



АЧИНСКИЙ РАЙОН ОТМЕТИЛ ДЕНЬ РОЖДЕНИЯ РОДИНЫ!



Торжественное мероприятие состоялось накануне праздника в п. Ключи.

Исполняющий полномочия главы Ярослав Долгирев поздравил присутствующих с Днем России, отметив, что каждый житель нашей страны гордится тем, что является частью великой державы и стремится внести свой вклад в ее развитие и процветание.

Ярослав Олегович вручил благодарность губернатора Красноярского края, за высокий профессионализм и большой вклад в развитие культуры **Светлане Хасановой**.

Грамоты министерства спорта Красноярского края за многолетний добросовестный труд, большой вклад в развитие физической культуры и спорта на территории Красноярского края были получены **Алена Юферова, Екатерина Кардаш, Евгения Заичева и Валентина Калинина**.

Ольга Раминская и Любовь Фольмер были награждены благодарственными письмами министерства спорта Красноярского края, за добросовестный труд, большой вклад в развитие физической культуры и спорта на территории Красноярского края.

Затем на праздничной сцене состоялась церемония вручения Премии Главы Ачинского района. В этом году её получили 10-ть молодых, талантливых и активных девушек.

В номинации «За высокое достижение в общественной деятельности» премию получили **Дарья Кукузова, Анна Кукузова и Ангелина Солодкова**.

Софья Семенова стала лауреатом в номинации «За высокие достижения в спортивной дея-

тельности».

В номинация «За высокие достижения в учебной деятельности» премию получили **София Смагина и Диана Лычковская**.

Анастасия Скляр и Эльза Маурер стали лауреатами номинации «За высокие достижения в области культуры и искусства».

В номинации «За высокие достижения в области профессиональной деятельности» лауреатами премии стали **Анастасия Костюкова и Карина Исаханова**.

Праздничное мероприятие продолжилось вручением паспортов Гражданина Российской Федерации. Председатель районного Совета депутатов Сергей Куронен вручил главный документ шести школьникам.

Торжественная церемония вручения паспортов прошла в рамках программы «Мы – граждане России», организатором программы является Региональное отделение Общероссийского общественного государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Красноярского края.

Заместитель главы района, секретарь местного районного отделения партии «Единая Россия» Василий Мизинко на празд-

ничной сцене вручил благодарственные письма Губернатора Красноярского края, за активную гражданскую позицию и общественную деятельность. Ими были удостоены 17 человек.

На празднике также отметили семьи, которые принимают активное участие в жизни Ачинского района. Глава Ключинского сельсовета Сергей Карелин вручил благодарственные письма семьям **Кирилла и Екатерины Карелиных, Семена и Елены Семеновых и Валерия и Марины Кузнецовых**.

Также во время праздника отметили тех, кто внес свой вклад в организацию и проведение праздничного мероприятия, посвященного 100-летию образования Ачинского района.

Поздравили гостей праздника творческие коллективы нашего района. Своими яркими, душевными и патриотичными номерами, они создали особую атмосферу праздника.

Для гостей праздника работали интерактивные, развлекательные и спортивные площадки, проводились викторины, акции, мастер-классы. Можно было приобрести сувениры и угощения.



**Уважаемые жители района!
С праздником, с Днём России!**

Мы отмечаем один из самых значимых государственных праздников — День России! Этот день символизирует свободу, независимость и величие нашей страны. Он напоминает нам о богатой истории, культуре и традициях России, которые мы должны беречь и передавать будущим поколениям.

В этот знаменательный день хочется пожелать вам крепкого здоровья, благополучия, успехов во всех начинаниях и уверенности в завтрашнем дне. Пусть наша страна процветает, а жизнь каждого её гражданина становится лучше и комфортнее.

Пусть каждый новый день будет наполнен радостью, улыбками и гордостью за нашу великую Родину! Пусть мир и согласие царят на нашей земле, а все трудности будут преодолены совместными усилиями. С праздником, с Днём России!

**Исполняющий полномочия главы Ачинского района
Ярослав ДОЛГИРЕВ,
Председатель райсовета Сергей КУРОНЕН.**

С Днём России!

RF - SMI



■ РЕМОНТЫ

РАБОЧЕЕ СОВЕЩАНИЕ
В КЛЮЧАХ

Состоялось очередное рабочее совещание по капитальному ремонту Ключинской школы. Здание школы, построенное в 1963 году, давно нуждалось в серьезном ремонте. По условиям контракта, работы подрядчик должен завершить в декабре текущего года.

Заместитель главы района Василий Мизинко, представители управления образования, подрядчика и краевого управления капитального строительства вместе с директором школы оценили ход демонтажных работ.

Капитальный ремонт осуществляется в рамках федеральной программы. На него выделено более 62 миллионов рублей. Ремонт включает в себя устройство полов, внутренние отделочные работы стен и потолков, кровлю, входные группы, фасад и другие работы.

Исполняющий обязанности руководителя управления образования Наталья Иванова отметила, что после обширного обновления школа будет соответствовать современным требованиям не только с точки зрения внешнего вида, но и внутреннего содержания. На закупку мебели и оборудования выделено 7 миллионов рублей.



■ НАГРАЖДЕНИЕ

СПАСИБО ЗА ТРУД

В зале заседаний администрации Ачинского района состоялась торжественная церемония вручения медалей и Благодарственных писем. Исполняющий полномочия главы Ярослав Долгирев вручил награды лучшим представителям первичных ветеранских организаций.

За многолетнюю и добросовестную общественную работу медалью «За верность долгу» от красноярской региональной общественной организации ветеранов были награждены Людмила Петровна Госсман и Любовь Денисовна Малкова.

Благодарственные письма от красноярской региональной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов получили председатель первичной ветеранской организации села Лапшиха Татьяна Павловна Шмаргунова и председатель первичной ветеранской организации поселка Горный Татьяна Сергеевна Мусс.

Татьяну Павловну отметили за активное участие в работе по патриотическому воспитанию молодежи и большой личный вклад в развитие ветеранского движения. Татьяну Сергеевну за активное участие в общественной жизни и большой личный вклад в развитие ветеранского движения района.

Спасибо вам за ваш труд на благо ветеранов нашего района!



■ В ЦЕНТРЕ ВНИМАНИЯ

ЗНАЧИМЫЕ РЕШЕНИЯ

Михаил Котюков принял участие в пленарном заседании Петербургского экономического форума, на котором обсуждались достижения, проблемы и планы развития экономики России.

Главным событием пленарки стало выступление Владимира Путина. Президент рассказал о выполнении национальных проектов, поддержке отечественных производств, подготовке кадров. Отдельно глава государства остановился на создании новых точек притяжения в краях и областях страны.

– Важнейшее структурное изменение связано с раскрытием потенциала регионов России. Это новая география развития и создания точек роста в городах по всей территории страны. Мы будем укреплять экономические возможности регионов. В этой связи обсуждаются планы переноса головных структур наших крупнейших корпораций и госкомпаний в субъекты Федерации. Идея требует проработки, но заслуживает внимания и поддержки. Здесь есть позитивные примеры. Например, переезд компании «РусГидро» из Москвы в Красноярск, – сказал Владимир Путин.

Еще одной точкой роста для Красноярья станет дальнейшее развитие Северного морского пути. Для этого, по словам президента, будет строиться инфраструктура, налаживаться транспортные подходы к арктическим портам.

