

|  |
| --- |
| **КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**  **АЧИНСКИЙ РАЙОН**  **ГОРНЫЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  **РЕШЕНИЕ (ПРОЕКТ)** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2024** | **п.Горный** | **№ 000Р** |

**О внесении изменений в решение от 11.11.2015 № 4-18Р «Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления Горного сельсовета»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»,от13.06.2023 № 258-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьями 20,24 Устава Горного сельсовета Ачинского района Красноярского края, Горный сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления Горного сельсовета, утвержденного решением Горного сельского Совета депутатов от 11.11.2015 № 4-18Р следующие изменения:

**1.1.** в наименовании Решения от 11.11.2015 № 4-18Р и по тексту Порядка слова « на постоянной основе» исключить;

**1.2**. в пункте 2 слово «замещающим» заменить словом «замещающими»;

**1.3.** пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Сведения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности), в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения подлежат включению в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения (далее - реестр), размещенный в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее - единая система), за исключением сведений, составляющих государственную тайну, сроком на пять лет с момента принятия акта, явившегося основанием для включения в реестр.»;

**1.4.** дополнить пунктами 4.2- 4.13 следующего содержания:

«4.2. Реестр ведется высшим исполнительным органом власти Красноярского края - заместителем руководителя администрации Губернатора Красноярского края - начальником управления кадров и государственной службы Губернатора Красноярского края (далее - уполномоченный орган ) и размещается в открытом доступе на официальном сайте единой системы по адресу http://gossluzhba.gov.ru/reestr.

4.3. Председатель Горного сельского Совета депутатов определяет должностное лицо, ответственное за направление сведений (далее - должностное лицо) в уполномоченный орган, в соответствии с настоящим Порядком для их включения в реестр, а также для исключения из реестра сведений по основаниям, указанным в пункте 21 настоящего Порядка.

4.4. Сведения направляются в уполномоченный орган должностным лицом в отношении лиц, замещавших муниципальные должности.

4.5. Должностное лицо несет установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за достоверность, полноту и своевременность направления сведений в уполномоченный орган.

4.6. Должностное лицо, направляет информацию в уполномоченный орган в течении 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего акта об увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

4.7. Для включения сведений в реестр в уполномоченный орган направляется следующая информация о лице, которое было уволено (освобождено от должности):

1) фамилия, имя и отчество;

2) дата рождения;

3) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), присваиваемый налоговым органом Российской Федерации, или аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранных лиц) – при наличии;

4) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) – при наличии;

5) номер и серия паспорта или реквизиты заменяющего его документа;

6) наименование органа (организации), в котором замещало должность лицо;

7) наименование должности, замещаемой на момент увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

8) дата и номер (реквизиты) соответствующего акта или решения суда об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

9) сведения о совершенном коррупционном правонарушении, послужившем основанием для увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, со ссылкой на положение нормативного правового акта, требования которого были нарушены.

4.8. Одновременно в уполномоченный орган направляется заверенная копия акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

4.9. Сведения исключаются из реестра по следующим основаниям:

1) отмена акта об увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

2) вступление в установленном порядке в законную силу решения суда об отмене акта или решения суда об увольнении (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

3) истечение 5 лет со дня принятия акта или решения суда об увольнении (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

4) смерть лица, которое было уволено (освобождено от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

4.10. Должностное лицо обязано направить уведомление об исключении из реестра сведений в уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 21 настоящего Порядка, или со дня получения письменного заявления в соответствии с пунктами 23 и 24 настоящего Порядка.

4.11. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 21 настоящего Порядка, лицо, в отношении которого судом было принято решение об отмене акта, явившегося основанием для включения сведений в реестр, вправе направить в Горный сельский Совет депутатов, посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии решения суда.

4.12. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 21 настоящего Порядка, родственники или свойственники лица, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, вправе направить в Горный сельский Совет депутатов посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии свидетельства о смерти.

4.13. В случае упразднения (ликвидации Горного сельского Совета депутатов), письменные заявления, указанные в пунктах 23 и 24 настоящего Порядка, направляются непосредственно в уполномоченный орган посредством почтовой связи (передаются на личном приеме граждан).»;

**1.5.** пункт 5 **изложить в следующей редакции:**

«5. Решение об увольнении в связи с утратой доверия принимается на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной Комиссией, по основаниям указанным в пункте 3.4. настоящего Порядка, представленного в письменном виде;

2) заявления Губернатора Красноярского края о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, направленного в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Красноярского края.»;

**1.6.**пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Решение об увольнении (освобождении от должности лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия принимается решением Горного сельского Совета депутатов на основании письменного заключения и материалов, подтверждающих совершение коррупционного правонарушения и представленных по результатам проверки, проведенной комиссией по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов в Горном сельском Совете депутатов (далее по тексту - Комиссия), утвержденной решением Горного сельского Совета депутатов, в соответствии с настоящим Порядком.

