
### **КРАСНОЯРСКИЙКРАЙ**

### **АЧИНСКИЙ РАЙОННЫЙСОВЕТДЕПУТАТОВ**

## Р Е Ш Е Н И Е

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **00 0000 2025 года** | **г. Ачинск** | **№ ПРОЕКТ** |

**Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Ачинский район, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25декабря 2008 года№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 7 июля 2009 года № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», руководствуясь статьями 22, 26 Устава Ачинского района Красноярского края Ачинский районный Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Ачинский район, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

- решение Ачинского районного Совета депутатов от 25 октября 2018 года № 26-251Р «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Ачинский район, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов»;

- решение Ачинского районного Совета депутатов от 25 февраля 2022 года № 15-113Р «О внесении изменений в решение Ачинского районного Совета депутатов от 25 октября 2018 года № 26-251Р «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Ачинский район, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов»;

- решение Ачинского районного Совета депутатов от 26 октября 2023 года № 28-225Р «О внесении изменений в решение Ачинского районного Совета депутатов от 25 октября 2018 года № 26-251Р «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Ачинский район, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов»;

- решение Ачинского районного Совета депутатов от 29 февраля 2024 года № 31-255Р «О внесении изменений в решение Ачинского районного Совета депутатов от 25 октября 2018 года № 26-251Р «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Ачинский район, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов».

3.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Ачинского районного Совета депутатов по законности, правопорядку, защите прав и свобод граждан, информационной политике и местному самоуправлению (Тонготоров Ш.Х.).

4.Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Уголок России.

**Председатель районного Исполняющий полномочия**

**Совета депутатов Главы Ачинского района**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Куронен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Я.О. Долгирев**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 года «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года**

Приложение

к решению Ачинского районного Совета депутатов

от 00 000 2025 года № ПРОЕКТ

**Положение**

 **о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Ачинский район, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов**

1. Настоящее Положение о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Ачинский район, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее – Положение) разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Красноярского края от 7 июля 2009 года № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае» и определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Ачинский район, требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, актами Губернатора и Правительства Красноярского края, настоящим Положением.

В рамках настоящего Положения под лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Ачинский район, понимаются:

Председатель Ачинского районного Совета депутатов,

депутаты Ачинского районного Совета депутатов,

Глава Ачинского района,

председатель Ревизионной комиссии Ачинского района.

Для целей настоящего Положения используются понятия «личная заинтересованность», «конфликт интересов», установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1. Комиссия образуется из числа депутатов Ачинского районного Совета депутатов постановлением Председателя Ачинского районного Совета депутатов на срок полномочий Ачинского районного Совета депутатов, которым также определяются председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии.

Общее число членов комиссии составляет 5человек.

1. Председатель комиссии организует работу комиссии, созывает и проводит заседания комиссии, дает поручения членам комиссии, представляет комиссию в отношениях с постоянными комиссиями, рабочими группами, депутатскими объединениями Ачинскогорайонного Совета депутатов, средствами массовой информации. Заместитель председателя комиссии осуществляет полномочия председателя комиссии во время его отсутствия.
2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.
3. Член комиссии обязан присутствовать на заседании комиссии. О невозможности присутствия член комиссии заблаговременно информирует в письменной форме председателя комиссии. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.
4. Член комиссии добровольно принимает на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, которая рассматривается или рассматривалась комиссией. Информация, полученная комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
5. Обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии,лица, представившего информацию, уведомление, лица, материалы проверки в отношении, которого вынесены на рассмотрение комиссии (далее – лицо, замещающее муниципальную должность), о вопросах, включенных в повестку дня заседания комиссии, дате, времени и месте его проведения, создание условий для ознакомления членов комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются аппаратом Ачинского районного Совета депутатов не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня заседания комиссии.
6. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) поступление из государственных, правоохранительных, контрольных (надзорных) и иных органов сведений, свидетельствующих о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, требований о принятии мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

б) поступление в комиссиюинформации, свидетельствующей о несоблюдении лицом,замещающим муниципальную должность, установленных ограничений, запретов и обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции, помимо обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

в) поступление материалов проверки, свидетельствующих о представлении лицом, замещающим муниципальную должность, неполных сведений, либо представление недостоверных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

г) поступление уведомления лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, поданное на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств;

д) поступившее уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, устанавливается процедурой согласно приложению к настоящему Положению.

Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях, административных правонарушениях, анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения депутатской этики.

10. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в течение 5 рабочих дней назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 10 рабочих дней со дня поступления информации, направляет в аппаратАчинского районного Совета депутатов информацию необходимую для обеспечения деятельности комиссии, информирования членов комиссии, лица, представившего информацию, лица, замещающего муниципальную должность;

б) организует ознакомление лица,замещающего муниципальную должность, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с поступившей информацией, и с результатами ее проверки;

в) получает от лица, замещающего муниципальную должность,письменные пояснения по фактам рассматриваемого вопроса;

г) председатель комиссии, с целью получения необходимой для проведения заседания информации, вправе обратиться к Председателю Ачинского районного Совета депутатовс ходатайствомо направлении за подписью последнего запросов в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации в целях выяснения обстоятельств, связанных с рассматриваемым вопросом.

11. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении запретов, обязанностей и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

По решению председателя комиссии на заседание комиссии могут приглашаться должностные лица органов местного самоуправления Ачинского района.

12. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность, в случае:

а) если в представленном им обращении, заявлении или уведомлении не содержится указания о намерении лица, замещающего муниципальную должность, лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если лицо, замещающее муниципальную должность, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание комиссии.

13. На заседании комиссии в порядке, определяемом протокольным решением комиссии, заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, представившего заявление, рассматриваются материалы по существу вынесенного на данное заседание вопроса, а также иные материалы. По ходатайству членов комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, на заседании комиссии могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

14. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте«а» пункта 9 настоящего Положения,комиссия принимает одно из следующих решений:

1. установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, соблюдало требования по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;
2. установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало требования по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Ачинскому районному Совету депутатовприменить к лицу меры ответственности, предусмотренные законодательством, за исключением случаев, если данное коррупционное правонарушение стало следствием установленной комиссией, невозможности соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции ввиду независящих от него обстоятельств.

15. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «б» пункта 9 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, своих полномочий не было допущено несоблюдение ограничений, запретов и неисполнение обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции (помимо обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

б) признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, своих полномочий было допущено несоблюдение ограничений, запретов и неисполнение обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции (помимо обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера). В этом случае комиссия рекомендует Ачинскому районному Совету депутатов применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности, за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции, за исключением случаев, если данное коррупционное правонарушение стало следствием установленной комиссией, невозможности соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции ввиду независящих от него обстоятельств.

16. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «в» пункта 9 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Ачинскому районному Совету депутатовприменить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности, за исключением случаев, если данное коррупционное правонарушение стало следствием установленной комиссией, невозможности соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции ввиду независящих от него обстоятельств.

17. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 9 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что в рассматриваемом случае имеется причинно-следственная связь между возникновением обстоятельств, указанных лицом, замещающим муниципальную должность, в качестве не зависящих от него, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей. В этом случае комиссия рекомендует Ачинскому районному Совету депутатов освободить лицо, замещающее муниципальную должность, от установленной ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, предусмотренных законодательством в целях противодействия коррупции;

б) установить, что в рассматриваемом случае отсутствует причинно-следственная связь между возникновением обстоятельств, указанных лицом, замещающим муниципальную должность, в качестве не зависящих от него, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей. В этом случае комиссия рекомендует Ачинскому районному Совету депутатовприменить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности, за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленной законодательством в целях противодействия коррупции.

18. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 9настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении полномочий лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при осуществлении полномочий лицом, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует лицу, представившему уведомление, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

О принятом решении секретарь комиссии уведомляет Ачинскийрайонный Совет депутатов*.*

в) признать, что лицом, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. О принятом решении председатель комиссииуведомляет Ачинскийрайонный Совет депутатов*,* для рассмотрения вопроса о применениик лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, если данное коррупционное правонарушение стало следствием установленной Комиссией, невозможности соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции ввиду независящих от него обстоятельств.

19. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом.В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос;

в)сведения о материалах, содержащих основания для проведения заседания комиссии, их источник и дата поступления в комиссию;

г) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) другие сведения;

ж) решение и обоснование его принятия, результатыголосования.

20. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее муниципальную должность.

21. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются председателю Ачинского районного Совета депутатов, а также лицу, в отношении которого комиссией рассмотрен соответствующий вопрос.

Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных муниципальных правовых актов Ачинскогорайонного Совета депутатов, которые направляются совместно с копией протокола заседания комиссии в Ачинскийрайонный Совет депутатов.

22. Ачинскийрайонный Совет депутатовобязан рассмотреть протокол заседания комиссии, проект муниципального правого акта, представленногокомиссией(при наличии),и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в них рекомендации при принятии решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении ПредседательАчинскогорайонного Совета депутатовв письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления протокола заседания комиссии.

Приложение

к Положению о комиссии по соблюдению

 лицами, замещающими муниципальные

должности в муниципальном образовании

Ачинский район, требований законодательства

о противодействии коррупции и урегулированию

конфликта интересов

**ПОРЯДОК**

**сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Ачинский район, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий порядок в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» устанавливает процедуру сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Ачинский район, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Лицо, замещающее муниципальную должность в муниципальном образовании Ачинский район (далее – лицо, замещающее муниципальную должность) обязано сообщить о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее рабочего дня, следующего за днём, когда ему стало об этом известно.
3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), согласно приложению 1 к настоящему Порядку.
4. Уведомление представляется лицом, замещающим муниципальную должность, в Ачинский районный Совет депутатов лично либо направляется заказным почтовым отправлением с описью вложений.
5. Уполномоченное лицо аппарата Ачинского районного Совета депутатов регистрирует уведомление в день его поступления в Ачинский районный Совет депутатов в журнале регистрации (приложение 2 к настоящему Порядку). Журнал регистрации уведомлений должен быть прошит, пронумерован и скреплён печатью Ачинского районного Совета депутатов.
6. Копия уведомления с указанием даты его регистрации, регистрационного номера, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление, выдается уполномоченным лицом аппарата Ачинского районного Совета депутатов лицу, замещающему муниципальную должность, в день регистрации уведомления.
7. При получении уведомления, направленного почтовым отправлением или иным средством связи, уполномоченное лицо аппарата Ачинского районного Совета депутатов направляет лицу, замещающему муниципальную должность, копию уведомления с указанием даты его регистрации, регистрационного номера, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление, в течение трех рабочих дней со дня регистрации уведомления.
8. Отказ в регистрации уведомления, а также уклонение от выдачи копии уведомления с отметкой о регистрации не допускаются.
9. Уведомление, поступившее в Ачинский районный Совет депутатов, передается Председателем Ачинского районного Совета депутатовдля рассмотрения в комиссию по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должностив муниципальном образовании Ачинский район, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов в течение трех рабочих дней со дня его поступления.
10. По итогам рассмотрения поступивших уведомлений комиссией по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Ачинский район, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов, уведомления хранятся в Ачинском районном Совете депутатов. Условия хранения должны обеспечивать их сохранность от хищения, порчи, уничтожения либо доступа к ним иных лиц.

Приложение 1

к Порядку сообщения лицами,

замещающими муниципальные

должности в муниципальном

образовании Ачинский район, о

 возникновении личной

заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая

приводит или может привести к конфликту

интересов

|  |  |
| --- | --- |
|  | В Ачинский районный Совет депутатов от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО, замещаемая муниципальная должность) |
| Уведомление о возникновении личной заинтересованностипри исполнении должностных обязанностей, которая приводитили может привести к конфликту интересовСообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, инициалы лица,представившего уведомление) |

Приложение 2

к Порядку сообщения лицами,

замещающими муниципальные

должности в муниципальном

образовании Ачинский район, о

 возникновении личной

заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая

приводит или может привести к конфликту

интересов

Журнал

регистрации уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Ачинский район, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Регистрационный номер уведомления | Дата регистрации уведомления | Уведомление подано | Уведомление зарегистрировано | Отметка о получении копии уведомления |
| Ф.И.О.  | Ф.И.О. | Замещаемая должность |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |