

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ «ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ»,
ПО ДОСТАВКЕ ПРОДУКТОВ И МЕДИКАМЕНТОВ:
8(39151) 5-15-71, с 8.00 до 17.00**

Издание Администрации Ачинского района

ugolok2001@mail.ru



УГОЛОК России

8 апреля 2021 года, № 6 (553)

МОЙ КРАЙ СИБИРСКИЙ - АЧИНСКИЙ РАЙОН



В субботу, 3 апреля, в Малиновском культурно-досуговом центре прошел гала-концерт по итогам творческих отчетов учреждений культуры.

В его программу вошли более 30 лучших номеров самодеятельного творчества разного жанра. На сцене выступили более 200 участников, среди которых 20 творческих коллективов, пять солистов и один дуэт.

В числе зрителей на концерте были глава Ачинского района Петр Хохлов, заместители главы района, главы сельсоветов, депутаты райсовета и жители Ачинского района.

Концертная программа началась с выступления вокального ансамбля «Золотые планки», Горного КДЦ, далее прозвучали песенные композиции в исполнении народного хора казачьей песни «Гуляй поле» (с. Белый Яр), народного вокального ансамбля «Сосновоозерочка» (Сосновоозерский СДК), народного хора имени заслуженного работника культуры РФ Сергея Квакухина (п. Ключи), народного вокального ансамбля «Капель» (с. Ястребово) и др. Ярким и зажигательным было выступление танцоров Ачинского района: участников образцового хореографического коллектива

«Арабеск» и народного танцевального коллектива «Фантазия» Малиновского КДЦ.

Завершился гала-концерт фееричным финалом. Все участники вышли в зал. Зрители стоя отблагодарили артистов громкими аплодисментами за возможность почувствовать радость настоящего праздника.

Для справки:

С 4 по 28 марта в структурных подразделениях учреждения «Централизованная клубная си-

стема Ачинского района» проводились творческие отчеты под девизом «Мой край сибирский – Ачинский район».

Цель мероприятий: содействие развитию самодеятельного народного творчества, повышение его исполнительского уровня, формирование у жителей села, прежде всего у детей и молодежи, уважительного отношения к своей малой Родине, к родному краю, воспитание патриотических чувств.

В этом году отчетные мероприятия прошли в 16 структурных подразделениях МБУК «ЦКС Ачинского района», которые были представлены разными формами проведения: конкурсной программой, вечерами-рассказами, тематическими концертами. В них приняли участие более 600 человек – представителей художественной самодеятельности, 8 коллективов со званием «Народный», один «Образцовый» коллектив. Мероприятия посетили более 1100 зрителей.

Ирина КИРИЛЛОВА.



Уважаемые жители Ачинского района!

4 апреля 1924 года – официальная дата основания Ачинского района. В этом году отмечается 97-я годовщина со дня его образования.

За эти годы менялась территория района, его экономическое и социально-культурное развитие. Неизменным оставалось одно – отношение людей к любимому району. Всё, чем богата наша малая родина, чем мы привыкли гордиться – это заслуга многих поколений наших земляков. Сегодня благодаря энтузиазму и трудолюбию жителей с каждым днем в облике населенных пунктов сельсоветов происходит все больше добрых перемен. Любовь, преданность родной земле, трудолюбие и инициативность сельчан заслуживают самых высоких слов признательности и уважения.

Большие надежды мы возлагаем на молодежь. Именно ей предстоит строить новую жизнь, и от молодых зависит, какой она будет. Каждый прожитый районом год – это уверенный шаг вперед.

Искренне желаем Ачинскому району стабильности и процветания, а всем его жителям – крепкого здоровья, успехов, счастья, благополучия и уверенности в завтрашнем дне!

Глава Ачинского района Петр ХОХЛОВ.

**Председатель районного
Совета депутатов
Сергей КУРОНЕН.**



ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ ПО ВОПРОСАМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ: 6-02-17



**РАЙОННЫЕ
ВЕСТИ**

СОСТОЯЛИСЬ ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ ПО ВНЕСЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АЧИНСКОГО РАЙОНА

Сегодня в районной администрации прошли публичные слушания по внесению изменений в Устав Ачинского района. Председательствовал на заседании публичных слушаний Сергей Куронен - Председатель районного Совета депутатов.

С докладом по рассматриваемому вопросу выступила ведущий специалист по правовой работе Ачинского райсовета Ирина Обершова. Она пояснила о том,

что изменения и дополнения в Устав Ачинского района вносятся с целью его актуализации и приведения в соответствие с нормами законодательства высшей юридической силы.

После обсуждения проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав района свое мнение высказал Александр Шаронов, приглашенный для участия в публичных слушаниях в качестве эксперта.

По результатам публичных слушаний единогласно принят итоговый документ, согласно которому участники публичных слушаний рекомендуют депутатам Ачинского районного Совета депутат шестого созыва на заседании сессии принять проект решения « О внесении изменений и дополнений в Устав Ачинского района.

БОЛЕЕ 10 МИЛЛИОНОВ РУБЛЕЙ ПОЛУЧИТ АЧИНСКИЙ РАЙОН НА РЕАЛИЗАЦИЮ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ЖИЛЬЕ И ГОРОДСКАЯ СРЕДА»

С 2019 года в рамках национального проекта «Жилье и городская среда» в Красноярском крае действует программа по расселению граждан из ветхого и аварийного жилья, которая рассчитана до 2025 года.

В этом году в данную программу вошли два многоквартирных дома в Горном и Ястребовском сельсоветах, признанные аварийными и подлежащими сносу до 1 января 2017 года.

Средства в размере более 10 миллионов рублей будут направлены на выполнение мероприятий по переселению граждан из аварийных домов в д. Карловка и селе Ястребово.

После 1 января 2017 года на территории Ачинского района признаны аварийными в установленном законом порядке 7 многоквартирных домов, находящихся в Ключинском и Тарутинском сельсоветах. В настоящее время проводится работа по оформлению документации для признания аварийными нескольких домов на территории Лапшихинского сельсовета.

БОЛЕЕ 5,5 МИЛЛИОНОВ РУБЛЕЙ ВЫДЕЛЕНО ИЗ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА НА РЕМОНТ ДЕТСКОГО САДА В П. ГОРНЫЙ

Ачинский район вошел в число муниципалитетов Красноярского края, которым будут распределены субсидии на осуществление расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества.

В результате Горному детскому саду будет выделена денежная субсидия в размере 5,7 млн. рублей на ремонт кровли, замену сантехнического оборудования, радиаторов отопления, ремонт канализации и полов. Ремонтные работы в детском саду планируют начать с 1 июня.

Согласно постановлению Правительства Красноярского края в нашем регионе ежегодно проводится конкурс проектов образовательных организаций на получение данных субсидий.

Образовательные организации нашего района являются постоянными участниками и победителями этого конкурса, в результате чего улучшают условия для получения детьми качественного образования. Так, в 2019 году на средства региона были вставлены окна в Тарутинской средней школе, в 2020 году – в Белоярской средней школе.

БОЛЕЕ 1 МИЛЛИОНА 200 ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ ПОЛУЧИТ АЧИНСКИЙ РАЙОН НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

В 2021 году рамках государственной подпрограммы «Предупреждение, спасение, помощь населению Красноярского края в чрезвычайных ситуациях» Ачинскому району из краевого бюджета выделено более 1 миллиона 200 тысяч рублей на обеспечение первичных мер пожарной безопасности.

Перечень противопожарных мероприятий, на которые могут быть израсходованы средства, включает в себя более 20 позиций: устройство минерализованных защитных противопожарных полос, приобретение специальной и боевой одежды для пожарных добровольцев, передвижных пожарных комплексов или передвижных пожарно-спасательных комплексов, пожарных мотопомп, очистка от снега подъездов к источникам противопожарного водоснабжения, установка пожарных водоемов и др.

Также выделенные средства можно будет направить на стимулирование старост сельсоветов и добровольных пожарных, приобретение первичных средств пожаротушения: переносные и передвижные огнетушители, пожарные краны и средства обеспечения их использования (пожарные рукава, пожарные стволы, резиновые уплотнители), емкости для хранения воды, ящики с песком и др. Средства будут распределены между девятью сельсоветами района.

■ ТЕРРИТОРИИ

ПЕТР ХОХЛОВ И ВЛАДИМИР ЧЕРНЫШЕНКО ПОСЕТИЛИ ДВА СЕЛЬСОВЕТА

Состоялся совместный выезд главы Ачинского района Петра Хохлова и депутата Заксобрания Владимира Чернышенко в два населенных пункта в района - села Лапшиха и Преображенка.

Вместе с главами сельсоветов они посетили социально-значимые объекты: Лапшихинский клуб, ФАП, сельские школы, Преображенский детский сад.

Как правило, в ходе таких визитов руководители социальных учреждений озвучивают наиболее проблемные. Так, в Лапшихинском сельском клубе необходимо провести ремонт кровли здания и внутренних помещений. Фельдшерско-акушерскому пункту требуется капитальный ремонт с заменой полов и окон. После посещения Лапшихинской школы оперативно, при содействии депутата ЗСК Владимира Чернышенко была решена проблема по очистке от снега кровли здания.

«Все проблемы населенных пунктов Ачинского района мне знакомы. Нашли с главой района Петром Яковлевичем Хохловым общий язык. Есть понимание, какие вопросы необходимо решать в первую очередь. Сегодня я готов отстаивать интересы района на уровне Заксобрания, ходатайствовать о выделении дополнительного финансирования на проведение ремонтов



объектов жилищно-коммунального хозяйства района», - отметил В. Чернышенко.

Выезд в Лапшиху завершился осмотром водонапорной башни, где есть проблемы с ее перемерзанием в зимний период. Временный вариант бесперебойного обеспечения водой жителей села найден, в перспективе этот вопрос также необходимо решать.

«Чем дальше находится населенный пункт, тем скромнее живут люди. Социальные объекты располагаются в старых зданиях, их ремонтам уделяется меньше внимания. Это неправильный подход и мы будем его менять. Независимо от того, в каких деревнях и селах проживают люди, для них должны быть созданы

комфортные условия. Тем более, что в глубинке жители полны желания работать, у них позитивный, жизнерадостный настрой. Пожалуй, это одно из отличий города от села», - сказал глава района Петр Хохлов.

По итогам выезда в два населенных пункта района руководителем муниципалитета был дан ряд поручений к обязательному исполнению. В том числе после посещения детского сада в с. Преображенка. Его масштабная реконструкция была завершена в 2015 году. Однако, с приходом весны начала протекать кровля здания, в танцевальном зале в некоторых местах проваливаются полы. Как отметил глава района, это говорит о некачественно проведенных подрядчиком ремонтах и отсутствия должного контроля при приемке выполненных работ. Предстоит выявить, проводилась ли претензионная работа с недобросовестным подрядчиком.

В Преображенской школе в этом году за счет средств из краевого бюджета планируется замена полов на первом этаже, а также установка пластиковых окон в рамках социально-экономического соглашения, заключенного между районной администрацией и АО «РУСАЛ Ачинск». Общая стоимость работ составит более 1 миллиона 800 тысяч рублей.

Ирина КИРИЛЛОВА.



■ СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО

АГРАРИИ НА 90% ГОТОВЫ К ПОСЕВНОЙ

На очередном аппаратном совещании, которое провел глава района Петр Хохлов, с докладом о ходе подготовки к посевной кампании 2021 года выступил начальник отдела сельского хозяйства администрации района Максим Калинин.

Он сообщил присутствующим о том, что готовность сельхозпредприятий к началу весенне-полевых работ составляет 90%. По приобретению минеральных удобрений план перевыполнен на 17%, готовность сельхозтехники - 100%, до посевных кондиций осталось подработать 20% семян, завоз топлива будет продолжаться до 10 апреля.

Планируется, что прибавку

влаги на полях аграрии начнут уже к 20 апреля. Это первый этап весенне-полевых работ.

Напомним, в этом году посевные площади зерновых культур составят около 16 тысяч гектаров, в том числе 5100 га – озимая рожь, рапсом будет засеяно 5360 га. Для проведения посевной потребуется более 2,5 тонн семян и 400 тонн дизельного топлива. На полях будут задействованы около 130 единиц спецтехники.

До объявления пожароопасного периода на территории Красноярского края собственники земельных участков должны провести контролируемые отжики сухой травы на полях. Глава района Петр Хохлов особо заострил внимание на сво-

временном проведении данных работ. Несанкционированные палы представляют реальную угрозу, т.к. могут стать причиной возгораний близко расположенных населенных пунктов.

Кроме того, на совещании были заслушаны доклады руководителей управления образования района и отдела культуры, физической культуры и спорта о работе в рамках заключенного соглашения о социально-экономическом сотрудничестве с АО «РУСАЛ Ачинск», также участники обсудили выполнение противопожарных и противопожарных мероприятий на территории района, вопросы подготовки в празднованию 76-й годовщины Победы и др.

Ирина КИРИЛЛОВА.

Приложение к Постановлению Администрации Ачинского района от 23.03.2021 г. № 78-П

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ВЕДЕНИИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ В АЧИНСКОМ РАЙОНЕ
(с изменениями внесенными Приказом МЧС России № 601 от 18.11.2015)

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. N 28-ФЗ «О гражданской обороне» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 7, ст. 799; 2002, N 41, ст. 3970; 2004, N 25, ст. 2482; 2007, N 26, ст. 3076), Положением о Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. N 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 28, ст. 2882; 2005, N 43, ст. 4376; 2008, N 17, ст. 1814), и Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. N 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 49, ст. 6165) и определяет организацию и основные направления подготовки к ведению и ведению гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне в муниципальных образованиях и организациях.

2. Мероприятия по гражданской обороне организуются в муниципальных образованиях (организациях) в рамках подготовки к ведению и ведению гражданской обороны в муниципальных образованиях (организациях).

3. Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годовых и перспективных планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - план основных мероприятий) муниципального образования (организации).

4. План основных мероприятий муниципального образования на год разрабатывается органом местного самоуправления и согласовывается с органом, уполномоченным решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по субъекту Российской Федерации - главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

План основных мероприятий организации на год разрабатывается структурным подразделением (работниками) организации, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, и согласовывается с органом местного самоуправления, а организацией, находящейся в ведении федерального органа исполнительной власти, дополнительно согласовывается с соответствующим федеральным органом исполнительной власти.

Планирование основных мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории муниципального образования и в организациях в результате применения современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

5. Подготовка к ведению гражданской обороны на муниципальном уровне и в организациях определяется положением об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании (организации) и заключается в планировании мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных ценностей на территории муниципального образования (организации) от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Ведение гражданской обороны на муниципальном уровне осуществляется на основе планов гражданской обороны и защиты населения муниципальных образований, а в организациях на основе планов гражданской обороны организаций и заключается в выполнении мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных ценностей на территории муниципального образования (организации) от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6. Планы гражданской обороны и защиты населения (планы гражданской обороны) определяют объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе ее с мирного на военное время и в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

7. Органы местного самоуправления и организации в целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создают и содержат силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне.

8. По решению органов местного самоуправления (организаций) могут создаваться спасательные службы (медицинская, инженерная, коммунальная, противопожарная, охраны общественного порядка, защиты животных и растений, оповещения и связи, защиты культурных ценностей, автотранспортная, торговля и питания и другие), организация и порядок деятельности которых определяются создающими их органами и организациями в соответствии с положениями о спасательных службах.

В состав спасательной службы органа местного самоуправления (организации) входят органы управления, силы и средства гражданской обороны, предназначенные для проведения мероприятий по гражданской обороне, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Вид и количество спасательных служб, создаваемых органами местного самоуправления и организациями, определяются на основании расчета объема и характера выполняемых в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения (планами гражданской обороны) задач.

Положение о спасательной службе муниципального образования разрабатывается органом местного самоуправления, согласовывается с руководителем соответствующей спасательной службы субъекта Российской Федерации и утверждается руководителем органа местного самоуправления.

Положение о спасательной службе организации разрабатывается организацией и согласовывается с органом местного самоуправления, руководителем соответствующей спасательной службы муниципального образования и утверждается руководителем организации.

Методическое руководство созданием и обеспечением готовности сил и средств гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях, а также контроль в этой области осуществляются Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России) по субъектам Российской Федерации.

9. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий органами местного самоуправления и руководителями организаций заблаговременно в мирное время создаются эвакуационные комиссии. Эвакуационные комиссии возглавляются руководителями или заместителями руководителей соответствующих органов местного самоуправления и организаций. Деятельность эвакуационных комиссий регламентируется положениями об эвакуационных комиссиях, утверждаемыми соответствующими руководителями гражданской обороны.

10. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций принимают руководители гражданской обороны органов местного самоуправления и организаций в отношении созданных ими сил гражданской обороны.

11. Руководство гражданской обороной на территориях муниципальных образований осуществляют руководители органов местного самоуправления, а в организациях - их руководители.

Руководители органов местного самоуправления и организаций несут персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения (статья 11 Федерального закона от 12 февраля 1998 г. N 28-ФЗ).

12. Органы, осуществляющие управление гражданской обороной в муниципальных образованиях (организациях), являются структурные подразделения (работники), уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны (далее - структурные подразделения (работники) по гражданской обороне).

Органы местного самоуправления и организации осуществляют комплексные (назначенные) структурные подразделения (работники) по гражданской обороне, разрабатывают и утверждают их функциональные обязанности и штатное расписание.

Руководители структурных подразделений (работники) по гражданской обороне подчиняются непосредственно руководителю органа местного самоуправления (организации).

13. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в военное и мирное время, на территории Российской Федерации организуются сбор информации в области гражданской обороны (далее - информация) и обмен ею.

Сбор и обмен информацией осуществляются органами местного самоуправления, а также организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности, а также организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты III класса опасности, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне.

Органы местного самоуправления представляют информацию в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, организации - в орган местного самоуправления и федеральный орган исполнительной власти, к сфере деятельности которого они относятся или в ведении которых находятся.

14. Мероприятия по гражданской обороне на муниципальном уровне и в организациях осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России и настоящим Положением.

15. Органы местного самоуправления в целях решения задач в области гражданской обороны планируют и осуществляют следующие основные мероприятия:

15.1. По подготовке населения в области гражданской обороны:

- разработка с учетом особенностей муниципальных образований и на основе примерных программ, утвержденных органом исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, примерных программ подготовки работников гражданской обороны, личного состава формирований и служб муниципальных образований;
- организация подготовки населения муниципальных образований способами защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- подготовка личного состава формирований и служб муниципальных образований; проведение учений и тренировок по гражданской обороне;
- организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территориях муниципальных образований;
- создание, оснащение курсов гражданской обороны и учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и организации их деятельности, а также обеспечение повышения квалификации должностных лиц и работников гражданской обороны муниципальных образований в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию;
- пропаганда знаний в области гражданской обороны.

15.2. По оповещению населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

- поддержание в состоянии постоянной готовности системы централизованного оповещения населения, осуществление ее реконструкции и модернизации;
- установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;
- комплексное использование средств единой сети оповещения Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;
- сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

15.3. По эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

- организация планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из зон возможных сильных разрушений, возможного радиационного и химического заражения (загрязнения), возможного катастрофического затопления в пределах 4-часового добега волны прорыва при разрушении гидротехнических сооружений, а также рассредоточение работников организаций, продолжающих свою производственную деятельность в военное время, и работников организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне;
- подготовка безопасных районов для разме-

щения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;

создание и организация деятельности эвакуационных органов, а также подготовка их личного состава.

15.4. По предоставлению населению средств индивидуальной и коллективной защиты:

- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем;
- разработка планов наращивания инженерной защиты территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;
- приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений, метрополитенов и других сооружений подземного пространства для укрытия населения;
- планирование и организация строительства недостающих защитных сооружений гражданской обороны в военное время;
- обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны: накопление, хранение, освещение и использование по назначению средств индивидуальной защиты населения;
- обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставления средств коллективной защиты в установленные сроки.

15.5. По световой и другим видам маскировки:

- определение перечня объектов, подлежащих маскировке;
- разработка планов осуществления комплексной маскировки территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки;
- проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне.

15.6. По проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также планирование их действий;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ.
- 15.7. По первоочередному жизнеобеспечению населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:
 - планирование и организация основных видов первоочередного жизнеобеспечения населения;
 - создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
 - нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;
 - предоставление населению коммунально-бытовых услуг; проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди пострадавшего населения;
 - проведение лечебно-эвакуационных мероприятий; развертывание необходимой лечебной базы в загородной зоне, организация ее энерго- и водоснабжения;
 - оказание населению первой помощи;
 - определение численности населения, оставшегося без жилья;
 - инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;
 - размещение пострадавшего населения в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также поселение его на площади сохранившегося жилого фонда;
 - предоставление населению информационно-психологической поддержки.
- 15.8. По борьбе с пожарами, возникающими при ведении военных действий или вследствие этих действий:
 - создание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, организация ее подготовки в области гражданской обороны и взаимодействия с другими видами пожарной охраны;
 - организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в организациях, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в военное время;
 - заблаговременное создание запасов химических реагентов для тушения пожаров.
- 15.9. По обнаружению и обозначению районов, подверженных радиационному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):
 - организация создания и обеспечение готовности сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны на базе организационного, расположенного на территории муниципального образования, имеющих специальное оборудование (технические средства) и работников, подготовленных для решения задач по обнаружению и идентификации различных видов заражения (загрязнения);
 - ведение режимов радиационной защиты на территориях, подверженных радиоактивному загрязнению;
 - совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.
- 15.10. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:
 - заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих и дезинфицирующих веществ и растворов;
 - создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;
 - организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.
- 15.11. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:
 - создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;
 - восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения;
 - обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения

аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;
- усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятые мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.
- 15.12. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:
 - обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий;
 - создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго- и водоснабжения, водоотведения и канализации;
 - создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;
 - создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;
 - создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения.
- 15.13. По срочному захоронению трупов в военное время:
 - заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений; создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;
 - оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших; организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;
 - организация санитарно-эпидемиологического надзора.
- 15.14. По обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:
 - создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;
 - рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
 - разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;
 - планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;
 - заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса; создание страхового фонда документации;
 - повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.
- 15.15. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:
 - создание и оснащение сил гражданской обороны современными техникой и оборудованием;
 - подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;
 - разработка и корректировка планов действий сил гражданской обороны; определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.
- 16. Организация в целях решения задач в области гражданской обороны планируют и осуществляют следующие основные мероприятия:
 - 16.1. По подготовке населения в области гражданской обороны:
 - разработка с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных МЧС России, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления, соответственно, рабочих программ подготовки личного состава формирований и служб организаций, а также рабочих программ обучения работников организаций в области гражданской обороны;
 - осуществление подготовки личного состава формирований и служб организаций, а также работников организаций в области гражданской обороны;
 - создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки работников организаций в области гражданской обороны; пропаганда знаний в области гражданской обороны.
 - 16.2. По оповещению населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:
 - создание и совершенствование системы оповещения работников;
 - создание и поддержание в состоянии постоянной готовности местных систем оповещения в организациях, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасных и ядерно опасных производств и объектах, гидротехнических сооружениях чрезвычайно высокой опасности и гидротехнических сооружениях высокой опасности, а также в организациях, эксплуатирующих опасные производственные объекты III класса опасности, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне;
 - на особо радиационно опасных и ядерно опасных производствах и объектах, гидротехнических сооружениях чрезвычайно высокой опасности и гидротехнических сооружениях высокой опасности, а также в организациях, эксплуатирующих опасные производственные объекты III класса опасности, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне в установленном порядке;
 - установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;
 - комплексное использование средств единой сети оповещения Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
23.03.2021
№ 78-П

Об организации и ведении гражданской обороны в Ачинском районе и организациях
В целях определения основных направлений подготовки к ведению гражданской обороны в Ачинском районе, на основании статьи 8 Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», в соответствии с Приказом МЧС России от 18.11.2015 № 601 «О внесении изменений в Положение об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях, утвержденное приказом МЧС России от 14 ноября 2008 года № 687», руководствуясь статьями 34 Устава Ачинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации и ведении гражданской обороны в Ачинском районе и организациях в новой редакции, согласно приложению.

2. Организовать ведение гражданской обороны на территории Ачинского района в соответствии с Положением об организации и ведении гражданской обороны в Ачинском районе и организациях.

3. Признать утратившим силу Постановление от 08.02.2020 г. № 40-п «Об организации и ведении гражданской обороны в Ачинском районе и организациях, осуществляющих свою деятельность на территории района».

4. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Голос России».

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Ачинского района П.Я.ХОХЛОВ.

информации;

- сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею;
- 16.3. По эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:
 - «организация планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации работников и членов их семей, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из зон возможных сильных разрушений, возможного радиационного и химического заражения (загрязнения), возможного катастрофического затопления в пределах 4-часового добега волны прорыва при разрушении гидротехнических сооружений, а также рассредоточение работников организаций, продолжающих свою производственную деятельность в военное время, и работников организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне»;
 - подготовка безопасных районов для размещения работников и членов их семей, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации»;
 - разработка согласованных с органами местного самоуправления планов размещения работников и членов их семей в загородной зоне, получение ордеров на занятие жилых и нежилых зданий (помещений);
 - создание и организация деятельности эвакуационных органов организаций, а также подготовка их личного состава.
- 16.4. По предоставлению населению средств индивидуальной и коллективной защиты:
 - поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны, находящихся в ведении организаций;
 - разработка планов наращивания инженерной защиты организаций, продолжающих и переносящих в безопасные районы производственную деятельность в военное время;
 - строительство защитных сооружений гражданской обороны для работников организаций в соответствии с Порядком создания убежищ и иных объектов гражданской обороны, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 г. № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, №> 49, ст. 6000; 2015, № 30, ст. 4608)»;
 - накопление, хранение, освещение и использование по назначению средств индивидуальной защиты для обеспечения ими работников организаций;
 - разработка планов выдачи и распределения средств индивидуальной защиты работникам организаций в установленные сроки.
- 16.5. По световой и другим видам маскировки:
 - определение перечня зданий и сооружений, подлежащих маскировке;
 - разработка планов осуществления комплексной маскировки организаций, являющихся вероятными целями при использовании современных средств поражения;
 - создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по маскировке;
 - проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне.
- 16.6. По проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:
 - «создание, оснащение и подготовка нештатных аварийно-спасательных формирований организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности, а также организации, эксплуатирующие опасные производственные объекты III класса опасности, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне»;
 - создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств гражданской обороны для всестороннего обеспечения действий сил гражданской обороны.
- 16.7. По борьбе с пожарами, возникающими при ведении военных действий или вследствие этих действий:
 - «создание организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности, а также организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты III класса опасности, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне»;
 - 16.8. По обнаружению и обозначению районов, подверженных радиационному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):
 - организация наблюдения и лабораторного контроля организациями, имеющими специальное оборудование (технические средства) и подготовленных работников для решения задач по обнаружению и идентификации различных типов (видов) заражения (загрязнения);
 - ведение режимов радиационной защиты организаций;
 - «создание организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в составе сил гражданской обороны постов радиационного и химического наблюдения (станционных)»;

Приложение № 1 к перечню документов для получения субсидий (на возмещение части затрат, связанных с реализацией проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности)

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить финансовую поддержку в форме субсидии на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности

- 1. Информация о заявителе: Юридический адрес: Фактический адрес: Телефон, факс, e-mail: ИНН/КПП: ОГРН: Банковские реквизиты:
2. Основной вид экономической деятельности заявителя

- 3. Средняя численность работников заявителя за период государственной регистрации с учетом всех его работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработавшего времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений
4. Является профессиональным участником рынка ценных бумаг (да/нет)
5. Осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых: (да/нет)
6. Заявитель использует систему налогообложения (отметить любым знаком):

- общая;
- упрощенная (УСН);
- в виде единого сельскохозяйственного налога;
- патентная.

7. Получал муниципальную поддержку: (да/нет, указать номер и дату решения о предоставлении муниципальной поддержки, наименования органа, выдавшего поддержку)

8. Настоящим заявлением подтверждаю: у заявителя на дату заседания рабочей группы и на дату принятия решения о предоставлении субсидии отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Ачинского района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Ачинского района; заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов; заявитель не является получателем субсидии, указанной в настоящем заявлении, оказанной в текущем календарном году; заявитель субсидий ранее получавшим финансовую поддержку на реализацию заявленного проекта; средняя заработная плата работников заявителя за три месяца, пред-

шествующих дате подачи настоящего заявления, равна или выше установленного минимального размера оплаты труда, утвержденного Федеральным законом от 19.06.2000 N 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», с учетом начислений по районному коэффициенту и процентной надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями; полная стоимость заявленного проекта составляет от 500,0 тыс. рублей до 100,0 млн рублей.

9. Заявитель не возражает против доступа к настоящему заявлению всех лиц, участвующих в рассмотрении заявления, круг которых определен порядком предоставления субсидии. Заявитель согласен соблюдать все условия и требования муниципальных нормативных и правовых актов, а также действующего краевого и федерального законодательства.

10. О порядке организации конкурса на предоставление субсидии уведомлен. В случае победы в конкурсе размер субсидии прошу установить в соответствии с порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности.

11. Перечень прилагаемых к заявлению документов с указанием количества страниц:

Table with 4 columns: N п/п, Наименование документа, Количество экземпляров, Количество листов

Заявитель (представитель заявителя) / (подпись) (И.О. Фамилия)
Главный бухгалтер / (подпись) (И.О. Фамилия)
МП
дата «__» __ 20__ г.

Приложение к заявлению о предоставлении субсидии

Согласие на обработку персональных данных гражданина, являющегося представителем юридического лица (заявителя) или индивидуальным предпринимателем (заявителем)

г. Ачинск «__» __ 20__ г.
Я, (фамилия, имя, отчество)
паспорт серия N ____, выдан (наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность, дата выдачи)

проживающий (ая) по адресу: выражаю свое согласие на обработку администрацией Ачинского района Красноярского края моих персональных данных.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых правомерных действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы в целях реализации права на получение муниципальной поддержки, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу и трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными в соответствии с действующим законодательством. Обработывать могут такие персональные данные, как фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес проживания.

Мне известно, что обработка моих персональных данных осуществляется в информационных системах с применением электронных и бумажных носителей информации.