Основанием для проверки, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, является достаточная информация, представленная в письменном виде:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) постоянно действующими региональными органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

Комиссия при осуществлении проверки вправе:

1) проводить по своей инициативе беседу с лицом, замещающим муниципальную должность;

2) получать от лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им сведениям и материалам;

3) направлять запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, федеральные государственные органы, государственные органы Красноярского края, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, общественные объединения об имеющейся у них информации по основаниям проверки о лице, замещающем муниципальную должность;

4) запрашивать справки от физических лиц и получать с их согласия информацию.

В запросе, предусмотренном пунктом 3.5. настоящего Порядка, указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя государственного органа, органа местного самоуправления или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, место регистрации, жительства и(или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок предоставления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос.

Проверка осуществляется в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. В случае необходимости получения других сведений, направления дополнительных запросов или неполучения своевременного ответа, срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

Председатель Комиссии обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме лица, замещающего муниципальную должность, о начале в отношении его проверки - в течении двух рабочих дней со дня получения решения о проведении проверки;

2) проведение в случае обращения лица, замещающего муниципальную должность, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, предоставляемые им в соответствии с настоящим Порядком, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения лица, замещающего муниципальную должность, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с лицом, замещающим муниципальную должность.

Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме по вопросам, указанным, в подпункте 2 пункта 3.8. настоящего Порядка по результатам проверки.

Пояснения приобщаются к материалам проверки.

2) представлять документы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться к председателю Комиссии с ходатайством по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 3.8. настоящего Порядка.

По окончании проверки Комиссия в течение 5 рабочих дней подготавливает и направляет председателю Горного сельского Совета депутатов доклад, содержащий факты и обстоятельства, установленные по результатам проверки.

Доклад содержит:

1) дату составления;

2) основания проверки;

3) ФИО и должность лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого проводилась проверка;

4) результаты проверки;

5) предложение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности.

По окончании проверки в течении трех рабочих дней председатель Комиссии знакомит лицо, замещающее муниципальную должность, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом предоставляются в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией в течении десяти рабочих дней.

Материалы проверки хранятся в Горном сельском Совете депутатов в течении трех лет со дня ее окончания, после чего передаются архив»

**1.6.** подпункт 1 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«1) должны быть обеспечены:

- уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о времени, дате и месте заседания Горного сельского Совета депутатов;

- оглашение доклада Комиссии;

- представление лицу, замещающему муниципальную должность, возможности дать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия.»;

**1.7.** пункт 8 – исключить;

**1.8.**  пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности принимается не позднее чем через 30 дней со дня поступления информации о совершении указанным лицом коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности, пребывания в отпуск, других случаев его отсутствия по уважительным причинам, а если это основание появилось в период между сессиями Горного сельского Совета депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня поступления информации о совершении лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения.

В случае обращения Губернатора Красноярского края с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Горного сельского Совета депутатов днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Горный сельский Совет депутатов данного заявления.»;

**1.9.** в пункте 11 в первом предложении после слов « положения которых им нарушены,» дополнить слова «в течение трех дней со дня вступления в силу соответствующего решения», слова « в течение пяти дней со дня вступления в силу соответствующего решения» заменить словами « либо в этот же срок направляется ему заказным письмом с уведомлением», второе предложение – исключить;

**1.10.** дополнить пунктами 13 и 14 следующего содержания:

« 13. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещавшего муниципальную должность, в течении трех дней со дня вступления в силу соответствующего решения направляется председателем Горного сельского Совета депутатов в Ачинскую городскую прокуратуру.

14. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещавшего муниципальную должность, подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической и бюджетной политике, муниципальному имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды (председатель Шейнмаер В.А.)

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе Информационный вестник».

Председатель

Совета депутатов А.Н.Подковырина

Глава сельсовета С.М.Мельниченко

Приложение к Решению

Горного сельского Совета депутатов от 11.11.2015 № 4-18Р

**ПОРЯДОК**

**УВОЛЬНЕНИЯ (ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ) В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРНОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Актуальная редакция решение от 26.04.2018 № 25-108Р, от 29.11.2019**

**№ 37-167Р, от 24.11.2023 № 27-147Р; от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_**

1. Настоящий Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности основе в органах местного самоуправления (далее также – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» и устанавливает последовательность действий при увольнении (освобождении от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Горного сельсовета.

2. Лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Горного сельсовета (далее - лицо, замещающее муниципальную должность, лицо) являются:

- выборное должностное лицо местного самоуправления (Глава Горного сельсовета);

- депутат, член выборного органа местного самоуправления, осуществляющий свои полномочия ;

3. Лицо, замещающее муниципальную должность , подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в следующих случаях, предусмотренных статьей 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений;

3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

4.1. Сведения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности), в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения подлежат включению в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения (далее - реестр), размещенный в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее - единая система), за исключением сведений, составляющих государственную тайну, сроком на пять лет с момента принятия акта, явившегося основанием для включения в реестр.»;

4.2. Реестр ведется высшим исполнительным органом власти Красноярского края - заместителем руководителя администрации Губернатора Красноярского края - начальником управления кадров и государственной службы Губернатора Красноярского края (далее - уполномоченный орган ) и размещается в открытом доступе на официальном сайте единой системы по адресу <http://gossluzhba.gov.ru/reestr>.

4.3. Председатель Горного сельского Совета депутатов определяет должностное лицо, ответственное за направление сведений (далее - должностное лицо) в уполномоченный орган, в соответствии с настоящим Порядком для их включения в реестр, а также для исключения из реестра сведений по основаниям, указанным в пункте 21 настоящего Порядка.

4.4. Сведения направляются в уполномоченный орган должностным лицом в отношении лиц, замещавших муниципальные должности.

4.5. Должностное лицо несет установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за достоверность, полноту и своевременность направления сведений в уполномоченный орган.

4.6. Должностное лицо, направляет информацию в уполномоченный орган в течении 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего акта об увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

4.7. Для включения сведений в реестр в уполномоченный орган направляется следующая информация о лице, которое было уволено (освобождено от должности):

1) фамилия, имя и отчество;

2) дата рождения;

3) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), присваиваемый налоговым органом Российской Федерации, или аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранных лиц) – при наличии;

4) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) – при наличии;

5) номер и серия паспорта или реквизиты заменяющего его документа;

6) наименование органа (организации), в котором замещало должность лицо;

7) наименование должности, замещаемой на момент увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

8) дата и номер (реквизиты) соответствующего акта или решения суда об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

9) сведения о совершенном коррупционном правонарушении, послужившем основанием для увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, со ссылкой на положение нормативного правового акта, требования которого были нарушены.

4.8. Одновременно в уполномоченный орган направляется заверенная копия акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

4.9. Сведения исключаются из реестра по следующим основаниям:

1) отмена акта об увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

2) вступление в установленном порядке в законную силу решения суда об отмене акта или решения суда об увольнении (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

3) истечение 5 лет со дня принятия акта или решения суда об увольнении (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

4) смерть лица, которое было уволено (освобождено от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

4.10. Должностное лицо обязано направить уведомление об исключении из реестра сведений в уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 21 настоящего Порядка, или со дня получения письменного заявления в соответствии с пунктами 23 и 24 настоящего Порядка.

4.11. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 21 настоящего Порядка, лицо, в отношении которого судом было принято решение об отмене акта, явившегося основанием для включения сведений в реестр, вправе направить в Горный сельский Совет депутатов, посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии решения суда.

4.12. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 21 настоящего Порядка, родственники или свойственники лица, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, вправе направить в Горный сельский Совет депутатов посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии свидетельства о смерти.

4.13. В случае упразднения (ликвидации Горного сельского Совета депутатов), письменные заявления, указанные в пунктах 23 и 24 настоящего Порядка, направляются непосредственно в уполномоченный орган посредством почтовой связи (передаются на личном приеме граждан).»;

5. Решение об увольнении в связи с утратой доверия принимается на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной Комиссией, по основаниям указанным в пункте 3.4. настоящего Порядка, представленного в письменном виде;

2) заявления Губернатора Красноярского края о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, направленного в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Красноярского края

5.1. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности, принимается Горным сельским Советом депутатов.

Решение Горного сельского Совета депутатов считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Горного сельского Совета депутатов.