– Важно, что выступление президента построено исходя из



интересов людей, – прокомментировал доклад Михаил Котюков. – Не сомневаюсь – все идеи, все решения, которые обсуждались на форуме, уже в ближайшее время станут составной частью государственных программ Российской Федерации до 2030 года. И в них Красноярский край должен найти свое место для того, чтобы экономика нашего региона развивалась быстрее, а условия жизни в сибирских городах становились лучше.

Достижению этих целей послужило подписание на форуме целого ряда соглашений, значимых для Красноярья. О них руководитель региона рассказал в своем телеграм-канале:

– с первым заместителем председателя Правительства РФ Денисом Мантуровым обсудили строительство в регионе индустриальных промпарков;

– с компанией «Аэрофлот» заключили соглашение об увеличении числа базируемых в нашем

аэропорту самолетов, расширению маршрутной сети и развитии центра по техническому обслуживанию и ремонту бортов;

– с фондом «Сколково» обсудили концепцию проекта по созданию технопарка в сфере высоких технологий;

– подписали соглашение с «Российским экологическим оператором» по улучшению системы сбора и утилизации коммунальных отходов в крае;

– с президентом Всероссийской Федерации самбо Сергеем Елисеевым подписали соглашение о развитии этого спорта в регионе;

– с Казахстаном договорились о расширении сотрудничества в сфере экономики, промышленности и инноваций. С Херсонской областью расширим взаимодействие в торгово-экономической, научно-технической и культурной сферах.

Андрей КУРОЧКИН.

МАТЕРИАЛ ПОДГОТОВЛЕН АГЕНТСТВОМ ПО ПЕЧАТИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

■ КАНИКУЛЫ!

СТАРТОВАЛА ЛЕТНЯЯ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ КАМПАНИЯ

На базе общеобразовательных организаций начали работу 11 лагерей с дневным пребыванием в которых отдохнут 418 детей.

Летний лагерь – это место, где дети могут весело и с пользой провести время, раскрыть свои таланты и обогатить внутренний мир. Здесь они отдыхают, укрепляют здоровье и развиваются.



Программы лагерей включают разнообразные воспитательные, физкультурно-оздоровительные и культурно-массовые мероприятия, которые способствуют не только активному отдыху, но и творческому развитию.

Желаем ребятам приятного отдыха!

По информации управления образования администрации Ачинского района.

ТРУЖЕНИКИ СЕЛА

ПОЛИН

Владимир Афанасьевич (1939 - 2011)

В 1971 году Владимира Афанасьевича Полина направляют директором в совхоз имени газеты «Правды». Владимир Афанасьевич продолжил большое строительство в совхозе, начатое его предшественником. Строились новые коровники с полной механизацией, смонтированы новые зерносушильные комплексы, социальные объекты и жилье.

Обладая инженерным талантом, Владимир Афанасьевич внес большой вклад в научно-технический прогресс в хозяйстве района, в социально-экономическое развитие совхоза. Также он отличался исключительной коммуникацией, уважением к простому человеку, всегда находил подход к людям, старался помочь в трудную минуту.

В 1977 году В.А. Полин был назначен начальником управления сельского хозяйства Ачинского района. В 1979 - переведен председателем исполкома Рыбинского районного Совета. Через 5 лет Владимир Афанасьевич был избран первым секретарем Манского РК КПСС. С 1991 года работал первым заместителем начальника производственного объединения «Крайагроснаб». На каждом посту он оставался простым и доступным, уважительным к людям, готовым всегда выслушать и помочь.

В апреле 1993 года, по просьбе горновцев, Владимир Афанасьевич оставляет престижную работу в г. Красноярске и возглавляет совхоз «Горный».

Владимир Афанасьевич награжден медалями «За доблестный труд. В ознаменование 100-летия со дня рождения В.И. Ленина», «Ветеран труда». Решением Ачинского районного Совета депутатов Полину Владимиру Афанасьевичу было присвоено звание «Почетный гражданин Ачинского района».



ПОНКРАТЕНКО

Михаил Титович (1935 -)

Михаил Титович в 1959 году был направлен в Ачинский район главным зоотехником Нагорновского совхоза, имевшим мясомолочное направление.

В этом хозяйстве Михаил Титович проделал огромную работу по внутрихозяйственной специализации животноводства, привел в систему племенную работу, наладил учет. Как следствие повысилась продуктивность коров, часть высокопородного молодняка продавалась в разные регионы России. За высокие достижения в области животноводства Михаил Титович был награжден орденом «Знак Почёта».

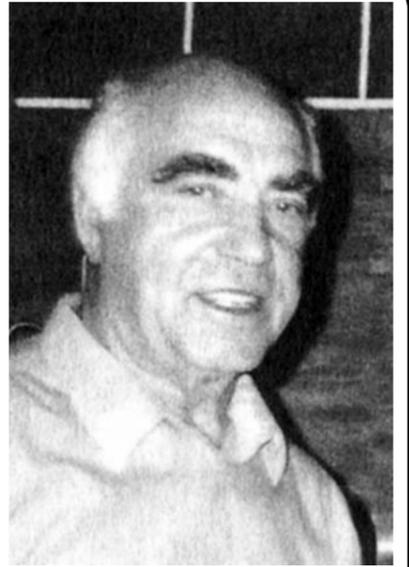
С таким багажом передового опыта в 1973 году М.Т. Понкратенко переводят работать директором птицевыводческого хозяйства «Горный». В 70-е годы отрасль птицеводства в крае интенсивно развивалась. Если в 1975 году было произведено 16 миллионов штук яиц, то на 1980 год планировалось 30 миллионов. И птицефабрика превратилась в большую строительную площадку. За годы работы Михаила Титовича на территории фабрики построено 14 новых зданий, проведена реконструкция всех старых птичников, установлено новое высокопроизводительное оборудование. Проведена реконструкция ремонтной мастерской, построен гараж на 25 тракторов, склад запчастей.

Реконструкция птичников, улучшение микроклимата в помещениях, кормление птицы сбалансированными кормами позволили значительно повысить яйценоскость кур, которая за 1971-75 годы составила 236 яиц в год, то есть, выросла на 22 % в сравнении с предыдущей пятилеткой. Эффективность проведенных мероприятий была высокой, снизилась себестоимость яйца, увеличилась прибыль. Рабочие, специалисты получали солидные премиальные, поднялось материальное благосостояние тружеников.

Ускоренными темпами строилось благоустроенное жилье. В центре поселка было возведено двухэтажное здание торгового центра.

Была решена и еще одна проблема - по увеличению производства тепла для растущего поселка. Вместе с главным инженером А. С. Орловским провели реконструкцию котельной, установили новые котлы, применили самую современную подачу топлива.

Михаил Титович Понкратенко вложил много труда и знаний в развитие совхоза, был награжден медалями, оставил преемникам передовое по всем показателям хозяйство.



СЕМЕНОВА

Анна Константиновна (1929 - 2018)

Анна Константиновна с 1968 по 1975 год работала агрономом Белоярского овощемолочного совхоза. В 1975 году была избрана председателем Белоярского сельского совета и секретарем партийной организации, где проработала около 10 лет.

За время работы показала себя грамотным специалистом и была награждена дипломом за добросовестный труд, многочисленными Почетными грамотами, медалью «Ветеран труда».

Уже находясь на заслуженном отдыхе, в течение 15 лет, Анна Константиновна работала инженером по технике безопасности в Белоярском совхозе.

За период работы зарекомендовала себя с положительной стороны как ответственный работник, пользовалась уважением у жителей села.

Звание «Почетный гражданин Белоярского сельсовета» присвоено Анне Константиновне в 2007 году за вклад в развитие территории Белоярского сельсовета и активную жизненную позицию.