Данное согласие действует в течение всего срока оказания муниципальной поддержки. В случае несогласия с дальнейшей обработкой персональных данных мной будет направлено письменное заявление об отзыве согласия на обработку персональных данных. Заявитель (представитель Заявителя)

(подпись) (И.О. Фамилия)
МП «__» __ 20__ г.

Приложение № 2 к перечню документов для получения субсидий (на возмещение части затрат, связанных с реализацией проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности)

СПРАВКА об имущественном и финансовом состоянии

(наименование Заявителя) за период 1. Сведения об имуществе, тыс. рублей

Table with 2 columns: Наименование, Остаточная стоимость на последнюю отчетную дату

2. Сведения о финансовом, хозяйственном состоянии, тыс. рублей

Table with 2 columns: Наименование показателя, На последнюю отчетную дату

Заявитель (представитель заявителя) / (подпись) (И.О. Фамилия)
Главный бухгалтер / (подпись) (И.О. Фамилия)
МП дата «__» __ 20__ г.

Приложение № 3 к перечню документов для получения субсидий (на возмещение части затрат, связанных с реализацией проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности)

о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Ачинского района в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Ачинского района на «__» __ 20__ г.

Наименование Получателя

Приложение к постановлению администрации района от 30.03.2021 № 84-П

Приложение 1 к постановлению администрации района № 883-П от 08.10.2013

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В АЧИНСКОМ РАЙОНЕ»

1. ПАСПОРТ

Table with 2 columns: Наименование муниципальной программы, Ответственный исполнитель муниципальной программы

Table with 2 columns: Перечень показателей, Цели муниципальной программы

Подпрограмма 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ачинского района». Малый и средний бизнес на современном этапе общественного развития занимает определяющее положение как в области экономической, так и социально-политической. Продвижение и рост предпринимательства становится одной из важных стратегических задач повышения политической, экономической и социальной стабильности в обществе. В настоящее время, именно предпринимательство оказывает преимущественное влияние на формирование рыночной структуры экономики и создание здоровой конкурентной среды, расширение налогооблагаемой базы, решение острых социальных проблем.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА 30.03.2021 № 84-П ПОСТАНОВЛЕНИЕ О внесении изменений в постановление администрации района от 08.10.2013 № 883-П «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий развития малого и среднего предпринимательства в Ачинском районе»

предпринимательства; большое количество контролирующих органов и дублирование их функций. Программа должна обеспечить: - развитие механизмов взаимодействия социально ориентированных некоммерческих организаций, исполнительных власти, бизнеса, призванных содействовать реализации программ развития территорий; - развитие инфраструктуры информационной и консультационной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций; - гармонизацию национальных и межнациональных (межэтнических) отношений, формирование национальной и религиозной толерантности, противодействие экстремизму, развитие социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов; - упрочение общероссийского гражданского самосознания и духовной общности населения, осознание и самосознание человека как члена гражданского общества. Целью муниципальной программы создание условий для дальнейшего развития гражданского общества, повышения социальной активности населения, повышения прозрачности деятельности органов местного самоуправления.

Приложение № 2 к муниципальной программе «Создание благоприятных условий развития малого и среднего предпринимательства на территории Ачинского района»

Распределение планируемых расходов по муниципальной программе

Наименование муниципальной программы	Код	ОКВ	ОКО	ОКО	ОКО	Всего, в том числе:									
						ФБ	КБ	МБ	Внебюджетные источники	Юридические лица	ФБ	КБ	МБ	Внебюджетные источники	Юридические лица
Управление муниципальной собственностью, земельными и имущественными отношениями и экономики администрации Ачинского района	845	0412	0910050640	800	ФБ	370,0	133,75	330,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	1153,75	
	845	0412	0910076070	800	КБ	300,0	100,0	250						650,0	
	845	0412	0910084160	800	МБ	70,0	33,75	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	503,75	
					Юридические лица										
Задача 3 подпрограммы	всего расходные обязательства					Всего, в том числе:	x	x	x	x	x	x	x	x	
						ФБ									
						КБ									
						МБ									
						Внебюджетные источники									
						Юридические лица									
	в том числе по ГРБС: Администрация Ачинского района					Всего, в том числе:	x	x	x	x	x	x	x	x	
						ФБ									
						КБ									
						МБ									
Подпрограмма 2:	«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений и инициативных граждан Ачинского района»					Всего, в том числе:				570,0		40,0		610,0	
						ФБ									
						КБ									
						МБ				570,0		40,0		610,0	
						Внебюджетные источники									
						Юридические лица									
	Задача 1 подпрограммы	всего расходные обязательства по подпрограмме					Всего, в том числе:				70,0		40,0		110,0
							ФБ								
							КБ								
							МБ				70,0		40,0		110,0
					Внебюджетные источники										
					Юридические лица										
в том числе по ГРБС: Администрация Ачинского района					Всего, в том числе:				70,0		40,0		110,0		
					ФБ										
					КБ										
					МБ				70,0		40,0		110,0		
Задача 2 подпрограммы	всего расходные обязательства по подпрограмме					Всего, в том числе:				x	x	x		x	
						ФБ									
						КБ									
						МБ									
						Внебюджетные источники									
						Юридические лица									
	в том числе по ГРБС: Администрация Ачинского района					Всего, в том числе:				x	x	x		x	
						ФБ									
						КБ									
						МБ									
Задача 3 подпрограммы	всего расходные обязательства по подпрограмме					Всего, в том числе:				x	x	x		x	
						ФБ									
						КБ									
						МБ									
						Внебюджетные источники									
						Юридические лица									
	в том числе по ГРБС: Администрация Ачинского района					Всего, в том числе:				x	x	x		x	
						ФБ									
						КБ									
						МБ									
Задача 4 подпрограммы	всего расходные обязательства по подпрограмме					Всего, в том числе:				500,0				500,0	
						ФБ									
						КБ									
						МБ				500,0				500,0	
						Внебюджетные источники									
						Юридические лица									
	в том числе по ГРБС: Управление образования администрации Ачинского района					Всего, в том числе:				500,0				500,0	
						ФБ									
						КБ									
						МБ				500,0				500,0	

Приложение 1 к постановлению администрации района от 30.03.2021 № 84-П

Приложение 1 к постановлению администрации района № 883-П от 08.10.2013

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В АЧИНСКОМ РАЙОНЕ»

1. ПАСПОРТ

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа Ачинского района «Создание благоприятных условий развития малого и среднего предпринимательства в Ачинском районе» (далее – Программа)	Задачи муниципальной программы	Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой значений по годам ее реализации	Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе по источникам финансирования по годам реализации программы	Цели муниципальной программы
Основания для разработки муниципальной программы	статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Постановление администрации Ачинского района № 652-П от 09.08.2013 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ачинского района, их формировании и реализации»; Распоряжение администрации Ачинского района № 311-Р от 13.08.2013 «Об утверждении перечня муниципальных программ Ачинского района»	- развитие малого и среднего предпринимательства на основе повышения качества и эффективности мер поддержки на муниципальном уровне; - выявление и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений и гражданских инициатив	Программа реализуется с 2014 по 2030 годы	1. Увеличение оборота предприятий малого бизнеса с 85,5 до 130,0 млн. рублей. 2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку (ежегодно), 1 единица. 3. Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства (ежегодно), 2 единицы. 4. Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства (ежегодно), 1 единица. 5. Объем привлеченных внебюджетных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства (ежегодно), 300,0 тыс. рублей. 6. Число поддерживаемых и реализуемых социальных проектов на территории Ачинского района - 3 ед.; 7. Уровень прироста жителей Ачинского района, принявших участие в реализации проектов - 550 чел.; 8. Число граждан, воспользовавшихся информационной поддержкой по вопросам развития гражданского общества - 20 ед.; 9. Число СО НКО, зарегистрированных на территории Ачинского района, получивших информационную и консультационную поддержку - 3 ед.;	10. Число СО НКО, зарегистрированных на территории Ачинского района, получивших финансовую, имущественную поддержку - 3 ед.; 11. Число зарегистрированных на территории Ачинского района СО НКО - 4 ед. Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе по источникам финансирования по годам реализации программы Объем финансирования составляет 6 982,0 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 2 117,0 тыс. рублей (1 487,0 тыс. руб. – ФБ, 600,0 тыс. руб. – КБ, 30,0 тыс. руб. – МБ); 2015 год – 3 085,0 тыс. рублей (2 335,0 тыс. руб. – ФБ, 670,0 тыс. руб. – КБ, 80,0 тыс. руб. – МБ); 2016 год – 380,0 тыс. рублей (300,0 тыс. руб. – КБ, 80,0 тыс. руб. – МБ); 2017 год – 180,0 тыс. рублей (100,0 тыс. руб. – КБ, 80,0 тыс. руб. – МБ); 2018 год – 270,0 тыс. рублей (250,0 тыс. руб. – КБ, 20,0 тыс. руб. – МБ); 2019 год – 650,0 тыс. рублей (650,0 тыс. руб. – МБ); 2020 год – 80,0 тыс. рублей; 2021 год – 120,0 тыс. рублей; 2022 год – 80,0 тыс. рублей.	Создание благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития малого и среднего предпринимательства на территории Ачинского района, а также создание условий, способствующих развитию социально ориентированных некоммерческих организаций, гражданских инициатив, поддержке активных граждан, общественных объединений, действующих на территории Ачинского района

булет значительного восстановления – развитие малого предпринимательства представляется социальным и экономическим приоритетом, который может быть выбран в качестве одного из ключевых факторов, определяющих уровень социально-экономического развития Ачинского района.

В 2015 году количество организаций малого бизнеса составило 65 единиц (2014 г. 70), количество индивидуальных предпринимателей 297 чел. (2014 г. – 320 чел.), 18 КФХ. Количество субъектов малого предпринимательства на 10 000 населения составляет 242,24 ед.

Основную долю в структуре организаций занимают организации относящиеся к таким видам экономической деятельности: «сельское хозяйство» и «розничная торговля».

Среднесписочная численность работников организаций малого бизнеса в 2015 году составила 725 человек, то есть 100 % к 2014 году.

Среднемесячная заработная плата работников среднего состава организаций малого бизнеса составила в отчетном году 10 990,13 рублей, или 109,8 % к 2014 году. Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг организациями малого бизнеса в 2015 году составила 95 702 тыс. рублей, что выше 2014 г. на 7,3 % или 6 498,5 тыс. руб.

Анализ состояния малого и среднего бизнеса в Ачинском районе за 2010-2012 годы показывает, что в настоящее время предпринимательские практики не развиты. На протяжении последних лет практически неизменной остается отраслевая структура малых предприятий – большая часть предпринимателей занята в торговле; обрабатывающим, производственным отраслям и сфере услуг еще далеко до той роли, которую они играют на других территориях. Существуют тенденции расширения сфер деятельности за счет развития производства. Но таких пока немного.

Факторами, сдерживающими развитие малого и среднего предпринимательства, являются:

- Недостаточность собственных средств для создания и развития производства, на обновление и приобретение основных фондов и пополнение оборотных средств. Высокие издержки при входе на рынок для начинающих субъектов малого предпринимательства.
- Ограниченные возможности привлечения инвестиций вследствие неразвитости механизмов финансово-кредитной поддержки. Это выражается в высокой стоимости банковских кредитов для субъектов малого и среднего предпринимательства и трудностях их получения, в жестких требованиях по выполнению залоговых обязательств, в отсутствии механизмов саморегулирования.
- Неустойчивость и незавершенность законодательной базы, регулирующей деятельность малого и среднего предпринимательства на федеральном и региональном уровнях, в ряде случаев отсутствие механизмов его реализации на практике.
- Неэффективная и трудоемкая система контроля деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства; большое количество контролирующих органов и дублирование их функций.
- Проблема кадров, их подготовка для работы в условиях рыночной экономики. Жители села не хотят работать на себя, ни на предпринимателя.

Преодоление препятствий, развитие малого и среднего предпринимательства в Ачинском районе возможно только на основе целенаправленной работы на местах по созданию системы и инфраструктуры, обеспечивающих развитие малого бизнеса.

Подпрограмма 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений и инициативных граждан Ачинского района» разработана исходя из необходимости систематизировать возможности и механизмы поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций города, в рамках которой социально ориентированным некоммерческим организациям предоставляется финансовая, информационная, консультационная и методическая поддержка, а также поддержка в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций.

Программа должна обеспечить:

- развитие механизмов взаимодействия социально ориентированных некоммерческих организаций, исполнительной власти, бизнеса, призванных содействовать реализации программ развития территорий;
- развитие инфраструктуры информационной и консультационной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций;
- гармонизацию национальных и межрегиональных (межэтнических) отношений, формирование национальной и религиозной толерантности, противодействие экстремизму, развитие социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов;
- укрепление общероссийского гражданского самосознания и духовной общности населения, осознание и самосознание человека как члена гражданского общества.

Поставленные цели и задачи программы соответствуют социально-экономическим приоритетам развития Красноярского края.

Целью муниципальной программы создание условий для дальнейшего развития гражданского общества, повышения социальной активности населения, повышения прозрачности деятельности органов местного самоуправления.

Приложение 3 к муниципальной программе «Создание благоприятных условий для развития малого и предпринимательства на территории Ачинского района»

Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ачинского района», реализуемая в рамках муниципальной программы «Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Ачинского района»

Целью подпрограммы является создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Ачинского района.

К задачам подпрограммы относятся:
1. Развитие малого и среднего предпринимательства в сельской местности.
2. Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.
3. Кадровое обеспечение малого и среднего предпринимательства.

Срок реализации подпрограммы: 2014 - 2022 годы.
Целевые индикаторы и показатели результативности подпрограммы:

- Увеличение оборота предприятий малого бизнеса с 85,5 до 120,0 млн. рублей.
- Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку (ежегодно), 1 единица.
- Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства (ежегодно), 2 единицы.
- Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства (ежегодно), 1 единица.
- Объем привлеченных внебюджетных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства (ежегодно), 300,0 тыс. рублей.
- Механизм реализации подпрограммы.

Для развития предпринимательской деятельности в Ачинском районе лицам, занимающимся предпринимательством, будет оказываться в рамках мероприятий подпрограммы всесторонняя помощь в информационном, организационно-методическом и кадровом обеспечении. Будут созданы условия, необходимые для участия предпринимательства в выполнении муниципального заказа и в других видах деятельности Администрации района, выполняемых совместно с предпринимательскими структурами.

Решение задач подпрограммы предусматривается обеспечить путем реализации следующих основных мероприятий:
Задача 1. Развитие малого и среднего предпринимательства в сельской местности.

Для решения этой задачи предусматривается осуществление следующих мероприятий:
1.1 Содействие в формировании положительного имиджа предпринимательской деятельности.
1.2 Содействие участию субъектов малого и среднего предпринимательства в конкурсах на поставку продукции (услуг) для муниципальных нужд.

1.3 Проведение Дня Российского предпринимателя.
Задача 2. Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

Для решения этой задачи предусматривается осуществление следующих мероприятий:
1. Поддержка субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, направленная на развитие инвестиционной

деятельности, развитие системы кредитования и снижение затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, возникающих в связи с привлечением финансовых ресурсов.

Мероприятие предусматривает:
- субсидии на возмещение части затрат на реализацию проектов создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), реализуемых с использованием недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности. Условия, порядок предоставления субсидий и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, определяются постановлением Администрации Ачинского района;

- субсидии на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности. Условия, порядок предоставления субсидий и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, определяются постановлением Администрации Ачинского района;

- субсидии на возмещение части затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов. Условия, порядок предоставления субсидий и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, определяются постановлением Администрации Ачинского района;

- субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг). Условия, порядок предоставления субсидий и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, определяются постановлением Администрации Ачинского района;

- субсидии на возмещение части затрат, связанных с продвижением товаров (работ, услуг) и/или повышением качества производимых товаров (работ, услуг). Условия, порядок предоставления субсидий и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, определяются постановлением Администрации Ачинского района;

- субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, занимающимся лесопереработкой, переработкой сельскохозяйственной продукции, дикоросов, а также иными видами обрабатывающих производств. Условия, порядок предоставления субсидий и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, определяются постановлением Администрации Ачинского района;

- субсидии на возмещение части транспортных расходов субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющим доставку товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Ачинского района; - субсидии вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности.

наимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности. Условия, порядок предоставления субсидий и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, определяются постановлением Администрации Ачинского района.

Финансирование данных мероприятий осуществляется за счет средств местного, краевого и (или) федерального бюджетов поступивших в бюджет района в виде субсидий по итогам конкурса по отбору муниципальных программ для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований, требующих ускоренного экономического развития и повышения эффективности использования их экономического потенциала в целях софинансирования мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства.

Задача 3. Кадровое обеспечение малого и среднего предпринимательства.

1. Содействие в проведении учебно-консультативных семинаров для молодежи села по основам предпринимательской и фермерской деятельности.
2.4 Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения.
Заказчик подпрограммы обеспечивает ее реализацию посредством применения оптимальных методов управления процессом реализации подпрограммы исходя из ее содержания.

Организацию управления процессом реализации подпрограммы осуществляет отдел экономического развития территории Администрации Ачинского района в соответствии с Постановлением Администрации района от 09.08.2013 № 652-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ачинского района, их формирования и реализации», в том числе:
- организует реализацию подпрограммных мероприятий; - корректирует подпрограммные мероприятия, сроки их реализации и их ресурсное обеспечение в ходе реализации подпрограммы;

- осуществляет сбор информации и ходе выполнения подпрограммных мероприятий, подготовку отчетов по отдельным мероприятиям и в целом по подпрограмме
Контроль за соблюдением условий предоставления и использования бюджетных средств, предоставляемых по настоящей подпрограмме субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляется УМС ЗИО и Э администрации Ачинского района, финансовым управлением Администрации района в соответствии с действующим законодательством.

2.5 Оценка социально-экономической эффективности подпрограммы.
Социальная эффективность подпрограммы будет выражаться в сокращении численности безработных, сохранении рабочих мест и создании новых рабочих мест путем увеличения численности занятых в сфере малого и среднего бизнеса. Кроме того, отдельным аспектом социальной эффективности подпрограммы должно стать формирование и поддержка

позитивного социально-психологического климата в предпринимательской среде, а также налаженные конструктивные отношения между бизнесом и властью.

Экономическая эффективность подпрограммы будет выражаться в возрастающем обороте малых и средних предприятий, увеличении уровня инвестиций малых и средних предприятий.

В результате реализации подпрограммы Ачинский район получит бюджетный эффект, который формируется из следующих составляющих:
увеличение налоговых поступлений в местный бюджет района от специальных налоговых режимов, вследствие увеличения количества субъектов малого и среднего предпринимательства и улучшения результатов их деятельности;

увеличение поступлений в местный бюджет района арендной платы, взимаемой с субъектов малого и среднего предпринимательства.
2.6 Мероприятия подпрограммы.
Перечень мероприятий подпрограммы с указанием сроков исполнения, источников и объемов финансирования, государственных заказчиков приведен в приложении к подпрограмме.

2.7 Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования.
Мероприятия подпрограммы предусматривают их реализацию за счет средств местного бюджета.
Объем финансирования составляет 6002,0 тыс. рублей, в том числе:

2014 год - 2 117,0 тыс. рублей (1 487,0 тыс. руб. - ФБ, 600,0 тыс. руб. - КБ, 30,0 тыс. руб. - МБ);
2015 год - 3 085,0 тыс. рублей (2 335,0 тыс. руб. - ФБ; 670,0 тыс. руб. - КБ, 70,0 тыс. руб. - МБ);
2016 год - 380,0 тыс. рублей (300,0 тыс. руб. - КБ, 80,0 тыс. руб. - МБ);
2017 год - 180,0 тыс. рублей (100,0 тыс. руб. - КБ, 80,0 тыс. руб. - МБ);
2018 год - 330,0 тыс. рублей (250,0 тыс. руб. - КБ; 80,0 тыс. руб.);
2019 год - 80,0 тыс. рублей;
2020 год - 80,0 тыс. рублей;
2021 год - 80,0 тыс. рублей;
2022 год - 80,0 тыс. рублей.

По результатам участия Ачинского района в конкурсных отборах муниципальных образований Красноярского края, бюджетам которых предоставляются субсидии из краевого бюджета на муниципальную поддержку малого и среднего предпринимательства, на финансирование отдельных мероприятий подпрограммы могут быть привлечены средства краевого и федерального бюджетов.

Объем средств краевого и федерального бюджетов, привлеченных на софинансирование мероприятий подпрограммы, определяется после подписания соответствующих соглашений между администрацией Ачинского района и Министерством экономики и регионального развития Красноярского края.

Приложение к Подпрограмме «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ачинского района»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы, отдельных мероприятий	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), в том числе по годам										Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)	
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	Итого на период		
Цель подпрограммы создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Ачинского района																	
Задача 1. Развитие малого и среднего предпринимательства в сельской местности.																	
1.1 Содействие в формировании положительного имиджа предпринимательской деятельности.	УМС ЗИО и Э администрации Ачинского района					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Размещение ежегодно не менее 3 статей в районной газете и на сайте Ачинского района о состоянии МП в районе, формах оказания финансовой поддержки субъектам МСП	
1.2 Содействие участию субъектов малого и среднего предпринимательства в конкурсах (аукционах) на поставку продукции (оказания услуг) для муниципальных нужд.	УМС ЗИО и Э администрации Ачинского района					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Информационно-консультационная поддержка не менее 3 СМСП по вопросам участия в конкурсах (аукционах) по поставкам продукции (оказания услуг) для муниципальных нужд	
1.3 Проведение Дня Российского предпринимателя	УМС ЗИО и Э администрации Ачинского района					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Вручение 10 благодарственных писем СМСП по итогам конкурсов в различных номинациях	
Задача 2. Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства																	
1. Поддержка субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, направленная на развитие инвестиционной деятельности, развитие системы кредитования и снижение затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, возникающих в связи с привлечением финансовых ресурсов: - субсидии на возмещение части затрат на реализацию проектов создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), реализуемых с использованием недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности; - субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования; - субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, занимающимся лесопереработкой, переработкой сельскохозяйственной продукции, дикоросов, а также иными видами обрабатывающих производств; - субсидии на возмещение части транспортных расходов субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющим доставку товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Ачинского района; - субсидии на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности; - субсидии вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности.	Администрация Ачинского района, УМС ЗИО и Э администрации Ачинского района	812, 845	0412	0910000000	800	2117,0	3 085,0	380,0	180,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	6412,0	Сохранено рабочих мест - не менее 3 (ежегодно)
Задача 3. Кадровое обеспечение малого и среднего предпринимательства.																	
3.1. Содействие в проведении учебно-консультативных семинаров для молодежи села по основам предпринимательской и фермерской деятельности.	УМС ЗИО и Э администрации Ачинского района					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Содействие в проведении семинаров - не менее 2 (ежегодно)	
ВСЕГО		812	0412	0910000000	800	2117,0	3 085,0	380,0	180,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	6412,0	

Приложение 4 к муниципальной программе «Создание благоприятных условий развития малого и среднего предпринимательства в Ачинском районе»

1. Паспорт подпрограммы 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений и инициативных граждан Ачинского района»

Наименование подпрограммы	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений и инициативных граждан Ачинского района	координационно-методическое сопровождение деятельности СОНКО, общественных объединений, создание условий для повышения квалификации работников и добровольцев СОНКО - финансовая и имущественная поддержка СОНКО - содействие развитию институтов гражданского общества.	источники финансирования по годам реализации подпрограммы	за счет средств местного бюджета - 610,0 тыс. руб., в т.ч.: 2019 год - 570,0 тыс. руб.; 2020 год - 0,0 тыс. руб.; 2021 год - 40,0 тыс. руб.; 2022 год - 0,0 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета - 0,0 тыс. руб., в т.ч.: 2019 год - 0,0 тыс. руб., 2020 год - 0,0 тыс. руб., 2021 год - 0,0 тыс. руб., 2022 год - 0,0 тыс. руб.
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	Создание благоприятных условий развития малого и среднего предпринимательства в Ачинском районе		Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Управление муниципальной собственностью, земельно-имущественными отношениями и экономикой администрации Ачинского района; финансовое управление Администрации района
Муниципальный заказчик - координатор подпрограммы	Администрация Ачинского района	Целевые индикаторы	2. Основные разделы подпрограммы	
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	Управление муниципальной собственностью, земельно-имущественных отношений и экономикой администрации Ачинского района; Управление образования администрации Ачинского района; Отдел культуры, физической культуры и молодежной политики администрации Ачинского района	- число поддержанных и реализованных социальных проектов на территории Ачинского района; - уровень прироста жителей Ачинского района, принявших участие в реализации проектов; - число граждан, воспользовавшихся информационной поддержкой по вопросам развития гражданского общества; - число СО НКО, зарегистрированных на территории Ачинского района, получивших информационную и консультационную поддержку; - число СО НКО, зарегистрированных на территории Ачинского района, получивших финансовую, имущественную поддержку; - число зарегистрированных на территории Ачинского района СО НКО.	2.1. Постановка общественной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы Общество, состоящее из социально активных граждан, можно назвать гражданским обществом. Сегодня на всех уровнях власти говорят о важности мер по поддержке инициатив отдельных граждан, общественных объединений, некоммерческих организаций, направленных на решение социальных задач. Происходит становление новой идеологии отношений между государством и гражданами. Она заключается не только в удовлетворении потребностей граждан, но и в их прямом участии в решении социальных проблем, развитии общества, воспитании гражданского духа, чувства уважения к себе, к своей стране, к своему прошлому и будущему. Разнообразие по видам деятельности и формам организации, общественные объединения, творческие объединения и союзы все чаще заявляют о себе, как об активном участнике социально-экономических процессов на территории. По состоянию на 01.01.2019 в Ачинском районе зарегистрировано 4 общественных некоммерческих организаций, сре-	ди которых 1 профсоюз работников образования, 3 автономные некоммерческие организации. Это следующие организации: - Ачинское местное районное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»; - Автономная некоммерческая организация развития гражданских инициатив «Благополучие»; - Ачинская районная Автономная некоммерческая организация «Конноспортивный клуб «Беркут»». Данные организации имеют разный уровень предоставления услуг. АНО «Беркут» является партнером при организации районных конноспортивных соревнований «Серебряная подкова», которые ежегодно проводятся на территории района с 2012 года. Ачинское местное районное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество» оказывает содействие при проведении этапа «Пожарно-прикладная подготовка» в рамках районного спортивно-туристского фестиваля «Золотая осень». Автономная некоммерческая организация развития гражданских инициатив «Благополучие» создана только в конце 2018 года. В районе отсутствуют религиозные организации, негосударственные образовательные учреждения, благотворительные фонды. Активную общественную позицию занимают такие незарегистрированные объединения граждан: Ачинский районный Совет ветеранов, органы школьного самоуправления в образовательных организациях района, отряды «Российского движения школьников», молодежные движения в рамках фланговых программ. Совет ветеранов работает с пожилыми людьми. В тесном сотрудничестве с бюджетными организациями проводятся мероприятия для пожилых людей, созданы и действуют клубы по интересам. Оказываются консультативная и имущественная поддержки одиноким, престарелым жителям района. Совет ветеранов активно работает с молодежью в направлении патриотического воспитания, занимается сбором краеведческого материала.
Цель и задачи подпрограммы	Цель: Создание условий, способствующих развитию социально ориентированных некоммерческих организаций, гражданских инициатив, поддержка активных граждан, общественных объединений, действующих на территории Ачинского района. Задачи: - выявление и поддержка гражданских инициатив, - информационная поддержка СОНКО, общественных объединений и инициативных граждан по вопросам развития гражданского общества, проектной деятельности,	Сроки реализации подпрограммы		
		Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на		

1. Паспорт подпрограммы 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений и инициативных граждан Ачинского района»

«Российское движение школьников» в Ачинском районе – это объединение школьников, родителей (законных представителей), педагогов в рамках деятельности движения, которое поддерживает инициативы учеников и содействует их всестороннему развитию. Сегодня в рядах РДШ состоят 358 учеников из 12 школ района. Инициативы участников движения находят поддержку через проектную деятельность, в рамках участия в краевых и федеральных конкурсах, таких как «Территория самоуправления РДШ» (в 2019 году, на конкурс было подано 6 проектов, 1 проект прошел во 2 этап конкурса). На территории района деятельность движения является залогом подготовки будущего актива отрасли молодежной политики, которая в свою очередь формирует будущий кадровый потенциал территории.

Школа не может не учитывать влияния на воспитание детей различных социальных институтов. Среди них особое место занимают различные детские общественные объединения. Перспективные цели детских общественных объединений – помочь детям найти признание своих сил и возможностей, заполнить вакуум в реализации детских интересов. В общеобразовательных учреждениях района функционируют школьные и классные ученические советы, пресс-центры, клубы «Юный помощник полиции», «Юный спасатель», агитбригады, физкультурно – спортивные клубы и др. Досуговые, общественно-политические, патриотические и другие объединения предлагают решение задач развития способностей и склонностей детей, проблем предоставления им возможностей для общения, самовыражения и самореализации.

В районе действует одно религиозное сообщество. С 2008 года совместным решением священноначалия Казанского собора и главы Бельянского сельсовета Захаренко В.А. и Красноярской епархии сооружен домовый храм святого праведного Даниила Ачинского в селе Белый Яр.

Одной из форм объединения граждан являются органы территориального общественного самоуправления (далее – ТОС). С помощью ТОС граждане имеют возможность решать свои жизненно важные вопросы, возникающие в процессе проживания на конкретной территории. Их объединения по месту жительства, на основе совместной работы по выполнению определенных задач в области обслуживания общественных потребностей, удовлетворения культурно-бытовых и иных запросов, охраны их прав и интересов позволяют сформировать определенный территориальный микроклимат местного сообщества. Кроме этого, создание системы ТОС в районе поможет решить проблему взаимодействия жителей, объединенных совместной территорией проживания, и органов местного самоуправления.

Вышеречисленные общественные объединения и формирования, в том числе и ТОС, можно также рассматривать в перспективе увеличения числа СО НКО. Основными механизмами поддержки инициатив граждан и некоммерческих организаций являются их участие в конкурсах на предоставление финансовой поддержки.

