

**Понедельник 25 декабря 2024**

**№** 32 (498)

Итоговый документ

17.12.2024

Резолюция

Участников публичных слушаний по проекту решения Горного сельского Совета депутатов « О бюджете Горного сельсовета на 2025год и плановый период 2026-2027годов»

Рассмотрев на публичных слушаниях проект Решения « О бюджете Горного сельсовета на 2025год и плановый период 2026-2027годов» Горного сельского Совета депутатов рекомендуем:

вынести данный проект Решения для утверждения на сессии Горного сельского Совета депутатов.

Итоги голосования: за-14 , против-0 , воздержалось-0

Итоговый документ принят.

Председательствующий Т.А.Боровцова Секретарь Иордан Л.А.



Р Е Ш Е Н И Е

24.12.2024 п.Горный №35-189Р

О внесении изменений в решение от 19.12.2014 № 47-213Р« Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Горном сельсовете»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», статьями 61.5, 62, 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 20,24 Устава Горного сельсовета Ачинского района Красноярского края, Горный сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Горного сельского Совета депутатов от 19.12.2014 №47-213Р следующие изменения:

1.1 пункт 3 статьи 14 изложить в следующей редакции:

« 3. К налоговым доходам бюджета сельсовета относятся доходы от федеральных налогов и сборов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, а также пеней и штрафов по ним.

В бюджет сельсовета подлежат зачислению налоговые доходы от следующих местных налогов, устанавливаемых представительным органам Горного сельсовета в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах:

земельного налога - по нормативу 100 процентов;

налога на имущество физических лиц - по нормативу 100 процентов.

В бюджет сельсовета подлежат зачислению налоговые доходы от следующих федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

налога на доходы физических лиц (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом, тридцать шестом и тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации) - по нормативу 2 процента;

единого сельскохозяйственного налога - по нормативу 30 процентов;

государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления сельского поселения, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий, - по нормативу 100 процентов;

государственной пошлины за выдачу органом местного самоуправления сельского поселения специального разрешения на движение по автомобильной дороге транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, в случае отнесения дорожной деятельности к вопросам местного значения - по нормативу 100 процентов

В бюджет сельсовета подлежат зачислению налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, и (или) региональных налогов по нормативам отчислений, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии со статьей 58 и с пунктом 4 статьи 61.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В бюджет сельсовета подлежат зачислению налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов по нормативам отчислений, установленным представительными органами муниципальных районов в соответствии со статьей 63 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»

1.2 пункт 4 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«4. К неналоговым доходам бюджета сельсовета относятся:

Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

доходов от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований;

платы за использование лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов;

платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов;

платы по соглашениям об установлении сервитута, заключенным государственными (муниципальными) органами, единым институтом развития в жилищной сфере, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельского поселения, - по нормативу 100 процентов в бюджет муниципального образования, в собственности (на территории) которого находится земельный участок, если иное не установлено настоящей статьей;

платы за публичный сервитут, предусмотренной решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, которые расположены в границах сельского поселения и не предоставлены гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений), - по нормативу 100 процентов в бюджет муниципального образования, в собственности (на территории) которого находится земельный участок, если иное не установлено настоящей статьей;

средства, полученные в результате применения мер гражданско – правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного муниципальному образованию, и иные суммы принудительного изъятия;

средства самообложения граждан;

инициативные платежи;

иные неналоговые доходы.

В бюджет сельсовета поступают:

доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах городских, сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

доходы от передачи в аренду земельных участков, которые расположены в границах городских, сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также доходы от продажи прав на заключение договоров аренды таких земельных участков - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

доходы от продажи объектов недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах городских, сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, которые расположены в границах городских, сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным исполнительными органами субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, которые расположены в границах городских, сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, которые расположены в границах городских, сельских поселений и находятся в федеральной собственности, осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации и которые не предоставлены гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений), - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное.

1.3. во втором абзаце статьи 19 слова «основных направлений таможенно- тарифной политики Российской Федерации.» - исключить;

после слов «в Российской Федерации;» дополнить абзацем следующего содержания:

«документов, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;».

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по экономической и бюджетной политике, муниципальному имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды (Шейнмаер В.А.)

3. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе «Информационный вестник», подлежит размещению на официальном сайте Ачинского района: https://ach-raion.gosuslugi.ru. в разделе Горный сельсовет.

Председатель Горного сельского

Совета депутатов

А.Н.Подковырина И.п. Главы Горного сельсовета

Т.А.Боровцова

|  |
| --- |
| Р Е Ш Е Н И Е |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **24.12.2024** | **п.Горный** | **№ 35-190Р** |

**Об утверждении схемы одного многомандатного**

**избирательного округа для проведения выборов депутатов Горного сельского совета депутатов Ачинского района Красноярского края**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и прав на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае», решением территориальной избирательной комиссии Ачинского района Красноярского края от 15.11.2024 № 83/260, со статьями 20,24 Устава Горного сельсовета Ачинского района Красноярского края, Горный сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить схему одного многомандатного избирательного округа для проведения выборов депутатов Горного сельского Совета депутатов Ачинского района Красноярского края сроком на десять лет согласно приложению.
2. Наделить каждого избирателя в образованном многомандатном избирательном округе десятью голосами.
3. С момента вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Горного сельского Совета депутатов от 06.02.2015№48-215Р «Об утверждении схемы одного многомандатного избирательного округа для проведения выборов депутатов Горного сельского совета депутатов Ачинского района Красноярского края».
4. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе «Информационный вестник».

Председатель Горного Исполняющий полномочия

Сельского Совета депутатов Главы Горного сельсовета

А.Н.Подковырина Т.А.Боровцова

Приложение

к решению от 24.12.2024 №35-190Р

СХЕМА

ОДНОГО МНОГОМАНДАТНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ ГОРНОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ АЧИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ И ЕЕ ГРАФИЧЕСКОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ

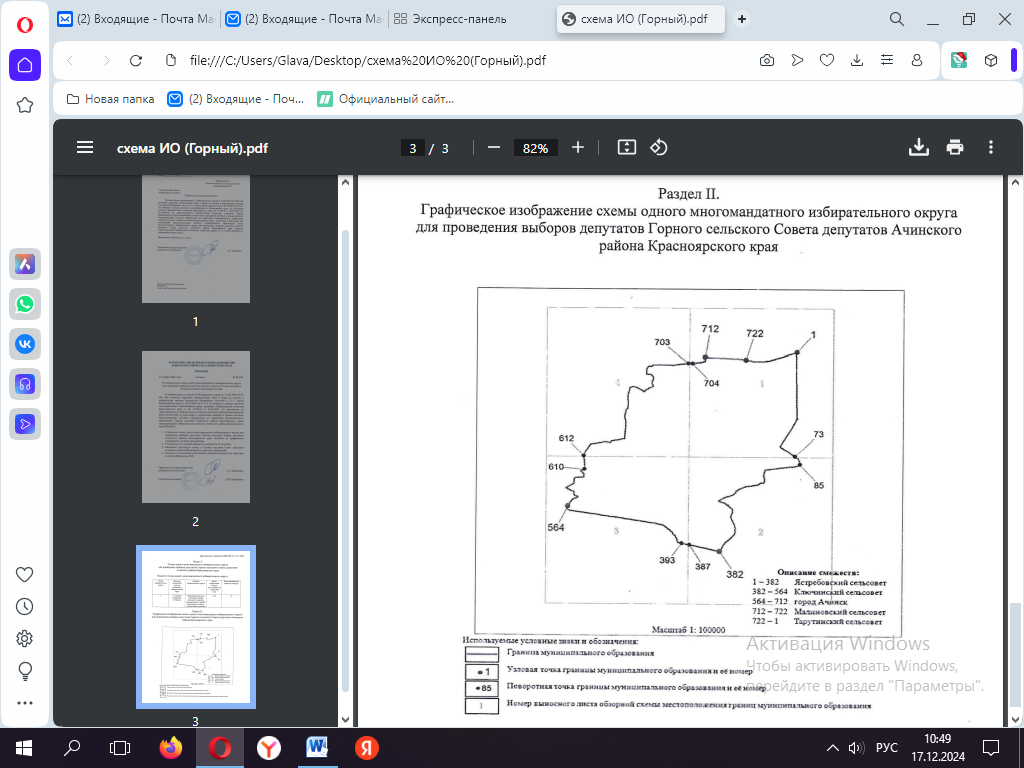
Раздел I.