СИДОРОВ

Александр Петрович (1939 -)

Александр Петрович Сидоров - знатный механизатор Белоярского совхоза, кавалер орденов за многолетний добросовестный труд. Он много лет подряд намолачивал за сезон 9-10 тысяч центнеров зерна, награжден орденами «Октябрьской революции», «Трудового Красного Знамени», орденом «Знак Почета», медалью «Ветеран труда». Девять раз Александру Петровичу присваивалось звание «Гвардеец жатвы Красноярского края». Александр Петрович неоднократно избирался депутатом районного и Белоярского совета народных депутатов, представлял Белоярский сельсовет на региональных, краевых и всероссийских конкурсах и съездах представителей совхозов и колхозов России.

В 1991 году присвоено звание «Заслуженный механизатор сельского хозяйства РСФСР».

В 1996 году присвоено звание «Почетный гражданин Ачинского района» - он всю свою трудовую жизнь кормил страну хлебом.

В жизни А.П. Сидоров был добрым и отзывчивым человеком. Он является гордостью села Белый Яр. К празднованию 80-летия Ачинского района, в память об Александре Петровиче, было принято решение об открытии мемориальной доски на здании Белоярского сельсовета.

По просьбе Александра Петровича все его медали и ордена переданы в Ачинский краеведческий музей, а значки находятся в Белоярском школьном музее памяти.



ТОМИЛОВ

Александр Викторович (1940 - 2000)

С 1974 года Александр Викторович - главный ветеринарный врач строящегося Малиновского свиного комплекса. Он до тонкостей знал своё дело, поэтому на Малиновском свином комплексе был идеальным порядком на производстве.

В 1981 году А.В. Томилов принял свинокомплекс в качестве директора и продолжил реконструкцию сложных мест производства - оборудование котельной и вентиляционной системы, начатой ещё прежним руководством. Было произведено монтирование вентиляционных труб свинарников непосредственно в зданиях (до этого они располагались в полу помещений и быстро загрязнялись отходами). Это сразу дало резкое

снижение смертности поросят. Опыт малиновских специалистов был распространён по всей свиноводческой отрасли. В этот период комплекс был одним из крупнейших отраслевых предприятий в крае.

Кроме производственных дел, Александр Викторович постоянно решал социально значимые проблемы, внёс значительный вклад в развитие социальной инфраструктуры посёлка Малиновка: завершено строительство Дома культуры на четыреста мест и большого спортивного зала, в посёлке строились многоквартирные дома, проводилось благоустройство улиц. В годы его руководства свинокомплексом совхоз взял шефство над Малиновской средней школой и детским садом на двести двадцать детей.

Для полноценного питания рабочих свиного комплекса, школьников и детсадовцев в 1983 году совхоз приступил к строительству коровника на двести голов, закупили племенных тёлочек чёрно-пёстрой молочной породы с годовым удоем около пяти тысяч килограммов молока от коровы - это была одна из лучших ферм в Красноярском крае. Ежегодно совхоз производил 9 - 11 тысяч тонн мяса, получал солидную прибыль. В 1993 году запущена в работу пекарня, в 1994 году смонтирован и запущен в работу колбасный цех.

В 90-е годы совхоз попал в труднейшее положение. Директор и специалисты приложили все силы, чтобы спасти комплекс от разрушения. Но это им не удалось. Сердце Александра Викторовича не выдержало и 23 декабря 2000 года его не стало.



ТРУЖЕНИКИ СЕЛА



ТИМОШЕНКО Николай Степанович (1945 -)

Николай Степанович после окончания училища механизации в 1963 году сел на самоходный комбайн С-4 убирать хлеб. После уборочной вернулся в мастерскую ремонтировать двигатели тракторов и зерновых комбайнов. Лучшего моториста во всей округе не было.

С тех пор так и повелось - восемь месяцев в году занимался ремонтом двигателей тракторов, а осенью убирал хлеб. Первые две Почетные грамоты получил за высокие показатели в работе в 1965 году - от директора племсовхоза В.В. Полубояринова и от Ачинского райкома ВЛКСМ.

В 1982 году он стал победителем краевого соревнования комбайнеров. В этом же году Главный комитет ВДНХ наградила Николая Степановича бронзовой медалью «За достигнутые успехи в развитии народного хозяйства СССР».

Николай Степанович совершенствовал сельскохозяйственную технику, отправляя свои замечания на завод-изготовитель. Некоторые из них были учтены.

В конце 80-х годов, когда было образовано ремонтно-техническое предприятие, Тимошенко Н.С. перешел на работу туда и через несколько лет стал начальником цеха по ремонту комбайнов.

После 1991 года Николай Степанович работал в Ачинской машинно-технологической станции «Ачинсксельхозтехника». Станция для выживания обзаводилась собственной техникой: тракторами и комбайнами, почвообрабатывающей техникой и Николай Степанович с сыном Александром собирали и ремонтировали полуразобранную технику.

ТУРЧАНОВИЧ Валентина Семеновна (1938 - 2001)

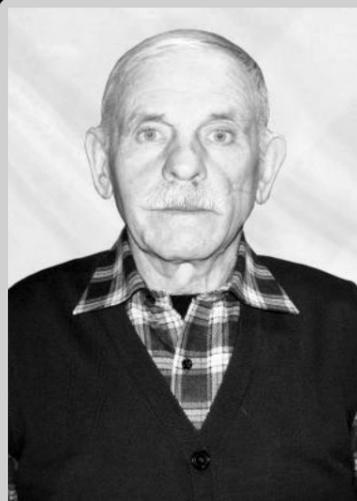


Валентина Семёновна Турчанович являлась передовой дояркой на крещенской ферме Нагорновского совхоза, в котором работала с 1957 по 1993 год. В 1966 году в Крещенке построены 3 коровника и телятник. Суточные привесы у крупного рогатого скота доходили до 700 г. С 1975 года Валентина Семёновна была в ряду доярок четырёхтысячниц. Крещенская ферма держала этот уровень не один десяток лет и в этом есть заслуга Валентины Семёновны.

Валентина Семёновна была общительной, интеллигентной, спокойной и очень скромной женщиной, она бралась за все общественные дела и это было ей не в тягость. Длительное время являлась бессменным депутатом Причудымского сельского Совета.

Награждена высокими правительственными наградами - орденом Трудовой Славы III степени, двумя медалями ВДНХ, дипломом «Мастер – золотые руки», медалью «Ветеран труда».

ФРОЛКИН Иван Григорьевич (1936 - 2014)



Вся жизнь Ивана Григорьевича была связана с сельским хозяйством. Свой трудовой путь он начал в зерносовхозе «Сталинец», Андроновском совхозе Ужурского района.

После окончания Красноярского сельскохозяйственного института, Иван Григорьевич переехал в Ачинский район.

С 1970 по 1985 годы работал директором Белоярского овощемолочного совхоза, в этот период совхоз достиг высоких показателей, получая награды от руководства края и страны.

Приняв совхоз Иван Григорьевич сразу же стал решать вопросы проектирования и строительства, обеспечения совхоза техникой для возделывания картофеля и овощей. Одновременно создавалась материальная база для развития молочного животноводства, строились помещения с полной механизацией, реконструировались старые коровники. Строилась оросительная система, овощеводческая бригада накопила опыт выращивания разных культур, построили три теплицы для рассады.

В 1978 году был получен высокий урожай всех культур, прибавка в производстве молока и мяса. По итогам Всесоюзного соревнования Белоярскому совхозу было присуждено переходящее Красное Знамя. Многие механизаторы и животноводы были награждены орденами и медалями.