Основная масса проектов, реализованных на территории района в 2017-2018 годах направлена на решение или смягчение социальных проблем, реализуются как общественными организациями, так и активными гражданами, работающими в бюджетной сфере. Целевыми группами в проектах выступают пожилые граждане, дети и молодежь, семьи.

Активно и успешно на территории района проектной деятельностью занимается Центральная районная библиотека. В 2017 году благотворительным фондом «Центр социальных программ» компания «РУСАЛ» был поддержан проект «Старость в радость» (сумма гранта 49,43 тыс.руб.), в 2018 году проект «Библиотечный дворик» (сумма гранта 48,32 тыс.руб.). Больше-Сальерской сельской библиотеки стал победителем экологического марафона «Зеленая волна».

В целях выявления и поддержки молодежных инициатив на территории Ачинского района реализуется краевой инфраструктурный проект «Территория 2020», в рамках которого проводится школа по социальному проектированию, организована презентация и защита проектов. Финансирование данного проекта осуществляется молодежным центром в рамках краевой субсидии на поддержку деятельности молодежных центров в соответствующем году. В 2017 году поддержано 17 проектов, в 2018 году – 22 проекта, в 2019 будет реализовано 24 молодежных инициативы.

В целях повышения качества работы с СО НКО и общественниками районе существует необходимость создания ресурсного центра в Ачинском районе. Деятельность ресурсного центра должна быть направлена на работу не только с общественными организациями, но и с отдельными инициативными гражданами, а также с проектными командами от бюджетных учреждений. Специалисты центра будут оказывать информационную, консультационную, имущественную поддержку СО НКО и отдельным инициативным гражданам.

В районе слабо развита проектная деятельность. Проведя анализ деятельности общественных организаций и проектных команд района, отмечается низкая проектная грамотность, общественная активность представителей СО НКО и общественных объединений, небольшой объем социальных услуг, оказываемых некоммерческими организациями, не являющимися государственными или муниципальными учреждениями. Наблюдается опасение со стороны некоторых общественных объединений к юридическому оформлению своей организации. Причиной этому является недостаточная юридическая, финансово – экономическая грамотность.

СО НКО нуждаются в имущественной, финансовой, информационно-методической поддержке и другой помощи со стороны органов местного самоуправления. Сложившаяся ситуация требует активных совместных действий муниципалитета, бизнеса и общества, направленных на повышение эффективности использования имеющихся в городе ресурсов.

При этом проанализировав наличие таких общественных объединений, можно сделать вывод, что на территории Ачинского района возможно создание в ближайшие годы не менее 3-х социально ориентированных некоммерческих организаций. Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений и инициативных граждан Ачинского района» будет способствовать становлению гражданского общества в муниципалитете, росту устойчивости существующих СО НКО и появлению новых.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Цель подпрограммы: создание условий, способствующих развитию гражданских инициатив, поддержка активных граждан, общественных объединений, социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Ачинского района.

Задачи подпрограммы:
- выявление и поддержка гражданских инициатив,
- информационная поддержка СО НКО, общественных объединений и инициативных граждан по вопросам развития гражданского общества, проектной деятельности,
- консультационно-методическое сопровождение деятельности СО НКО, общественных объединений, создание условий для повышения квалификации работников и добровольцев СО НКО,
- финансовая и имущественная поддержка СО НКО,
- содействие развитию институтов гражданского общества.

Сроки выполнения: 2019 – 2021 годы.
Этапы подпрограммы:
Подпрограмма не предусматривает отдельные этапы реализации.

Целевыми индикаторами реализации подпрограммы являются:
- уровень прироста поддерживаемых и реализованных социальных проектов на территории Ачинского района;

территории Ачинского района;
- уровень прироста жителей Ачинского района, принявших участие в реализации проектов;
- доля граждан, воспользовавшихся информационной поддержкой по вопросам развития гражданского общества, от общего числа жителей Ачинского района;
- доля СО НКО, зарегистрированных на территории Ачинского района, получивших информационную и консультационную поддержку от общего количества СО НКО;
- доля СО НКО, зарегистрированных на территории Ачинского района, получивших финансовую, имущественную поддержку от общего количества, зарегистрированных на территории Ачинского района НКО;
- уровень прироста зарегистрированных на территории Ачинского района СО НКО.

№ пп	Целевые индикаторы, показатели результативности подпрограммы	Единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	Источник информации
1	число поддерживаемых и реализованных социальных проектов на территории Ачинского района	ед.	4				Ведомственная отчетность
2	число жителей Ачинского района, принявших участие в реализации проектов	чел.	550				Оценка эффективности результатов реализации социальных проектов
3	число граждан, воспользовавшихся информационной поддержкой по вопросам развития гражданского общества	ед.	20	20	20	20	База данных посетителей информационной страницы Ресурсного центра
4	число СО НКО, зарегистрированных на территории Ачинского района, получивших информационную и консультационную поддержку	ед.	3	4	4	4	База данных посетителей Ресурсного центра
5	число СО НКО, зарегистрированных на территории Ачинского района, получивших финансовую, имущественную поддержку	ед.	3				Ведомственная отчетность
6	число зарегистрированных на территории Ачинского района СО НКО	ед.	3	4	4	4	Сайт статистики

2.3. Механизм реализации подпрограммы
2.3.1. Для достижения поставленных задач подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений и инициативных граждан Ачинского района» будут использоваться механизмы, способствующие достижению поставленных задач.

Механизмы достижения поставленных задач:

1) Выявление социально ориентированных некоммерческих организаций, активных общественных объединений, индивидуальных гражданских активистов посредством наблюдения их работы в местном сообществе, анализа информационных порталов (сайты, группы в социальных сетях), адресной работы, оказания помощи в проявлении гражданских инициатив и реализации социальных проектов.

2) Информационная поддержка СО НКО, общественных объединений и инициативных граждан по вопросам развития гражданского общества, проектной деятельности, проведения мероприятий, направленных на расширение компетенции в вопросах развития гражданского общества, позиционирования успешных практик взаимодействия с населением, властью будет осуществляться через создание и распространение методических материалов в разделе «Гражданское общество» официального сайта Ачинского района, в группах муниципального бюджетного учреждения молодежный центр «Навигатор» в социальных сетях, адресной рассылки на электронные почты СО НКО.

3) Консультационно-методическое сопровождение деятельности СО НКО, общественных объединений, повышение квалификации работников и добровольцев СО НКО, гражданских активистов будет осуществляться через работу консультационного пункта, созданного при муниципальном бюджетном учреждении молодежный центр «Навигатор», проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов по вопросам развития гражданского общества, основам деятельности НКО, социального проектирования.

4) Финансовая и имущественная поддержка СО НКО будет осуществляться посредством предоставления на конкурсной основе субсидий на реализацию программ, проектов, а также через предоставление помещения, оборудования, оказание помощи в проведении мероприятий.

Вышеречисленные шаги будут способствовать развитию уже существующих социально ориентированных общественных организаций и созданию новых, что будет содействовать развитию институтов гражданского общества на территории муниципального образования.

2.3.2. Основным результатом реализации мероприятий подпрограммы, направленных на решение поставленных задач, является создание условий для развития гражданского общества в Ачинском районе, эффективность и открытость деятельности СО НКО, появление новых официально зарегистрированных общественных организаций на территории района.

2.3.3. Источником финансирования подпрограммы являются средства местного бюджета, а также средства, предоставляемые бюджету Ачинского района из других

бюджетов бюджетной системы РФ на финансирование мероприятий по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций.

2.3.4. Главными распорядителями бюджетных средств являются:
по мероприятиям 1.1, 1.2, 2.1, 3.1, 3.4, 5.2 подпрограммы – администрация Ачинского района (отдел культуры, физической культуры и молодежной политики).
по мероприятиям 2.2, 3.2, 3.3, 5.2 подпрограммы – администрация Ачинского района (Муниципальное бюджетное учреждение молодежный центр «Навигатор», далее – МБУ МЦ «Навигатор»);

по мероприятию 4.2 подпрограммы – Управление муниципальной собственностью, земельно-имущественных отношений и экономики администрации Ачинского района;
по мероприятию 4.1 подпрограммы – управление образования администрации Ачинского района.

2.3.5. Закупка товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках реализации под-программных мероприятий осуществляется муниципальным заказчиком в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения
2.4.1. Текущее управление за реализацией подпрограммы осуществляет Управление муниципальной собственностью, земельно-имущественных отношений и экономики администрации Ачинского района.

Управление муниципальной собственностью, земельно-имущественных отношений и экономики администрации Ачинского района несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

2.4.2. Управление муниципальной собственностью, земельно-имущественных отношений и экономики администрации Ачинского района осуществляет:

- 1) координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;
- 2) непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;
- 3) подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

2.4.3. Управление муниципальной собственностью, земельно-имущественных отношений и экономики администрации Ачинского района ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, готовит отчеты о реализации подпрограммы.

2.4.4. Годовой отчет о ходе реализации подпрограммы формируется Управлением муниципальной собственностью, земельно-имущественных отношений и экономики администрации Ачинского района с учетом информации, полученной от исполнителей. Сформированный годовой отчет представляется до 15 февраля года, следующего за отчетным.

2.4.5. Обеспечение целевого расходования бюджетных средств, контроля за ходом реализации мероприятий подпрограммы и за достижением конечных результатов осуществляется главными распорядителями бюджетных средств и получателями бюджетных средств.

2.4.6. В процессе реализации подпрограммы администрация Ачинского района вправе по согласованию с исполнителями инициировать внесение изменений в Программу в части текущего финансового года. Внесение изменений в подпрограмму осуществляется после внесения изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетным законодательством.

2.4.7. Администрация Ачинского района вправе запрашивать у главных распорядителей бюджетных средств необходимые документы и информацию, связанные с реализацией мероприятий подпрограммы, для рассмотрения и подготовки сводной информации.

2.4.8. Контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств районного бюджета по подпрограмме осуществляется финансовое управление администрации Ачинского района.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности
Экономическая эффективность и результативность реализации подпрограммы за-висят от степени достижения ожидаемого конечного результата.

Ожидаемые результаты подпрограммы:
количество поддерживаемых проектов – не менее 2-х единиц в 2019 году;
количество информационных сообщений в местных СМИ об успешных практиках СО НКО – не менее 6-ти публикаций ежегодно;

количество выпусков информационно-методических справочников о создании деятельности СО НКО – ежегодно не менее одного выпуска;
количество действующих ресурсных центров – 1 ед. в районе;
количество человек, прошедших обучение по социальному проектированию на базе Ресурсного центра, – не менее 20 человек ежегодно;
количество СО НКО, получивших имущественную поддержку, - не менее 1-го ежегодно.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать:

- повышению уровня социальной активности;
- формированию условий, способствующих развитию гражданских инициатив и поддержке СО НКО;
- увеличению количества поддерживаемых и реализуемых социальных проектов на-селемием города;
- росту количества граждан, принявших участие в реализации социальных проек-тов.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении к подпрограмме.
2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования.

Общий объем финансирования подпрограммы составит 610,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2019 год - 570,0 тыс. руб.,
2020 год - 0,0 тыс. руб.,
2021 год - 40,0 тыс. руб.,
2022 год - 0,0 тыс. руб.

из них:
за счет средств местного бюджета - 610,0 тыс. руб., в т.ч.:

2019 год - 570,0 тыс. руб.;
2020 год - 0,0 тыс. руб.;
2021 год - 40,0 тыс. руб.;
2022 год - 0,0 тыс. руб.

за счет средств краевого бюджета - 0,0 тыс. руб., в т.ч.:

2019 год - 0,0 тыс. руб.,
2020 год - 0,0 тыс. руб.,
2021 год - 0,0 тыс. руб.,
2022 год - 0,0 тыс. руб.

Приложение к подпрограмме 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений и инициативных граждан Ачинского района»

Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений и инициативных граждан Ачинского района» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы, отдельных мероприятий	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), в том числе по годам					Ожидаемый результат от реализации под-программного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзГр	ЦСР	ВР	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	Итого на период	
Цель подпрограммы. Создание условий, способствующих развитию гражданских инициатив, поддержка активных граждан, общественных объединений, социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Ачинского района											
Задача 1. Выявление и поддержка гражданских инициатив											
Мероприятие 1.1. Организация муниципального конкурса социально-значимых проектов	Администрация Ачинского рай-она (отдел культуры, физической культуры и молодежной политики)					70,0	0,0	0,0	0,0	70,0	Ежегодно будет поддержано на муниципальном уровне не менее 3-х инициатив
Мероприятие 1.2. Информационная поддержка СО НКО, общественных объединений и инициативных граждан по вопросам развития гражданского общества, проектной деятельности	Администрация Ачинского рай-она (отдел культуры, физической культуры и молодежной политики)	812		0910000000		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ежегодно будет предоставляться для общего обозрения не менее 3-х проектов
Задача 2. Информационная поддержка СО НКО, общественных объединений и инициативных граждан по вопросам развития гражданского общества, проектной деятельности											
Мероприятие 2.1. Выпуск информационных сообщений в местных СМИ об успешных практиках СО НКО	Администрация Ачинского рай-она (отдел культуры, физической культуры и молодежной политики)	812		0910000000		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	В год выйдет не менее 6-ти публикаций о реализованных проектах и деятельности СО НКО
Мероприятие 2.2. Выпуск информационно – методического справочника о создании и деятельности СО НКО	Администрация Ачинского рай-она (МБУ МЦ «Навигатор»)	812		0910000000		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Выйдет не менее 1-х информационно-методических справочника в год
Задача 3. Консультационно-методическое сопровождение деятельности СО НКО, общественных объединений, создание условий для повышения квалификации работников и добровольцев СО НКО											
Мероприятие 3.1 Организация участия представителей СО НКО, специалистов Ресурсного центра в краевых обучающих семинарах	Администрация Ачинского рай-она	812		0910000000		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ежегодно обучение будут проходить не менее 4-х специалистов
Мероприятие 3.2 Проведение обучающих семинаров по социальному проектированию на базе Ресурсного центра	Администрация Ачинского рай-она (МБУ МЦ «Навигатор»)	812		0910000000		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ежегодно обучения будут проходить не менее 20-ти инициативных граждан
Мероприятие 3.3 Проведение муниципального форума гражданских инициатив	Администрация Ачинского рай-она (МБУ МЦ «Навигатор»)	812		0910000000	612	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ежегодно в форуме будут принимать участие не менее 20 инициативных граждан
Мероприятий 3.4. Привлечение СО НКО в участию в районных праздничных мероприятиях	Администрация Ачинского района (отдел культуры, физической культуры и молодежной политики)	812		0910000000		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Привлечение СО НКО к проведению не менее 2-х мероприятий
Задача 4. Финансовая и имущественная поддержка СО НКО											
Мероприятие 4.1. Предоставление на конкурсной основе субсидий СО НКО, зарегистрированным на территории Ачинского района	Управление образования администрации района	812		0910000000	244	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	В 2019 году финансовую поддержку на реализацию долгосрочного проекта получит 1 СО НКО
Мероприятие 4.2. Предоставление муниципального имущества (помещение, оборудования, техники) в пользование СО НКО	Администрация Ачинского района (УМСЗИОиЭ)			0910000000							
Задача 5. содействие развитию институтов гражданского общества											
Мероприятие 5.2. Создание ресурсного центра	Администрация Ачинского рай-она	812		0910000000							
Мероприятие 5.1. Организация работы муниципального Ресурсного центра поддержки общественных инициатив	Администрация Ачинского рай-она (МБУ МЦ «Навигатор»)	812		0910000000							
Итого:						570,0	0,0	40,0	0,0	610,0	
ГРБС						570,0	0,0	40,0	0,0	610,0	
ГРБС 1	Администрация Ачинского района	812		0910000000		70,0	0,0	40,0	0,0	110,0	
ГРБС 2	Управление образования администрации Ачинского района					500,0	0,0	0,0	0,0	500,0	
ГРБС 3	Администрация Ачинского района (УМСЗИОиЭ)					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ГРБС 4	Администрация Ачинского района (МБУ МЦ «Навигатор»)	812		0910000000		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Приложение N 1 к перечню документов для получения субсидий (на возмещение части затрат, связанных с реализацией проектов создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), реализуемых с использованием недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности)

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить финансовую поддержку в форме субсидии на возмещение части затрат на реализацию проектов создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), реализуемых с использованием недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности

1. Информация о заявителе: Юридический адрес: Фактический адрес: Телефон, факс, e-mail: ИНН/КПП: ОГРН: Банковские реквизиты:

2. Основной вид экономической деятельности заявителя

3. Средняя численность работников заявителя за период государственной регистрации с учетом всех его работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений

4. Является профессиональным участником рынка ценных бумаг (да/нет)

5. Осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых: (да/нет)

6. Заявитель использует систему налогообложения (отметить любым знаком):

общая; упрощенная (УСН); в виде единого сельскохозяйственного налога; патентная.

7. Получал муниципальную поддержку:

(да/нет, указать номер и дату решения о предоставлении муниципальной поддержки, наименование органа, выдавшего поддержку)

8. Настоящим заявлением подтверждаю: у заявителя на дату заседания рабочей группы и на дату принятия решения о предоставлении субсидии отсутствуют задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Ачинского района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Ачинского района;

заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель не является получателем субсидии, указанной в настоящем заявлении, оказанной в текущем календарном году;

заявитель субсидий не является ранее получавшим финансовую поддержку на реализацию заявленного проекта; средняя заработная плата работников заявителя за три месяца, предшествующих дате подачи настоящего заявления, равна или выше установленного минимального размера оплаты труда, утвержденного Федеральным законом от 19.06.2000 N 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», с учетом начислений по районному коэффициенту и процентной надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

полная стоимость заявленного проекта составляет от 500,0 тыс. рублей до 100,0 млн рублей. Заявитель не возражает против доступа к настоящему заявлению всех лиц, участвующих в рассмотрении заявлений, круг которых определен порядком предоставления субсидии. Заявитель согласен соблюдать все условия и требования муниципальных нормативных и правовых актов, а также действующего краевого и федерального законодательства.

10. О порядке организации конкурса на предоставление субсидии уведомлен. В случае победы в конкурсе размер субсидии прошу установить в соответствии с порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию проектов создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), реализуемых с использованием недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности.

11. Перечень прилагаемых к заявлению документов с указанием количества страниц:

Table with 4 columns: N п/п, Наименование документа, Количество экземпляров, Количество листов

Заявитель (представитель заявителя) / (подпись) (И.О. Фамилия) / Главный бухгалтер (подпись) (И.О. Фамилия) / МП

дата «_» 20_ г.

Приложение к заявлению о предоставлении субсидии. Согласие на обработку персональных данных гражданина, являющегося представителем юридического лица (заявителя) или индивидуальным предпринимателем (заявителем)

г. Ачинск «_» 20_ г.

Я, (фамилия, имя, отчество) паспорт серия N, выдан (наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность, дата выдачи)

проживающий (ая) по адресу: выражаю свое согласие на обработку администрацией Ачинского района Красноярского края моих персональных данных.

Настоящее согласие представляется на осуществление любых правомерных действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы в целях реализации права на получение муниципальной поддержки, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу и трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными в соответствии с действующим законодательством.

Обработка моих персональных данных осуществляется в информационных системах с применением электронных и бумажных носителей информации.

Данное согласие действует в течение всего срока оказания муниципальной поддержки.

В случае несогласия с дальнейшей обработкой персональных данных мной будет направлено письменное заявление об отзыве согласия на обработку perso-

нальных данных. Заявитель (представитель Заявителя) (подпись) (И.О. Фамилия) «_» 20_ г.

Приложение N 2 к перечню документов для получения субсидий (на возмещение части затрат, связанных с реализацией проектов создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), реализуемых с использованием недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности)

СПРАВКА об имущественном и финансовом состоянии

(наименование Заявителя) за период

1. Сведения об имуществе, тыс. рублей

Table with 2 columns: Наименование, Остаточная стоимость на последнюю отчетную дату

2. Сведения о финансовом, хозяйственном состоянии, тыс. рублей

Table with 2 columns: Наименование показателя, На последнюю отчетную дату

Заявитель (представитель заявителя) / (подпись) (И.О. Фамилия) / Главный бухгалтер (подпись) (И.О. Фамилия) / МП

дата «_» 20_ г.

Приложение N 3 к перечню документов для получения субсидий (на возмещение части затрат, связанных с реализацией проектов создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), реализуемых с использованием недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности)

о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Ачинского района в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Ачинского района на «_» 20_ г.

Наименование Получателя

Приложение 2 к постановлению от 30.03.2021 № 86-П

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА 30.03.2021 № 86-П ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с паводком в весенне-летний период 2021 года. В соответствии с п.7 ч.1 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях организации своевременной подготовки к весенне-летнему паводковому периоду, уменьшению риска возникновения чрезвычайных ситуаций, снижения возможного ущерба, обеспечения безопасности населения и устойчивого функционирования объектов жизнеобеспечения, экономики, руководствуясь пунктом 9 статьи 11, статьей 19 Устава Ачинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить состав противопаводковой комиссии Ачинского района согласно приложению 1.
2. Утвердить положение о противопаводковой комиссии Ачинского района согласно приложению 2.
3. Утвердить план противопаводковых мероприятий по сохранению материально-технических ресурсов на объектах и в населенных пунктах Ачинского района в период ледохода и паводка на водных объектах района в 2021 году согласно приложению 3.
4. Утвердить состав сил и средств районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее ТП РСЧС) на паводкоопасный период 2021 года согласно приложению 4.
5. Утвердить план эвакуации для временного размещения населения, пострадавшего в период паводка 2021 года согласно приложению 5.
6. Утвердить алгоритм действий органов местного самоуправления при получении оперативного предупреждения согласно приложению 6.
7. Утвердить алгоритм действий органов местного самоуправления при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации согласно приложению 7.
8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
9. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Уголок России».

Глава Ачинского района П.Я. ХОХЛОВ.

Приложение 3 к постановлению от 30.03.2021 № 86-П

ПЛАН противопаводковых мероприятий по сохранению материально-технических ресурсов на объектах и в населенных пунктах Ачинского района в период ледохода и паводка на водоемах района в 2021 г

Table with 3 columns: № п/п, Наименование мероприятий, Срок исполнения, Ответственные исполнители

ПОЛОЖЕНИЕ о противопаводковой комиссии Ачинского района

1. Общие положения. Противопаводковая комиссия Ачинского района (далее Комиссия) является временным координирующим органом районного звена территориальной подсистемы РСЧС, создаваемым в межпаводковый период. Предназначена для организации и выполнения работ в период паводка и наводнения по предупреждению чрезвычайных ситуаций, уменьшению ущерба при их возникновении и ликвидации их последствий, координации деятельности предприятий, организаций и учреждений, задействованных для решения задач по предупреждению ликвидации чрезвычайных ситуаций в паводкоопасный период, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности.

В своей деятельности Комиссия руководствуется требованиями Федерального закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», настоящего Положения, решениями КЧС и ПБ района.

Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством заместителя Главы по общим вопросам.

2. Основные задачи Комиссии. Основными задачами являются:

- организация и контроль за осуществлением противопаводковых мероприятий, а также обеспечение надежности работы объектов жизнеобеспечения и снижение последствий чрезвычайных ситуаций, защиты населения при наводнении;
- организация наблюдения и контроля за состоянием окружающей среды и прогнозирование чрезвычайных ситуаций;
- обеспечение готовности органов управления, сил и средств к действиям в чрезвычайных ситуациях, а также создание и поддержание в состоянии готовности пунктов управления;
- организация разработки нормативных правовых актов в области защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций;
- создание резервов финансовых и материальных ресурсов, используемых для покрытия расходов на профилактические мероприятия и ликвидацию чрезвычайных ситуаций, а также на содержание и обеспечение аварийно-спасательных подразделений, оказание помощи пострадавшим от наводнения;
- руководство работами по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Приложение 4 к постановлению от 30.03.2021 № 86-П

Состав сил и средств районного звена ТП РСЧС на паводкоопасный период 2021 года.

Table with 4 columns: Наименование подразделения, Фамилия, имя, отчество руководителя, Состав сил и средств, Резерв ММТС

Приложение 1 к постановлению от 30.03.2021 № 86-П

Состав противопаводковой комиссии Ачинского района

Table with 2 columns: Имя, Должность

Решение Комиссии оформляется протоколом. По результатам рассмотрения вопроса комиссия принимает решения, обязательные для исполнения всеми районными органами управления, а также предприятиями, организациями и учреждениями независимо от их ведомственной подчиненности и форм собственности.

В период между заседаниями Комиссии решения принимаются председателем или его заместителем и доводятся до исполнителей в виде соответствующих указаний или поручений.

Приложение 5 постановлению от 30.03.2021 № 86-П

ПЛАН эвакуации для временного отселения населения, пострадавшего в период паводка 2021 года. Table with 6 columns: № пп, Территория, Кол-во населения, Место размещения, Способ эвакуации, Примечание.

Приложение 6 к постановлению от 30.03.2021 № 86-П

АЛГОРИТМ действий органов местного самоуправления при получении оперативного предупреждения. 1. Составить предварительный прогноз ожидаемых последствий...

Приложение 7 к постановлению от 30.03.201 № 86-П

АЛГОРИТМ действий органов местного самоуправления при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации. 1. Создание распоряжением (постановлением) оперативного штаба...

Приложение № 1 к постановлению администрации Ачинского района от 05.04.2021 № 89-П

Муниципальная программа Ачинского района «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции в Ачинском районе»

1. Паспорт муниципальной программы Ачинского района

Table with 2 columns: Наименование муниципальной программы, Ответственный исполнитель. Contains detailed description of the program's goals and implementation measures.

строительными нормами и правилами в 2014 году - 6, в 2015 году - 3, в 2016 году - 20, в 2017 году - 20, в 2018 году - 20, в 2019 году - 20, в 2020 году - 20, в 2021 году - 20, в 2022 году - 20, ежегодно до 2030 года - 20 муниципальных общеобразовательных учреждений.

2014 - 5,7 тыс. руб., 2015 - 4,0 тыс. руб., 2016 - 2,5 тыс. руб., 2017 - 1,0 тыс. руб., 2018 - 6,4 тыс. руб., 2019 - 0,0 тыс. руб., 2020 - 0,0 тыс. руб., 2021 - 0,0 тыс. руб., 2022 - 0,0 тыс. руб., 2023 - 0,0 тыс. руб.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА. 02.04.2021 № 88-П. ПОСТАНОВЛЕНИЕ. Об утверждении перечня организаций в качестве мест, для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ.

Приложение № 1 к постановлению Главы Ачинского района от 02.04.2021 № 88-П

Перечень организаций в качестве мест, для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ (выполняемых за плату)

Table with 4 columns: №, Наименование муниципального образования, Наименование организации, Виды работ, Количество рабочих мест.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА. 05.04.2021 № 89-П. ПОСТАНОВЛЕНИЕ. Об внесении изменений в постановление администрации Ачинского района от 08.10.2013 № 884-П «Об утверждении муниципальной программы Ачинского района «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции в Ачинском районе».

В настоящее время аграрный сектор района функционирует в сложных экономических условиях. Они определяют дефицит финансовых ресурсов у сельскохозяйственных производителей...

