

МУНИЦИПАЛЬНАЯ «ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ», ПО ДОСТАВКЕ ПРОДУКТОВ И МЕДИКАМЕНТОВ: 8(39151) 5-15-71, с 8.00 до 17.00

Издание Администрации Ачинского района

ugolok2001@mail.ru



УГОЛОК России

3 февраля 2021 года, № 2 (549)

ПОРЯДОК РУБКИ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ УТВЕРЖДЕН

Состоялось совместное заседание постоянных комиссий Ачинского районного Совета депутатов шестого созыва и внеочередная сессия.

На депутатской комиссии обсуждался один вопрос «Об утверждении порядка рубки (сноса) зеленых насаждений на территории Ачинского района и оплаты их компенсационной, восстановительной стоимости». Порядок включает в себя методику расчета вреда зеленым насаждениям, на основании которой производится расчет причиненного ущерба, в случае выявления фактов незаконной рубки древесины на территории района.

С докладом выступил муниципальный инспектор администрации района Василий Колесников.

Отметим, это уже повторное рассмотрение данного документа депутатами райсовета. На внеочередной сессии, 26 января, порядок не был принят, в связи с поступившими замечаниями Ачинской межрайонной прокуратуры. После доработки документа, все они были устранены. В порядок рубки зеленых насаждений и оплаты их компенсационной, восстановительной стоимости внесено 16 поправок. Сегодня районные парламентарии единогласно одобрили каждую поправку и вынесли проект порядка для рассмотрения на сессии.

Внеочередную сессию провел председатель райсовета Сергей Куронен.

В заседании принял участие глава района Петр Хохлов. В повестку заседания был включен один вопрос «Об утверждении порядка рубки (сноса) зеленых насаждений на территории Ачинского района и оплаты их компенсационной, восстановительной стоимости».

Депутаты райсовета единогласно проголосовали за утверждение данного документа. В завершении сессии глава района Петр Хохлов обратился к районным парламентариям.

«Благодарю вас за утверждение важного для Ачинского района документа. Его принятие даёт возможность муниципалитету регулировать на правовой основе все взаимоотношения с предпринимателями, исключает варианты двойко трактовать законодательство. Для нас это также возможность получения дополнительных средств в бюджет района, в случае привлечения к ответственности за незаконную рубку зеленых насаждений. Исполнение документа на практике нужно контролировать. Здесь не менее важна ваша работа на местах. Только тогда будет виден результат, поэтому рассчитываю на вашу поддержку и помощь», - резюмировал глава района Петр Хохлов.



ПОДГОТОВКУ К ПОСЕВНОЙ НАДО НАЧИНАТЬ УЖЕ СЕЙЧАС

На очередном аппаратном совещании, которое провел глава Ачинского района Петр Хохлов, был заслушан доклад начальника отдела сельского хозяйства администрации района Максима Калинина.

Он отчитался о работе за прошедшую неделю и озвучил планы на будущее. Глава района Петр Хохлов особо заострил свое внимание на проблеме отлова безнадзорных животных. Контроль за освоением средств, выделенных на эти цели из краевого бюджета осуществляет отдел сельского хозяйства. На сегодняшний день жалобы на бегущих в

деревнях бродячих собак поступают от жителей Ключинского и Преображенского сельсоветов.

Как сообщил, Максим Калинин муниципальный контракт на 2021 год будет заключен в 20-х числах февраля, после проведения электронного аукциона по определению подрядчика. В этом году на эти цели выделено порядка 300 тысяч рублей. Отлов безнадзорных животных будет производиться по заявкам жителей района.

Кроме того, глава района дал поручение начальнику отдела сельского хозяйства предоставить к следующему аппаратному совещанию план проведения весенне-

полевых работ в Ачинском районе.