В 1979 году совхоз вновь вышел победителем во Всесоюзном соревновании.

С каждым годом совхоз набирал темпы роста в производстве продукции. Стали получать миллионные прибыли, значительно улучшилось материальное благосостояние рабочих и специалистов. А Иван Григорьевич продолжал большое строительство. Были построены два овощехранилища с полной механизацией погрузки и разгрузки овощей и картофеля, мощная весовая, лаборатория для определения качества продукции.

В животноводстве были построены летние лагеря для доения коров с полной механизацией и благоустройством, откормплощадки.

Иван Григорьевич и на заслуженном отдыхе занимал активную жизненную позицию: принимал участие в работе Тарутинской первичной ветеранской организации, уделял внимание улучшению социально-бытовых условий сельчан.

В 2012 году Ивану Григорьевичу было присвоено звание «Почетный гражданин Ачинского района».

К празднованию 80-летия Ачинского района было принято решение об открытии мемориальной доски в память об Иване Григорьевиче Фролкине. Доска расположена на здании Белоярского сельсовета.



ЧЕРНЫХ Валентина Петровна (1915 - 1979)

В 15 лет (с 1930 года) Валентина Петровна уже работала на заготовке льна, в 1931 году она вступила в только что образованный колхоз, трудиться приходилось на разных сельскохозяйственных работах.

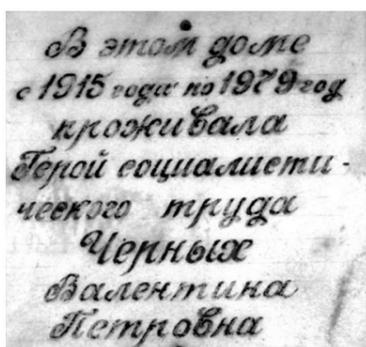
В 1941 году, когда мужа забрали на фронт, Валентине Петровне приходилось работать, не зная ни дня, ни ночи, чтобы прокормить семью. Она возила корм для колхозного скота, дрова, доставляла из глубинки хлеб на элеватор. В посевную пахала на лошадях, сеяла на конной сеялке, осенью садилась на конную жнейку. В годы войны за ударную работу правление колхоза не раз поощряло Валентину Петровну премиями и благодарностями, а правительство за самоотверженный труд наградило её медалью «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов». Это была первая, но не последняя правительственная награда Валентины Петровны.

За годы войны почвы района были сильно истощены. В них не вносились удобрения, на полях не внедрялись агротехнические обороты. Оттого урожайность зерновых и зерно-бобовых культур была крайне низкой. В 1947 году в с. Большая Сальерь, в колхозе имени Сталина, где работала Валентина Петровна, решили создать звено из десяти человек, её выбрали звеньевой. Отвели участок 8,8 гектар парового поля. Работа закипела. Зимой делали снегозадержание. О минеральных удобрениях тогда могли только мечтать, их с успехом заменили навозом, куриным помётом и древесной золой. Проводили ручную прополку, жали серпами, молотили молотилкой МК1100. Итог работы превзошел все ожидания: её звено собрало с площади 9 гектаров по 193 пуда пшеницы, а с 30 гектаров – по 166 пудов хлеба. Такого урожая еще не знали не только в нашем районе, но и в крае. Звено Валентины Черных сумело доказать, какие резервы таят колхозные нивы, если строго выполнять все правила агротехники.

За выдающиеся достижения колхознице Валентине Петровне Черных Указом Президиум Верховного Совета СССР присвоил звание Героя Социалистического Труда, а через год новая трудовая победа и новая высокая правительственная награда – орден Ленина.

Большесальерские колхозники неоднократно избирали Валентину Черных в районный и краевой Советы депутатов, она всегда оправдывала их доверие. Валентина Петровна ударно трудилась и в полеводстве. Целых сорок лет Валентина Петровна отдала родному колхозу.

В 1981 году в родном селе Большая Сальерь улица Красноярская была переименована в улицу Героя Социалистического Труда Черных Валентины Петровны. На доме, в котором много лет жила Валентина Петровна, в 2000 году была установлена мемориальная доска.



Приложение к постановлению администрации Ачинского района от 07.06.2024 № 99-П

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ

2.1. Отбор производится исходя из соответствия участника отбора категории отбора получателя субсидии, предусмотренной пунктом 1.4 Порядка, и очередности поступления предложений из отбора в отбор (далее - предложение).

2.2. Для проведения отбора администрация Ачинского района размещает на официальном сайте муниципального образования Ачинский район Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) объявление о проведении отбора (далее - объявление) не позднее одного рабочего дня, предшествующего дню начала приема предложений.

2.3. В объявлении указываются: 1) срок проведения отбора, дата начала подачи или окончания приема предложений участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты администрации Ачинского района;

3) результаты предоставления субсидии согласно пункту 3.8 Порядка;

4) наименование субсидии, цель ее предоставления в соответствии с пунктом 1.2 Порядка;

5) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 Порядка;

7) порядок подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 Порядка;

8) порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора;

9) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с пунктами 2.9 - 2.11 Порядка;

11) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение);

12) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

13) дата размещения результатов отбора на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

1) Получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе по статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2) Получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

3) Получатель субсидии (участник отбора) не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных VII Уставом ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

4) Получатель субсидии (заявитель) не получает средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные данным правовым актом.

5) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятель-

ностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

6) У получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствуют или не превышают размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7) У получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев установленных соответствующими высшими исполнительными органами субъекта Российской Федерации (местной администрацией)).

8) Получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

9) В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

10) Иметь материально-техническую базу, необходимую для достижения результатов предоставления субсидии.

2.5. Для участия в отборе участнику отбора необходимо предоставить в администрацию Ачинского района в сроки, указанные в объявлении, предусмотренном пунктом 2.2 Порядка, предложение.

Предложение должно включать в себя следующие документы:

1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее - заявление);

2) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя участника отбора - юридического лица, иного лица, представляющего интересы участника отбора (в случае представления документов представителем участника отбора), на подачу предложения и (или) на подписание документов участником отбора;

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную участником отбора не ранее 20 рабочих дней до даты подачи предложения;

4) справку, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы, об исполнении участником отбора обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученную в налоговом органе не ранее 20 рабочих дней до даты подачи предложения;

5) справку, подтверждающую, что на первое число месяца подачи предложения участником отбора не является получателем средств из бюджета Ачинского района на основании иных нормативных правовых актов администрации Ачинского района на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка, составленную в произвольной форме, подписанную руководителем участника отбора - юридического лица, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным им лицом и скрепленную печатью участника отбора (при наличии печати);

6) справку об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки;

7) документы, позволяющие идентифицировать сведения о лицах, указанных в справке об отсутствии запрашиваемой информации, с лицами, фактически занимающими должности руководителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа или главного бухгалтера участника отбора, являющегося юридическим лицом, с индивидуальным предпринимателем;

8) справку участника отбора - юридического лица об отсутствии факта приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, подписанную участником отбора;

9) копию Устава (представляется участником отбора - юридическим лицом), которая должна быть заверена руководителем юридического лица или уполномоченным им лицом;

10) выписку из реестра лицензий на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами;

11) расчет показателя небольшой интенсивности пассажиропоказа за год по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

12) выписку из реестра акционеров общества, представляемому участником отбора - акционерным обществом, имеющим двух и более участников (акционеров);

13) акт наличия транспортного средства соответствующего класса и вместимости, предусмотренных условиями муниципального контракта.