Схема одного многомандатного избирательного округа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер  избирательного  округа | Перечень населенных пунктов, входящих в избирательный округ | Границы избирательного округа | Число избирателей в округе по состоянию на 1 июля 2024года | Число замещаемых мандатов в округе |
| 1 | п.Горный  д.Орловка  д. Карловка | Территория сельского поселения Горный сельсовет Ачинского муниципального района Красноярского края в установленных границах | 1130 | 10 |

Раздел II.

Графическое изображение схемы одного многомандатного избирательного округа для проведения выборов депутатов Горного сельского Совета депутатов Ачинского района Красноярского края



**РЕШЕНИЕ**

**24.12.2024 п.Горный № 35-191Р**

**Об отмене Решения Горного сельского Совета депутатов от 05.07.2019 №34-154Р «Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов»**

На основании подпункта «а.6» пункта 1 статьи 4 закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 20, 24 Устава Горного сельсовета Ачинского района Красноярского края , сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1.Отменить решение Горного сельского Совета депутатов от 05.07.2019 №34-154Р «Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующего за днем его официального опубликования в информационном листе «Информационный вестник»

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальной защите, образованию, культуре, здравоохранению, спорту и делам молодежи.

Председатель Горного сельского И.п.Главы

Совета депутатов Горного сельсовета

А.Н.Подковырина Т.А.Боровцова

|  |
| --- |
| **РЕШЕНИЕ** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **24.12.2024** | **п.Горный** | **№ 35-192Р** |

**О внесении изменений в решение от 11.11.2015 № 4-18Р «Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления Горного сельсовета»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»,от13.06.2023 № 258-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьями 20,24 Устава Горного сельсовета Ачинского района Красноярского края, Горный сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления Горного сельсовета, утвержденного решением Горного сельского Совета депутатов от 11.11.2015 № 4-18Р следующие изменения:

**1.1.** в наименовании Решения от 11.11.2015 № 4-18Р и по тексту Порядка слова « на постоянной основе» исключить;

**1.2**. в пункте 2 слово «замещающим» заменить словом «замещающими»;

**1.3.** пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Сведения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности), в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения подлежат включению в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения (далее - реестр), размещенный в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее - единая система), за исключением сведений, составляющих государственную тайну, сроком на пять лет с момента принятия акта, явившегося основанием для включения в реестр.»;

**1.4.** дополнить пунктами 4.2- 4.13 следующего содержания:

«4.2. Реестр ведется высшим исполнительным органом власти Красноярского края - заместителем руководителя администрации Губернатора Красноярского края - начальником управления кадров и государственной службы Губернатора Красноярского края (далее - уполномоченный орган ) и размещается в открытом доступе на официальном сайте единой системы по адресу http://gossluzhba.gov.ru/reestr.

4.3. Председатель Горного сельского Совета депутатов определяет должностное лицо, ответственное за направление сведений (далее - должностное лицо) в уполномоченный орган, в соответствии с настоящим Порядком для их включения в реестр, а также для исключения из реестра сведений по основаниям, указанным в пункте 21 настоящего Порядка.

4.4. Сведения направляются в уполномоченный орган должностным лицом в отношении лиц, замещавших муниципальные должности.

4.5. Должностное лицо несет установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за достоверность, полноту и своевременность направления сведений в уполномоченный орган.

4.6. Должностное лицо, направляет информацию в уполномоченный орган в течении 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего акта об увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

4.7. Для включения сведений в реестр в уполномоченный орган направляется следующая информация о лице, которое было уволено (освобождено от должности):

1) фамилия, имя и отчество;

2) дата рождения;

3) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), присваиваемый налоговым органом Российской Федерации, или аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранных лиц) – при наличии;

4) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) – при наличии;

5) номер и серия паспорта или реквизиты заменяющего его документа;

6) наименование органа (организации), в котором замещало должность лицо;

7) наименование должности, замещаемой на момент увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

8) дата и номер (реквизиты) соответствующего акта или решения суда об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

9) сведения о совершенном коррупционном правонарушении, послужившем основанием для увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, со ссылкой на положение нормативного правового акта, требования которого были нарушены.

