



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АЧИНСКИЙ РАЙОН
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

24.02.2022

п.Причулымский

№ Вн-91Р

Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте Причулымского сельсовета и предоставления средств массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента РФ от 08.07.2013 № 613 "Вопросы противодействия коррупции", Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3542 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, а также замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах", Законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 "О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений", руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причулымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причулымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок размещения на официальном сайте Причулымского сельсовета и предоставления средств массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить Порядок размещения на официальном сайте Причулымского сельсовета и предоставления средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Признать утратившими силу следующие решения Причулымского сельского Совета депутатов:

- от 31.05.2018 № Вн-179Р "Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте и предоставления средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка), представленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими";

- от 05.08.2021 № 7-59Р "О внесении изменений в решение Причулымского сельского Совета депутатов от 31.05.2018 № Вн-179Р "Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте и предоставления средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка), представленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими"

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности, правопорядку, защите прав и свобод граждан, информационной политике и местному самоуправлению.

5. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе «Причулымский вестник», подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации Причулымского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района: <http://adm-prichulim.ru/>.

Председатель Причулымского
сельского Совета депутатов

_____ В.Н.Сороковиков
« ____ » _____ 2022 г.

Глава Причулымского сельсовета

_____ С.В.Московцев
« ____ » _____ 2022 г.

Приложение 1
к решению Причулымского
сельского Совета депутатов
от 24.02.2022 № Вн-91Р

**Порядок
размещения на официальном сайте Причулымского сельсовета и
предоставления средствам массовой информации для опубликования
сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах
имущественного характера, представленных муниципальными
служащими**

1. Настоящим Порядком регулируется исполнение обязанностей представителя нанимателя (работодателя) по размещению на официальном сайте Причулымского сельсовета (<http://adm-prichulim.ru/>) и предоставления средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей, утвержденный в соответствии с пунктом 1.2 статьи 2 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3542 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах» (далее - Закон № 8-3542), а также представленные указанными лицами сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

2. На официальном сайте Причулымского сельсовета (<http://adm-prichulim.ru/>) размещаются и по запросам средств массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка;

в) декларированный годовой доход лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг,

акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте Причулымского сельсовета (<http://adm-prichulim.ru/>) и предоставляемых по запросам средств массовой информации ответах о сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

3.1. иные сведения о доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным в пункте 1 настоящего Порядка лицам, и об их обязательствах имущественного характера, кроме сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

3.2. персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

3.3. данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

3.4. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, на праве собственности или находящихся в их пользовании;

3.5. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения на официальном сайте Причулымского сельсовета (<http://adm-prichulim.ru/>) размещаются заместителем Главы Причулымского сельсовета, ответственным за размещение сведений, в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Указанные сведения о доходах размещаются в виде таблицы согласно приложению к настоящему Порядку.

5. В случае если гражданин назначен на должность муниципальной службы после даты, установленной в статье 2 Закона №8-3542, сведения о доходах размещаются на официальном сайте Причулымского сельсовета (<http://adm-prichulim.ru/>), заместителем Главы Причулымского сельсовета, ответственным за размещение сведений, в срок не позднее 1 месяца со дня представления сведений о доходах.

6. В случае, если муниципальный служащий представил(и) уточненные сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, и если эти сведения подлежат размещению, такие сведения размещаются на официальном сайте Причулымского сельсовета (<http://adm-prichulim.ru/>), заместителем Главы Причулымского сельсовета, ответственным за размещение сведений, в ближайший рабочий день после представления уточненных сведений.

7. Подготовка и направление ответов по запросам средств массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, указанных в пункте 2 и представленных лицами, названными в пункте 1 настоящего Порядка, обеспечивается заместителем Главы Причулымского сельсовета.

8. Заместитель Главы Причулымского сельсовета:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка. В случае если запрашиваемая информация размещена на официальном сайте Причулымского сельсовета (<http://adm-prichulim.ru/>), в ответ на запрос ограничивается указанием электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

9. За несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными, представители нанимателя (работодатели) несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение к Порядку размещения на официальном сайте Причулымского сельсовета сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальными служащими, подлежащие размещению на официальном сайте Причулымского сельсовета

Фамилия, имя, отчество ¹	Должность ²	Общая сумма дохода за _____г. (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности				Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании			Сведения о расходах	
			Вид объектов недвижимости	Площадь, кв.м.	Страна расположения ³	Транспортные средства, принадлежащие на праве собственности, с указанием вида и марки	Вид объектов недвижимости	Площадь, кв.м.	Страна расположения ⁴	Вид приобретенного имущества	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки
1.											
*											
**											
2.											

* информация о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга);

** информация о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера несовершеннолетних детей.

¹ Ф.И.О супруга (супруги), несовершеннолетнего ребенка не указывается.

² Должность супруга (супруги), место учебы несовершеннолетнего ребенка не указывается.

³ Адрес объектов недвижимого имущества не указывается.

⁴ Адрес объектов недвижимого имущества не указывается.

**Порядок
размещения на официальном сайте Причулымского сельсовета и
предоставления средствам массовой информации для опубликования
сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, представленных лицами, замещающими
муниципальные должности**

1. Настоящим Порядком регламентируется процедура размещения на официальном сайте Причулымского сельсовета (<http://adm-prichulim.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности (далее – сводная таблица).

К лицам, замещающим муниципальные должности депутата Причулымского сельского Совета депутатов, правила настоящего Порядка не применяются.

2. исключен.

3. В течение 3 рабочих дней с момента получения Причулымским сельским Советом депутатов сводной таблицы в соответствии с пунктом 3 статьи 4 Закона № 4-1264, председатель Причулымского сельского Совета депутатов направляет указанную сводную таблицу заместителю Главы Причулымского сельсовета, ответственному за размещение сведений (по согласованию), для размещения на официальном сайте Причулымского сельсовета (<http://adm-prichulim.ru/>).

4. Сводная таблица размещается на официальном сайте Причулымского сельсовета (<http://adm-prichulim.ru/>) заместителем Главы Причулымского сельсовета, ответственным за размещение сведений, в течение четырнадцати рабочих дней со дня получения.

5. При размещении на официальном сайте Причулымского сельсовета (<http://adm-prichulim.ru/>) сводной таблицы за каждый последующий год указанные сведения, размещенные в предыдущие годы, сохраняются на официальном сайте.

6. Заместитель Главы Причулымского сельсовета, ответственный за размещение сведений и обеспечивающий размещение сводной таблицы на официальном сайте, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

7. По запросам средств массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

8. В предоставляемых по запросам средств массовой информации ответах о сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

8.1. иные сведения о доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям, и об их обязательствах имущественного характера, кроме сведений, указанных в **пункте 7** настоящего Порядка;

8.2. персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

8.3. данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

8.4. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;

8.5. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

9. Подготовка и направление ответов по запросам средств массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в **пункте 7** и представленных лицами, замещающими муниципальную должность, их супруг (супругов) и

несовершеннолетних детей, обеспечивается заместителем Главы Причулымского сельсовета (по согласованию).

10. Заместитель Главы Причулымского сельсовета (по согласованию):

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 7 настоящего Порядка. В случае если запрашиваемая информация размещена на официальном сайте Причулымского сельсовета (<http://adm-prichulim.ru>), в ответ на запрос ограничивается указанием электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.