2.5.1. В случае если участником отбора по собственной инициативе не представлены сведения, предусмотренные абзацами пятым, шестым, восьмым, двенадцатым пункта 2.5 Порядка, администрация Ачинского района в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации предложения, запрашивает указанные сведения посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия:

у территориального органа Федеральной налоговой службы;

1) сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) сведения, подтверждающие, что участник отбора - индивидуальный предприниматель прекратил (не прекратил) деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора - индивидуального предпринимателя прекратил (не прекратил) деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, или сведения, подтверждающие, что участник отбора - юридическое лицо находится (не находится) в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него введена (не введена) процедура банкротства;

4) сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера участника отбора, являющегося юридическим лицом, или главного бухгалтера участника отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

у территориального органа Федеральной налоговой службы по надзору в сфере транспорта (Ространснадзор):

1) сведения о наличии (отсутствии) лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами.

Документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются администрацией Ачинского района к предложению.

2.6. Предложение может быть представлено в администрацию Ачинского района на бумажном носителе лично либо посредством почтового отправления по адресу: 662150, Красноярский край, г. Ачинск, ул. Северная, 17.

2.7. Участник отбора может подать не более одного предложения.

2.8. Предложение регистрируется администрацией Ачинского района в журнале регистрации предложений в момент его поступления с присвоением регистрационного номера и указанием времени его регистрации.

В случае подачи участником отбора двух и более предложений, предложения регистрируются и возвращаются участнику отбора в течение 5 рабочих дней способом, указанным участником отбора в заявлении, с указанием причины возврата.

2.9. Администрация Ачинского района в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений рассматривает предложения на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям, категории отбора получателя субсидии, усомнению предоставления субсидии, указанному в пункте 3.1 Порядка, с учетом очередности подачи предложения и принимает решение о признании участника отбора победителем (победителями) отбора и определении получателем субсидии (далее - решение о признании победителем) либо об отклонении предложения.

2.10. Администрация Ачинского района принимает решение об отклонении предложения в случае:

1) несоответствия участника отбора категории отбора получателя субсидии, указанной в пункте 1.4 Порядка;

2) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4 Порядка, и (или) условию предоставления субсидии, указанному в пункте 3.1 Порядка;

3) несоответствия представленных участником отбора предложений требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении;

4) недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

5) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА

07.06.2024 № 99-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление администрации Ачинского района от 09.06.2023 № 93-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автобусами на маршрутах с небольшой интенсивностью пассажиропоказа в Ачинском районе»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Красноярского края от 17.11.2015 № 9-3900 «О субсидиях юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров различными видами транспорта», Законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1274 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок», приказом Министерства транспорта Красноярского края от 06.04.2018 № 3/30-Н «Об утверждении формы отчета исполнительного распорядительного органа местного самоуправления об осуществлении отдельных государственных полномочий по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном и международном сообщении, соединяющим населенные пункты, расположенные в границах муниципального района, муниципального округа, с их административными центрами, находящимися на территориях соответствующих городских округов», приказом Финансового управления администрации Ачинского района от 22.05.2023 № 19 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам», руководствуясь ст.ст. 17, 19, 34 Устава Ачинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Ачинского района от 09.06.2023 № 93-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автобусами на маршрутах с небольшой интенсивностью пассажиропоказа в Ачинском районе» следующие изменения:

1.1. Преамбулу слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»;

1.2. Раздел 2 приложения к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы района Долгирева Я.О., либо лицо его замещающее.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Угол России».

Исполняющий полномочия Главы Ачинского района Я.О. ДОЛГИРЕВ.

подачи предложений.

2.11. Решения о признании победителем либо об отклонении предложения принимаются в форме распоряжения администрации Ачинского района.

2.12. Копии решений, указанных в пункте 2.11 Порядка, направляются участнику отбора в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующих решений способом, указанным участником отбора в заявлении.

2.13. Одновременно с копией решения о признании победителем направляется проект Соглашения в двух экземплярах для подписания получателем субсидии.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней, следующих за днем получения проекта Соглашения, осуществляет подписание двух экземпляров Соглашения и представляет их нарочным или посредством почтовой связи в администрацию Ачинского района для подписания.

Два экземпляра Соглашения подписываются администрацией Ачинского района в течение 2 рабочих дней с даты поступления в администрацию Ачинского района подписанных получателем субсидии экземпляров Соглашения, и в этот же срок один экземпляр подписанного администрацией Ачинского района Соглашения направляется получателю субсидии способом, указанным в заявлении.

В случае неподписания получателем субсидии Соглашения и непредставления подписанного Соглашения в администрацию Ачинского района в течение срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения Соглашения и субсидия ему не предоставляется.

В случае установления факта для признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения администрация Ачинского района в отношении данного получателя субсидии в течение 3 рабочих дней по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, принимает решение об аннулировании решения о признании победителем в форме распоряжения администрации Ачинского района и направляет копию этого решения получателю субсидии способом, указанным в заявлении.

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в порядке, установленном абзацами вторым и третьим настоящего пункта.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА

10.06.2024 № 100-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

В целях повышения эффективности работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ачинского района, в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства РФ от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении примерного положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Красноярского края от 31.10.2002 № 4-608 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», руководствуясь статьями 17, 19, 34 Устава Ачинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ачинского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу: - постановление администрации Ачинского района от 09.01.2018 № 1-П «Об утверждении положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав»; - постановление администрации Ачинского района от 04.04.2024 № 59-П «О внесении изменений в постановление администрации Ачинского района от 09.01.2018 № 1-П «Об утверждении положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы района Сорокину И.А., либо лицо его замещающее.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Угол России».

Исполняющий полномочия Главы Ачинского района Я.О. ДОЛГИРЕВ.

правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельность по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждение случаев насилия и всех форм посягательства на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями предоставляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших

основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетнего, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Комиссия принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставшего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях.

Приложение к постановлению администрации Ачинского района от 10.06.2024 № 100-П

Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ачинского района Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Ачинского района (далее - Комиссия) создается постановлением администрации Ачинского района и осуществляет свою деятельность на территории Ачинского района в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, создается в целях координации деятельности органов и учреждений, находящихся на территории Ачинского района, входящих в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - система профилактики) по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому; обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении; выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, Уставом Ачинского района, нормативными правовыми актами Главы Ачинского района и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, демократии, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением государственности, полученной информации, государственной деятельности, деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и

правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Красноярского края, органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Красноярского края, органами и учреждениями, входящими в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, муниципальными учреждениями, осуществляющими отдельные функции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Красноярском крае, краевыми государственными учреждениями, осуществляющими отдельные функции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Красноярском крае, а также правоохранительными органами, входящими в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Красноярского края (далее - субъекты системы профилактики), в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и Красноярского края о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2. Задачи Комиссии

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедленным потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Направления комиссии по осуществлению возложенных задач

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и уstra-

нению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществлению мониторинга их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимают меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения предоставляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и

Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ачинского района Красноярского края

циях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяют меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края.

3.14. Принимают решения на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетнего в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающегося в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Красноярского края, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Ачинского района.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостаточностью возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимают решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности комиссии.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Красноярского края от 02.10.2008 № 7-2161 «Об административных правонарушениях» к компетенции комиссии.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имущества, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений.

3.21. Продли срок пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

3.22. О прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

3.23. О переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

3.24. О возобновлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

3.25. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.26. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.27. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

3.28. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилак-

тическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.29. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.30. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края.

4. Состав Комиссии, полномочия и функции ее членов

4.1. Персональный состав комиссии утверждается распоряжением администрации Ачинского района.

