором в связи с предоставлением отсрочки;

на период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и в течение 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с несоблюдением арендатором порядка и сроков внесения арендной платы (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды); коммунальные платежи, связанные с арендуемым имуществом по договорам аренды, по которым арендатору предоставлена отсрочка уплаты арендной платы, уплачиваются арендодателем в период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, до дня возобновления использования арендуемого по договору имущества, но не превышающий 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом.

3. Расторжение договора аренды без применения штрафных санкций, указанное в подпункте «б» пункта 1 настоящего постановления, осуществляется на следующих условиях:

арендатор направляет арендодателю уведомление о расторжении договора аренды с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты;

договор аренды подлежит расторжению со дня получения арендодателем уведомления о расторжении договора аренды;

не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с расторжением договора аренды (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды).

4. Меры поддержки, указанные в пункте 1 настоящего постановления, предоставляются по договорам аренды:

- муниципального имущества, составляющего казну Причумлымского сельсовета (в том числе земельных участков);

- муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, предприятиями на праве оперативного управления, хозяйственного ведения.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической и бюджетной политике, муниципальной имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды.

6. Решение вступает в силу в день, следующим за днем его официального опубликования в информационном листе «Причумлымский вестник», и подлежит размещению на официальном сайте Ачинского района <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

Председатель Причумлымского  
сельского Совета депутатов  
Глава Причумлымского сельсовета

В.Н.Сорокочиков  
С.В.Московцев

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023 г. п.Причумлымский № 17-159Р

Об утверждении Порядка выплаты лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, денежной компенсации за неиспользованный отпуск в Причумлымском сельсовете

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 35, 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 2, 5 Закона Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Красноярском крае», руководствуясь статьями 20, 24, 52.1 Устава Причумлымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причумлымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ

1. Утвердить Порядок выплаты лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, денежной компенсации за неиспользованный отпуск в Причумлымском сельсовете, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по экономической и бюджетной политике, муниципальному имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды.

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе «Причумлымский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Ачинского района Красноярского края по адресу: <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

Председатель Причумлымского  
сельского Совета депутатов  
Глава Причумлымского сельсовета

В.Н.Сорокочиков  
С.В.Московцев

Приложение к решению от 21.06.2023 № 17-159Р

ПОРЯДОК

**выплаты лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, денежной компенсации за неиспользованный отпуск в Причумлымском сельсовете**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок выплаты лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, денежной компенсации за неиспользованный отпуск в Причумлымском сельсовете (далее — Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Красноярском крае», Уставом Причумлымского сельсовета Ачинского района.

1.2. Денежная компенсации за неиспользованный отпуск в Причумлымском сельсовете (далее — денежная компенсация) выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, в Причумлымском сельсовете при прекращении полномочий (в том числе досрочно), а также при замене денежной компенсацией части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей установленную минимальную продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, или любого количества дней из этой части.

**2. Порядок и размер выплаты денежной компенсации лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, при прекращении полномочий (в том числе досрочно)**

2.1. Выплата денежной компенсации лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, при прекращении

полномочий (в том числе досрочно) осуществляется в соответствии с решением Причумлымского сельского Совета депутатов о выплате денежной компенсации, принимаемого в следующих случаях:

а) вступления в должность вновь избранного главы Причумлымского сельсовета;

б) принятия решения Причумлымским сельским Советом депутатов о досрочном прекращении полномочий главы Причумлымского сельсовета; При принятии решения о выплате денежной компенсации учитывается заключение постоянной комиссии по экономической и бюджетной политике, муниципальному имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды (далее - депутатская комиссия), в котором должны содержаться выводы о возможности выплаты денежной компенсации конкретному лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, о количестве дней, подлежащих денежной компенсации, а также о размере денежной компенсации.

2.2. Председатель Причумлымского сельского Совета депутатов не позднее дня, следующего за днем наступления случаев, указанных в подпунктах а), б) пункта 2.1. настоящего Порядка, направляет в администрацию Причумлымского сельсовета запрос о предоставлении документов, подтверждающих продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, неиспользованного лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, а также расчет размера денежной компенсации.