4.8. Одновременно в уполномоченный орган направляется заверенная копия акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

4.9. Сведения исключаются из реестра по следующим основаниям:

1) отмена акта об увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

2) вступление в установленном порядке в законную силу решения суда об отмене акта или решения суда об увольнении (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

3) истечение 5 лет со дня принятия акта или решения суда об увольнении (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

4) смерть лица, которое было уволено (освобождено от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

4.10. Должностное лицо обязано направить уведомление об исключении из реестра сведений в уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 21 настоящего Порядка, или со дня получения письменного заявления в соответствии с пунктами 23 и 24 настоящего Порядка.

4.11. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 21 настоящего Порядка, лицо, в отношении которого судом было принято решение об отмене акта, явившегося основанием для включения сведений в реестр, вправе направить в Горный сельский Совет депутатов, посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии решения суда.

4.12. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 21 настоящего Порядка, родственники или свойственники лица, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, вправе направить в Горный сельский Совет депутатов посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии свидетельства о смерти.

4.13. В случае упразднения (ликвидации Горного сельского Совета депутатов), письменные заявления, указанные в пунктах 23 и 24 настоящего Порядка, направляются непосредственно в уполномоченный орган посредством почтовой связи (передаются на личном приеме граждан).»;

**1.5.** пункт 5 **изложить в следующей редакции:**

«5. Решение об увольнении в связи с утратой доверия принимается на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной Комиссией, по основаниям указанным в пункте 3.4. настоящего Порядка, представленного в письменном виде;

2) заявления Губернатора Красноярского края о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, направленного в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Красноярского края.»;

**1.6.**пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Решение об увольнении (освобождении от должности лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия принимается решением Горного сельского Совета депутатов на основании письменного заключения и материалов, подтверждающих совершение коррупционного правонарушения и представленных по результатам проверки, проведенной комиссией по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов в Горном сельском Совете депутатов (далее по тексту - Комиссия), утвержденной решением Горного сельского Совета депутатов, в соответствии с настоящим Порядком.

Основанием для проверки, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, является достаточная информация, представленная в письменном виде:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) постоянно действующими региональными органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

Комиссия при осуществлении проверки вправе:

1) проводить по своей инициативе беседу с лицом, замещающим муниципальную должность;

2) получать от лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им сведениям и материалам;

3) направлять запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, федеральные государственные органы, государственные органы Красноярского края, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, общественные объединения об имеющейся у них информации по основаниям проверки о лице, замещающем муниципальную должность;

4) запрашивать справки от физических лиц и получать с их согласия информацию.

В запросе, предусмотренном пунктом 3.5. настоящего Порядка, указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя государственного органа, органа местного самоуправления или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, место регистрации, жительства и(или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок предоставления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос.

Проверка осуществляется в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. В случае необходимости получения других сведений, направления дополнительных запросов или неполучения своевременного ответа, срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

Председатель Комиссии обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме лица, замещающего муниципальную должность, о начале в отношении его проверки - в течении двух рабочих дней со дня получения решения о проведении проверки;

2) проведение в случае обращения лица, замещающего муниципальную должность, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, предоставляемые им в соответствии с настоящим Порядком, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения лица, замещающего муниципальную должность, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с лицом, замещающим муниципальную должность.

Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме по вопросам, указанным, в подпункте 2 пункта 3.8. настоящего Порядка по результатам проверки.

Пояснения приобщаются к материалам проверки.

2) представлять документы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться к председателю Комиссии с ходатайством по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 3.8. настоящего Порядка.

По окончании проверки Комиссия в течение 5 рабочих дней подготавливает и направляет председателю Горного сельского Совета депутатов доклад, содержащий факты и обстоятельства, установленные по результатам проверки.

Доклад содержит:

1) дату составления;

2) основания проверки;

3) ФИО и должность лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого проводилась проверка;

4) результаты проверки;

5) предложение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности.

По окончании проверки в течении трех рабочих дней председатель Комиссии знакомит лицо, замещающее муниципальную должность, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом предоставляются в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией в течении десяти рабочих дней.