4.2. В состав Комиссии входят - председатель Комиссии, заместители председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и члены Комиссии.

Членами Комиссии являются руководители (их заместители) субъектов системы профилактики, представители государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты соответствующих представительных органов, а также другие заинтересованные лица.

Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

Председателем Комиссии является заместитель Главы Ачинского района.

4.3. Председатель Комиссии:

а) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

б) председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии;

г) представляет Комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания Комиссии;

е) назначает дату заседания Комиссии;

ж) дает заместителю председателя Комиссии, ответственному секретарю Комиссии, члену Комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

з) представляет Главе Ачинского района предложения по персональному составу Комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы Комиссии, подписывает постановления Комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Красноярского края.

4.4. Заместители председателя Комиссии:

а) участвуют в заседании Комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания Комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых Комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в Комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

ж) выполняют поручения председателя Комиссии;

з) исполняют обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;

и) обеспечивают контроль за исполнением постановлений Комиссии;

к) обеспечивают контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии.

4.5. Ответственный секретарь Комиссии:

а) участвует в заседании Комиссии и его подготовке;

б) вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

в) вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности

и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав - законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

г) участвует в обсуждении постановлений, принимаемых Комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

д) посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в Комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

е) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;

ж) выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;

з) оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;

и) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых Комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

к) обеспечивает аудиопотоколирование заседания Комиссии;

л) обеспечивает вручение копий постановлений Комиссии.

4.6. Члены Комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции Комиссии, и осуществляют следующие функции:

а) участвуют в заседании Комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания Комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых Комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом края от 02.10.2008 № 7-2161 «Об административных правонарушениях»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в Комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя Комиссии;

и) информируют председателя Комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия.

4.7. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органом (должностным лицом);

б) увольнение председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным и безвестно отсутствующим или умершим;

в) прекращение полномочий комиссии;

г) увольнение председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав комиссии;

д) отзыв (замена) председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем комиссии (заместителем председателя, ответственным секретарем или членом комиссии) своих полномочий;

ж) по факту смерти.

4.8. При прекращении полномочий председателя Комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена Комиссии) исключаются из ее состава, за исключением прекращения полномочий в соответствии с подпунктами «б» (в части признания лица, вступающего в состав Комиссии, решением суда, вступившим в законную силу, умершим), «в» и «ж» пункта 4.7 настоящего положения.

4.8. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за организацию работы Комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края.

5. Организация работы Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год.

План работы Комиссии разрабатывается с учетом предложений членов Комиссии, субъектов системы профилактики, рассматривается на заседании Комиссии и утверждается ее председателем не позднее чем за 15 дней до начала планируемого периода.

5.2. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом и графиком работы, а также по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц и являются, как правило, открытыми.

В целях обеспечения конфиденциальности информации о несовершеннолетнем, его родителях или иных законных представителях Комиссия с учетом характера рассматриваемых материалов может принять мотивированное постановление о проведении закрытого заседания.

5.3. Предложения в проект плана работы Комиссии вносятся в комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем Комиссии или постановлением Комиссии, если законодательством Красноярского края не предусмотрено иное.

5.4. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании Комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене Комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании Комиссии. Предложения в проект плана работы Комиссии могут направляться членам Комиссии для их предварительного согласования.

5.5. Проект плана работы Комиссии формируется на основе предложений, поступивших в Комиссию, по согласованию с председателем Комиссии выносятся для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы Комиссии.

5.6. Изменения в план работы Комиссии вносятся на заседании комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.7. Члены Комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы Комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседании Комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

5.8. Информационные материалы по вопросу, включенному в повестку заседания Комиссии, представляются в Комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами Комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы Комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления Комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления Комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления Комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.9. В случае непредставления материалов в установленный настоящим положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя Комиссии.

5.10. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.11. Члены Комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседа-

ния, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в Комиссию до начала проведения заседания.

5.12. О дате, времени, месте и повестке заседания Комиссии извещается прокурор.

5.13. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

На заседании Комиссии председательствует ее председатель либо заместитель председателя комиссии.

5.14. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

5.15. При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии вправе на заседании Комиссии довести до сведения членов Комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Комиссии.

5.16. Результаты голосования, оглашенные председателем Комиссии, вносятся в протокол заседания Комиссии.

5.17. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) наименование Комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах Комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) ответка о способе документирования заседания коллегиального органа (стеннографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании Комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании Комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.18. К протоколу заседания Комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании Комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.19. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии и секретарем заседания Комиссии.

5.20. Ответственный секретарь Комиссии ведет учет и архив аудиозаписей протоколов заседаний Комиссии.

5.21. Комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование Комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах Комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспорядочности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспорядочности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.22. Постановления Комиссии направляются членам Комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.23. Постановления, принятые Комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.24. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщать Комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.25. Постановление Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.26. Комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

6. Обеспечение деятельности комиссии

Информационно-аналитическое, организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссии, предусмотренное в том числе пунктами 7.1, 7.3 Постановления Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», осуществляется муниципальным служащим администрации Ачинского района, уполномоченным в соответствии с должностной инструкцией обеспечивать деятельность Комиссии.

Приложение № 1 к Положению о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ачинского района

Образец бланка письма комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ачинского района.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА КОМИССИЯ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ул. Назарова, 28А, г. Ачинск, Красноярский край, 662150 тел: 8 (39151) 6-05-20 E-mail: kdn@ach-raion.ru № _____ от _____ на № _____ от _____

Председатель комиссии И.О. Фамилия

Приложение № 2 к Положению о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ачинского района

Образец бланка постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ачинского района.

Российская Федерация Красноярский край Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Ачинского района г. Ачинск, ул. Свердлова, 17 тел. 8 (39151) 6-05-20

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

дата №

Исполняющий полномочия Главы Ачинского района Я.О. ДОЛГИРЕВ.

Председательствующий И.О. Фамилия

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.06.2024 № 101-П

Об организации работы по подготовке муниципального образования Ачинский район к отопительному периоду 2024-2025 годов

В целях обеспечения бесперебойной работы и надежного функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, подготовки теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, к работе в зимний период 2024-2025 годов, руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», Соглашениями, заключенными администрацией Ачинского района Красноярского края с сельскими поселениями Ачинского района Красноярского края о передаче к осуществлению части полномочий по решению вопросов местного значения на 2024 год, руководствуясь статьями 17, 19, 34 Устава Ачинского района Красноярского края ПОСТА-НОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить план мероприятий по подготовке объектов жизнеобеспечения населения Ачинского района к работе в отопительный период 2024 - 2025 годов, реализуемых за счет средств районного и краевого бюджетов, согласно приложению № 1.
2. Создать комиссию по проведению про-

верки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период 2024 - 2025 годов (далее - комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению № 2.

3. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024 - 2025 годов (далее - программу) согласно приложению № 3.

4. Руководителям теплоснабжающих и теплосетевых организаций, указанным в приложении к программе:

- обеспечить подготовку источников теплоснабжения, тепловых сетей и теплового оборудования, к работе в отопительный период 2024 - 2025 годов;

- подготовить к проверке комиссии документацию в соответствии с подпунктом 5.1. программы.