Администрация Причумлымского сельсовета в лице главного бухгалтера в течение трех рабочих дней со дня получения запроса Причумлымского сельского Совета депутатов направляет документы, предусмотренные настоящим пунктом, в Причумлымский сельский Совет депутатов для последующей передачи в депутатскую комиссию.

2.3. Документы, предусмотренные абзацем вторым пункта 2.2 Порядка, подлежат рассмотрению депутатской комиссией в течение трех рабочих дней со дня их поступления. По итогам их рассмотрения депутатская комиссия подготавливает заключение, предусмотренное абзацем вторым пункта 2.1. настоящего Порядка.

2.4. Вопрос о выплате денежной компенсации за неиспользованный отпуск лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, рассматривается Причумлымским сельским Советом депутатов на ближайшей сессии. Копия решения о выплате денежной компенсации, либо о мотивированном отказе в выплате денежной компенсации направляется лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе в течение трех рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

2.5. Выплата денежной компенсации осуществляется не позднее трех дней со дня принятия соответствующего решения Причумлымским сельским Советом депутатов.

2.6. Выплата денежной компенсации, предусмотренной настоящим разделом, осуществляется за счет средств местного бюджета.

**3. Порядок и размер выплаты денежной компенсации лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, в период исполнения ими полномочий при замене денежной компенсацией части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей установленную минимальную продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, или любого количества дней из этой части**

3.1. Выплата денежной компенсации лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, в период исполнения ими полномочий при замене денежной компенсацией части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей установленную минимальную продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, или любого количества дней из этой части, осуществляется на основании решения Причумлымского сельского Совета депутатов, с учетом заключения, принимаемого депутатской комиссией по итогам рассмотрения заявления лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, о выплате денежной компенсации.

3.2. Заявление о выплате денежной компенсации направляется или подается в Причумлымский сельский Совет депутатов, лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, в письменной форме нарочно или заказным письмом с уведомлением о вручении.

Заявление должно содержать указание на период неиспользованного отпуска, за который лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, просит выплатить денежную компенсацию.

К заявлению о выплате денежной компенсации, предусмотренному настоящим пунктом, могут быть представлены иные документы, подтверждающие право лица на денежную компенсацию за неиспользованный отпуск.

3.3. Принятие решение о назначении денежной компенсации лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, при замене денежной компенсацией части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей установленную минимальную продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, или любого количества дней из этой части, а также ее выплата осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 2.2.-2.5. настоящего Порядка.

3.4. Выплата денежной компенсации, предусмотренной настоящим разделом, осуществляется за счет средств местного бюджета при наличии экономии фонда оплаты труда Причумлымского сельсовета.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023 г. п. Причумлымский № 17-160Р

О признании утратившим силу решения Причумлымского сельского Совета депутатов от 27.04.2017 № Вн-101Р "О создании официального сайта администрации Причумлымского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района Красноярского края

В связи с переводом официального сайта администрации Причумлымского сельсовета и сельского Совета депутатов (<http://adm-prichulim.ru/>) на единую платформу "Госвеб" (<https://ach-raion.gosuslugi.ru/>), в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причумлымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причумлымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу следующие решения Причумлымского сельского Совета депутатов:

- от 27.04.2017 № Вн-101Р "О создании официального сайта администрации Причумлымского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района Красноярского края";  
- от 24.02.2022 № Вн-92Р «О внесении изменений в решение Причумлымского сельского Совета депутатов от 27.04.2017 № Вн-101Р "О создании официального сайта администрации Причумлымского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района Красноярского края".

2. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в информационном листе «Причумлымский вестник», распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.06.2023, и подлежит размещению на официальном сайте Ачинского района Красноярского края: <https://ach-raion.gosuslugi.ru/>.

Председатель Причумлымского сельского Совета депутатов  
Глава Причумлымского сельсовета

В.Н.Сорокиков  
С.В.Московцев

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АЧИНСКИЙ РАЙОН  
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2023 п.Причумлымский № 17-161Р

О плане работы Причумлымского сельского Совета депутатов на 2 полугодие 2023 года

Для планомерной и качественной работы Причумлымского сельского Совета депутатов во 2 полугодии 2023 года, в соответствии со статьями 20, 24 Устава Причумлымского сельсовета, Причумлымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить план работы Причумлымского сельского Совета депутатов на 2 полугодие 2023 года согласно приложению.
2. Контроль за выполнением плана работы Причумлымского сельского Совета депутатов оставляю за собой.
3. Решение вступает в силу со дня подписания.

Председатель Причумлымского сельского Совета депутатов

В.Н.Сорокиков

Приложение к решению Причумлымского сельского Совета депутатов от 21.06.2023 № 17-161Р

**План работы  
Причумлымского сельского Совета депутатов на 2 полугодие 2023 года**

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственные за проведение
1	2	3	4
1	<b>Заседания сельского Совета депутатов</b>		
1.1.	<u>Заседание сельского Совета депутатов</u> 1) Приведение муниципальных правовых актов в соответствие с изменениями действующего законодательства	сентябрь	Председатель Совета депутатов
1.2.	<u>Заседание сельского Совета депутатов</u> 1) О передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Причумлымского сельсовета Ачинскому району; 2) О передаче осуществления части полномочий Причумлымского сельсовета Ачинскому району; 3) О передаче Ревизионной комиссии Ачинского района полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля; 4) Приведение муниципальных	октябрь	Председатель Совета депутатов, администрация сельсовета

	правовых актов в соответствии с изменениями действующего законодательства		
1.3.	<u>Заседание сельского Совета депутатов</u> 1) О внесении изменений и дополнений в решение «О бюджете Причумлымского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов»; 2) Об утверждении плана работы сельского Совета депутатов на 1 полугодие 2024 года; 3) О бюджете Причумлымского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов; 4) Приведение муниципальных правовых актов в соответствии с изменениями действующего законодательства	декабрь	Председатель Совета депутатов
2	<b>Организационные мероприятия</b>		
2.1	Заседания постоянных действующих комиссии сельского Совета депутатов	согласно плана работы	Председатели постоянных действующих комиссий сельского Совета депутатов
2.2	Прием граждан депутатами сельского Совета депутатов	согласно графика приема граждан	Депутаты
2.3	Работа с письмами, жалобами, обращениями граждан, организаций и учреждений	постоянно	Председатель Совета депутатов
2.4	Осуществление контроля исполнения решений, принятых сельским Советом депутатов	постоянно	Председатель Совета депутатов
2.5	Участие в мероприятиях, проводимых на территории сельсовета и районных мероприятий	по мере проведения мероприятия	Председатель Совета депутатов
2.6	Участие в собраниях граждан	по мере проведения	Председатель Совета депутатов
2.7	Подготовка копий решений для направления в регистр нормативных правовых актов	2 раза в месяц	Администрация сельсовета (по согласованию)
2.8	Подготовка копий решений для направления в прокуратуру Ачинского района	1 раз в месяц	Администрация сельсовета (по согласованию)
2.9	Проведение публичных слушаний по обсуждению проектов решений сельского Совета депутатов: - о бюджете Причумлымского сельсовета за 2024 год и плановый период 2025-2026 годов;	по мере необходимости	Председатель Совета депутатов, администрация сельсовета (по согласованию)
2.10	Обеспечение формирования, оформления и сдачи в архив архивных дел сельского Совета депутатов постоянного и временного срока хранения	в течение года	Администрация сельсовета (по согласованию)
2.11	Подготовка и опубликование (размещение) решений сельского Совета депутатов в информационном листке «Причумлымский вестник» и на официальном сайте администрации Причумлымского сельсовета и сельского Совета депутатов	после каждого заседания	Администрация сельсовета (по согласованию)

**Администрация Причумлымского сельсовета Ачинского района**  
**Адрес выпуска информационного бюллетеня «Причумлымский вестник»: п.Причумлымский, ул.Просвещения, 20 тел./факс: 91-2-35**  
**Ответственный за выпуск: Абрамова Оксана Сергеевна**  
**Тираж: 30 экз.**  
**распространяется бесплатно**