6. Решение об увольнении (освобождении от должности лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия принимается решением Горного сельского Совета депутатов на основании письменного заключения и материалов, подтверждающих совершение коррупционного правонарушения и представленных по результатам проверки, проведенной комиссией по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов в Горном сельском Совете депутатов (далее по тексту - Комиссия), утвержденной решением Горного сельского Совета депутатов, в соответствии с настоящим Порядком.

Основанием для проверки, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, является достаточная информация, представленная в письменном виде:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) постоянно действующими региональными органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

Комиссия при осуществлении проверки вправе:

1) проводить по своей инициативе беседу с лицом, замещающим муниципальную должность;

2) получать от лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им сведениям и материалам;

3) направлять запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, федеральные государственные органы, государственные органы Красноярского края, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, общественные объединения об имеющейся у них информации по основаниям проверки о лице, замещающем муниципальную должность;

4) запрашивать справки от физических лиц и получать с их согласия информацию.

В запросе, предусмотренном пунктом 3.5. настоящего Порядка, указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя государственного органа, органа местного самоуправления или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, место регистрации, жительства и(или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок предоставления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос.

Проверка осуществляется в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. В случае необходимости получения других сведений, направления дополнительных запросов или неполучения своевременного ответа, срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

Председатель Комиссии обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме лица, замещающего муниципальную должность, о начале в отношении его проверки - в течении двух рабочих дней со дня получения решения о проведении проверки;

2) проведение в случае обращения лица, замещающего муниципальную должность, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, предоставляемые им в соответствии с настоящим Порядком, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения лица, замещающего муниципальную должность, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с лицом, замещающим муниципальную должность.

Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме по вопросам, указанным, в подпункте 2 пункта 3.8. настоящего Порядка по результатам проверки.

Пояснения приобщаются к материалам проверки.

2) представлять документы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться к председателю Комиссии с ходатайством по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 3.8. настоящего Порядка.

По окончании проверки Комиссия в течение 5 рабочих дней подготавливает и направляет председателю Горного сельского Совета депутатов доклад, содержащий факты и обстоятельства, установленные по результатам проверки.

Доклад содержит:

1) дату составления;

2) основания проверки;

3) ФИО и должность лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого проводилась проверка;

4) результаты проверки;

5) предложение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности.

По окончании проверки в течении трех рабочих дней председатель Комиссии знакомит лицо, замещающее муниципальную должность, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом предоставляются в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией в течении десяти рабочих дней.

Материалы проверки хранятся в Горном сельском Совете депутатов в течении трех лет со дня ее окончания, после чего передаются архив

6.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах. об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправлении, проводится по решению высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 7.2 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранитьналичные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления а орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

7. При рассмотрении и принятии решения об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия:

1) должны быть обеспечены:

- уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о времени, дате и месте заседания Горного сельского Совета депутатов;

- оглашение доклада Комиссии;

- представление лицу, замещающему муниципальную должность, возможности дать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия.

2) должны учитываться:

- характер совершенного лицом, замещающим муниципальную должность , коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено;

- соблюдение лицом, замещающим муниципальную должность , других ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

- предшествующие результаты исполнения лицом, замещающим муниципальную должность , своих должностных обязанностей.

Непредставление лицом, замещающим муниципальную должность, письменного объяснения не исключает возможности принятия решения об освобождении его от должности в связи с утратой доверия.

8.исключен.

9. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности принимается не позднее чем через 30 дней со дня поступления информации о совершении указанным лицом коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности, пребывания в отпуск, других случаев его отсутствия по уважительным причинам, а если это основание появилось в период между сессиями Горного сельского Совета депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня поступления информации о совершении лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения.

В случае обращения Губернатора Красноярского края с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Горного сельского Совета депутатов днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Горный сельский Совет депутатов данного заявления.»;

10. В решении об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия в качестве основания указывается соответствующий случай, предусмотренный статьей 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», описание допущенного коррупционного правонарушения.

11. Копия решения об увольнении в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, в течение трех дней со дня вступления в силу соответствующего решения вручаются лицу, замещавшему муниципальную должность, под роспись либо в этот же срок направляется ему заказным письмом с уведомлением.

12. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, не согласно с решением об увольнении (освобождении от должности), оно вправе в письменном виде изложить свое обоснованное особое мнение, а также вправе обжаловать данное решение в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

13. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещавшего муниципальную должность, в течении трех дней со дня вступления в силу соответствующего решения направляется председателем Горного сельского Совета депутатов в Ачинскую городскую прокуратуру.

14. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещавшего муниципальную должность, подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.