5. Рекомендовать руководителям управляющих организаций, председателям товариществ собственников жилья, собственникам помещений, осуществляющим непосредственный способ управления:

- обеспечить подготовку жилищного фонда и внугридомовых инженерных сетей к работе в отопительный период 2024 - 2025 годов в срок до 01.09.2024;

- подготовить к проверке комиссии документацию в соответствии с подпунктом 5.2. программы.

6. Руководителям организаций, являющихся потребителями тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (за исключением

теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также жилищного фонда), указанным в приложении к программе:

- обеспечить подготовку объектов теплоснабжения к работе в отопительный период 2024 - 2025 годов;

- подготовить к проверке комиссии документацию в соответствии с подпунктом 5.2. программы.

7. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, имеющих в хозяйственном ведении (аренде, собственности или ином праве пользования) источники тепловой энергии, тепловые и водопроводные сети, обеспечить выполнение необходимых мероприятий по подготовке вышеуказанных объектов к работе в отопительный период 2024 - 2025 годов в срок до 01.09.2024.

8. Рекомендовать руководителю филиала ПАО «МРСК Сибири» - «Красноярскэнергосбыт» обеспечить своевременную подготовку оборудования распределительных и трансформаторных подстанций, электрических сетей к работе в отопительный период 2024 - 2025 годов в срок до 01.09.2024.

9. Комиссии провести проверку готовности ресурсоснабжающих (теплоснабжающих) организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, согласно графику,

Приложение № 3 к постановлению администрации Ачинского района от 13.06.2024 № 101-П

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов

1. Порядок проведения проверки
1. Цель программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024 - 2025 годов (далее - Программа) является оценка готовности к отопительному периоду, путем проведения проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения муниципального образования город Ачинск.

2. При проверке комиссией, проверяется выполнение требований, установленных главами III - V Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Министерством энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 (далее - Правила). Проверка выполнения теплотсетевыми и теплоснабжающими организациями требований, осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

3. Сроки проведения проверок определен периодом: с 4 по 31 августа 2024 года;
4. График проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, определен приложением к программе.

Кадастровый инженер Точилина М.В. квалификационный аттестат 24-11-352, контактный телефон 8-913-536-83-05, почтовый адрес: 662162, Красноярский край, г. Ачинск, микрорайон 9, д. 28, кв. 25, e-mail: korpina_marina@mail.ru проводит кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка по адресу: Красноярский край, Ачинский район, п. Ключи, ул. Гоголя, 23, с кадастровым номером 24:02:7001003:22.

БЕЗОПАСНОСТЬ НА ВОДЕ

В Красноярском крае с начала 2024 года зарегистрировано происшествий на водных объектах в которых погибло 23 человека.
Основными причинами гибели на воде являются:
Неумение плавать;
Употребление спиртного;
Оставление детей без присмотра;
Нарушение правил безопасности на воде.

незнакомых местах.
Уплыть далеко можно не рассчитать своих сил, поэтому, почувствовав усталость, не теряйтесь и не стремитесь быстрее доплыть до берега. Следует отдохнуть на воде, перевернувшись на спину и поддерживая себя на воде легкими движениями рук и ног.
Если попали в водоворот, наберите побольше воздуха в легкие, погрузитесь в воду и, сделав сильный рывок в сторону, всплытите.

плавать.
Для многих граждан купание и прогулки на гребных судах является излюбленным видом отдыха на воде. Но и катание на водах, как и купание, может привести к тяжелым последствиям, если не знать или пренебрегать простыми, но важными правилами.
Прежде чем сесть на лодку, надо тщательно осмотреть её и убедиться в её исправности, а также наличии на ней уключин, вёсел и черпака для отливания воды. В лодке обязательно должны быть спасательный круг и спасательные жилеты по числу пассажиров.

Приложение № 1 к постановлению администрации Ачинского района от 13.06.2024 № 101-П

МЕРОПРИЯТИЯ

по подготовке объектов жизнеобеспечения населения Ачинского района к работе в отопительный период 2024 - 2025 годов, реализуемых за счет средств районного и краевого бюджетов

Table with 5 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Источник финансирования, Срок исполнения, Ответственный исполнитель. Rows include: Бельяровский сельсовет, Горный сельсовет, Ключинский сельсовет, Причулымский сельсовет, Тарутинский сельсовет, Преображенский сельсовет, and Прочее.

Приложение № 2 к постановлению администрации Ачинского района от 13.06.2024 № 101-П

СОСТАВ КОМИССИИ

по проведению проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период 2024 - 2025 годов

Table with 2 columns: Name, Position. Members include: Бердышев Алексей Леонидович (заместитель Главы района), Корзик Олег Викторович (директор МКУ «УС и ЖКХ»), Шкуратова Наталья Александровна (главный специалист), Немерова Ирина Сергеевна (руководитель Управления образования), Калинина Валентина Павловна (начальник отдела культуры), Радченко Максим Владимирович (специалист I категории), Москалу Роман Анатольевич (и.о. главного инженера МКУ «УС и ЖКХ»), представитель западного территориального отдела Енисейского управления Ростехнадзора, представитель службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края.

Приложение к программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов

График

проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024 - 2025 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения

Table with 3 columns: № п/п, Объекты подлежащие проверке, Дата проведения проверки. Rows include: Потребители тепловой энергии жилищного фонда, Учреждения, подведомственные отделу культуры администрации Ачинского район, Учреждения, подведомственные управлению образования администрации Ачинского район, Учреждения, подведомственные отделу молодежной политики администрации Ачинского район, Учреждения, подведомственные отделу физической культуры и спорта администрации Ачинского район, Учреждения здравоохранения, Теплоснабжающие и теплосетевые организации, Ресурсоснабжающие организации.

День России - праздник единения и гордости всех россиян

От имени трудового коллектива жилищно-коммунальной службы №18 (г.Красноярск) филиала ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России (по ЦВО) поздравляю всех жителей Ачинского района и города Ачинск с государственным праздником – Днём России.

Это знаменательный день для всех, кто является настоящим гражданином и истинным патриотом России, кто горячо любит свою страну и гордится её многовековой историей. Долг каждого из нас – сохранить и приумножить могущество и величие Родины, защищать её суверенитет, национальные интересы, незыблемые ценности многонационального российского народа.

Желаю всем уверенности в завтрашнем дне, крепкого здоровья, счастья, мира и добра.

Н.В. НЕЧАЕВ,
начальник ЖКС №18 (г.Красноярск)
филиала ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России (по ЦВО).



СПОРТИВНОЕ ОБОЗРЕНИЕ

ШКОЛЬНИКИ АЧИНСКОГО РАЙОНА ПРИНЯЛИ УЧАСТИЕ В КРАЕВОМ ФЕСТИВАЛЕ ГТО

8 и 9 июня на Центральном стадионе города Красноярска прошёл фестиваль ГТО среди обучающихся. За звание сильнейших школьников Красноярского края боролись 216 участников из 52 муниципальных образований, включая 18 городов и 36 районов.

В течение двух дней участники соревнований прошли семь испытаний: бег на короткую и длинную дистанцию, прыжки с места, силовая гимнастика, плавание, пресс, гибкость.

Команда обучающихся из Ачинского района показала достойный результат, заняв 22 место из 36 в общекомандном зачёте фестиваля. Это свидетельствует о том, что школьники Ачинского района активно занимаются физической культурой и спортом, а также стремятся к здоровому образу жизни.

Поздравляем команду Ачинского района с участием в фестивале и желаем дальнейших успехов!