Приложение № 1 к программе Ачинского района «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции в Ачинском районе»

Цели, целевые индикаторы, задачи, показатели результативности

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
<p>Цель: - Создание благоприятных социально-экономических условий для выполнения сельскими поселениями их производственных и социальных функций, повышение занятости, уровня и качества жизни граждан, проживающих в сельской местности.</p> <p>- Поддержка и дальнейшее развитие малых форм хозяйствования на селе и повышения уровня доходов сельского населения в Ачинском районе.</p> <p>- Создание условий для эффективного и ответственного управления финансовыми ресурсами в рамках переданных отдельных государственных полномочий.</p> <p>- Рост производства и увеличение урожайности продукции растениеводства.</p> <p>- Обеспечение роста производства и повышение конкурентоспособности продукции животноводства, за счёт технической и технологической модернизации производства.</p>																			
Задача 1: Создание комфортных условий жизнедеятельности в Ачинском районе.																			
11.1	Количество граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, улучшивших жилищные условия	чел.		1	0	0	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
11.2	Приведение муниципальных общеобразовательных учреждений в соответствие требованиям правил пожарной безопасности, санитарным нормам и правилам, строительным нормам и правилам	ед.	6	3	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
11.3	Введение дополнительных мест в системе дошкольного образования детей	место	95	20	40	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11.4	Строительство и открытие спортивных объектов на территории района	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11.5	Капитальный ремонт тепловых и водопроводных сетей	тыс. м	8,5	1,6	0,674	1,568	2,160	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5
11.6	Ввод глубинных водозаборных скважин	ед.	-	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11.7	Получение субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	ед.		3	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
11.8	Получение грантов по конкурсам: «Жители - за чистоту и благоустройство» и «Инициатива жителей - эффективность в работе».	ед.	2	2	3	2	7	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Задача 2: Поддержка и дальнейшее развитие малых форм хозяйствования на селе и повышения уровня доходов сельского населения в Ачинском районе.																			
2.1	Количество граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, осуществивших привлечение кредитных средств и получающих возмещение процентной ставки	чел.	8	10	2	2	3	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1
Задача 3: Создание условий для эффективного и ответственного управления финансовыми ресурсами в рамках переданных отдельных государственных полномочий.																			
3.1	Доля исполненных бюджетных ассигнований, предусмотренных в программном виде	%	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93
Задача 4: Создание условий для сохранения, восстановления и повышения плодородия почв, в том числе, путём обеспечения возможности ввода в оборот старопахотных земель сельскохозяйственного назначения.																			
4.1	- увеличение урожайности зерновых культур в весе после доработки в 2016 году к плановому периоду до 2023 года, на 16,0 ц/га	ц/га			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Задача 5: Создание условий для эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения, предназначенных для сенокосов.																			
5.1	- сохранение размера посевной площади и увеличение урожайности занятой кормовыми культурами в районе в 2019 году и плановом периоде 2023 года, не менее 20,0 ц/га.	ц/га						17,0	18,0	19,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
Задача 6: Внедрение технологий производства, путём применения химических средств защиты растений направленных на устойчивое развитие подотрасли растениеводства.																			
6.1	- сохранение размера посевной площади и увеличение урожайности занятой зерновыми, зернобобовыми культурами в районе не менее 22,5 ц/га.	ц/га						22,5	22,5	22,5	22,5	22,5	22,5	22,5	22,5	22,5	22,5	22,5	22,5
Задача 7: Внедрение технологий производства, направленных на устойчивое развитие животноводства с применением оборудования для приготовления жидких кормов и зерновой палочки.																			
7.1	- производства молока на одну фуражную корову не менее 3,0 тонн в год.	тн						3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
Отдельное мероприятие:																			
8.1	организация проведения мероприятия по отлову, учёту, содержанию и иному обращению с безнадзорными животными с безнадзорными домашними животными.	%	не менее 50	не менее 70	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90

Приложение № 2 к программе Ачинского района «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции в Ачинском районе»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Устойчивое развитие сельских территорий Ачинского района»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции в Ачинском районе»
Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация Ачинского района (отдел сельского хозяйства)
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	- Администрация Ачинского района (управление образования); - МКУ «Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства»; - Администрация Ачинского района (главный специалист по решению вопросов в области ЖКХ и транспорта); - Администрация Ачинского района (отдел культуры, физической культуры и молодежной политики);
Цель и задачи подпрограммы	Цель: - Создание комфортных условий жизнедеятельности в Ачинском районе. Задачи: 1. Обеспечение доступности улучшения жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в сельской местности. 2. Повышение уровня социального и инженерного обустройства сельских поселений Ачинского района.
Целевые индикаторы	- жилищные условия улучшат в 2015 году - 1, в 2016 году - 0, в 2017 году - 0, в 2018 году - 0, в 2019 году - 5, 2020 году - 5, 2021 году - 5, 2022 году - 5 граждан, к 2030 году - 40 граждан проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов. - приведение в соответствие с требованиями правил пожарной безопасности, санитарными нормами и правилами, строительными нормами и правилами в 2014 году - 6, в 2015 году - 3, в 2016 году - 20, в 2017 году - 20, в 2018 году - 20, в 2019 году - 20, в 2020 году - 20, ежегодно до 2030 года - 20 муниципальных общеобразовательных учреждений. - ввод дополнительных мест в системе дошкольного образования детей в 2014 году - 95, в 2015 году - 20 мест, в 2016 году - 40 мест, в 2017 году - 15 мест, в 2018 году - 0 мест, в 2019 году - 0 мест, в 2020 году - 0 мест, 2021 году - 0 мест, 2022 году - 0 мест, к 2030 году - 0 мест. - строительство и открытие спортивных объектов на территории района в 2015 году 0, в 2016 году - 0 единицы, в 2017 году - 0 единиц, в 2018 году - 0 единиц, в 2019 году - 0 единиц, в 2020 году - 0 единиц, 2021 году - 0 единиц, 2022 году - 0 единиц, к 2030 году - 0 единиц. - капитальный ремонт тепловых и водопроводных сетей в 2014 году - 8,5 тыс. м, в 2015 году - 1,6 тыс. м, в 2016 г. - 0,674 тыс. м, в 2017 году - 1,568 тыс. м, в 2018 году - 2,160 тыс. м, в 2019 году - 3,5 тыс. м, в 2020 году - 3,5 тыс. м, в 2021 году - 3,5 тыс. м, в 2022 году - 3,5 тыс. м, ежегодно до 2030 года - 3,5 тыс. м. - ввод глубинных водозаборных скважин в 2015 году - 1 ед., в 2016 году - 0 ед., в 2017 году - 0 ед., в 2018 году - 0 ед., в 2019 году - 1 ед., 2020г. - 1 ед., 2021 году - 1 ед., 2022 году - 1 ед., ежегодно до 2030 года - 1 ед. - получение субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в 2015 году - 3 ед., в 2016 году - 9 ед., 2017 году - 9 ед., в 2018 году - 9 ед., в 2019 году - 9 ед., в 2020 году - 9 ед., 2021 году - 9 ед., 2022 году - 9 ед., ежегодно до 2030 года - 9 ед. - получение грантов по конкурсам: «Жители - за чистоту и благоустройство» и «Инициатива жителей» - эффективность в работе» в 2014 году - 2 ед., в 2015 году - 2 ед., в 2016 году - 3 ед., в 2017 году - 2 ед., в 2018 году - 7 ед., в 2019 году - 4 ед., в 2020 году - 4 ед., в 2021 году - 4 ед., в 2022 году - 4 ед., ежегодно до 2030 года - 4 ед.

Подпрограмма 1 «Устойчивое развитие сельских территорий Ачинского района»

Сроки реализации подпрограммы	2014-2030 гг.
Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источник финансирования по годам реализации подпрограммы	Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в рамках государственной программы, реализуемой министерством сельского хозяйства и торговли Красноярского края и муниципальных программ, реализуемых соответствующими отраслевыми управлениями и отделами администрации Ачинского района. - за счет средств краевого бюджета - 0,0 тыс. рублей, из них по годам: 2014 - 0,0 тыс. руб., 2015 - 0,0 тыс. руб., 2016 - 0,0 тыс. руб., 2017 - 0,0 тыс. руб., 2018 - 0,0 тыс. руб., 2019 - 0,0 тыс. руб., 2020 - 0,0 тыс. руб., 2021 - 0,0 тыс. руб., 2022 - 0,0 тыс. руб., 2023 - 0,0 тыс. руб., 2024 - 0,0 тыс. руб., 2025 - 0,0 тыс. руб., 2016 - 0,0 тыс. руб., 2017 - 0,0 тыс. руб., 2018 - 0,0 тыс. руб., 2019 - 0,0 тыс. руб., 2020 - 0,0 тыс. руб., 2021 - 0,0 тыс. руб., 2022 - 0,0 тыс. руб., 2023 - 0,0 тыс. руб., 2024 - 0,0 тыс. руб., 2025 - 0,0 тыс. руб. Объем финансирования из краевого и местного бюджетов подлежит ежегодному уточнению после формирования бюджетов.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края; Управление муниципальной собственностью, земельно-имущественных отношений и экономики администрации Ачинского района; Финансовое управление администрации Ачинского района.

ляет 1496 учащихся. Детские сады посещает 530 детей, фактическая очередь в детские сады составляет 320 человек. Физической культурой и спортом занимаются 21% сельского населения. Основными проблемами, требующими немедленного решения для перемены ситуации по отрасли физической культуры и спорта в положительную сторону, являются: недостаточное развитие детско-юношеского спорта как механизма привития культуры здорового образа жизни; не развитость системы физкультурно-спортивной работы по месту жительства; несоответствие уровня материальной базы и инфраструктуры задачам массового спорта; недостаточное количество квалифицированных тренерско-педагогических кадров.

Для районных учреждений культурно-досугового типа характерны те же системные проблемы, как и для края в целом - сохраняющийся дефицит средств для реализации мероприятий по сохранению и популяризации традиционной народной культуры, разрушение материально-технической базы, недостаток высокопрофессиональных кадров. В 11 клубных учреждениях культуры нет телефонной связи (58%), 9 клубных учреждений не оборудованы компьютерной техникой (50%), 14 учреждений культуры клубного типа (78%) не подключены к сети Интернет. Обеспеченность учреждений культуры специальными оборудованием составляет - 50% от потребного. В 6 учреждениях клубного типа имеются предписания надзорных органов. Наблюдается снижение кинопоказов в связи с низким качеством кинопродукции, отсутствием новинок в прокате кинематографа, отсутствием проекционной аппаратуры в учреждениях. Важнейшим фактором, определяющим эффективность учреждений культурно-досугового типа, является кадровый ресурс. На сегодняшний день профессиональный уровень специалистов отстает от уровня современных технологий культурно-досуговой деятельности. Несмотря на принимаемые меры, состояние материально-технической базы учреждений культурно-досугового типа продолжает ухудшаться, что значительно сдерживает развитие современных форм просветительно-досуговой деятельности и информационно-образовательных услуг.

Решение задач по повышению уровня и качества жизни сельского населения, устойчивому развитию населенных пунктов Ачинского района требует пересмотра места и роли сельских территорий в осуществлении социально-экономических преобразований, в том числе принятия мер по созданию предпосылок для устойчивого развития сельских территорий путем:

- повышения уровня комфортности условий жизнедеятельности;
- повышения доступности улучшения жилищных условий для сельских жителей;
- повышения престижности сельскохозяйственного труда и формирования в обществе позитивного отношения к сельскому образу жизни.

2.2 Основные цели, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

В целях реализации единой государственной политики в отношении развития сельских территорий мероприятия подпрограммы определены с учетом направлений «Концепции устойчивого развития сельских территорий Красноярского края на период до 2023 года», утвержденной постановлением Законодательного Собрания Красноярского края от 07.02.2013 № 4-1050П.

Целью подпрограммы является:

- создание комфортных условий жизнедеятельности в Ачинском районе.

Достижение целей подпрограммы будет осуществляться путем решения следующих задач:

- обеспечение доступности улучшения жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в сельской местности;
- повышение уровня социального и инженерного обустройства сельских поселений Ачинского района.

Подпрограмма не предусматривает отдельные этапы реализации.

Срок реализации подпрограммы - 2014 - 2030 годы.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит обеспечить достижение целевых индикаторов, представленных в приложении № 1 к подпрограмме.

Исполнителями мероприятий подпрограммы являются:

- по мероприятию «Социальные выплаты гражданам, молодым семьям и молодым специалистам на строительство (приобретение) жилья в сельской местности» - министерство сельского хозяйства Красноярского края и торговлю;
- по мероприятиям «Развитие сети общеобразовательных учреждений в Ачинском районе» и «Развитие сети дошкольных учреждений в Ачинском районе» - управление образования администрации Ачинского района;
- по мероприятиям «Развитие сети плоскостных спортивных сооружений в Ачинском районе» и «Улучшение культурного обслуживания сельского населения, сохранение и развитие культурного наследия, повышение творческого потенциала на территории Ачинского района» - администрация Ачинского района;
- по мероприятиям «Развитие сети культурно-досуговых учреждений в Ачинском районе» - администрация Ачинского района (отдел культуры, физической культуры и молодежной политики);
- по мероприятию «Развитие тепло-, электро-, водоснабжения в Ачинском районе» - администрация Ачинского района (МКУ «Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства»);
- по мероприятию «Благоустройство сельских территорий развития транспортной инфраструктуры на территории Ачинского района» - администрация Ачинского района (специалист по решению вопросов в области ЖКХ и транспорта).

2.3 Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы направленный на создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности с целью укрепления кадрового потенциала сельских территорий и активизации инвестиционной деятельности в агропромышленном комплексе предусматривает решение двух задач и следующий комплекс мероприятий:

1. Обеспечение доступности улучшения жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в сельской местности.
- Мероприятия в рамках решения первой задачи направлены на обеспечение доступности улучшения жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, и включают в себя предоставление социальных выплат гражданам, молодым семьям и молодым специалистам на строительство (приобретение) жилья в сельской местности.
- Реализация мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов осуществляется министерством сельского хозяйства Красноярского края и торговлю.
- Правила предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, утверждаются Правительством края в соответствии с типовым положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».
- Повышение уровня социального и инженерного обустройства сельских поселений Ачинского района.
- Мероприятия в рамках решения второй задачи направлены на повышение уровня доступности и улучшение качества услуг, оказываемых сельскому населению в области образования, культуры, спорта.

Включают в себя:

- «Развитие сети общеобразовательных учреждений в Ачинском районе» и «Развитие сети дошкольных учреждений в Ачинском районе».
- Реализация мероприятий по развитию сети образовательных учреждений в сельской местности осуществляется в рамках муниципальной программы «Развитие образования Ачинского района», реализуемой управлением образования администрации Ачинского района.
- «Развитие сети плоскостных спортивных сооружений в Ачинском районе».
- Реализация мероприятий по развитию сети плоскостных спортивных сооружений в Ачинском районе осуществляется в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта, туризма в Ачинском районе» на 2014-2030 годы, реализуемой администрацией Ачинского района (отдел культуры, физической культуры и молодежной политики).
- «Улучшение культурного обслуживания сельского населения, сохранение и развитие культурного наследия, повышение творческого потенциала на территории Ачинского района» - мероприятия осуществляются в рамках муниципальной программы «Развитие культуры Ачинского района» на 2014-2030 годы (главным специалистом по решению вопросов в области жилищно-коммунального хозяйства и транспорта).
- 4.4 Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Организацию управления подпрограммой осуществляет отдел сельского хозяйства администрации Ачинского района.

Отдел сельского хозяйства для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации подпрограммы организует ведение и представление ежеквартальной (за первый, второй и третий кварталы) и годовой отчетности.

Соисполнителями подпрограммы (управление образования администрации Ачинского района, МКУ «УСиЖКХ» Ачинского района, отдел культуры, физической культуры и молодежной политики) по запросу ответственного исполнителя представляют информацию о реализации подпрограммы в части исполняемых мероприятий в сроки и по форме, установленной отделом сельского хозяйства (ежеквартально, не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом, по итогам года - до 10 февраля года, следующего за отчетным).

Приложение № 2 к программе Ачинского района «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции в Ачинском районе»

Подпрограмма 1 «Устойчивое развитие сельских территорий Ачинского района»

Отчеты о реализации подпрограммы в целом представляются отделом сельского хозяйства одновременно в управление муниципальной собственности, земельно-имущественных отношений и экономики, в финансовое управление ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года - до 15 февраля года, следующего за отчетным.

Текущий контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляют отдел сельского хозяйства в целом и соисполнители подпрограммы по исполняемым мероприятиям.

Текущий контроль за целевым и эффективным расходованием средств районного бюджета осуществляет отдел сельского хозяйства администрации Ачинского района.

2.5 Оценка социально-экономической эффективности Социально-экономическая эффективность от реализации подпрограммных мероприятий выражается в создании комфортных условий жизни населения в сельской местности, укрепления кадрового потенциала сельских территорий.

Значимыми достижениями реализации подпрограммы являются:

1. Обеспечение доступности улучшения жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в сельской местности;

2. Повышение уровня социального и инженерного обустройства сельских поселений Ачинского района.

Эффективность реализации подпрограммы основывается на достижении целевых индикаторов по итогам реализации подпрограммы к 2030 году, указанных в приложении № 1 к подпрограмме.

2.6 Мероприятия подпрограммы Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении № 2 к настоящей подпрограмме 1.

2.7 Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат с указанием источников финансирования

Финансирование мероприятия «предоставление социальных выплат гражданам, молодым семьям и молодым специалистам на строительство (приобретение) жилья в сельской местности» осуществляется в рамках государственной подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий», реализуемой министерством сельского хозяйства и торговли Красноярского края.

Финансирование остальных мероприятий осуществляется в рамках муниципальных программ, реализуемых соответствующими отраслевыми управлениями и отделами администрации Ачинского района.

Объем финансирования из краевого и местного бюджетов подлежит ежегодному уточнению после формирования бюджетов.

Финансирование мероприятий программы осуществляется при поступлении дополнительных финансовых средств в бюджет района и предусматривается в бюджете отдельной строкой.

За счет средств краевого бюджета составит 0,0 тыс. рублей, из них по годам:

2014 - 0,0 тыс. рублей;
2015 - 0,0 тыс. рублей;
2016 - 0,0 тыс. рублей;

2017 - 0,0 тыс. рублей;
2018 - 0,0 тыс. рублей;
2019 - 0,0 тыс. рублей;
2020 - 0,0 тыс. рублей;
2021 - 0,0 тыс. рублей;
2022 - 0,0 тыс. рублей;
2023 - 0,0 тыс. рублей.

За счет средств местного бюджета составит 0,0 тыс. рублей, из них по годам:

2014 - 0,0 тыс. рублей;
2015 - 0,0 тыс. рублей;
2016 - 0,0 тыс. рублей;
2017 - 0,0 тыс. рублей;
2018 - 0,0 тыс. рублей;
2019 - 0,0 тыс. рублей;
2020 - 0,0 тыс. рублей;
2021 - 0,0 тыс. рублей;
2022 - 0,0 тыс. рублей;
2023 - 0,0 тыс. рублей.

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
Цель: Создание комфортных условий жизнедеятельности в Ачинском районе																			
Задача 1: Обеспечение доступности улучшения жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в сельской местности																			
1.1.	Количество граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, улучшивших жилищные условия	чел.		1	0	0	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Задача 2: Повышение уровня социального и инженерного обустройства сельских поселений Ачинского района																			
2.1.	Приведение муниципальных общеобразовательных учреждений в соответствие требованиям правил пожарной безопасности, санитарным нормам и правилам, строительным нормам и правилам	ед.	6	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
2.2.	Введение дополнительных мест в системе дошкольного образования детей	место	95	20	40	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.3.	Строительство и открытие спортивных объектов на территории района	ед.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.4.	Капитальный ремонт тепловых и водопроводных сетей	тыс. м	8,5	1,6	0,674	1,568	2,160	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5
2.5.	Ввод глубинных водозаборных скважин	ед.	-	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.6.	Получение субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	ед.		3	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
2.7.	получение грантов по конкурсам: «Жители - за чистоту и благоустройство» и «Инициатива жителей- эффективность в работе»	ед.	2	2	3	2	7	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

Приложение № 2 к подпрограмме Ачинского района 1 «Устойчивое развитие сельских территорий Ачинского района»

Перечень мероприятий подпрограммы

Наименование мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.), годы													Итого на период 2014 - 2023 годы	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)			
			ГРБС	РазПр	ЦСР	ВР	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год			2023 год		
Цель: Создание комфортных условий жизнедеятельности в Ачинском районе																				
Задача 1. Обеспечение доступности улучшения жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в сельской местности																				
1.1	Социальные выплаты гражданам, молодым семьям и молодым специалистам на обустройство жилья в сельской местности	министерство сельского хозяйства Красноярского края					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Жилищные условия улучшат не менее 2 молодых семей и молодых специалистов ежегодно
Задача 2. Повышение уровня социального и инженерного обустройства сельских поселений Ачинского района																				
2.1	Развитие сети общеобразовательных учреждений в Ачинском районе.	Управление образования администрации Ачинского района	875	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
2.1.1	Приведение муниципальных общеобразовательных учреждений в соответствие требованиям правил пожарной безопасности, санитарным нормам и правилам, строительным нормам и правилам				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Приведение в соответствие: 2014
2.1.2	Улучшение учебно-материальной и технической оснащенности сельских школ				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Улучшение учебно-материальной и технической оснащенности общеобразовательных учреждений, в том числе по годам: 2014 - 12 учреждений 2015 - 12 учреждений 2016 - 12 учреждений 2017 - 12 учреждений 2018 - 12 учреждений 2019 - 12 учреждений 2020 - 12 учреждений 2021 - 12 учреждений 2022 - 12 учреждений 2023 - 12 учреждений
2.1.3	Проведение мероприятий по развитию кадрового потенциала				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Повысят квалификацию 14 специалистов, работающих с одаренными детьми; - в течение 6 лет не менее 12 педагогов, работающих с одаренными детьми в общеобразовательных учреждениях района, примут участие в краевых научно-практических конференциях, семинарах.
2.2	Развитие сети дошкольных учреждений в Ачинском районе.	Управление образования администрации Ачинского района	875	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
2.2.1	Проведение капитального ремонта и реконструкции дошкольных учреждений для введения дополнительных мест в системе дошкольного образования детей				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2014 - Открытие 15 дополнительных мест за счет капитального ремонта дошкольной группы СШ и 80 дополнительных мест за счет капитального ремонта и реконструкции здания бывшего детского сада в с. Преображенка Разработка проектно - сметной документации (бывшее здание детского сада в с. Ястребово) 2015 - Открытие 20 дополнительных мест за счет капитального ремонта МКДОУ Причуплымский детский сад.
2.2.2	Приведение муниципальных дошкольных учреждений в соответствие требованиям правил пожарной безопасности, санитарным нормам и правилам, строительным нормам и правилам				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Проведение ремонтов к: 2023 г -- в 6 детсадах
2.2.3	Улучшение учебно-материальной и технической оснащенности дошкольных учреждений				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Улучшение учебно-материальной и технической оснащенности дошкольных учреждений, в том числе по годам: 2014 - 12 учреждений 2015 - 12 учреждений 2016 - 12 учреждений 2017 - 12 учреждений 2018 - 12 учреждений 2019 - 12 учреждений 2020 - 12 учреждений 2021 - 12 учреждений 2022 - 12 учреждений 2023 - 12 учреждений
2.3	Развитие сети плоскостных спортивных сооружений в Ачинском районе.	Администрация Ачинского района (отдел культуры, физической культуры и молодежной политики)	812	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
2.3.1	Строительство спортивных объектов на территории района				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в п. Горный, плоскостного сооружения в п. Малиновка в 2015 г.
2.3.2	Открытие спортивных клубов по месту жительства				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Открытие спортклубов в двух населенных пунктах в 2015 г.
2.3.3	Модернизация существующих учреждений физкультуры и спорта				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ремонтные работы в помещениях 6 спортивных клубов по месту жительства, в том числе по годам: 2015 - 2 учреждения 2016 - 2 учреждения 2017 - 0 учреждения 2018 - 1 учреждение

Перечень мероприятий подпрограммы

2.3.4	Проведение спортивных мероприятий районного, муниципального, краевого, регионального уровней					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Участие в мероприятиях не менее 2 800 чел. ежегодно
2.4	Улучшение культурного обслуживания сельского населения, сохранение и развитие культурного наследия, повышение творческого потенциала на территории Ачинского района:	Администрация Ачинского района (отдел культуры, физической культуры и молодежной политики)	812	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2.4.1	Развитие инфраструктуры отрасли «Культура»					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Обеспечение муниципальных учреждений культуры современным оборудованием для безопасности, проведение работ по совершенствованию обеспечения уровня безопасности учреждений, посетителей и сотрудников; - капитальный ремонт и реконструкция зданий и помещений муниципальных учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры, выполнение мероприятий по повышению пожарной и террористической безопасности учреждений, осуществляемых в процессе капитального ремонта и реконструкции зданий и помещений
2.4.2	Укрепление творческих связей, интеграция культуры района в единое социокультурное пространство					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Обеспечение участия коллективов и индивидуальных участников в зональных, краевых, всероссийских и другого уровня мероприятий
2.4.3	Сохранение объектов культурного наследия					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ремонт объекта культурного наследия регионального значения «Братская могила партизан, расстрелянных колчаковцами в апреле 1919 г.» (с.Покровка)
2.5	Развитие тепло-, электро-, водоснабжения в Ачинском районе:	Администрация Ачинского района (МКУ «Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства»)	899	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2.5.1	Строительство и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	- Проектирование и строительство глубинной водозаборной скважины (2015 г - п. Малиновка, 2016 г-п. Горный); - Проектирование и строительство водопроводной сети 6,0 тыс.м (2015 г-д. М. Покровка, 2016 г-п.Тарутино)
2.5.2	Модернизация котельных установок с применением агрегатов заводской комплектации, модульных котельных установок					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Капитальный ремонт 3 котельных, в том числе: 2014 - п. Ключи, с. Преображенка; 2015 г-п. Горный.
2.5.3	Модернизация тепловых сетей с применением предизолированных трубопроводов бесканальной прокладки, теплоизоляции					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Капитальный ремонт тепловых сетей 3,45 тыс.м, в том числе: 2014 г-500м п. Ключи; 2015 г-600м п. Тарутино; 2016 г-2350м п. Причумлыкск, п. Горный, с. Преображенка, с. Ястребово
2.5.4	Модернизация водопроводных и канализационных сетей с применением современных материалов, стойких к коррозии					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Капитальный ремонт водопроводных сетей 9,0 тыс.м (2014 г- 8,0 тыс.м; 2015г- 1,0 тыс.м) - Приобретение и монтаж водоочистной и обеззараживающей установки (2014 г-2 ед; 2015 г-1 ед.)
2.6	Благоустройство сельских территорий, развитие транспортной инфраструктуры на территории Ачинского района:	Администрация Ачинского района (главный специалист по решению вопросов в области ЖКХ и транспорта)	891	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2.6.1	Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения района (межпоселенческих дорог)					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Приведение в надлежащее эксплуатационное состояние межпоселенческих дорог
2.6.2	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений (улично-дорожной сети)					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Выполнение текущих регламентных работ по поддержанию в надлежащем эксплуатационном состоянии улично-дорожной сети
2.6.3	Улучшение состояния улично-дорожной сети населенных пунктов					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ремонт и модернизация улично-дорожной сети сельских поселений за счет субсидии краевого бюджета,
2.6.4	Реализация сельскими поселениями проектов по благоустройству					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Реализация сельскими поселениями проектов по благоустройству (обустройство детских площадок, скверов, парков, зон отдыха и т.п.) за счет Гранта «Жители – за чистоту и благоустройство» (ежегодное участие в конкурсе не менее 3-х поселений)

Приложение № 3 к программе Ачинского района «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции в Ачинском районе»

Подпрограмма 2 «Поддержка малых форм хозяйствования в Ачинском районе»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Развитие малых форм хозяйствования в Ачинском районе»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции в Ачинском районе»
Муниципальный заказчик – координатор подпрограммы	Администрация Ачинского района (отдел сельского хозяйства)
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	Администрация Ачинского района (отдел сельского хозяйства)
Цель и задачи подпрограммы	Цель: Поддержка и дальнейшее развитие малых форм хозяйствования на селе и повышение уровня доходов сельского населения в Ачинском районе. Задача: Обеспечение доступности коммерческих кредитов малым формам хозяйствования в Ачинском районе.
Целевые индикаторы	- количество граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, осуществивших привлечение кредитных средств в 2014 году - 8 человек, в 2015 году - 10 человек, в 2016 году - 2 человека, в 2017 году - 2 человека, в 2018 году - 3 человека, в 2019 году - 0 человек, в 2020 году - 0 человек, в 2021 году - 0 человек, в 2022 году - 0 человек, ежегодно до 2030 года - 1 человек.
Сроки реализации подпрограммы	2014-2030 гг.
Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы	Объем финансирования на реализацию подпрограммы на период 2014-2022гг. - за счет средств краевого бюджета – 19,6 тыс. рублей, из них по годам: 2014 – 5,7 тыс. руб., 2015 – 4,0 тыс. руб., 2016 – 2,5 тыс. руб., 2017 – 1,0 тыс. руб., 2018 – 6,4 тыс. руб., 2019 – 0,0 тыс. руб., 2020 – 0,0 тыс. руб., 2021 – 0,0 тыс. руб., 2022 – 0,0 тыс. руб. 2023 – 0,0 тыс. руб. - за счет средств федерального бюджета – 67,4 тыс. рублей, из них по годам: 2014 – 34,3 тыс. руб., 2015 – 20,4 тыс. руб., 2016 – 10,6 тыс. руб., 2017 – 2,1 тыс. руб., 2018 – 0,0 тыс.руб., 2019 – 0,0 тыс.руб., 2020 – 0,0 тыс. руб., 2021 – 0,0 тыс. руб., 2022 – 0,0 тыс. руб., 2023 – 0,0 тыс. руб.

Система организации и исполнения подпрограммы

Министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края; Управление муниципальной собственностью, земельно-имущественных отношений и экономики администрации Ачинского района; Финансовое управление администрации Ачинского района.

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Подпрограмма направлена на поддержание и дальнейшее развитие малых форм хозяйствования в Ачинском районе, в том числе личных подсобных хозяйств.

По данным федеральной службы государственной статистики, личные подсобные хозяйства на территории Ачинского района производят 70% молока, 29% - мяса, 100% картофеля и овощей в общем объеме произведенной сельскохозяйственной продукции по всем категориям хозяйств.

Учитывая серьезный вклад в экономику отрасли, развитие малых форм хозяйствования в сельской местности является важнейшим условием обеспечения устойчивого развития сельских территорий района.

Реализация мероприятий по государственной поддержке кредитования малых форм хозяйствования направлена на рост производства и объема реализации сельскохозяйственной продукции, производимой малыми формами хозяйствования в Ачинском районе.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Цель – поддержка и дальнейшее развитие малых форм хозяйствования на селе и повышение уровня доходов сельского населения в Ачинском районе.

Для достижения намеченной цели необходимо решение следующей задачи:

- обеспечение доступности коммерческих кредитов малым формам хозяйствования в Ачинском районе.

Подпрограмма не предусматривает отдельные этапы реализации. Срок реализации подпрограммы 2014 - 2030 гг.

Система показателей и индикаторов, по которым будут отслеживаться результаты реализации подпрограммы, отражены в приложении 1.

Исполнителем мероприятия подпрограммы «Поддержка кредитования малых форм хозяйствования в Ачинском районе – отдел сельского хозяйства администрации Ачинского района.

2.3.Механизм реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется в соответствии с Законом Красноярского края от 21.02.2006 № 17-4487 «О государственной поддержке субъектов агропромышленного комплекса края». Законом Красноярского края от 27.12.2005 N 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства», Постановлением от 18.03.2014 № 86-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Красноярского края, на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, в Российских кредитных организациях на срок до 2 лет и до 5 лет» (далее - Порядок).

Средства в форме субсидий предоставляются:

1. Гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Красноярского края (далее - получатель субсидий), на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях (далее - кредитная

организация):

а) по кредитным договорам, заключенным с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны;

б) по кредитным договорам, заключенным с 1 января 2007 года на срок до 2 лет, - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц (далее - материальные ресурсы), молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредитов, полученных гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Красноярского края, в текущем году не превышает 300 тыс. рублей на одно хозяйство (пп. «б» в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 03.04.2018 N 141-п);

в) по кредитным договорам, заключенным с 1 января 2005 года на срок до 5 лет, - на приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям при условии, что общая сумма кредитов, полученных гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Красноярского края, в текущем году не превышает 700 тыс. рублей на одно хозяйство (пп. «в» в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 03.04.2018 N 141-п);

г) по кредитным договорам, заключенным с 1 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций (пп. «г» в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 03.04.2018 N 141-п).

Предоставление субсидий получателям субсидий осуществляется исполнительным органом местного самоуправления муниципального района Красноярского края (далее - Орган местного самоуправления), а в случае, если получатель субсидии зарегистрирован на территории городского округа, - министерством сельского хозяйства и торговли Красноярского края (далее - Министерство сельского хозяйства) (в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 03.04.2018 N 141-п).

Субсидии предоставляются за счет средств краевого бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели и задачи в бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главным распорядителем средств краевого бюджета (в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 03.04.2018 N 141-п).

Главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим перечисление межбюджетных трансфертов Органу местного самоуправления для последующего предоставления субсидий, является Министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края.

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Ачинского района, исполнителем подпрограммы является отдел сельского хозяйства администрации Ачинского района.

Отдел сельского хозяйства администрации района несет от-

ветственность за реализацию подпрограммы, достижение конечных результатов и эффективное использование средств, выделяемых на финансирование мероприятий подпрограммы.

Отчеты о реализации подпрограммы в целом представляются отделом сельского хозяйства одновременно в Управление муниципальной собственности, земельно-имущественных отношений и экономики администрации Ачинского района, в Финансовое управление администрации Ачинского района ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года - до 15 февраля года, следующего за отчетным.

Исполнитель программы, один раз в год до 25 декабря очередного финансового года направляет в Финансовое управление администрации Ачинского района отчет об использовании финансовых средств.

Контроль за исполнением подпрограммы осуществляют:

1. Счетная палата Красноярского края;

2. Министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края;

3. Администрации Ачинского района.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности реализации подпрограммы

Социально-экономическая эффективность от реализации подпрограммы выражается в создании условий для дальнейшего развития малых форм хозяйствования в Ачинском районе и повышение уровня доходов сельского населения.

Эффективность реализации подпрограммы основывается на достижении целевых индикаторов по итогам реализации подпрограммы к 2030 году, указанных в приложении № 1 к подпрограмме:

- обеспечить количество субсидируемых кредитов (займов), привлеченных малыми формами хозяйствования на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, на срок до 2, до 5 и до 8 лет, к 2030 году не менее 8 человек.

2.6.Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении № 2 к настоящей подпрограмме 2.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат с указанием источников финансирования

Объем ресурсного обеспечения реализации подпрограммы на 2014 - 2030 гг. за счет средств краевого бюджета составит 19,6 тыс. рублей, из них по годам реализации подпрограммы:

- 2014 – 5,7 тыс. рублей;
- 2015 – 4,0 тыс. рублей;
- 2016 – 2,5 тыс. рублей;
- 2017 - 1,0 тыс. рублей;
- 2018 - 6,4 тыс. рублей;
- 2019 - 0,0 тыс. рублей;
- 2020 – 0,0 тыс. рублей;
- 2021 – 0,0 тыс. рублей;
- 2022 – 0,0 тыс. рублей;
- 2023 – 0,0 тыс. рублей.

За счет средств федерального бюджета составит 67,4 тыс. рублей, из них по годам:

- 2014 - 34,3 тыс. рублей;
- 2015 – 20,4 тыс. рублей;
- 2016 – 10,6 тыс. рублей;
- 2017 – 2,1 тыс. рублей;
- 2018 – 0,0 тыс. рублей;
- 2019 – 0,0 тыс. рублей;
- 2020 – 0,0 тыс. рублей;
- 2021 – 0,0 тыс. рублей;
- 2022 – 0,0 тыс. рублей;
- 2023 – 0,0 тыс. рублей.

Приложение № 1 к подпрограмме 2 «Развитие малых форм хозяйствования в Ачинском районе»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
Цель: Поддержка и дальнейшее развитие малых форм хозяйствования на селе и повышения уровня доходов сельского населения в Ачинском районе.																			
Задача 1: Обеспечение доступности коммерческих кредитов малым формам хозяйствования в Ачинском районе.																			
11.1.	Количество граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, осуществивших привлечение кредитных средств и получающих возмещение процентной ставки	чел.	8	10	2	2	3	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1

Приложение № 2 к подпрограмме 2 «Развитие малых форм хозяйствования в Ачинском районе»

Перечень мероприятий подпрограммы

Наименование мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы													Итого на период 2014-2022 годы	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год					
1. Задача: Обеспечение доступности коммерческих кредитов малым формам хозяйствования в Ачинском районе.																				
1.1	Субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях.	812	0405	11200R543B	811	40,0	24,4	13,1	3,1	6,4	0	0	0	0	0	0	0	87,0	количество граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, осуществивших привлечение кредитных средств, к 2023 году составит не менее 25 человек.	

Приложение № 4 к программе Ачинского района «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции в Ачинском районе»

Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы Ачинского района»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение реализации муниципальной программы Ачинского района».
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции в Ачинском районе».
Муниципальный заказчик - координатор подпрограммы	Администрация Ачинского района (отдел сельского хозяйства).
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	Администрация Ачинского района (отдел сельского хозяйства).
Цель и задачи подпрограммы	Цель: Создание условий для эффективного и ответственного управления финансовыми ресурсами в рамках переданных отдельных государственных полномочий. Задача: Обеспечение выполнения надлежащим образом отдельных государственных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства.
Целевые индикаторы	Доля исполненных бюджетных ассигнований, предусмотренных в программном виде не менее 93%. ежегодно.
Сроки реализации подпрограммы	2014-2030 гг.

Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы	Объем финансирования на реализацию подпрограммы на период 2014-2023 гг. составляет 29678,6 тыс.рублей, в том числе: - за счет краевого бюджета - 29678,6 тыс. рублей, из них по годам: 2014 - 2319,7 тыс. руб., 2015 - 2371,7 тыс. руб., 2016 - 2408,7 тыс. руб., 2017 - 2408,8 тыс.рублей, 2018 - 2651,8 тыс. руб., 2019 - 2965,9 тыс. руб., 2020 - 3404,0 тыс.руб., 2021 - 3716,0 тыс. руб., 2022 - 3716,0 тыс. руб., 2023 - 3716,0 тыс. руб.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Отдел сельского хозяйства администрации Ачинского района; Финансовое управление администрации Ачинского района; Счетная палата Красноярского края.

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Сферой реализации подпрограммы является осуществление государственной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей, а также организация производственно-технического, логистического, научного и информационного обслуживания агропромышленного комплекса.

Практика реализации Программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Красноярского края 2008-2012 годы указывает на высокую эффективность использования программно-целевых методов повышения эффективности использования средств, выделяемых на развитие отрасли, повышение конкурентоспособности продукции агропромышленного комплекса на внутреннем и внешнем рынках, социальное развитие сельских территорий. Результаты ее реализации задали направление для дальнейшего создания и совершенствования различных автоматизированных информационных систем в агропромышленном комплексе.

Вместе с тем сохраняется проблема обеспечения выполнения финансирования основных мероприятий Муниципальной программы, достижения прогнозных показателей.

Все это требует дальнейшего совершенствования организации и управления реализацией Муниципальной программы на всех уровнях ее выполнения, создания условий для более эффективного использования организационно-экономических

рычков для повышения финансовой устойчивости сельскохозяйственного производства, в том числе за счет создания государственной автоматизированной системы управления агропромышленным комплексом.

Прогноз реализации подпрограммы предполагает дальнейшее совершенствование взаимоотношений органов управления агропромышленным комплексом различного уровня, ответственных за выполнение Муниципальной программы, что позволит обеспечить повышение эффективности использования бюджетных средств, выделяемых на ее финансовое обеспечение, и достижение предусмотренных в подпрограмме показателей.

2.2. Основные цели, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Цель - создание условий для эффективного и ответственного управления финансовыми ресурсами в рамках переданных отдельных государственных полномочий.

Для достижения намеченной цели необходимо решение следующих основных задач:

- обеспечение выполнения надлежащим образом отдельных государственных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства
- сроки и этапы реализации Подпрограммы:
- Подпрограмма рассчитана на 2014 - 2030 годы.
- Система показателей и индикаторов, по которым будут отслеживаться результаты реализации подпрограммы, отражены в приложении № 1 к подпрограмме.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Исходя из задач, стоящих перед агропромышленным комплексом в период до 2030 г., в качестве основных приоритетов при реализации подпрограммы являются:

- направленность всей системы управления агропромышленным комплексом на ускорение его модернизации и инновационного развития, создание условий для повышения финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей и социальное развитие сельских территорий;
- повышение финансовых возможностей Ачинского района в осуществлении мероприятий Муниципальной программы, направленной на развитие сельского хозяйства на период до 2030 г.;
- повышение доступности и качества предоставляемых государственных услуг.

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Ачинского района, исполнителем программных мероприятий является отдел сельского хозяйства администрации Ачинского района.

Отчеты о реализации подпрограммы в целом представля-

ются отделом сельского хозяйства одновременно в Управление муниципальной собственности, земельно-имущественных отношений и экономики администрации Ачинского района, в Финансовое управление администрации Ачинского района ежеквартально не позднее 15 числа, следующего за отчетным кварталом, по итогам года - до 15 февраля года, следующего за отчетным.

Исполнитель программы, один раз в год до 25 декабря очередного финансового года направляет в Финансовое управление администрации Ачинского района отчет об использовании финансовых средств.

Отдел сельского хозяйства администрации района несет ответственность за реализацию программы, достижение конечных результатов и эффективное использование средств, выделяемых на финансирование мероприятий программы.

Контроль за исполнением программы осуществляют:

1. Счетная палата Красноярского края;
2. Министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края;
3. Администрация Ачинского района.
4. Оценка социально-экономической эффективности

Реализация мероприятий подпрограммы в 2014-2030 годах позволит повысить качество оказания муниципальных услуг, выполнения работ и исполнения муниципальных функций в сфере развития сельского хозяйства.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении №2 к настоящей подпрограмме 3.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат с указанием источников финансирования

Реализация подпрограммы будет осуществляться за счет средств краевого бюджета. Общий объем финансирования за счет средств краевого бюджета составляет 29678,6 тыс.руб., в том числе по годам:

- 2014 год - 2319,7 тыс. руб.;
- 2015 год - 2371,7 тыс. руб.;
- 2016 год - 2408,7 тыс. руб.;
- 2017 год - 2408,8 тыс. руб.;
- 2018 год - 2651,8 тыс. руб.;
- 2019 год - 2965,9 тыс. руб.;
- 2020 год - 3404,0 тыс. руб.;
- 2021 год - 3716,0 тыс. руб.;
- 2022 год - 3716,0 тыс. руб.;
- 2023 год - 3716,0 тыс. руб.

Объемы и источники финансирования при необходимости корректируются по итогам анализа эффективности ее реализации и уровня достижения запланированных результатов.

Приложение № 1 к подпрограмме 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы Ачинского района»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023-2030 годы
Цель: Создание условий для эффективного и ответственного управления финансовыми ресурсами в рамках переданных отдельных государственных полномочий												
Задача 1: Обеспечение выполнения надлежащим образом отдельных государственных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства.												
11.1.	Доля исполненных бюджетных ассигнований, предусмотренных в программном виде	%	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93	не менее 93

Приложение № 2 к подпрограмме 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы Ачинского района»

Перечень мероприятий подпрограммы

Наименование мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы													Итого на период 2014-2023 годы	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год					
1. Создание условий для эффективного и ответственного управления финансовыми ресурсами в рамках переданных отдельных государственных полномочий																				
Задача 1. Обеспечение выполнения надлежащим образом отдельных государственных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства.																				
1.1	Субвенция на исполнение отдельных государственных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства	Администрация Ачинского района.	812	0405	1130075170	121, 122, 129, 244	2319,7	2371,7	2408,7	2408,8	2651,8	2965,9	3404,0	3716,0	3716,0	3716,0	3716,0	29678,6	повысить качество оказания муниципальных услуг, выполнения работ и исполнения муниципальных функций в сфере развития сельского хозяйства	
итого							2319,7	2371,7	2408,7	2408,8	2651,8	2965,9	3404,0	3716,0	3716,0	3716,0	3716,0	29678,6		

Приложение № 5 к программе Ачинского района «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции в Ачинском районе»

Подпрограмма 4 «Развитие подотрасли растениеводства, сохранение и восстановление плодородия почв»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Развитие подотрасли растениеводства, сохранение и восстановление плодородия почв».
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции в Ачинском районе».
Муниципальный заказчик - координатор подпрограммы	Администрация Ачинского района (отдел сельского хозяйства).
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	Администрация Ачинского района, отдел сельского хозяйства.
Цель и задачи подпрограммы	Цель: Рост производства и увеличение урожайности продукции растениеводства. Задачи: 1.Создание условий для сохранения, восстановления и повышения плодородия почв, в том числе, путем обеспечения возможности ввода в оборот старопашотных земель сельскохозяйственного назначения. 2. Создание условий для эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения, предназначенных для семеноводства. 3. Внедрение технологий производства, путем применения химических средств защиты растений направленных на устойчивое развитие подотрасли растениеводства.
Целевые индикаторы	- увеличение урожайности зерновых культур в весе после доработки в 2016 году к плановому периоду до 2030 года, на 24,0 ц/га. - сохранение размера площади и увеличение урожайности занятой кормовыми культурами в районе в 2019 году и плановом периоде до 2030 года не менее 20,0 ц/га. - сохранение размера посевной площади и увеличение урожайности занятой зерновыми, зернобобовыми культурами в районе не менее 22,5 ц/га.

Сроки реализации подпрограммы	2016-2030 гг.
Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы	Местный бюджет -40024,6 тыс. руб. 2016 год - 5000,0 тыс. руб.; 2017 год - 5000,0 тыс. руб.; 2018 год - 4962,5 тыс. руб.; 2019 год - 2000,0 тыс. руб.; 2020 год - 5062,1 тыс. руб.; 2021 год - 0,0 тыс. руб.; 2022 год - 0,0 тыс. руб.; 2023 год - 0,0 тыс. руб.;
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Управление муниципальной собственностью, земельно-имущественных отношений и экономики администрации Ачинского района; Финансовое управление администрации Ачинского района; Отдел сельского хозяйства администрации Ачинского района.

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Создание технологических условий устойчивого развития подотрасли растениеводства на современном этапе включает в себя: сохранение плодородия почв, повышение урожайности, улучшение качества зерна. В целях эффективности ведения растениеводства, снижения производственных затрат и повышения производительности труда необходимо внедрять ресурсосберегающие технологии возделывания сельскохозяйственных культур.

Основными элементами ресурсосберегающей технологии являются: сохранение, восстановление и повышение плодородия почв, система обработки почв, внесение удобрений, применение современных сортов сельскохозяйственных культур.

Внедрение в обработку дополнительно вспаханных земель улучшает систему обработки почв.

Для повышения плодородия почв необходимо применять способы выбора предшественника, оптимальные сроки сева, проведение своевременной и качественной уборки.

При этом на формирование валового производства и урожайности сельскохозяйственных культур непосредственное влияние оказали сложившиеся неблагоприятные природно-климатические условия (почвенная и атмосферная засуха, град) в вегетационный период сельскохозяйственных культур. Несоблюдение агротехнологических требований сельскохозяйствен-

ного производства, вызванное недостатком оборотных средств на приобретение удобрений, химических средств защиты растений, семян многолетних трав, горюче-смазочных материалов.

Рост объемов производства продукции растениеводства обеспечивается в основном за счет применения интенсивных технологий, базирующихся на новом поколении тракторов и сельскохозяйственных машин, увеличении объемов внесения минеральных удобрений, посевов семян многолетних трав, применение химических средств защиты растений под зерновыми и зернобобовыми культурами.

2.2. Основные цели, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Цель: Рост производства и увеличение урожайности продукции растениеводства.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

1. Создание условий для сохранения, восстановления и повышения плодородия почв, в том числе, путем обеспечения возможности ввода в оборот старопашотных земель сельскохозяйственного назначения.
2. Создание условий для эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения, предназначенных для семеноводства.
3. Внедрение технологий производства, путем применения химических средств защиты растений направленных на устойчивое развитие подотрасли растениеводства.

Сроки и этапы реализации подпрограммы:

- Подпрограмма рассчитана на 2016-2030 гг.
- Система показателей и индикаторов, по которым будут отслеживаться результаты реализации подпрограммы, отражены в приложении № 1 к подпрограмме.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Субсидии предоставляются из бюджета Ачинского района на следующие мероприятия (далее субсидия):

- мероприятие №1 - субсидия на возмещение части затрат в связи с приобретением минеральных удобрений.
- мероприятие №2 - субсидия на возмещение части затрат в связи с приобретением семян многолетних трав.
- мероприятие №3 - субсидия на возмещение части затрат в связи с приобретением средств химической защиты растений (противоосвояжный гербицид).

Средства в форме субсидий предоставляются субъектам агропромышленного комплекса: юридическим лицам (за исключением государственных, муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям Главам крестьянского (фермерского) хозяйства, за исключением граждан ведущих личное подсобное хозяйство, входящим в единый Государственный реестр сельхозтоваропроизводителей Красноярского края, осуществляющим деятельность на территории Ачинского района (далее - субъекты АПК).

Главным распорядителем средств районного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Ачинского районного Совета депутатов о бюджете на соответствующий

финансовый год и плановый период является администрация Ачинского района (отдел сельского хозяйства).

Порядок, условия предоставления и расходования субсидий и порядок представления отчетности об их использовании устанавливаются нормативным правовым актом администрации Ачинского района.

2.3.1. По мероприятию №1 - субсидия на возмещение части затрат в связи с приобретением минеральных удобрений, (далее мероприятие №1), субъект АПК должен соответствовать требованиям указанным в п.2.3.1.2 настоящего раздела. Размер субсидии устанавливается не более 50 % из расчета стоимости одной тонны приобретенного удобрения, (с учетом налога на добавленную стоимость, без транспортных расходов от места нахождения поставщика до места нахождения покупателя - для получателей субсидий, применяющих специальные налоговые режимы, и без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов от места нахождения поставщика до места нахождения покупателя - для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения). Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Ачинского районного Совета депутатов о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период. Порядок расчета размера субсидии устанавливается в соответствии с Порядком и условиями предоставления и возврата субсидий, направленных на увеличение урожайности зерновых культур от 28.09.2018 № 459-П «Об утверждении Порядка и условий предоставления и возврата субсидий, на возмещение части затрат в связи с приобретением минеральных удобрений» (далее - Порядок).

2.3.1.1. Основаниями для предоставления субсидии по мероприятию №1 субъектам АПК являются:

- 1) приобретение минеральных удобрений с 01 ноября предыдущего года по 31 октября текущего года;
- 2) проведение агрохимического обследования сельскохозяйственных земель Ачинского района правообладателем, которых является субъект АПК, на содержание нитратного азота с представлением расчетного плана применения минеральных удобрений, в которые планируется внесение минеральных удобрений с 01 ноября предыдущего года по 31 октября текущего года;
- 3) внесение минеральных удобрений с 01 ноября предыдущего года по 31 октября текущего года, в сельскохозяйственные земли Ачинского района правообладателем, которых является субъект АПК;
- 4) заявление субъекта АПК на получение субсидии, с приложением документов, указанных в пункте 2.3.1.3 настоящего раздела.
- 5) принятие администрацией Ачинского района (далее администрация), решения о предоставлении субсидии;
- 6) заключение соглашения между администрацией и субъектом АПК о предоставлении субсидии на возмещение части затрат в связи с приобретением минеральных удобрений, в соответствии с приказом Финансового управления администрации Ачинского района от 27 апреля 2017г. № 21 (далее - Соглашение).

Приложение № 5 к программе Ачинского района «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции в Ачинском районе»

регистрацию и разрешённых к применению на территории Российской Федерации;

3) применение химических средств защиты растений (противоовсянный гербицид), на собственных и (или) арендованных посевных площадях сельскохозяйственных культур;

4) соответствие сортовых и посевных качеств семян зерновых, зернобобовых культур требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов в области семеноводства;

5) заявление субъекта АПК на получение субсидии, с приложением документов, указанных в пункте 2.3.3.3 настоящего раздела;

6) принятие администрацией Ачинского района (далее администрация) решения о предоставлении субсидии;

7) заключение соглашения между администрацией и субъектом АПК о предоставлении субсидии на возмещение части затрат в связи с приобретением средств химической защиты растений (противоовсянный гербицид), в соответствии с приказом Финансового управления администрации Ачинского района от 27 апреля 2017г. № 21 (далее - Соглашение).

2.3.3.2. По мероприятию №3 на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения получателя субсидии – субъекты АПК должны соответствовать следующим требованиям:

1) у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Ачинского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Ачинского района;

3) получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели Главы крестьянских (фермерских) хозяйств не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Ачинского района в соответствии с иными нормативными правовыми актами администрации Ачинского района на цели, предусмотренные Порядком о выплате субсидии на возмещение части затрат в связи с приобретением средств химической защиты растений (противоовсянный гербицид), утверждённый администрацией.

2.3.3.3. Для получения субсидии на мероприятие №1 субъекты АПК предоставляют в отдел сельского хозяйства администрации района на бумажном носителе не позднее 3 числа текущего месяца соответствующего финансового года, в котором решением о бюджете, предусмотрен лимиты бюджетных обязательств на выплату субсидии, следующие документы:

- заявление на предоставление субсидии, на возмещение части затрат в связи с приобретением средств химической защиты растений (противоовсянный гербицид) в сельскохозяйственные земли Ачинского района правообладателем, который является субъект АПК, по форме согласно Порядка;

- копию Устава с изменениями (если таковые имеются), заверенную заявителем;

- индивидуальных предпринимателям Главы крестьянского (фермерского) хозяйства копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей о крестьянском (фермерском) хозяйстве, заверенную заявителем;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании лица приказа о назначении физического лица на должность) - копия, заверенная заявителем. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии правоустанавливающих документов на собственность или аренду земельных участков, находящихся в обработке заверенные заявителем;

- предоставление результата фитозащиты семян зерновых культур урожая предшествующего году получения субсидии, выданной ФГБУ «Российский сельскохозяйственный центр» по Красноярскому краю.

- акт обследования полей на засорённость за год, в котором предоставляется субсидия выданный ФГБУ «Российский сельскохозяйственный центр» по Красноярскому краю;

Подпрограмма 4 «Развитие подотрасли растениеводства, сохранение и восстановление плодородия почв»

- справку-расчёт субсидии, на возмещение части затрат в связи с приобретением средств химической защиты растений (противоовсянный гербицид), по форме согласно Порядка;

- копию договора (контракта), на приобретение химических средств защиты растений (противоовсянный гербицид), заверенную заявителем;

- копии первичных документов: счета-фактуры, товарные накладные и документы, подтверждающие расчёты с поставщиками в полном объёме, заверенные заявителем;

- копию сертификатов или деклараций, удостоверяющих соответствие качества приобретенного товара, заверенную заявителем;

- акты выполненных работ по использованию приобретенных химических средств защиты растений (противоовсянный гербицид) по форме, в соответствии с порядком;

- копию документа налогового органа о применении получателем субсидий специальной налоговой режима, заверенную субъектом АПК;

- заявление об отсутствии в отношении заявителя процедур реорганизации, ликвидации, банкротства;

- письменное согласие на осуществление администрацией Ачинского района и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.3.3.4 Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в п. 2.3.3.2 настоящего раздела, получатель субсидии вправе по собственной инициативе одновременно с документами, предусмотренными п. 2.3.3.3 настоящего раздела предоставлять следующие документы:

а) справку территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для получателей субсидий - юридических лиц) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для получателей субсидий - индивидуальных предпринимателей) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

в) сведения, подтверждающие, что получатель субсидии - юридическое лицо находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, что в отношении получателя субсидии - юридического лица возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве), или сведения, подтверждающие, что получатель субсидии - индивидуальный предприниматель прекратил (не прекратил) деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) сведения о наличии (отсутствии) информации о том, что получатель субсидии является (не является) иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

В случае если получатель субсидии не представил по собственной инициативе документы, предусмотренные настоящим пунктом, отдел сельского хозяйства посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от территориального органа Федеральной налоговой службы:

а) сведения о наличии (отсутствии) у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для получателей субсидий - юридических лиц) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для получателей субсидий - индивидуальных предпринимателей);

в) сведения, подтверждающие, что получатель субсидии - юридическое лицо находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, что в отношении получателя субсидии - юридического лица возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве), или сведения, подтверждающие, что получатель субсидии - индивидуальный предприниматель прекратил (не прекратил) деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) сведения о наличии (отсутствии) информации о том, что получатель субсидии является (не является) иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих рас-

крытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.3.3.5 Отдел сельского хозяйства администрации Ачинского района по мероприятию №3:

1) осуществляет сбор, проверку комплектности и правильности оформления документов, представленных в соответствии с п. 2.3.3.3, п. 2.3.3.4 настоящего раздела, регистрирует документы в день их поступления в порядке очередности в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью отдела сельского хозяйства, в рабочее время: с понедельника по пятницу с 8-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00, кроме выходных и праздничных дней по адресу местонахождения отдела: Красноярский край, г. Ачинск, улица Назарова, 28а, второй этаж, кабинет № 2-9, отдел сельского хозяйства;

2) отдел сельского хозяйства не позднее 8-го числа месяца, в котором были представлены получателем субсидии документы, указанные в п. 2.3.3.3, п. 2.3.3.4 настоящего раздела, формирует список получателей субсидии и лимит по каждому получателю пропорционально заявленному объёму, но не более 50% из расчёта стоимости одной тонны приобретенных химических средств защиты растений (противоовсянный гербицид), в соответствии с Порядком. Готовит заключение, на основании которого администрация Ачинского района принимает решение о выплате субсидии или об отказе в выплате субсидии.

2.3.3.6 Поступившие документы о выплате субсидии в администрации района рассматриваются советом администрации Ачинского района (далее – Совет администрации района), утверждённого распоряжением администрации Ачинского района от 07.02.2013 № 45-р и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня формирования списка и лимитов.

В случае принятия Советом администрации решения о предоставлении субсидии между администрацией и получателем субсидии в течение 3 рабочих дней заключается соглашение, для чего администрация направляет получателю субсидии два экземпляра проекта соглашения, подписанных и скрепленных печатью администрации, для подписания.

Получатель субсидии подписывает два экземпляра проекта соглашения, скрепляет их печатью (при ее наличии) и возвращает один экземпляр соглашения в администрацию.

В случае принятия Советом администрации решения об отказе в предоставлении субсидии администрация Ачинского района делает соответствующую запись в журнале регистрации и в течение 5 рабочих дней со дня формирования списка получателей субсидии и заключения отмена сельского хозяйства администрации Ачинского района на соответствие получателями субсидии п. 2.3.3.3, п. 2.3.3.4 настоящего раздела, направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

2.3.3.7 Основаниями для отказа в предоставлении субсидии по мероприятию №3 являются:

а) несоответствие получателя субсидии, претендующего на получение субсидии, требованиям, установленным в п. 2.3.3.2 настоящего раздела;

б) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным п. 2.3.3.3 настоящего раздела или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) представление получателем субсидии, претендующим на получение субсидии, документов, содержащих недостоверные сведения;

г) невозврат получателем субсидии бюджетных средств, подлежащих возврату в районный бюджет (отказ осуществляется по конкретному направлению субсидии);

д) отсутствие лимитов (ассигнований) в текущем финансовом году на мероприятие №3 - субсидия на возмещение части затрат в связи с приобретением средств химической защиты растений (противоовсянный гербицид).

2.3.3.8. Администрация (отдел сельского хозяйства) на основании поступивших документов, заключенных соглашений не позднее 15-го числа месяца, в котором поступили документы, предусмотренные п. 2.3.3.3 настоящего раздела формирует и направляет в финансовое управление администрации Ачинского района сводную справку-расчет субсидии по форме согласно Порядка.

Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый им в российской кредитной организации, указанный в соглашении, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.3.3.9. Получатели субсидии по мероприятию №3:

1) несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых ими для включения в перечень получателей субсидий и получения субсидии;

2) соблюдают условия, цели и порядок установленный соглашением о предоставлении субсидии;

3) предоставляют отчетность установленную соглашением о предоставлении субсидии;

4) возвращает субсидию в бюджет Ачинского района в случае:

- нарушения условий соглашения, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных администрацией Ачинского района и органами муниципального финансового контроля администрации Ачинского района;

- в случае не достижения показателей, предусмотренных соглашением;

- штрафные санкции, уплачиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации (при необходимости).

2.3.3.10 Условия и сроки возврата полученной субсидии по мероприятию №3:

В случае установления факта несоблюдения условий, установленных при предоставлении субсидии, а также в случае установления факта предоставления субъектами агропромышленного комплекса района недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных ими для получения субсидии, администрация Ачинского района направляет письменное уведомление субъекту агропромышленного комплекса района о возврате в 10-дневный срок перечисленных сумм субсидии в доход районного бюджета за период, в котором были допущены нарушения или представлены недостоверные сведения.

В случае, если получателем субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в части достижения значения показателя результативности, он обязан возместить часть, полученной субсидии в районный бюджет в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии. Объем средств, подлежащий возврату в районный бюджет, рассчитывается по формуле, предусмотренной в порядке по мероприятию № 3.

Субъект агропромышленного комплекса района в течение 10 дней с момента получения уведомления обязан произвести возврат в доход местного бюджета ранее полученных сумм субсидий, указанных в уведомлении в полном объеме.

В случае если субъект агропромышленного комплекса района не возвратил субсидии в установленный срок или возвратил их не в полном объеме, администрация Ачинского района обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленных сумм субсидий в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Управление муниципальной собственностью, земельно-имущественных отношений и экономики администрации Ачинского района, Финансовое управление администрации Ачинского района и отдел сельского хозяйства администрации Ачинского района осуществляют управление и текущий контроль за ходом выполнения подпрограммы, организуют систему непрерывного мониторинга, определяют промежуточные результаты, и производят оценку реализации подпрограммы. Осуществляет контроль за целевым и эффективным расходованием средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий согласно Порядку о предоставлении субсидий.

Отчеты о реализации подпрограммы в целом представляются отделом сельского хозяйства одновременно в Управление муниципальной собственностью, земельно-имущественных отношений и экономики администрации Ачинского района, в Финансовое управление администрации Ачинского района ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года - до 15 февраля года, следующего за отчетным.

Исполнитель программы, один раз в год до 25 декабря очередного финансового года направляет в Финансовое управление администрации Ачинского района отчет об использовании финансовых средств.

2.5. Оценка социально – экономической эффективности

Социально-экономическая эффективность от реализации подпрограммы мероприятий выражается в создании условий для эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения, повышении конкурентоспособности продукции растениеводства. Сохранение размера посевной площади и увеличение урожайности занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами в районе;

Эффективность предоставления субсидии оценивается ежегодно на основании достижения получателем субсидии значения показателя результативности.