«Подготовку к посевной кампании в Ачинском районе необходимо начинать уже сейчас. Исходя из планов наших аграриев, можно будет сделать соответствующие прогнозы: сколько гектаров земли мы засеем и на какой площади соберем урожай зерновых. Это касается и получения господдержки. Сегодня важно понимать, не возникнут ли проблемы у сельхозпредприятий с приобретением топлива и семян на посевную, с подготовкой техники к началу весенне-полевых работ», - подвел итог глава района Петр Хохлов.

НОВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ



2 февраля на должность заместителя главы Ачинского района по общим вопросам был назначен Алексей Бердышев. На аппаратном совещании в районной администрации его официально представил руководитель муниципалитета Петр Хохлов.

Алексей Бердышев имеет высшее юридическое образование. В данной сфере он работает с 1995 года. Свою трудовую деятельность по специальности начал на Ачинском глиноземном комбинате. С мая 2007 года возглавлял правовое управление городской администрации. В 2019 году был назначен на должность заместителя главы г. Ачинска. На этом посту курировал правовую сферу и вопросы жилищно-коммунального хозяйства.

«Безусловно, тот колоссальный опыт, который имеет Алексей Бердышев, пригодится в решении важных задач в Ачинском районе», - сказал глава района Петр Хохлов.

В АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ИЗМЕНИЛИСЬ НОМЕРА ТЕЛЕФОНОВ

В приемную администрации района можно обращаться, позвонив по номеру: 6-02-26.

Новые телефоны отделов и управлений администрации района размещены в разделе «Контакты» в верхней части сайта муниципального образования Ачинский район: <https://ach-rajon.ru/contacts/>



**6-02-19 – ТЕЛЕФОН «ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ» ПО ВОПРОСАМ СОДЕРЖАНИЯ И ОЧИСТКИ ДОРОГ АЧИНСКОГО РАЙОНА
ТЕЛЕФОН «ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ» ПО ВОПРОСАМ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ, ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ 5-78-79**

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ АЧИНСКОГО РАЙОНА

22.01.2021 № 15-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении муниципального задания МБУДО «ДШИ» Ачинского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Ачинского района от 15.09.2015 № 736-П «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» и статьями 11, 19, 34 Устава Ачинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальное задание Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детская школа искусств» Ачинского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры, физической культуры и молодежной политики Шведчикову Н.Н.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в газете «Уголок России» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Глава Ачинского района П.Я. ХОХЛОВ.

Приложение к постановлению администрации Ачинского района от 22.01.2021 № 15-П

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование районного муниципального учреждения (обособленного подразделения): Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» Ачинского района
Форма по ОКУД 0506001
Дата 043Щ5243
Виды деятельности районного муниципального учреждения (обособленного подразделения): По ОКВЭД 85.41
Образование дополнительное детей и взрослых По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 1 Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств базовой услуги Код ББ55
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Table with 12 columns: Unique ID, Content, Category, Program, Form, Unit, Indicator, Value 2021, Value 2022, Value 2023, etc.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Table with 15 columns: Unique ID, Content, Category, Program, Form, Unit, Indicator, Value 2021, Value 2022, Value 2023, etc.

Раздел 2
1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных общеразвивающих программ базовой услуги Код ББ52
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Table with 12 columns: Unique ID, Content, Category, Program, Form, Unit, Indicator, Value 2021, Value 2022, Value 2023, etc.

Table with 10 columns: ID, Content, Unit, Value 2021, Value 2022, Value 2023, etc.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Table with 15 columns: Unique ID, Content, Category, Program, Form, Unit, Indicator, Value 2021, Value 2022, Value 2023, etc.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: Муниципальная услуга оказывается бесплатно

Table with 5 columns: Вид, принявший орган, дата, номер, наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Table with 3 columns: Способ информирования, Состав размещаемой информации, Частота обновления информации

Часть 2. Сведения о выполняемых работах 3
В рамках муниципального задания выполнение работ учреждением не предусматривается.
Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании 5

- 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Table with 3 columns: Форма контроля, Периодичность, Органы местного самоуправления Ачинского района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания

- 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- 1 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
2 Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
4 Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
5 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