ДВА СЕРЕБРА «СЕЛЬСКОЙ НИВЫ КРАСНОЯРЬЯ» ЗАВОЕВАЛИ АРМРЕСТЛЕРЫ ИЗ АЧИНСКОГО РАЙОНА



XXII Летние спортивные игры среди муниципальных районов и округов Красноярского края «Сельская нива Красноярья» прошли на территории Емельяновского района. В них приняли участие 859 спортсменов из 36 районов и округов региона.

В течение трех соревновательных дней сильнейших определяли в волейболе, футболе, шахматах, настольном теннисе, полиатлоне, армрестлинге, гиревом спорте, городском спорте, легкой атлетике, мини-лапте, вольной борьбе и в соревнованиях спортивных семей.

В соревнованиях по армрестлингу от Ачинского района выступили Сергей Милентей и Ваг Петросян. Они стали серебряными призерами спортивных игр в своих весовых категориях.

Тренирует наших спортсменов пятикратный победитель чемпионата России по армрест-

лингу Александр Коянкин.

СПОРТСМЕНЫ ИЗ АЧИНСКОГО РАЙОНА ПРИНЯЛИ УЧАСТИЕ В ЛЕТНЕЙ СПАРТАКИАДЕ ИНВАЛИДОВ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

С 30 мая по 2 июня в Красноярске прошла XXXV Летняя Спартакиада инвалидов Красноярского края среди лиц с поражением опорно-двигательного аппарата. Поборются за медали в легкой атлетике, бочке, дартсе, пауэрлифтинге, настольном теннисе, шашках и пулевой стрельбе со всего края приехали около 250 спортсменов.

В числе участников были два спортсмена из Ачинского района - Владимир Гречушкин из СКПМЖ «Исток» п. Ключи и Андрей Карташов из СКПМЖ «Олимп» д. Сосновое Озеро. Они выступили в настольном теннисе и пулевой стрельбе.

В результате соревнований Владимир Гречушкин занял второе место в настольном теннисе. Поздравляем!



ОБРАЗОВАНИЕ

ПЕДАГОГИ МАЛИНОВСКОЙ ШКОЛЫ ОТМЕТИЛИ ЗАВЕРШЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА ПУТЕШЕСТВИЕМ



Хорошим завершением насыщенного событиями учебного года стала совместная поездка по нашему краю учителей Малиновской школы.

Первым пунктом назначения был город Дивногорск, где педагоги прогулялись по набережной и погрузились в историю строительства ГЭС, посетив местный музей.

Далее путь лежал в Красноярск – во всеми любимый парк флоры и фауны «Роев ручей». Завершила поездку Смотровая площадка и могучий Енисей – символ бескрайней Сибири.

Директор школы Наталья Плеханова прокомментировала: «Небольшое, но яркое путешествие в кругу коллег – это отличная возможность для развития навыков работы в команде. Мы побывали в знаковых для каждого сибиряка местах, где можно, действительно, отвлечься от внешнего мира, зарядиться хорошим настроением и по-настоящему отдохнуть. В школе начал работу летний оздоровительный лагерь, и наши педагоги полны сил и энергии, которой щедро одарила наша сибирская природа!»

В ШКОЛАХ АЧИНСКОГО РАЙОНА ПРОШЛИ УЧЕБНЫЕ СБОРЫ

Каждый год юноши десятого класса принимают участие в учебно-полевых сборах, где они получают практические навыки в области безопасности жизнедеятельности в соответствии с федеральным законодательством о воинской обязанности и военной службе.

На протяжении сборов учащиеся изучали военные аспекты, такие как расположение военнослужащих, организацию службы, тактическую и физическую подготовку, а также вопросы радиационной, химической и биологической защиты. В завершение сборов ребята принимали участие в полевых стрельбах, успешно справившись со всеми поставленными задачами.

Участие в учебных сборах позволяет подросткам развивать морально-нравственные качества, укреплять патриотические чувства и осознание ответственности за свою семью, свой дом, свое Отечество. Это также помогает им лучше понять суть службы в армии и сформировать готовность защищать свою Родину.



СЕМЬИ АЧИНСКОГО РАЙОНА СОВЕРШИЛИ ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ПУТЕШЕСТВИЕ



В Каменской школе состоялся семейный праздник «Связь поколений и традиций: от октябрат и пионеров – к Орлятам и Первым», организатором которого стал районный родительский клуб «Ты не один».

Участниками патриотического события стали восемь семей из деревни Каменка, поселков Горный, Ключи и Тарутино.

Мама и папа вместе с педагогами-кураторами окунулись в свое октябратское и пионерское детство, показали детям главные атрибуты, объяснили основные принципы, идею и значение работы октябрат и пионеров для общества. А дети познакомились с движениями нашего времени – Орлятами России и Движением Первых.

На торжественных посвящениях звучали клятвы, обещания и песни. Завершился праздник дружным флешмобом. Мы с уверенностью можем заявить, что в семьях Ачинского района воспитываются настоящие патриоты нашей Родины.

По информации Управления образования администрации Ачинского района.

ОБ ИТОГАХ ПРОШЕДШЕГО ОТОПИТЕЛЬНОГО СЕЗОНА И О ПОДГОТОВКЕ К НОВОМУ

15 мая 2024 года закончен отопительный сезон на объектах теплового хозяйства производственного участка №18/2 (г.Ачинск) жилищно-коммунальной службы №18 (г.Красноярск) филиала ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России (по ЦВО), обеспечивающего содержание (эксплуатацию) объектов военной и социальной инфраструктуры и предоставление коммунальных услуг в интересах Вооруженных Сил Российской Федерации на территории города Ачинска и Ачинского района.

Прошедший отопительный период прошел стабильно, без происшествий, чему способствовала большая подготовительная работа. Аварий, повлекших отключение отопления потребителей на срок более 6 часов, не было, а отдельные инциденты, возникающие на инженерных сетях, устранялись в нормативные сроки.

Сегодня уже проводятся работы по подготовке к следующему отопительному сезону. Своевременное и качественное проведение комплекса подготовительных работ является основным условием стабильной, безаварийной деятельности в зимний период.

Главная задача, стоящая перед нами сегодня, – активизация работы по подготовке к предстоящему отопительному сезону.

Д.А. КУХАРЕНКО,
начальник ПУ№18/2 (г.Ачинск) ЖКС №18 (г.Красноярск)
филиала ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России (по ЦВО).

БЛАГОДАРИМ!!!

Ключинский Совет ветеранов в лице председателя Малковой Л.Д. благодарит жителей «серебряного» возраста семейства Малковых, Бокий И.П., Горбачову Е.П., Серганову Н.П., Штепа Н.А. за активное участие в акции сбора продуктов питания: картошки, свеклы, морковки, соленых огурцов, б/у постельного белья и одежды для участников СВО. Желаем всем участникам СВО здоровья, терпения, успехов в бою и быстреешего возвращения домой с победой!

**Уголок
России**

Адрес редакции и издателя:
г. Ачинск, ул. Свердлова, 17
Т.: 6-02-29.
E-mail: ugolok2001@mail.ru

Учредитель:
Администрация Ачинского района.

Главный редактор:
Н. Н. УЛЬЯНОВА.

Газета зарегистрирована в Средне-Сибирском межрегиональном территориальном управлении МПТР РФ (свидетельство о регистрации: ПИ № 16-0186 от 14.02.2002 г.).

Отпечатано в ООО «Ачинская типография»: г. Ачинск, ул. Шевченко, 2, тел.: 7-00-91.

Тираж 999 экз. Распространяется бесплатно.

12+

Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Ответственность за достоверность приведенных фактов несет автор.

За содержание объявлений ответственность несут рекламодатели.

Время подписания в печать по графику: 12.00, фактически 12.00.