Значение показателя результативности для получателя субсидии устанавливается в соглашении.

Для подтверждения достижения (недостижения) показателя результативности получатель субсидии представляет в отдел сельского хозяйства отчет о достижении значения показателя результативности использования субсидии по форме, утверждённой распоряжением о типовой форме соглашения в срок не позднее 25 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении №2 к настоящей подпрограмме 4.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат с указанием источников финансирования

Реализация подпрограммы будет осуществляться за счет средств местного бюджета. Общий объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 40024,6 тыс.руб., в том числе по годам:

2016 год – 5000,0 тыс. руб.;
 2017 год – 5000,0 тыс. руб.;
 2018 год – 4962,5 тыс. руб.;
 2019 год – 20000,0 тыс. руб.;
 2020 год – 5062,1 тыс. руб.;
 2021 год – 0,0 тыс. руб.;
 2022 год – 0,0 тыс. руб.;
 2023 год – 0,0 тыс. руб.

Объемы и источники финансирования при необходимости корректируются по итогам анализа эффективности ее реализации и уровня достижения запланированных результатов.

Приложение № 1 к подпрограмме 4 «Развитие подотрасли растениеводства, сохранение и восстановление плодородия почв»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
Цель - Рост производства и увеличение урожайности продукции растениеводства.																	
Задача 1: Создание условий для сохранения, восстановления и повышения плодородия почв, в том числе, путём обеспечения возможности ввода в оборот старопахотных земель сельскохозяйственного назначения.																	
11.1.	- увеличение урожайности зерновых культур в весе после доработки в 2016 году к плановому периоду до 2030 года, на 24,0 ц/га	ц/га	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Задача 2: Создание условий для эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения, предназначенные для сенокосов																	
22.1	- сохранение размера площади и увеличение урожайности занятой кормовыми культурами в районе в 2019 году и плановом периоде до 2030 года не менее 20,0 ц/га	ц/га				17	18	19	20	20	20	20	20	20	20	20	20
Задача 3: Внедрение технологий производства, путём применения химических средств защиты растений направленных на устойчивое развитие подотрасли растениеводства																	
23.1	- сохранение размера посевной площади и увеличение урожайности занятой зерновыми, зернобобовыми культурами в районе ежегодно не менее 22,5 ц/га	ц/га				22,5	22,5	22,5	22,5	22,5	22,5	22,5	22,5	22,5	22,5	22,5	22,5

Приложение № 2 к подпрограмме 4 «Развитие подотрасли растениеводства, сохранение и восстановление плодородия почв»

Перечень мероприятий подпрограммы

Наименование мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы												Итого на период 2014-2023 года	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год				
Цель: Рост производства и увеличение урожайности продукции растениеводства.																			
1 Задача 1. Создание условий для сохранения, восстановления и повышения плодородия почв, в том числе путём обеспечения возможности ввода в оборот старопахотных земель сельскохозяйственного назначения.																			
1.1	Мероприятие № 1 субсидия на возмещение части затрат в связи с приобретением минеральных удобрений.	Администрация Ачинского района	812	0405	1140084160	811	0	0	5000,0	5000,0	2200,0	9100,00	0	0	0	0	21300,00	увеличение урожайности зерновых культур в весе после доработки в 2016 году к плановому периоду до 2023 года, на 14,0 ц/га	
Задача 2: Создание условий для эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения, предназначенные для сенокосов																			
2.1	Мероприятие №2 – субсидия на возмещение части затрат в связи с приобретением семян многолетних трав	Администрация Ачинского района	812	0405	1140084130	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12,1	12,1	Сохранение размера площади и увеличение урожайности занятой кормовыми культурами в районе в 2019 году и плановом периоде до 2022 года не менее 20,0 ц/га	
Задача 3: Внедрение технологий производства, путём применения химических средств защиты растений направленных на устойчивое развитие подотрасли растениеводства																			
2.2	Мероприятие №3 – субсидия на возмещение части затрат в связи с приобретением средств химической защиты растений (противоовсянный гербицид)	Администрация Ачинского района	812	0405	1140084140	811	0	0	0	0	2750,4	10900,0	5062,1	0	0	0	18712,5	Сохранение размера посевной площади и увеличение урожайности занятой зерновыми, зернобобовыми культурами в районе ежегодно не менее 22,5 ц/га	
Итого:							0	0	5000,0	5000,0	4962,5	20000,0	5062,1	0	0	0	40024,6		

Распределение планируемых расходов по муниципальной программе

Статус (муниципальная программа, подпрограмма, отдельное мероприятие)	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), в том числе по годам														
			ГРБС	Рз	Пр	ЦСР		ВР	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Итого за период			
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции» в Ачинском районе	всего расходные обязательства по программе						Всего, в том числе:	2960,7	2989,9	7987,0	7977,1	8161,8	23417,9	9029,7	4303,3	4303,3	4303,3	75434,0				
							ФБ	34,3	20,4	10,6	2,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	67,4				
							КБ	2926,4	2969,5	2976,4	2975,0	3161,8	3417,9	3967,6	4303,3	4303,3	4303,3	35304,5				
							МБ	0,0	0,0	5000,0	5000,0	5000,0	20000,0	5062,1	0,0	0,0	0,0	40062,1				
							Внебюджетные источники															
							Юридические лица															
			в том числе по ГРБС: администрация Ачинского района								Всего, в том числе:	2359,7	2396,1	7421,8	7411,9	7658,2	23417,9	9029,7	4303,3	4303,3	4303,3	72605,2
											ФБ	34,3	20,4	10,6	2,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	67,4	
											КБ	2325,4	2375,7	2411,2	2409,8	2658,2	3417,9	3967,6	4303,3	4303,3	4303,3	32475,7
											МБ	0,0	0,0	5000,0	5000,0	5000,0	20000,0	5062,1	0,0	0,0	0,0	40062,1
											Внебюджетные источники											
											Юридические лица											
			в том числе по ГРБС: Муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства Ачинского района»								Всего, в том числе:	601,0	593,8	565,2	565,2	503,6					2828,8	
											ФБ											
											КБ	601,0	593,8	565,2	565,2	503,6					2828,8	
											МБ											
											Внебюджетные источники											
											Юридические лица											
			в том числе по ГРБС: Управление образования администрации Ачинского района								Всего, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
											ФБ											
											КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
											МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
											Внебюджетные источники											
											Юридические лица											
в том числе по ГРБС: Финансовое управление администрации Ачинского района								Всего, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
								ФБ														
								КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
								МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
								Внебюджетные источники														
								Юридические лица														
Подпрограмма 1:	«Устойчивое развитие сельских территорий Ачинского района»	всего расходные обязательства по подпрограмме					Всего, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
							ФБ															
							КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
							МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
							Внебюджетные источники															
							Юридические лица															
			в том числе по ГРБС: администрация Ачинского района								Всего, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
											ФБ											
											КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
											МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
											Внебюджетные источники											
											Юридические лица											
			в том числе по ГРБС: Управление образования администрации Ачинского района								Всего, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
											ФБ											
											КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
											МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
											Внебюджетные источники											
											Юридические лица											
			в том числе по ГРБС: Муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства Ачинского района»								Всего, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
											ФБ											
											КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
											МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
											Внебюджетные источники											
											Юридические лица											
в том числе по ГРБС: Финансовое управление администрации Ачинского района								Всего, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
								ФБ														
								КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
								МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
								Внебюджетные источники														
								Юридические лица														
Подпрограмма 2:	«Развитие малых форм хозяйствования в Ачинском районе»	всего расходные обязательства					Всего, в том числе:	40	24,4	13,1	3,1	6,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	87,0				
							ФБ	34,3	20,4	10,6	2,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	67,4				
							КБ	5,7	4,0	2,5	1,0	6,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19,6				
							МБ															
							Внебюджетные источники															
							Юридические лица															
			в том числе по ГРБС: администрация Ачинского района								Всего, в том числе:	40	24,4	13,1	3,1	6,4	0,0	0,0	0,0	0,0		
											ФБ	34,3	20,4	10,6	2,1	0,0	0,0	0,0	0,0	67,4		
											КБ	5,7	4,0	2,5	1,0	6,4	0,0	0,0	0,0	19,6		
											МБ											
											Внебюджетные источники											
											Юридические лица											
			Подпрограмма 3:	«Обеспечение реализации муниципальной программы Ачинского района»	всего расходные обязательства					Всего, в том числе:	2319,7	2371,7	2408,7	2408,8	2651,8	2965,9	3404,0	3716,0	3716,0	3716,0	29678,6	
										ФБ												
										КБ	2319,7	2371,7	2408,7	2408,8	2651,8	2965,9	3404,0	3716,0	3716,0	3716,0	29678,6	
										МБ												
										Внебюджетные источники												
										Юридические лица												
			в том числе по ГРБС: администрация Ачинского района								Всего, в том числе:	2319,7	2371,7	2408,7	2408,8	2651,8	2965,9	3404,0	3716,0	3716,0	29678,6	
											ФБ											
											КБ	2319,7	2371,7	2408,7	2408,8	2651,8	2965,9	3404,0	3716,0	3716,0	29678,6	
											МБ											
											Внебюджетные источники											
											Юридические лица											
								Всего, в том числе:	2319,7	2371,7	2408,7	2408,8	2651,8	2965,9	3404,0	3716,0	3716,0	29678,6				
								ФБ														
								КБ	2319,7	2371,7	2408,7	2408,8	2651,8	2965,9	3404,0	3716,0	3716,0	29678,6				

Распределение планируемых расходов по муниципальной программе

Table with columns for program details, budget types (МБ, Внебюджетные источники, Юридические лица, ФБ, КБ), and financial data across various sub-programs and separate measures.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА

05.04.2021 № 90-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление администрации Ачинского района от 07.10.2013 № 878-П...

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

1. Внести в постановление администрации Ачинского района от 07.10.2013 № 878-П «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Ачинского района»...

1.1. строку «Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы»...

Table with 2 columns: 'Информация по ресурсному обеспечению программы...' and 'Общий объем финансирования программы...' with detailed financial breakdowns.

Table with 2 columns: '2016 год - 55 698 680,29 руб.' and '2017 год - 63 139 847,41 руб.' with detailed financial breakdowns.

Table with 2 columns: 'Федеральный бюджет - 1 290 966,32 руб.' and 'краевой бюджет - 794 398,68 руб.' with detailed financial breakdowns.

1.2. строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы»...

Table with 2 columns: 'Объемы и источники финансирования подпрограммы...' and 'Общий объем финансирования подпрограммы...' with detailed financial breakdowns.

Table with 2 columns: 'краевой бюджет - 1 026 076,00 руб.' and 'районный бюджет - 17 663 850,00 руб.' with detailed financial breakdowns.

1.3. текст пункта 2.7 «Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат ресурсного обеспечения подпрограммы»...

Table with 2 columns: 'Общий объем финансирования программы составляет 153 085 708,59 руб.' and 'краевой бюджет - 1 026 076,00 руб.' with detailed financial breakdowns.

Table with 2 columns: 'краевой бюджет - 870 314,00 руб.' and 'районный бюджет - 18 104 400,00 руб.' with detailed financial breakdowns.

Объемы и источники финансирования подпрограммы составляет 343 225 061,90 руб., в том числе: за счет средств краевого бюджета - 41 725 256,61 руб., за счет средств районного бюджета - 297 759 579,52 руб., внебюджетные источники - 3 740 225,77 руб.; из них по годам: 2014 год - 30 685 909,68 руб., в том числе: краевой бюджет - 6 367 320,00 руб., районный бюджет - 23 462 843,79 руб., внебюджетные источники - 855 745,89 тыс.руб.; 2015 год - 29 496 494,85 руб., в том числе: краевой бюджет - 13 776 603,46 руб., районный бюджет - 15 264 075,74 руб., внебюджетные источники - 455 815,65 руб.; 2016 год - 35 231 480,37 руб., в том числе: краевой бюджет - 511 269,86 руб., районный бюджет - 31 372 596,28 руб.; внебюджетные источники - 347 614,23 руб.; 2017 год - 34 084 923,14 руб., в том числе: краевой бюджет - 4 008 807,00 руб., районный бюджет - 29 735 786,14 руб.; внебюджетные источники - 349 330,00 руб.; 2018 год - 34 519 759,29 руб., в том числе: краевой бюджет - 6 804 758,29 руб., районный бюджет - 27 365 001,00 руб.; внебюджетные источники - 350 000,00 руб.; 2019 год - 37 923 438,00 руб., в том числе:

Table with 2 columns: 'Объемы и источники финансирования подпрограммы...' and 'Общий объем финансирования подпрограммы...' with detailed financial breakdowns.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА

05.04.2021 № 90-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

краевой бюджет - 8 444 838,00 руб., районный бюджет - 20 033 600,00 руб., внебюджетные источники - 445 000,00 руб., 2020 год - 36 776 790,57 руб., в том числе: краевой бюджет - 641 224,00 руб., районный бюджет - 35 672 846,57 руб., внебюджетные источники - 462 720,00 руб., 2021 год - 36 749 046,00 руб., в том числе: краевой бюджет - 1 170 436,00 руб., районный бюджет - 35 417 610,00 руб., внебюджетные источники - 161 000,00 руб., 2022 год - 35 378 610,00 руб., в том числе: краевой бюджет - 0,00 руб., районный бюджет - 35 217 610,00 руб., внебюджетные источники - 161 000,00 руб., 2023 год - 35 378 610,00 руб., в том числе: краевой бюджет - 0,00 руб., районный бюджет - 35 217 610,00 руб., внебюджетные источники - 161 000,00 руб.

краевой бюджет - 13 776 603,46 руб., районный бюджет - 15 264 075,74 руб., внебюджетные источники - 455 815,65 руб., 2016 год - 35 231 480,37 руб., в том числе: краевой бюджет - 511 269,86 руб., районный бюджет - 31 372 596,28 руб., внебюджетные источники - 347 614,23 руб., 2017 год - 34 084 923,14 руб., в том числе: краевой бюджет - 4 008 807,00 руб., районный бюджет - 29 735 786,14 руб., внебюджетные источники - 340 330,00 руб., 2018 год - 34 519 759,29 руб., в том числе: краевой бюджет - 6 804 758,29 руб., районный бюджет - 27 365 001,00 руб., внебюджетные источники - 350 000,00 руб., 2019 год - 37 923 438,00 руб., в том числе: краевой бюджет - 8 444 838,00 руб., районный бюджет - 20 033 600,00 руб., внебюджетные источники - 445 000,00 руб., 2020 год - 36 776 790,57 руб., в том числе: краевой бюджет - 641 224,00 руб., районный бюджет - 35 672 846,57 руб., внебюджетные источники - 462 720,00 руб., 2021 год - 36 749 046,00 руб., в том числе: краевой бюджет - 1 170 436,00 руб., районный бюджет - 35 417 610,00 руб., внебюджетные источники - 161 000,00 руб., 2022 год - 35 378 610,00 руб., в том числе: краевой бюджет - 0,00 руб., районный бюджет - 35 217 610,00 руб., внебюджетные источники - 161 000,00 руб., 2023 год - 35 378 610,00 руб., в том числе: краевой бюджет - 0,00 руб., районный бюджет - 35 217 610,00 руб., внебюджетные источники - 161 000,00 руб.

1.6. текст пункта 2.7 «Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат ресурсное обеспечение подпрограммы с указанием источников финансирования» подпрограммы 2 «Поддержка народного творчества» муниципальной программы изложить в следующей редакции: «Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств районного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Централизованная клубная система Ачинского района» на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания и внебюджетных источников. Общий объем финансирования подпрограммы составляет 343 225 061,90 руб., в том числе: за счет средств краевого бюджета - 41 725 256,61 руб., за счет средств районного бюджета - 297 759 579,52 руб., внебюджетные источники - 3 740 225,77 руб.; из них по годам: 2014 год - 30 685 909,68 руб., в том числе: краевой бюджет - 6 367 320,00 руб., районный бюджет - 23 462 843,79 руб., внебюджетные источники - 855 745,89 тыс. руб.; 2015 год - 29 496 494,85 руб., в том числе:

1.7. приложение № 1 к подпрограмме 2 «Поддержка народного творчества», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры Ачинского района», изложить в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению; 1.8. строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы» паспорта подпрограммы 3 «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» муниципальной программы изложить в следующей редакции: Объемы и источники финансирования подпрограммы составляет 118 179 972,25 руб., в том числе: 6 513 310,22 руб. за счет средств федерального бюджета, 22 782 679,08 руб. за счет средств краевого бюджета, 79 417 000,77 руб. за счет средств районного бюджета, 8 130 371,19 руб. за счет внебюджетных источников, 1 336 610,99 руб. за счет поступлений от юридических лиц;

из них по годам: 2014 год - 8 758 986,70 руб., в том числе: федеральный бюджет - 132 100,00 руб., краевой бюджет - 514 299,00 руб., районный бюджет - 7 123 411,02 руб.; внебюджетные источники - 380 816,68 руб.; юридические лица - 608 360,00 руб.; 2015 год - 13 630 747,29 руб., в том числе: федеральный бюджет - 63 400,00 руб., краевой бюджет - 9 387 388,30 руб., районный бюджет - 2 868 195,37 руб.; внебюджетные источники - 791 813,62 руб., юридические лица - 520 000,00 руб.; 2016 год - 13 173 407,28 руб., в том числе: федеральный бюджет - 163 200,00 руб., краевой бюджет - 5 095 751,00 руб., районный бюджет - 6 889 212,35 руб.; внебюджетные источники - 914 737,94 руб., юридические лица - 110 505,99 руб.; 2017 год - 12 156 963,49 руб., в том числе: федеральный бюджет - 1 506 080,00 руб., краевой бюджет - 571 220,00 руб., районный бюджет - 9 153 055,16 руб.; внебюджетные источники - 877 183,33 руб.; 2018 год - 13 492 001,14 руб., в том числе: федеральный бюджет - 1 750 325,00 руб., краевой бюджет - 1 288 451,00 руб.; внебюджетные источники - 914 737,94 руб.; юридические лица - 48 320,00 руб.; 2019 год - 20 742 689,92 руб., в том числе: федеральный бюджет - 158 804,81 руб., краевой бюджет - 15 914 100,00 руб.; внебюджетные источники - 4 679 785,11 руб.; юридические лица - 48 320,00 руб.; 2020 год - 20 742 689,92 руб., в том числе: федеральный бюджет - 158 804,81 руб., краевой бюджет - 15 914 100,00 руб.; внебюджетные источники - 4 679 785,11 руб.; юридические лица - 48 320,00 руб.; 2021 год - 20 742 689,92 руб., в том числе: федеральный бюджет - 158 804,81 руб., краевой бюджет - 15 914 100,00 руб.; внебюджетные источники - 4 679 785,11 руб.; юридические лица - 48 320,00 руб.; 2022 год - 20 742 689,92 руб., в том числе: федеральный бюджет - 158 804,81 руб., краевой бюджет - 15 914 100,00 руб.; внебюджетные источники - 4 679 785,11 руб.; юридические лица - 48 320,00 руб.; 2023 год - 20 742 689,92 руб., в том числе: федеральный бюджет - 158 804,81 руб., краевой бюджет - 15 914 100,00 руб.; внебюджетные источники - 4 679 785,11 руб.; юридические лица - 48 320,00 руб.

краевой бюджет - 1 775 112,19 руб.; районный бюджет - 6 321 793,43 руб.; внебюджетные источники - 295 480,00 руб.; 2021 год - 9 528 091,00 руб., в том числе: федеральный бюджет - 868 284,09 руб., краевой бюджет - 859 236,91 руб.; районный бюджет - 6 702 370,00 руб.; внебюджетные источники - 1 098 200,00 руб.; 2022 год - 10 370 665,00 руб., в том числе: федеральный бюджет - 1 290 966,32 руб., краевой бюджет - 794 398,68 руб.; районный бюджет - 7 242 300,00 руб.; внебюджетные источники - 1 043 000,00 руб.; 2023 год - 10 370 665,00 руб., в том числе: федеральный бюджет - 1 290 966,32 руб., краевой бюджет - 794 398,68 руб.; районный бюджет - 6 465 080,00 руб.; внебюджетные источники - 1 043 000,00 руб.

внебюджетные источники - 380 816,68 руб.; юридические лица - 608 360,00 руб.; 2015 год - 13 630 747,29 руб., в том числе: федеральный бюджет - 63 400,00 руб., краевой бюджет - 9 387 388,30 руб.; районный бюджет - 2 868 195,37 руб.; внебюджетные источники - 791 813,62 руб.; юридические лица - 520 000,00 руб.; 2016 год - 13 173 407,28 руб., в том числе: федеральный бюджет - 163 200,00 руб., краевой бюджет - 5 095 751,00 руб.; районный бюджет - 6 889 212,35 руб.; внебюджетные источники - 914 737,94 руб.; юридические лица - 110 505,99 руб.; 2017 год - 12 156 963,49 руб., в том числе: федеральный бюджет - 1 506 080,00 руб., краевой бюджет - 571 220,00 руб.; районный бюджет - 9 153 055,16 руб.; внебюджетные источники - 877 183,33 руб.; 2018 год - 13 492 001,14 руб., в том числе: федеральный бюджет - 1 750 325,00 руб., краевой бюджет - 1 288 451,00 руб.; районный бюджет - 9 154 338,67 руб.; внебюджетные источники - 890 566,47 руб.; юридические лица - 48 320,00 руб.; 2019 год - 20 742 689,92 руб., в том числе: федеральный бюджет - 580 150,00 руб., краевой бюджет - 2 229 722,00 руб.; районный бюджет - 17 137 244,77 руб.; внебюджетные источники - 795 573,15 руб.; 2020 год - 20 742 689,92 руб., в том числе: федеральный бюджет - 158 804,81 руб., краевой бюджет - 1 775 112,19 руб.; районный бюджет - 6 321 793,43 руб.; внебюджетные источники - 295 480,00 руб.; 2021 год - 9 528 091,00 руб., в том числе: федеральный бюджет - 868 284,09 руб., краевой бюджет - 859 236,91 руб.; районный бюджет - 7 242 300,00 руб.; внебюджетные источники - 1 098 200,00 руб.; 2022 год - 10 370 665,00 руб., в том числе: федеральный бюджет - 1 290 966,32 руб., краевой бюджет - 794 398,68 руб.; районный бюджет - 7 242 300,00 руб.; внебюджетные источники - 1 043 000,00 руб.; 2023 год - 10 370 665,00 руб., в том числе: федеральный бюджет - 1 290 966,32 руб., краевой бюджет - 794 398,68 руб.; районный бюджет - 7 242 300,00 руб.; внебюджетные источники - 1 043 000,00 руб.

1.9. текст пункта 2.7 «Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат ресурсное обеспечение подпрограммы с указанием источников финансирования» подпрограммы 3 «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» муниципальной программы изложить в следующей редакции: «Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств федерального, краевого и районного бюджетов, внебюджетных источников, юридических лиц, предусмотренных на оплату муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг учреждений культуры, а также предоставление субсидий Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детская школа искусств» Ачинского района на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания. Общий объем финансирования подпрограммы составляет 118 179 972,25 руб., в том числе: 6 513 310,22 руб. за счет средств федерального бюджета, 22 782 679,08 руб. за счет средств краевого бюджета, 79 417 000,77 руб. за счет средств районного бюджета, 8 130 371,19 руб. за счет внебюджетных источников, 1 336 610,99 руб. за счет поступлений от юридических лиц; из них по годам: 2014 год - 8 758 986,70 руб., в том числе: федеральный бюджет - 132 100,00 руб., краевой бюджет - 514 299,00 руб.; районный бюджет - 7 123 411,02 руб.;

Приложение № 1 к постановлению администрации Ачинского района от 05.04.2021 № 90-П

Приложение к подпрограмме 1 «Сохранение культурного наследия», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры Ачинского района»

Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Сохранение культурного наследия» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Table with columns: Наименование мероприятия, ГРБС, Код бюджетной классификации, Расходы (руб.), в том числе по годам (2014-2023), Итого на период, Ожидаемый результат. Includes sub-tasks like 'Ensuring the preservation of cultural heritage objects' and 'Development of library work'.

Приложение № 1 к подпрограмме 2 «Поддержка народного творчества», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры Ачинского района»

Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Поддержка народного творчества» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

2.3. Поддержка движения «Волонтеры культуры»	Администрация Ачинского района (МБУК «ЦКС Ачинского района»)	812	0801	0620088320	612													15 000,00	15 000,00	15 000,00	45 000,00	Приобретение экипировки, поощрение актива «волонтеров культуры» в 2021 году. При условии дополнительного финансирования: организация культурного пространства для развития деятельности «волонтеров культуры» в последующие годы	
ГРБС		812		0620080000		23 580 263,79	15 264 075,74	31 372 596,28	29 735 786,14	27 365 001,00	29 033 600,00	35 672 846,57	35 417 610,00	35 217 610,00	35 217 610,00	297 876 999,52							
		812		0620070000		6 249 900,00	13 651 461,70	511 269,86	-	-	-	-	-	-	1 170 436,00							21 583 067,56	
		812		0620010000		-	125 141,76	-	4 008 807,00	6 804 758,29	8 444 838,00	641 224,00	-	-	-	20 024 769,05							
ГРБС 1	Администрация Ачинского района (МБУК «ЦКС Ачинского района»)	812	0801	0620080000	611	23 580 263,79	15 264 075,74	31 372 596,28	29 735 786,14	27 331 401,00	29 017 600,00	35 325 150,00	35 382 610,00	35 182 610,00	35 182 610,00	297 374 702,95							
		812	0801	0620070000	611	6 249 900,00	13 651 461,70	511 269,86	-	-	-	-	-	-	-	20 412 631,56							
		812	0801	0620010000	611	-	125 141,76	-	4 008 807,00	6 804 758,29	8 444 838,00	641 224,00	-	-	-	20 024 769,05							
		812	0801	0620088320	612					6 600,00	10 000,00	10 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	101 600,00							
		812	0801	0620027240	611								1 170 436,00			1 170 436,00							
		812	0801	062xxxxxxx		855 745,89	455 815,65	347 614,23	340 330,00	350 000,00	445 000,00	462 720,00	161 000,00	161 000,00	161 000,00	3 740 225,77							
ГРБС 2	Администрация Ачинского района (МБУДО «ДШИ» Ачинского района)	812	0703	0620088320	612					27 000,00	6 000,00	337 696,57	10 000,00	10 000,00	10 000,00	400 696,57							

Приложение к подпрограмме 3 «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры Ачинского района»

Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование мероприятий подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (руб.), в том числе по годам										Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)							
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.		Итого на период						
Цель подпрограммы – создание условий для устойчивого развития отрасли «культура» в Ачинском районе																							
Задача 1. Развитие системы предпрофессионального образования в области культуры																							
1.1. Обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУДО «ДШИ» Ачинского района	Администрация Ачинского района (МБУДО «ДШИ» Ачинского района)	812	0702	0630080610	611	3 851 776,29	2 637 967,54	4 024 110,94									10 513 854,77	Число обучающихся ежегодно составит не менее 127 чел. в 2014-2018 года, в 2020 - не менее 130 чел., в 2021-2023 гг - не менее 132 чел.					
		812	0703	0630080610	611				3 816 417,48	4 184 353,61	4 767 051,39	5 237 340,00	5 609 080,00	5 605 580,00	5 605 580,00	34 825 402,48							
		812	0702	0630075110	611		1 250 000,00									1 250 000,00							
		812	0703	0630010490	611							65 100,00				65 100,00							
		812	0703	0630010480	611				374 947,00	346 672,00	195 977,00					917 596,00							
		812	0703	0630010470	611				152 629,00							152 629,00							
		812	0703	0630010210	611					247 000,00						247 000,00							
		812	0703	0330010370	611					4 400,00						4 400,00							
		812	0703	0630010420	611				179 700,00							179 700,00							
		812	0703	0630080610	612				2 147,63							2 147,63							
		812	0702	0630080620	611	153 809,81	142 003,72	180 743,80								476 557,33							
	812	0703	0630080620	611				187 500,00	312 430,00	500 000,00	668 303,43	925 000,00	729 500,00	729 500,00	4 052 233,43								
	812	0703	0630027240	611								301 121,00			301 121,00								
1.2. Модернизация образовательного процесса муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в области культуры и искусства	Администрация Ачинского района (МБУДО «ДШИ» Ачинского района)	812	0702	0630087310	612	101 424,00		399 998,76								501 422,76	Приобретение мебели, специального оборудования, музыкальных инструментов и др. для ДШИ в 2014 году, приобретение мебели и оргтехники в 2017 году. Приобретение музыкального инструмента и комплектующих к нему в 2016 году для ДШИ, приобретение оргтехники, ремонт помещений ДШИ в 2016 году, 2017 году. В 2018 году ремонт оркестрового класса, замена линолеума и приобретение думбры, фотоаппарата, ТВ-панели. В 2019 году - приобретение балалайки, мебели и мольбертов, ремонт коридоров и кабинета ИЗО.						
		812	0703	0630088300	612			75 000,00	123 957,06	114 000,00					312 957,06								
		812	0703	0630088310	612			893 554,95	439 523,33	501 847,61					1 834 925,89								
		812	0702	0630087300	612			170 000,00							170 000,00								
1.3. Поддержка детских клубных формирований	Администрация Ачинского района (МБУК «ЦКС Ачинского района»)	812	0801	0630074830	612	100 000,00										100 000,00	Поддержка одного клубного формирования						
		812	0801	0630084830	612	2 700,00										2 700,00							
Задача 2. Поддержка творческих работников																							
2.1. Денежное поощрение творческих работников, работников организаций культуры и образовательных учреждений в области культуры, талантливой молодежи в сфере культуры и искусства (муниципальный конкурс)	Администрация Ачинского района (отдел культуры, физической культуры и молодежной политики)	812	0801																				При условии дополнительного финансирования: Предоставление 9 денежных поощрений творческим работникам организаций культуры и образовательных учреждений в области культуры, талантливой молодежи в сфере культуры и искусства
2.2. Государственная поддержка муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, и их работников	Администрация Ачинского района	812	0801	0630051480	350	50 000,00	50 000,00	50 000,00								150 000,00	Участие в конкурсе согласно Указа Президента. Выплата денежных поощрений в 2021 г. Лучшему учреждению культуры – 100 000,00; Лучшему работнику – 50 000,00.						
	Администрация Ачинского района	812	0801	06300R5190	350				100 000,00	100 000,00						200 000,00							
	Администрация Ачинского района (МБУК ЦРБ)	812	0801	06300R5190	612				100 000,00	100 000,00						200 000,00							
	Администрация Ачинского района (МБУК ЦРБ)	812	0801	0630051470	612			100 000,00								100 000,00							
	Администрация Ачинского района (МБУК ЦРБ)	812	0801	063A255195	612								37 500,00			37 500,00							
	Администрация Ачинского района (МБУК «ЦКС Ачинского района»)	812	0801	063A255195	612								12 500,00			12 500,00							
		812	0801	063A255196	612								26 190,47			26 190,47							
	812	0801	063A255196	612								73 809,53			73 809,53								
Задача 3. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в отрасли «Культура», развитие информационных ресурсов																							
3.1. Подключение МБУК «ЦРБ» к сети Интернет, приобретение программного продукта нового оборудования, в том числе для ведения электронного каталога	Администрация Ачинского района (МБУК ЦРБ)	812	0801	0630088300	612					4 248,00						4 248,00	Подключение к сети Интернет в период реализации подпрограммы 2-х библиотек в том числе по годам: 2018 год - 2 ед.библиотек.						
Задача 4. Развитие инфраструктуры отрасли «Культура»																							

Распределение планируемых расходов по муниципальной программе «Развитие культуры Ачинского района»

муниципальными учреждениями культуры	812	0113	0690000000	МБ	-	-	-	-	-	44 581,68	-	-	44 581,68
				Внебюджетные источники									
				Юридические лица									

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА

05.04.2021
№ 91-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Положения о межведомственной рабочей группе по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в Ачинском районе

В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения персонализированного финансирования дополнительного образования детей, в соответствии с Комплексом мероприятий по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей в Красноярском крае, утвержденным распоряжением Правительства Красноярского края от 04.07.2019 № 453-р, руководствуясь статьями 16, 19, 34 Устава Ачинского района Красноярского края.

1. Признать утратившим силу Постановление от 10.07.2020 № 460-П «Об утверждении Положения о межведомственной рабочей группе по внедрению персонализированного финансирования дополнительного образования».

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в Ачинском районе, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы района Сорокину И.А.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Уголок России».

Глава Ачинского района П.Я. ХОХЛОВ.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА

05.04.2021
№ 92-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление администрации Ачинского района от 11.09.2014 № 893-П «Об утверждении Порядка формирования и деятельности межведомственной комиссии по вопросам профессиональной ориентации»

В целях осуществления взаимодействия и координации деятельности в области профессиональной ориентации граждан, в соответствии с частью 2 статьи 15.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7.2. Федерального закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», статьей 7 Закона Красноярского края от 01.12.2011 № 13-604 «О содействии занятости населения в Красноярском крае», руководствуясь статьями 16, 19, 34 Устава Ачинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Ачинского района от 11.09.2014 № 893-П «Об утверждении Порядка формирования и деятельности межведомственной комиссии по вопросам профессиональной ориентации» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы района Сорокину И.А.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Уголок России».

Глава Ачинского района П.Я. ХОХЛОВ.

Приложение к постановлению администрации Ачинского района от 05.04.2021 № 92-П

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ ГРАЖДАН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам профессиональной ориентации граждан (далее - Комиссия) формируется в целях осуществления взаимодействия и координации деятельности органов местного самоуправления Ачинского района и учреждений (организаций) в области профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

1.2. Комиссия формируется в соответствии с частью 2 статьи 15.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7.2. Федерального закона от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации». Состав комиссии утверждается распоряжением Главы Ачинского района.

1.3. Основными задачами Комиссии являются:

- выработка общей стратегии и осуществление профессиональной ориентации граждан и основных направлений ее проведения на территории Ачинского района;
- внесение органам местного самоуправления, учреждениям (организациям) рекомендаций по организации и проведению профессиональной ориентации граждан;
- оказание методической и организационной помощи общественным объединениям психолого-педагогической направленности;
- обобщение опыта работы по вопросам профессиональной ориентации граждан.

1.4. Комиссия для осуществления своих задач имеет право:

- взаимодействовать по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории, органами исполнительной власти края, органами местного самоуправления района, образовательными учреждениями, запрашивать и получать от них необходимые материалы и информацию;
- вносить в установленном порядке в администрацию Ачинского района предложения по нормативно-правовому регулированию в области профессиональной ориентации граждан.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

2.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Комиссии из числа представителей администрации Ачинского района, объединений работодателей, образовательных организаций и иных заинтересованных организаций. Состав комиссии утверждается распоряжением Главы Ачинского района.

2.2. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии. Председателем Комиссии является заместитель Главы Ачинского района, курирующий данное направление деятельности. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.3. Председатель Комиссии: руководит работой Комиссии, организует и планирует деятельность Комиссии, ведет заседания Комиссии, голосует при принятии решений комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии.

2.4. Секретарь Комиссии: информирует членов Комиссии о проведении заседаний, ведет протоколы заседаний Комиссии, организует документооборот, оформляет протоколы заседаний Комиссии, принимает участие в голосовании по рассматриваемым Комиссией вопросам.

3. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом работы, который утверждается на заседании Комиссии и подписывается ее председателем. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

3.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины списочного состава членов Комиссии.

3.3. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

3.4. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

3.5. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

Протокол заседания Комиссии направляется секретарем членам Комиссии, ответственным за выполнение решений, принятых Комиссией, в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА

06.04.2021
№ 93-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Порядка выплаты поощрения победителям конкурса на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территории Ачинского района, и их работников

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.07.2012 № 1062 «О мерах по государственной поддержке муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, и их работников», пунктом 3 статьи 10 Закона Красноярского края от 28.06.2007 № 2-190 «О культуре», приказом Министерства культуры Красноярского края от 06.08.2013 № 395 «Об утверждении Положения о конкурсе на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры и образования в области культуры, находящимися на территории сельских поселений Красноярского края, и их работников», руководствуясь статьями 16, 19, 34 Устава Ачинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Ачинского района от 09.09.2013 № 747-П «Об утверждении Порядка выплаты поощрения победителям конкурса на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры и образования в области культуры, и их работникам».

2. Утвердить Порядок выплаты поощрения победителям конкурса на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территории Ачинского района, и их работникам, согласно приложению 1.

3. Утвердить список победителей конкурса на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территории Ачинского района, и их работникам, согласно приложению 2.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района Сорокину И.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Уголок России».

Глава Ачинского района П.Я. ХОХЛОВ.

Приложение к постановлению администрации Ачинского района от 05.04.2021 № 91-П

Положение о межведомственной рабочей группе по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в Ачинском районе

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в Ачинском районе (далее – рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, созданным в целях реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», в соответствии с Комплексом мероприятий по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей в Красноярском крае, утвержденным распоряжением Правительства Красноярского края от 04.07.2019 № 453-р.

1.2. Основной целью деятельности рабочей группы является осуществление внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей в Ачинском районе, организация взаимодействия органов Управления образования администрации Ачинского района с органами исполнительной власти Красноярского края и муниципальными учреждениями по внедрению и реализации персонализированного финансирования дополнительного образования.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на общественных началах на основе добровольности, равноправия ее членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов на принципах законности и гласности.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, Уставом Ачинского района и настоящим Положением.

2. Задачи и полномочия рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- решение вопросов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных региональным проектом;
- определение механизмов внедрения и реализации персонализированного финансирования дополнительного образования;
- обеспечение согласованных действий администрации Ачинского района (далее администрация), муниципальных учреждений по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей;
- контроль за ходом выполнения мероприятий, предусмотренных региональным проектом;
- определение приоритетных направлений реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- выработка предложения по совместному использованию инфраструктуры в целях реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- координация реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме;
- разработка предложений по формированию параметров финансового обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме;
- организация взаимодействия администрации Ачинского района с органами исполнительной власти Красноярского края при решении вопросов по внедрению и реализации персонализированного финансирования дополнительного образования;

2.2. Для выполнения возложенных задач рабочая группа обладает следующими полномочиями:

- организует подготовку и рассмотрение проектов нормативных правовых актов, необходимых для внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей;
- утверждает основные муниципальные мероприятия по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей;
- обеспечивает проведение анализа внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей;
- утверждает в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право:
- принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на внедрение и реализацию целевой модели дополнительного образования детей;
- запрашивать, получать и анализировать материалы, сведения и документы от органов исполнительной власти Красноярского края, органов местного самоуправления, учреждений и организаций, касающиеся вопросов внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей;
- приглашать на заседания рабочей группы должностных лиц администрации Ачинского района, привлечь экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений;
- освещать в средствах массовой информации ход внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей;
- осуществлять иные действия, необходимые для принятия мотивированного и обоснованного решения по вопросам, входящим в полномочия рабочей группы.

4. Состав и порядок работы рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя, заместителя руководителя, секретаря и постоянных членов рабочей группы.

4.2. Персональный состав рабочей группы с одновременным назначением его руководителя, заместителя руководителя, секретаря утверждается распоряжением администрации Ачинского района.

4.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся в соответствии с планом работы рабочей группы, утвержденным руководителем рабочей группы, и (или) по мере поступления предложений от органов Красноярского края, администрации Ачинского района, муниципальных учреждений, организаций.

4.4. Возглавляет рабочую группу и осуществляет руководство ее работой руководитель рабочей группы.

4.5. Заместитель руководителя рабочей группы в период отсутствия руководителя рабочей группы либо по согласованию с ним осуществляет руководство деятельностью рабочей группы и ведет ее заседания.

4.6. Члены рабочей группы принимают личное участие в заседаниях или направляют уполномоченное ими лицо.

4.7. О месте, дате и времени заседания членов рабочей группы уведомляются не позднее, чем

за 5 дней до начала его работы.

4.8. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа рабочей группы.

4.9. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос ведущего заседания.

4.10. Решения рабочей группы в течение 5 рабочих дней оформляются протоколом, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы в течение 2 рабочих дней.

4.11. Секретарь рабочей группы в течение 5 рабочих дней после подписания протокола осуществляет его рассылку членам рабочей группы.

4.12. Решения рабочей группы могут служить основанием для подготовки нормативных правовых актов муниципального образования Ачинского района по вопросам внедрения и реализации внедрения целевой модели дополнительного образования.

5. Обязанности рабочей группы

5.1. Руководитель рабочей группы:

- планирует, организует, руководит деятельностью рабочей группы и распределяет обязанности между ее членами;
- ведет заседания рабочей группы;
- определяет дату проведения очередных и внеочередных заседаний рабочей группы;
- утверждает повестку заседания;
- подписывает протокол заседания рабочей группы;
- контролирует исполнение принятых рабочей группой решений;
- совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности рабочей группы.

5.2. Секретарь рабочей группы:

- осуществляет свою деятельность под началом руководителя рабочей группы;
- осуществляет организационную подготовку проведения заседания рабочей группы;
- извещает членов рабочей группы о дате, времени и месте проведения заседания и его повестке дня, обеспечивает их необходимыми материалами;
- ведет и оформляет протокол заседания рабочей группы.

5.3. Члены рабочей группы:

- участвуют в заседаниях рабочей группы, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом руководителя рабочей группы;
- обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и голосовании при принятии решений;
- обязаны объективно и всесторонне изучать вопросы при принятии решений.

6. Ответственность членов рабочей группы

6.1. Руководитель рабочей группы несет персональную ответственность за организацию деятельности рабочей группы и выполнение возложенных на него задач.

6.2. Ответственность за оформление и хранение документов рабочей группы возлагается на секретаря рабочей группы.

6.3. Члены рабочей группы несут ответственность за действия (бездействие) и принятые решения согласно действующему законодательству.

Приложение 1 к Постановлению Администрации Ачинского района от 06.04.2021 № 93-П

ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ПООЩРЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСА НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ ЛУЧШИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУЛЬТУРЫ, НАХОДЯЩИМИСЯ НА ТЕРРИТОРИИ АЧИНСКОГО РАЙОНА, И ИХ РАБОТНИКАМ

1. Настоящий Порядок определяет правила и размер выплаты поощрения победителям конкурса на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры и образования в области культуры, находящимися на территории сельских поселений Красноярского края, и их работникам, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 21.01.2021 № 37-п «Об утверждении перечня муниципальных образований Красноярского края – победителей конкурсных отборов на государственную поддержку лучших работников сельских учреждений культуры и на государственную поддержку лучших сельских учреждений культуры в 2021 году» (далее – денежное поощрение, конкурс), в отношении учреждений культуры и их работников Ачинского района.

2. Организацию конкурса, его проведение и подведение итогов осуществляет министерство культуры Красноярского края.

3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой денежного поощрения, осуществляется в пределах иных межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края, предусмотренных на указанные цели в бюджете Ачинского района (далее – районный бюджет) на соответствующий год, в котором проводится Конкурс.

4. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на основании соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта муниципальному образованию Красноярского края из краевого бюджета на государственную поддержку лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений Красноярского края, и их работников, заключаемого между министерством культуры Красноярского края и Администрацией Ачинского района. Соглашение заключается в течение одного месяца после подведения итогов конкурса.

5. Основанием для выплаты денежного поощрения является постановление Правительства Красноярского края о результатах конкурса.

6. Денежные средства перечисляются на условиях, определенных соглашением, заключенным между министерством культуры Красноярского края и Администрацией Ачинского района.

7. Выплата денежного поощрения осуществляется в следующем порядке:

- 7.1. Работникам учреждений культуры, находящимся на территории Ачинского района, денежные средства перечисляются на счет, открытый победителями конкурса в кредитной организации;
- 7.2. Учреждениями культуры, находящимися на территории Ачинского района, денежные средства перечисляются на лицевой счет данного учреждения.
- 7.3. Денежные средства перечисляются на счета получателей в трехмесячный срок, со дня вступления в силу постановления Правительства Красноярского края об утверждении списка победителей, но не позднее текущего года.

8. Денежное поощрение выплачивается муниципальным учреждениями культуры, находящимися на территории Ачинского района, и их работникам, признанным победителями конкурса, одновременно.

9. Победителям конкурса денежное поощрение выплачивается в следующих размерах:

- 100 тыс. рублей – лучшим муниципальными учреждениями культуры и образования в области культуры;
- 50 тыс. рублей – лучшим работникам муниципальных учреждений культуры и образования в области культуры.

10. Уплата налогов с сумм денежного поощрения осуществляется победителями конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Операции по кассовым расходам районного бюджета, источником финансового обеспечения которого являются иные межбюджетные

трансферты, в том числе их остаток, не использованные на 01 января текущего финансового года, осуществляется с учетом особенностей, установленных Законом края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

12. Неиспользованный на 01 января текущего года остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в доход краевого бюджета в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом РФ и Законом края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

В случае если неиспользованный остаток иных межбюджетных трансфертов не перечислен в доход краевого бюджета, указанные средства подлежат зачислению в доход краевого бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством РФ.

13. Контроль за осуществлением расходов на выплату поощрения осуществляется финансовым управлением Администрации Ачинского района.

Приложение 2 к Постановлению Администрации Ачинского района от 06.04.2021 № 93-П

СПИСОК ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ ЛУЧШИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУЛЬТУРЫ, НАХОДЯЩИМИСЯ НА ТЕРРИТОРИИ АЧИНСКОГО РАЙОНА, И ИХ РАБОТНИКАМ

1. Малиновский культурно-досуговый центр – обособленное структурное подразделение МБУК «Централизованная клубная система Ачинского района», п. Малиновка Ачинского района.

2. Лоос Светлана Николаевна – балетмейстер Ключинского культурно-досугового центра им. Заслуженного работника культуры Российской Федерации С.Г. Каукухина – структурного подразделения МБУК «Централизованная клубная система Ачинского района», п. Ключи Ачинского района.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Министерство экологии и рационального природопользования Красноярского края, в связи с подготовкой материалов, обосновывающих принятие проекта нормативно-технического документа – проекта Указа Губернатора Красноярского края «Об утверждении лимита добычи охотничьих ресурсов на территории Красноярского края в сезоне охоты 2021-2022 годов», уведомляет о проведении оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной деятельности по изъятию охотничьих ресурсов в предстоящий охотничий сезон на территории Красноярского края.

С указанными материалами можно ознакомиться после 19.04.2021 на официальном сайте министерства и на сайте: www.ohotnadzor24.ru, по адресу: г. Красноярск, ул. К. Маркса, д. 78 «Б», каб. 6-04.

Принять участие в общественных обсуждениях приглашаются все заинтересованные граждане и общественные организации.

Замечания и предложения можно направить в министерство по адресу:

660009, г. Красноярск, ул. Ленина 125, по электронной почте: ohotnadzor24@mail.ru. в течение 30 дней с момента опубликования объявления.

Общественные слушания по проекту Указа и материалам ОВОС, организатором которого является министерство (тел. 8(391)227-62-08), состоятся 06.05.2021 в 16:00 по адресу: г. Красноярск, ул. К. Маркса, д. 78, каб. 6-01.

Общественные обсуждения в форме собрания, организатором которых является администрация муниципального образования Ачинский район состоится 05.05.2021 года в 14:00, по адресу: г. Ачинск, ул. Свердлова 17, каб. 9-10

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту Планировки и межевания территории района жилой застройки западной части села Белый Яр Ачинского района

29.03.2021 с. Белый Яр

Заключение о результатах публичных слушаний подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 03.03.2021 №1.

Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях 2.

В период после объявления публичных слушаний, замечаний, предложений, возражений не поступило.

Собрание с участниками публичных слушаний проведено 03.03.2021 в 10.00 по адресу: Красноярский край, Ачинский район, с. Белый Яр, ул. Трастовая, 55.

В открытом обсуждении приняло участие 2 участника публичных слушаний, правообладатели земельных участков территории проектирования.

Выводы по результатам публичных слушаний:

Одобрить Проект планировки и межевания территории района жилой застройки западной части села Белый Яр Ачинского района.

Организационный комитет.

**Итоговый документ
ОБРАЩЕНИЕ**

участников публичных слушаний в муниципальном образовании Ачинский район по проекту решения Ачинского районного Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Ачинского района Красноярского края» к Ачинскому районному Совету депутатов

Публичные слушания назначены решением Ачинского районного Совета депутатов от 19 марта 2021 года № 6-37Р «О назначении публичных слушаний по проекту решения Ачинского районного Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Ачинского района Красноярского края». Дата проведения публичных слушаний – 2 апреля 2021 года.

Рассмотрев на публичных слушаниях проект решения Ачинского районного Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Ачинского района Красноярского края», участниками публичных слушаний предложено:

1. Признать публичные слушания состоявшимися.
2. Вынести проект решения Ачинского районного Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Ачинского района Красноярского края» на рассмотрение сессии Ачинского районного Совета депутатов, с учетом рекомендаций эксперта Шарапова Александра Ивановича, специалиста администрации Малиновского сельсовета Ачинского района, выступившего на публичных слушаниях и предложений граждан, поступивших в организационный комитет в соответствии с Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании Ачинский район.
3. Рекомендовать депутатам Ачинского районного Совета депутатов шестого созыва принять проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Ачинского района Красноярского края».

**Председательствующий С.А. КУРОНЕН,
Секретарь Н.В. РОДИНА.**

О признании недействующей Схемы территориального зонирования Ключинского сельсовета п. Ключи, являющаяся приложением к Правилам землепользования и застройки Ключинского сельсовета Ачинского района, утвержденных решением Ключинского сельского Совета депутатов от 20 декабря 2012 года № 28-157Р (в редакции решения Ачинского районного Совета депутатов от 28 февраля 2019 года № 28-290Р) в части установления пяти территориальных зон в границах земельного участка с кадастровым номером 24:02:0803001:96

Решением Красноярского краевого суда от 25 января 2021 года по административному делу № 3а-126/2021 удовлетворен иск Малкова Александра Геннадьевича об оспаривании Правил землепользования и застройки Ключинского сельсовета, утвержденных решением Ключинского сельского Совета депутатов от 20 декабря 2012 года № 28-157Р (в редакции решения Ачинского районного Совета депутатов от 28 февраля 2019 года № 28-290Р).

Резолютивная часть решения:

Признать недействующей со дня вступления в законную силу судебного решения Схему территориального зонирования Ключинского сельсовета п. Ключи, являющаяся приложением к Правилам землепользования и застройки Ключинского сельсовета Ачинского района, утвержденных решением Ключинского сельского Совета депутатов от 20 декабря 2012 года № 28-157Р (в редакции решения Ачинского районного Совета депутатов от 28 февраля 2019 года № 28-290Р) в части установления пяти территориальных зон в границах земельного участка с кадастровым номером 24:02:0803001:96.

Решение Красноярского краевого суда от 25 января 2021 года вступило в законную силу 9 марта 2021 года.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА

06.04.2021
№ 94-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменения в Постановление Главы Ачинского района от 24.02.2021 № 67-П
В связи со структурными изменениями в администрации Ачинского района, руководствуясь ст. 16, 19, 34 Устава Ачинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Главы Ачинского района от 24.02.2021 № 67-П следующие изменения:
1.1. Приложение 3 к постановлению Главы Ачинского района изложить в новой редакции, согласно приложению 3 к данному постановлению.
2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в газете «Угол России».
3. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

Глава Ачинского района П.Я. ХОХЛОВ.

Приложение № 3 к постановлению Главы Ачинского района от 06.04.2021 № 94-П

СОСТАВ

антитеррористической комиссии муниципального образования Ачинский район
Глава Ачинского района, руководитель антитеррористической комиссии муниципального образования (АТК МО);
заместитель Главы Ачинского района по общим вопросам, заместитель руководителя АТК МО;
сотрудник подразделения УФСБ России по Красноярскому краю, курирующий муниципальное образование, заместитель руководителя АТК МО (по согласованию);
заместитель начальника полиции по оперативной работе МО МВД России «Ачинский», ГУ МВД России по Красноярскому краю, заместитель руководителя АТК МО (по согласованию);
ведущий инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям МКУ «УС и ЖКХ» Ачинского района, секретарь комиссии;
начальник ОВО по Ачинскому району - филиала ФГТСУ «УВО ВНГ России по Красноярскому краю (по согласованию);
начальник ФКУ «5 Отряд ФПС по Красноярскому краю» (по согласованию);
руководитель управления образования администрации Ачинского района;
руководитель управления правового обеспечения и земельно-имущественных отношений Ачинского района;
директор МКУ «Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства» Ачинского района;
начальник отдела культуры, физической культуры и молодежной политики администрации Ачинского района;
ведущий специалист отдела культуры, физической культуры и молодежной политики Ачинского района.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения**

Администрация Ачинского района Красноярского края (далее – Продавец),
Местонахождение (почтовый адрес) – 662150, Россия, Красноярский край, г. Ачинск, ул. Свердлова, 17,
Адрес электронной почты- E-mail: kobzev.sevgey@ach-rajon.ru
Телефон 8 (39151) 6-14-49, 6-14-47

на основании распоряжения администрации Ачинского района № 183-Р от 08.04.2021г. «О приватизации муниципального движимого имущества посредством публичного предложения», сообщая о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения:

№ Лота	Наименование имущества	Характеристики имущества
1.	Специализированное пассажирское ГАЗ-2217	Идентификационный номер (VIN) - Х9622170090658183, Год изготовления – 2009, Модель, № двигателя – 2.4L – ДОНС*214800152, Шасси (рама) № – отсутствует, Кузов (кабина, прицеп) № – 22170090434228, Цвет кузова (кабинет) – белый, Мощность двигателя, л.с. (кВт) – 133,3 (98), Рабочий объем двигателя, куб.см. – 2429, Тип двигателя – бензиновый, Изготовитель ТС (страна) – Россия, ООО «Автомобильный завод ГАЗ» Государственный регистрационный знак – С 748 АЕ 124
2.	Автобус ПАЗ 32054	Идентификационный номер (VIN) - Х1N3205K060005309, Год изготовления – 2006, Модель, № двигателя – 523400 61012541, Кузов (кабина, прицеп) № – 60005309, Цвет кузова (кабинет) – бело-синий, Мощность двигателя, л.с. (кВт) – 130 л.с., Рабочий объем двигателя, куб.см. – 4670, Тип двигателя – бензиновый, Изготовитель ТС (страна) – Россия, ООО «Павловский Автобусный Завод» Государственный регистрационный знак – Т 739 СР 24
3.	Автобус ПАЗ 32054	Идентификационный номер (VIN) - Х1M3205K060005336, Год изготовления – 2006, Модель, № двигателя – 523400 61012723, Кузов (кабина, прицеп) № – 60005336, Цвет кузова (кабинет) – бело-синий, Мощность двигателя, л.с. (кВт) – 130 л.с., Рабочий объем двигателя, куб.см. – 4670, Тип двигателя – бензиновый, Изготовитель ТС (страна) – Россия, ООО «Павловский Автобусный Завод» Государственный регистрационный знак – Т 741 СР 24

№ Лота	Наименование имущества	Характеристики имущества	Цена первоначального предложения (руб., с учетом НДС)	Размер задатка: 20% от цены первоначального предложения (руб.)	Величина снижения цены составляет 10% цены первоначального предложения «шаг понижения» (руб.)	Величина повышения цены первоначального предложения составляет 50 % шага понижения «шаг аукциона» (руб.)	Цена отсечения составляющая 50% от первоначального предложения (руб.)
1.	Специализированное пассажирское ГАЗ-2217	Идентификационный номер (VIN) - Х9622170090658183, Год изготовления – 2009, Модель, № двигателя – 2.4L – ДОНС*214800152, Шасси (рама) № – отсутствует, Кузов (кабина, прицеп) № – 22170090434228, Цвет кузова (кабинет) – белый, Мощность двигателя, л.с. (кВт) – 133,3 (98), Рабочий объем двигателя, куб.см. – 2429, Тип двигателя – бензиновый, Изготовитель ТС (страна) – Россия, ООО «Автомобильный завод ГАЗ» Государственный регистрационный знак – С 748 АЕ 124	147 263,40	29 452,68	14 726,34	7 363,17	73 631,70
2.	Автобус ПАЗ 32054	Идентификационный номер (VIN) - Х1N3205K060005309, Год изготовления – 2006, Модель, № двигателя – 523400 61012541, Кузов (кабина, прицеп) № – 60005309, Цвет кузова (кабинет) – бело-синий, Мощность двигателя, л.с. (кВт) – 130 л.с., Рабочий объем двигателя, куб.см. – 4670, Тип двигателя – бензиновый, Изготовитель ТС (страна) – Россия, ООО «Павловский Автобусный Завод» Государственный регистрационный знак – Т 739 СР 24	71 000,00	14 200,00	7 100,00	3 550,00	35 500,00
3.	Автобус ПАЗ 32054	Идентификационный номер (VIN) - Х1M3205K060005336, Год изготовления – 2006, Модель, № двигателя – 523400 61012723, Кузов (кабина, прицеп) № – 60005336, Цвет кузова (кабинет) – бело-синий, Мощность двигателя, л.с. (кВт) – 130 л.с., Рабочий объем двигателя, куб.см. – 4670, Тип двигателя – бензиновый, Изготовитель ТС (страна) – Россия, ООО «Павловский Автобусный Завод» Государственный регистрационный знак – Т 741 СР 24	71 000,00	14 200,00	7 100,00	3 550,00	35 500,00

Условия и сроки платежа, реквизиты счета:
Сумма задатка засчитывается в оплату приобретаемого имущества. Остальная сумма перечисляется победителем аукциона в 10-дневный срок с даты подписания договора на расчетные счета продавца:
к/с 40102810245370000011, р/с 03231643046030001900 в ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСКОЕ БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю г. Красноярск ИНН 2443047756, код ОКТМО 04603000, КПП 244301001, БИК 010407105. Получатель УФК по Красноярскому краю (Управление муниципальной собственностью, земельно-имущественных отношений и экономики администрации Ачинского района л/с 03193002200, к/с 845 1 14 02 053 05 0000 410). В платежном поручении в части «Назначение платежа» необходимо указать «Выкуп муниципального движимого имущества по договору купли-продажи муниципального движимого имущества № _____ от _____».

Внесение задатка производится со счета претендента или от имени претендента – физического лица банком. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается.

Задаток, срок и порядок его внесения, реквизиты счета:
Для участия в продаже имущества посредством публичного предложения претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества.

Задаток перечисляется оператору электронной площадки РТС-тендер. Реквизиты для перечисления задатка, указанные в электронном информационном сообщении во вкладке «Лоты». Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Задаток, внесенный победителем продажи посредством публичного предложения, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате стоимости реализуемого имущества по договору купли-продажи.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.

Порядок возврата задатка:
- суммы задатков возвращаются участникам продажи посредством публичного предложения, за исключением победителя такой продажи, в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

- претендентам на участие в продаже посредством публичного предложения, заявки и документы которых не были приняты к рассмотрению, либо со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи;

- в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- в случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

При уклонении или отводе победителя от заключения в установленный срок договора купли – продажи имущества, задаток ему не возвращается.

Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок:
Продолжительность приема заявок на участие в продаже посредством публичного предложения должна быть не менее чем двадцать пять дней. Признание претендентов участниками продажи посредством публичного предложения осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

Подача заявок осуществляется круглосуточно на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер»: www.rts-tender.ru. Начало приема заявок с 10.00 час. 14.04.2021 г. последний день приема заявок на участие в аукционе 11.05.2021 г. до 17.00 час. Дата определения участников аукциона – в 09.00 час. 18.05.2021 г.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское. При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки-московское.

Перечень предоставляемых документов:
Заявка подается на электронной площадке с приложением электронных образов документов:
1) юридические лица:
- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатное юридическое лицо (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмом);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

2) физические лица:
- копии всех листов документа, удостоверяющего личность.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть представлена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица необходимо так же представить документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответствующего продавца, претендента или участника. Данное правило не применяется для договора купли-продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Срок заключения договора купли-продажи:
Договор купли-продажи имущества заключается в форме электронного документа, в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, с последующим подписанием на бумажном носителе.

Порядок ознакомления с иной информацией, условиями договора купли-продажи:
Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки: info@rts-tender.ru, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса продавцу предоставляется оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации:
Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:
- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытия и предоставления информации о своих выгодах отбрателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Порядок определения победителя продажи посредством публичного предложения:
Право приобретения имущества принадлежит участнику продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи имущества.

В случае, если несколько участников продажи имущества подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», для всех участников продажи имущества проводится аукцион по установленным Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения. В случае если участник такого аукциона не заявляет предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества.

Продажа посредством публичного предложения, в которой принял участие только один участник, признается несостоявшейся.

Продажа посредством публичного предложения проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками продажи посредством публичного предложения. Дата, время и место проведения продажи посредством публичного предложения: 21.05.2021 г. в 09.00 час. на электронной площадке «РТС-тендер»: www.rts-tender.ru.

Подведение итогов продажи: процедура продажи имущества посредством публичного предложения считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах такой продажи.

Предыдущие торги по приватизации имущества: по лотам №1, №2, №3 признаны не состоявшимися, протокол № У49212-1 от 05.03.2021 года.

Руководствуясь статьей 217 Гражданского кодекса РФ, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», решением Ачинского районного Совета депутатов от 26.10.2007 № 20-154Р «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества в Ачинском районе» и решением Ачинского районного Совета депутатов Красноярского края от 24.12.2020 № 4-26Р «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Ачинского района на 2021 год». Способ приватизации объектов: продажа муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме.

Электронная торговая площадка: ООО «РТС-тендер»: www.rts-tender.ru.

Также информационное сообщение о продаже имущества посредством публичного предложения публикуется в газете «Угол России» и будет размещено на официальном сайте муниципального образования Ачинский район http://www.ach-rajon.ru/ и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации: http://www.torgi.gov.ru.

Порядок регистрации на электронной площадке:
Для обеспечения доступа к участию в электронной продаже Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке, в соответствии с Регламентом электронной площадки, на основании Постановления Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Форма подачи предложений о цене:
Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении муниципального имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

При продаже посредством публичного предложения осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на «шаг понижения» до цены отсечения.

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения»): Шаг понижения – фиксированная сумма, составляющая 10 % цены первоначального предложения, и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.

Величина повышения цены первоначального предложения («шаг аукциона»): «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме, составляющая 50 % «шага понижения», и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.

Минимальная цена предложения (цена отсечения): 50% от цены первоначального предложения.

Все, что не отражено в настоящем информационном сообщении, регулируется Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Инструкциями и Регламентами электронной площадки «РТС-тендер» в разделах «Имущественные торги», «Имущество».

Уважаемые жители Ачинского района, собственники, арендаторы, пользователи земельных участков, председатели садовых обществ!

В целях предупреждения негативных последствий от пожаров, соблюдения противопожарного режима на территории района, администрация Ачинского района информирует Вас об обязательном соблюдении правил пожарной безопасности. Ежегодно с наступлением весенне-летнего пожароопасного периода и сходом снежного покрова увеличивается количество пожаров, большая их часть происходит из-за неосторожного обращения с огнем (сжигание мусора, сухой травы и т.п.). Чтобы не допустить подобных происшествий, необходимо знать и соблюдать требования пожарной безопасности.

Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2020 № 1479, устанавливают следующие требования пожарной безопасности:

63. Выжигание сухой травянистой растительности на земельных участках (за исключением участков, находящихся на торфяных почвах) населенных пунктов, землях промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, землях для обеспечения космической деятельности, землях обороны, безопасности и землях иного специального назначения может проводиться в безветренную погоду при условии, что:

участок для выжигания сухой травянистой растительности располагается на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта защиты;

территория вокруг участка для выжигания сухой травянистой растительности очищена в радиусе 30 метров от сухостойных деревьев, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,5 метра;

на территории, включающей участок для выжигания сухой травянистой растительности, не введен особый противопожарный режим;

лица, участвующие в выжигании сухой травянистой растительности, постоянно находятся на месте проведения работ по выжиганию и обеспечены первичными средствами пожаротушения.

Принятие решения о проведении выжигания сухой травянистой растительности и определение лиц, ответственных за выжигание, осуществляются руководителем организации, осуществляющей деятельность на соответствующей территории.

В целях исключения возможного перехода природных пожаров на территории населенных пунктов создаются (обновляются) до начала пожароопасного периода вокруг населенных пунктов противопожарные минерализованные полосы шириной не менее 10 метров.

Выжигание лесных горючих материалов осуществляется в соответствии с правилами пожарной безопасности в лесах, утвержденными Правительством Российской Федерации.

Запрещается выжигание хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов на земельных участках, непосредственно примыкающих к лесам, защитным и лесным насаждениям и не отделенных противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра.

ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛЕНИЙ И НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ

65. Запрещается использовать противопожарные расстояния между зданиями, сооружениями и строениями для складирования материалов, мусора, травы и иных отходов, оборудования и тары, строительства (размещения) зданий и сооружений, в том числе временных, для разведения костров, приготовления пищи с применением открытого огня (мангалов, жаровен и др.) и сжигания отходов и тары.

66. На землях общего пользования населенных пунктов, а также на территориях частных домовладений, расположенных на территориях населенных пунктов, запрещается разводить костры, использовать открытый огонь для приготовления пищи вне специально отведенных и оборудованных для этого мест, а также сжигать мусор, траву, листву и иные отходы, материалы или изделия, кроме мест и (или) способов, установленных органами местного самоуправления городских и сельских поселений, муниципальных и городских округов, внутригородских районов.

67. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов и на территориях общего пользования вне границ населенных пунктов, и правообладатели территорий ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (далее - территории садоводства или огородничества) обязаны производить своевременную уборку мусора, сухой растительности и покос травы.

Границы уборки указанных территорий определяются границами земельного участка на основании кадастрового или межевого плана.

68. На территориях общего пользования, прилегающих к жилым домам, садовым домам, объектам недвижимого имущества, относящимся к имуществу общего пользования садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, а также в лесах, лесопарковых зонах и на землях сельскохозяйственного назначения запрещается устраивать свалки горючих отходов.

69. На территориях общего пользования

городских и сельских поселений, городских и муниципальных округов, на территориях садоводства или огородничества, в том числе вне границ указанных территорий, в охранных зонах линий электропередачи, электрических станций и подстанций, а также в лесах, лесопарковых зонах и на землях сельскохозяйственного назначения запрещается устраивать свалки отходов.

70. В период со дня схода снежного покрова до установления устойчивой дождливой осенней погоды или образования снежного покрова органы государственной власти, органы местного самоуправления, учреждения, организации, иные юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, крестьянские (фермерские) хозяйства, общественные объединения, индивидуальные предприниматели, должностные лица, граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, владеющие, пользующиеся и (или) распоряжающиеся территорией, прилегающей к лесу, обеспечивают ее очистку от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от леса либо отделить лес противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра или иным противопожарным барьером.

73. Руководитель организации, лица, владеющие, пользующиеся и (или) распоряжающиеся объектами защиты, обеспечивают очистку объекта защиты от горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности.

Зона очистки от сухой травы, веток, других горючих материалов и сухостойных деревьев вокруг костра, место размещения запаса дров и огнетушащих средств должны составлять не менее 2 метров.

Не допускается разводить открытый огонь (костры) в местах, находящихся за территорией частных домовладений, на расстоянии менее 50 метров от объектов защиты. После завершения мероприятия или при усилении ветра костер или кострище необходимо залить водой или засыпать песком (землей) до полного прекращения тления углей.

На территориях поселений, городских округов и внутригородских муниципальных образований, а также на расстоянии менее 1000 метров от лесов запрещается запускать неуправляемые изделия из горючих материалов, принцип подъема которых на высоту основан на нагревании воздуха внутри конструкции с помощью открытого огня.

74. На объектах защиты, граничащих с лесными массивами, а также расположенных в районах с торфяными почвами, предусматривается создание защитных противопожарных минерализованных полос шириной не менее 1,5 метра, противопожарных расстояний, удаление (сбор) в летний период сухой растительности, поросли, кустарников и осуществление других мероприятий, предупреждающих распространение огня при природных пожарах. Противопожарные минерализованные полосы не должны препятствовать проезду к населенным пунктам и водостокам в целях пожаротушения.

Запрещается использовать противопожарные минерализованные полосы и противопожарные расстояния для строительства различных сооружений и подсобных строений, ведения сельскохозяйственных работ, для складирования горючих материалов, мусора, бытовых отходов, а также отходов древесных, строительных и других горючих материалов.

ОБЪЕКТЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА

185. Запрещается выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, землях запаса и землях населенных пунктов.

Использование открытого огня и разведение костров на землях сельскохозяйственного назначения, землях запаса и землях населенных пунктов могут проводиться при условии соблюдения требований пожарной безопасности, установленных в порядке согласно приложению № 4:

1. Настоящий порядок использования открытого огня и разведения костров на землях сельскохозяйственного назначения, землях запаса и землях населенных пунктов (далее - порядок) устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к использованию открытого огня и разведению костров на землях сельскохозяйственного назначения, землях запаса и землях населенных пунктов (далее - использование открытого огня).

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например, бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров - от хвойного леса или отдельно

растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров - от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключая распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведении костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например, мангалах, жаровнях) на земельных участках населенных пунктов, а также на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов - до 2 метров.

6. В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки территории вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов в зависимости от высоты точки их размещения в месте использования открытого огня над уровнем земли следует определять согласно приложению.

7. При увеличении диаметра зоны очага горения должны быть выполнены требования пункта 2 порядка. При этом на каждый очаг использования открытого огня должно быть задействовано не менее 2 человек, обеспеченных первичными средствами пожаротушения и прошедших обучение мерам пожарной безопасности.

8. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

9. Использование открытого огня запрещается:

на торфяных почвах;
при установлении на соответствующей территории особого противопожарного режима;
при поступившей информации об опасных для жизнедеятельности людей метеорологических последствиях, связанных с сильными порывами ветра;

под кронами деревьев хвойных пород;
в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающей распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

10. В процессе использования открытого огня запрещается:

осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;
оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);
располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

11. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

Выжигание рисовой соломы может проводиться в безветренную погоду при соблюдении положений пункта 63 настоящих Правил.

186. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков) сельскохозяйственного назначения должны принимать меры по защите сельскохозяйственных угодий от зарастания

сорной растительностью и своевременному проведению сенокоса на сенокосах.

ОБЪЕКТЫ ТРАНСПОРТА И ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

234. Полосы отвода и охранные зоны железных дорог (в том числе переведенных на консервацию) должны быть очищены от валежника, порубочных остатков и кустарника (за исключением деревьев и кустарников, отнесенных к художественно-ландшафтному оформлению дорог и сооружений, а также к защитным лесополосам), шпал железнодорожных деревянных отработанных и бракованных, а также других горючих отходов. Указанные материалы следует своевременно вывезти с полосы отвода.

В полосах отвода и охранных зонах дорог, а также на участках железнодорожных путей и автомобильных дорог не разрешается выбрасывать горячие шлак, уголь и золу, а также горящие окурки и спички во время движения железнодорожного подвижного состава и автомобильного транспорта.

235. Разлитые на железнодорожных путях легковоспламеняющиеся и горючие жидкости должны засыпаться песком, землей и удаляться.

236. Шпалы и бруссы при временном хранении на перегонах, станциях и вносборочных базах укладываются в штабеля.

Площадка под штабеля должна быть очищена от сухой травы и другого горючего материала и по периметру окопана или опашана на ширину не менее 3 метров.

238. Запрещается в границах полос отвода и придорожных полосах автомобильных дорог, в границах полос отвода и охранных зонах железных дорог, путепроводов и продуктопроводов выжигать сухую травянистую растительность, разводить костры, сжигать хворост, порубочные остатки и горючие материалы, а также оставлять сухостойные деревья и кустарники.

239. Сжигание порубочных остатков и горючих материалов на земельных участках в границах полос отвода и охранных зон железных дорог (за исключением участков, находящихся на торфяных почвах, в пределах населенных пунктов, на участках, граничащих с особыми природными зонами) может производиться владельцем железнодорожных путей в безветренную погоду при условии, что:

а) в районе сжигания установился устойчивый снежный покров толщиной не менее 5 сантиметров, весь процесс сжигания осуществляется под контролем представителей владельца железнодорожных путей;

б) участок для сжигания находится в расстоянии не менее 10 метров от леса, объектов железнодорожного транспорта;

в) участок для сжигания отделен противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 метра;

г) территория вокруг участка для сжигания очищена в радиусе не менее 15 метров от сухостойных деревьев, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, на территории, включающей участок для сжигания, не действует особый противопожарный режим.

240. На территории лесных насаждений мосты должны окаймляться минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра по внешнему периметру полосы отвода.

Земляные участки под мостами в радиусе 50 метров должны быть очищены от сухой травы, кустарника, валежника, мусора и других горючих материалов.

На всех мостах и путепроводах запрещается:

устанавливать под ними места стоянки для судов, плотов, барж и лодок;
проводить заправку керосиновых фонарей и баков бензомоторных агрегатов;
содержать пролетные строения и другие конструкции не очищенными от нефтепродуктов;

производить под мостами выжигание сухой травы, а также сжигание кустарника и другого горючего материала;

производить огневые работы без разрешения руководителя организации.

ОБЪЕКТЫ ХРАНЕНИЯ

304. На складах по хранению лесоматериалов:

а) места, отведенные под штабеля, должны быть очищены до грунта от травяного покрова, горючего мусора и отходов или покрыты слоем песка, земли или гравия толщиной не менее 15 сантиметров;

б) запрещается проводить пожароопасные работы, а также работы, не связанные с хранением лесоматериалов;

в) помещения для обогрева рабочих устраиваются только в отдельных зданиях, сооружаемых с соблюдением противопожарных расстояний до складов леса. Для отопления этих помещений допускается применять электроннагревательные приборы только заводского изготовления.

Уважаемые граждане, администрация Ачинского района убедительно просит Вас соблюдать установленные Правила противопожарной безопасности, обеспечить уборку своих территорий от горючих материалов, не разводить костров, не допускать палов сухой травы в населенных пунктах, лесах и на землях сельскохозяйственного назначения. При наступлении противопожарного режима на территории Ачинского района, воздержаться от посещения лесных массивов, организации пикников.

Муниципальный инспектор администрации Ачинского района
В.В. КОЛЕСНИКОВ.

ПЕНСИОННЫЙ ФОНД ИНФОРМИРУЕТ

ПФР ПРОВЕЛ СМС-ИНФОРМИРОВАНИЕ ГРАЖДАН

Отделение Пенсионного фонда России по Красноярскому краю провело СМС-информирование граждан.

23 марта 2021 года 27 629 пенсионеров Красноярского края получили СМС следующего содержания: «ПФР сообщает о наличии у Вас на ИЛС пенс.накоплений. Для получения пенс.накоплений направьте СНИЛС по адресу pfr07@034.pfr.ru (адрес может быть другого территориального органа ПФР). В качестве отправителя СМС указан PFR_Krsk.

Все электронные адреса территориальных органов ПФР можно проверить на сайте Отделения Пенсионного фонда России по Красноярскому краю в разделе «Контакты» <https://pfr.gov.ru/branches/krasnoyarsk/info/-0/7052>.



То есть 27 629 пенсионеров, у кого на индивидуальном лицевого счета есть пенсионные накопления и у тех, кто, в свое время представил в Пенсионный фонд мобильные телефоны, получил СМС-уведомление.

В связи с ограничением личного приема в рамках предотвращения распространения коронавирусной инфекции и обеспечения безопасности граждан, действует упрощенный порядок обращения за пенсионными накоплениями.

Получившим СМС гражданам не нужно обращаться в территориальные органы Пенсионного фонда для того, чтобы написать заявление на получение пенсионных накоплений. Если пенсионер хочет получить данную выплату, ему нужно направить на указанный в СМС электронный адрес свой СНИЛС, что будет являться подтверждением личности гражданина и одновременно его согласием на получение данной выплаты.

Затем территориальные органы Пенсионного фонда в течение 30 дней примут решение и гражданину будет установлена либо единовременная выплата (выплачиваются сразу все пенсионные накопления одной суммой,

если размер накопительной пенсии составляет 5 процентов и менее по отношению к сумме размера страховой пенсии по старости) или накопительная пенсия (ежемесячная пожизненная выплата пенсионных накоплений, сформированных за счет страховых взносов работодателей и дохода от их инвестирования).

Если гражданину установлена единовременная выплата, то уведомление об этом будет ему направлено заказным письмом в течение 5 дней после принятия решения.

Единовременная выплата средств пенсионных накоплений производится в срок, не превышающий два месяца со дня принятия решения.

Выплата накопительной пенсии производится за текущий месяц одновременно со страховой пенсией и в порядке, предусмотренном для указанной пенсии.

Внимание! Если у гражданина пенсионные накопления находятся в негосударственном пенсионном фонде, то за назначением выплаты нужно обращаться в свой НПФ. В этом случае высылать СНИЛС на электронный адрес территориального органа ПФР не нужно!



О ДИСТАНЦИОННОМ ОБРАЩЕНИИ

Пенсионным фондом России запущен сервис, позволяющий страхователям дистанционно обращаться в ПФР по вопросам отчетности.

Пенсионный фонд запустил в работу сервис для страхователей, позволяющий им дистанционно обратиться в службу технической поддержки ПФР и получить консультацию по вопросам отчетности, представляемой по форме «Сведения о трудовой деятельности застрахованного лица» (СЗВ-ТД).

Сервис позволяет получить квалифицированную консультацию по вопросам отчетности по индивидуальному (персонифицированному) учету, представляемой в ПФР посредством электронного документооборота.

Обращение следует направлять по форме «обращение страхователя» («обращение оператора») на электронный адрес otchet_pfr@101.pfr.ru.

Информация об отчетности по форме СЗВ-ТД, в том числе о порядке её заполнения, сроках представления, формате сведений и др., размещена на сайте ПФР в разделе «Электронная трудовая книжка».

На сегодняшний день в Красноярском крае уже более 54 тысяч страхователей представили в ПФР сведения о трудовой деятельности застрахованного лица в отношении 1,4 млн. работников. Сведения учтены на индивидуальных лицевых счетах.

ВЫПЛАТУ КО ДНЮ ПОБЕДЫ ФРОНТОВИКИ ПОЛУЧАТ В АПРЕЛЕ

К 76-ой годовщине Победы участники и инвалиды Великой Отечественной получат ежегодную выплату в размере 10 тыс. руб. Как и в прошлом году, выплаты будут осуществлены Пенсионным фондом России в апреле.

В соответствии с Указом Президента РФ от 24.04.2019 № 186 участникам и инвалидам Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1995г. № 5-ФЗ «О ветеранах» осуществляется ежегодная денежная выплата ко Дню Победы в размере 10 000 рублей.

Фронтовики должны быть гражданами Российской Федерации и постоянно проживать на территории России.

В Красноярском крае ежегодная выплата ко Дню Победы в этом году начислена 371 фронтовику, из которых 81 инвалид Великой Отечественной войны и 290 участников Великой Отечественной войны.

Выплата будет доставлена одновременно с апрельской пенсией.

С 1 АПРЕЛЯ НА 3,4 % ПРОИНДЕКСИРОВАНЫ СОЦИАЛЬНЫЕ ПЕНСИИ

Социальные пенсии в России проиндексированы с 1 апреля на 3,4 процента в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.03.2021 № 443 «Об утверждении коэффициента индексации с 1 апреля 2021 г. социальных пенсий».

Социальную пенсию в России назначают по достижении установленного государством нетрудоспособного возраста (если у человека нет подтвержденного трудового стажа или его недостаточно для назначения трудовой пенсии), а также инвалидам; детям-инвалидам и инвалидам с детства; детям, потерявшим одного или обоих родителей; детям, родители которых неизвестны (так называемые «подкидыши»); иностранным гражданам и лицам без гражданства, проживающим в России.

Кроме социальных пенсий с 01.04.2021 проиндексированы государственные пенсии, установленные исходя из размера социальных пенсий.

Повышение коснется более 83 тысяч пенсионеров Красноярского края, в том числе более 80 тысяч получателей социальных пенсий.

В настоящее время в Красноярском крае проживает 839,9 тысяч пенсионеров, из которых 756 тысяч получают страховую пенсию, более 83 тысяч – государственную, в том числе социальную пенсию.

Социальные пенсии ежегодно индексируются с 1 апреля. В нашем регионе средний размер социальной пенсии составляет 10 651 рубля 94 копейки и после индексации увеличится примерно на 362 рубля.

Размер социальной пенсии детям-инвалидам в г. Красноярске с учётом районного коэффициента 1,2 составит 16 694 рубля 52 копейки.



СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ГРАЖДАН

ПОМОЩЬ ПО КОНТРАКТУ

С 1 января этого года на территории Красноярского края работает новый механизм социальной поддержки - социальный контракт.

Социальный контракт - это соглашение, которое заключается между малоимущей семьёй или одиноко проживающим гражданином и краевым государственным казённым учреждением «Управление социальной защиты населения».

По условиям контракта государство предоставляет малоимущему гражданину или семье денежную помощь, а те в свою очередь берут на себя обязательства улучшить свое материальное положение в долгосрочной перспективе благодаря этой мере поддержки. Социальный контракт заключается с одиноко проживающими гражданами или семьями, чей доход ниже величины прожиточного минимума (ПМ).

Социальный контракт заключается по одному из четырех направлений:

1. По поиску работы;
2. По осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе гражданами, являющимися самозанятыми;
3. По ведению личного подсобного хозяйства;
4. По осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление малоимущим гражданином, малоимущей семьёй трудной жизненной ситуации.

Социальный контракт заклю-



чается на срок до 12 месяцев. При наличии веских оснований он может быть продлен. В течение всего срока действия контракта сотрудники территориального отделения тщательно следят за выполнением гражданами и членами их семей условий программы социального контракта и оценивают эффективность предложенных мер.

К примеру, на выделенные средства можно купить оборудование, достроить необходимые помещения, купить инструменты, приобрести сельскохозяйственных животных, пройти курс лечения.

Участники социального контракта обязаны ежемесячно отчитываться о расходовании средств, выделенных им в рамках программы, то есть предоставлять чеки и иные платежные документы

специалистам территориального отделения. Деньги должны быть использованы только для преодоления трудной жизненной ситуации, то есть оплачивать ежедневные расходы за счет такой помощи нельзя.

Если условия социального контракта нарушены без объективных причин, то заявителю придется вернуть деньги в добровольном порядке.

Для получения помощи и заключения социального контракта можно обратиться в территориальное отделение КГКУ «Управление социальной защиты населения» по городу Ачинску и Ачинскому району по адресу: г. Ачинск, микрорайон 8, дом 14, помещение 57, кабинет 20, с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00, телефон для справок 7-21-97.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Сарычевым Андреем Юрьевичем, 662150 Красноярский край, г. Ачинск, ул. Назарова, 28 а, Atlas-01@yandex.ru, 8(329151)7-21-41, 24-16-942 (ФИО, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон, № квалификационного аттестата)

проводятся кадастровые работы по уточнению местоположения земельного участка с кадастровым номером, расположенного Российской Федерация, Красноярский край, муниципальный район Ачинский, сельское поселение Малиновский сельсовет, поселок Малиновка, сад Дружба, земельный участок № 98.

Заказчиком кадастровых работ является Назарова Жанна Юрьевна, Красноярский край, Ачинский р-он, п. Малиновка, кв-л 4, д. 19Б, кв. 38, телефон 8-902-912-20-59.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 662150, Красноярский край, г. Ачинск, ул. Назарова, 28 а, офис 60, 4-й этаж, 13.05.2021г. в 14 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 662150, Красноярский край, г. Ачинск, ул. Назарова, 28 а, офис 60, 4-й этаж.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 12.04.2021 г. по 13.05.2021 г. по адресу: 662150, Красноярский край, г. Ачинск, ул. Назарова, 28 а, офис 60, 4-й этаж.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 24:02:0602001:499, расположенный по адресу: Красноярский край, Ачинский район, п. Малиновка, садовое общество «Дружба», садовый участок № 100.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ОБРАЗОВАНИЕ**«ТОЧКИ РОСТА»
ПОДВЕЛИ ИТОГИ РАБОТЫ**

Состоялся межрегиональный образовательный форум центров «Точка роста». В работе форума приняли участие более 2000 преподавателей центров «Точка роста» из 50 регионов страны, среди которых были и наши педагоги руководители центров.

Основная цель форума – обновление содержания образования, распространение новых практик и создание сетевого сообщества педагогов.

Программа форума предусматривала пленарное заседание и работу в рамках 3-х учебно-предметных направлений: «Технология», «Информатика» и «Основы безопасности жизнедеятельности». В каждом направлении спикерами выступили педагоги Центров «Точка роста», являющиеся экспертами в вышеуказанных областях – они представили практики школьного образования по робототехнике, промышленному дизайну, 3D-моделированию, программированию и пр.

Наши педагоги отметили высокий уровень мероприятия и профессионализм докладчиков, опыт которых планируют применять в своей деятельности. По направлению «Основы безопасности жизнедеятельности» большой интерес вызвал мастер-класс Танцтура Андрея Владимировича «Новые подходы формирования навыков в



области оказания первой помощи пострадавшим», по направлению «Технология» — мастер-класс Тобольжина Альберта Константиновича и Бебешко Екатерины Сергеевны «Реализация кейсов программы «Промышленный дизайн» с использованием SCRUM-технологии», по направлению «Информатика» — мастер-класс Резина Александра Владимировича «Разработка виртуального тура в геоинформационных системах».

Завершающим мероприятием форума стал круглый стол «Обсуждение итогов создания Центров «Точка роста» в 2019-2020 годах и перспектив их развития в регионах России».

Напомним, что в нашем районе в текущем учебном году функционируют два центра «Точка роста» в Тарутинской и Ключинской средних школах. К началу следующего учебного года откроются еще два – в Горной и Причулымской школах. Обновление материально-технической базы школ для повышения качества образования в сельских местностях осуществляется в рамках национального проекта «Образование».

Елена ПИНЯСОВА,
начальник отдела дошкольного и общего образования
Управления образования
администрации Ачинского
района.

ВЫПУСКНИКИ**В ШКОЛАХ ПРОШЛА
РЕПЕТИЦИЯ ЭКЗАМЕНОВ**

Во время весенних каникул в Горной и Малиновской школах прошли районные репетиционные экзамены для выпускников 9-х и 11-х классов: ОГЭ по русскому языку и математике, ГВЭ-11 по математике и ЕГЭ по русскому языку.

В этих масштабных репетициях приняли участие 170 старшеклассников.

Условия проведения репетиционных экзаменов были максимально приближены к настоящим: на входе в ППЭ участники прошли регистрацию, проверку металлоискателем, контрольно-измерительные материалы соответствовали экзаменационным демоверсиям. Аудитории были оформлены в соответствии с требованиями порядка проведения ГИА. Для проверки знаний по обязательным предметам использовались образцы бланков ОГЭ, ГВЭ-11 и ЕГЭ.

Работы выпускников проверены муниципальными комиссиями, результаты будут направлены в школы для использования при подготовке к ГИА-2021.

Экзамены прошли с соблюдением всех требований санитарно-эпидемиологических правил.

КОНФЕРЕНЦИЯ**НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ПОТЕНЦИАЛ СИБИРИ**

В Горной средней школе прошел очный этап районного конкурса творческих и исследовательских работ учащихся 2 – 4-х классов «Юниор – 2021» и муниципальный этап краевого молодежного форума «Научно-технический потенциал Сибири».

Учредителем научно-практической конференции школьников является Управление образования администрации Ачинского района. Организатором – Детско-юношеский центр Ачинского района.

Мероприятия направлены на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодежи, на их самоопределение и профессиональную ориентацию.

В очном этапе интеллектуальных состязаний приняли участие школьники из 8 школ нашего района, которые представили 19 исследовательских работ.

Работы школьников, набравшие наивысший балл по итогам защиты, будут направлены на дистанционный отборочный этап краевого молодежного форума «Научно-технический потенциал Сибири».

**ДЕНЬ СДАЧИ ЕГЭ РОДИТЕЛЯМИ**

В Горной средней школе прошла всероссийская акция «День сдачи ЕГЭ родителями». В нашем районе она проводится четвертый год с участием родителей выпускников, представителей власти, общественности и средств массовой информации.

Условия проведения экзамена были максимально приближены к тем, что создаются на настоящем ЕГЭ. Родители на входе сдали все личные вещи, кроме паспорта, прошли в аудиторию, где заполнили бланки регистрации, ознакомились с процедурой подготовки к экзамену, прослушали инструктаж и приступили к выполнению заданий. За 30 минут родители должны были выполнить три задания и написать сочинение объемом не менее 150 слов.

Организатор акции в Ачинском районе Елена Пинясова считает, что, прожив несколько часов в пункте проведения экзаменов, каждый из родителей



смог почувствовать себя участником ЕГЭ и понять, что во время настоящих экзаменов для наших выпускников в пункте проведения создаются оптимальные условия и доброжелательная обстановка. Участие родителей в акции помогает психологически правильно настроили своих детей и создать дома благоприятную психологическую обстановку перед сдачей итоговых экзаменов.

Родители выпускников Горной, Каменской, Большесальской, Малиновской, Преображенской,

Белоярской и Ястребовской школ дали положительную оценку акции. Они все убедились, что процедура проведения экзамена максимально прозрачна и объективна.

После написания ЕГЭ муниципальная комиссия проверила работы участников. С результатами каждый был ознакомлен индивидуально.

**Управление образования
администрации Ачинского
района.**

УГОЛОК
России

Адрес редакции и издателя:

г. Ачинск, ул. Свердлова, 201
Т: 6-02-29. E-mail: ugodok2001@mail.ru

Учредитель:

Администрация Ачинского района.

Главный редактор:

Н. Н. УЛЬЯНОВА.

Газета зарегистрирована в Средне-Сибирском межрегиональном территориальном управлении МПТР РФ (свидетельство о регистрации: ПИ № 16-0186 от 14.02.2002 г.).

Отпечатано в ООО «Ачинская типография»: г. Ачинск, ул. Шевченко, 2, тел.: 7-00-91.

Тираж 999 экз. Распространяется бесплатно.

12+

Рукописи не рецензируются и не возвращаются.

Ответственность за достоверность приведенных фактов несет автор.

За содержание объявлений ответственность несут рекламодатели.

Время подписания в печать по графику: 12.00, фактически 12.00.