Материалы проверки хранятся в Горном сельском Совете депутатов в течении трех лет со дня ее окончания, после чего передаются архив»

**1.6.** подпункт 1 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«1) должны быть обеспечены:

- уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о времени, дате и месте заседания Горного сельского Совета депутатов;

- оглашение доклада Комиссии;

- представление лицу, замещающему муниципальную должность, возможности дать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия.»;

**1.7.** пункт 8 – исключить;

**1.8.**  пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности принимается не позднее чем через 30 дней со дня поступления информации о совершении указанным лицом коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности, пребывания в отпуск, других случаев его отсутствия по уважительным причинам, а если это основание появилось в период между сессиями Горного сельского Совета депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня поступления информации о совершении лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения.

В случае обращения Губернатора Красноярского края с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Горного сельского Совета депутатов днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Горный сельский Совет депутатов данного заявления.»;

**1.9.** в пункте 11 в первом предложении после слов « положения которых им нарушены,» дополнить слова «в течение трех дней со дня вступления в силу соответствующего решения», слова « в течение пяти дней со дня вступления в силу соответствующего решения» заменить словами « либо в этот же срок направляется ему заказным письмом с уведомлением», второе предложение – исключить;

**1.10.** дополнить пунктами 13 и 14 следующего содержания:

« 13. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещавшего муниципальную должность, в течении трех дней со дня вступления в силу соответствующего решения направляется председателем Горного сельского Совета депутатов в Ачинскую городскую прокуратуру.

14. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещавшего муниципальную должность, подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической и бюджетной политике, муниципальному имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды (председатель Шейнмаер В.А.)

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе Информационный вестник».

Председатель

Совета депутатов А.Н.Подковырина И.п. Главы сельсовета Т.А.Боровцова

**РЕШЕНИЕ**

**24.12.2024 п.ГОРНЫЙ №35-193Р**

**О внесении изменений в решение от 16.11.2021 № 11-55Р «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Горного сельсовета»**

В соответствии с Федеральным законом от25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», принимая во внимание протест Ачинской городской прокуратуры от 19.11.2024, руководствуясь статьями 20, 24 Устава Горного сельсовета Ачинского района Красноярского края*,* Горный сельский Совет депутатов, **РЕШИЛ**:

1.Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Горного сельсовета утвержденным Решением от 16.11.2021 №11-55Р дополнить Приложением 1 следующего содержания:

« Приложение 1

к Положению о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных

служащих и урегулированию конфликта интересов

в администрации Горного сельсовета

**Порядок регистрации и рассмотрения уведомления лиц,**

**замещающих муниципальные должности в Горном сельсовете о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок регистрации и рассмотрения уведомления лиц, замещающих муниципальные должностив Горном сельсовете*,* о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее — Порядок) разработан в соответствии с Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае» (далее — Закон края).

1.2. Лица, замещающие муниципальные должности, оформляют уведомление в письменной форме согласно приложению1 к настоящему Порядку

1.3. Уведомление представляется лицом, замещающим муниципальную должность лично, либо направляется заказным почтовым отправлением с описью вложения.

**2. Регистрация уведомления лица, замещающего муниципальную должность** **в Горном сельсовете**

2.1. Должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в Горном сельсовете (далее должностное лицо) регистрирует уведомление в день его поступления в журнале регистрации (приложение 2 к настоящему Порядку).

Датой подачи уведомления, направленного почтовым отправлением, считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления уведомления.

2.2. Копия уведомления с указанием даты его регистрации, регистрационного номера, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление, выдается лицу, замещающему муниципальную должность в Горном сельсовете, в день регистрации уведомления.

2.3. При получении уведомления, направленного почтовым отправлением, должностное лицо, направляет лицу, замещающему муниципальную должность, копию уведомления с указанием даты его регистрации, регистрационного номера, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление, в течение трех рабочих дней со дня регистрации уведомления.

2.4. Отказ в регистрации уведомления, а также уклонение от выдачи копии уведомления с отметкой о регистрации не допускаются.

Журнал и уведомления хранятся в Горном сельском Совете депутатов. Условия хранения должны обеспечивать их сохранность от хищения, порчи, уничтожения либо доступа к ним иных лиц.

2.5. Уведомление, поступившее в Горный сельский Совет депутатов, передается должностным лицом для рассмотрения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Горном сельсовете*,* в течение трех рабочих днейсо дня его поступления.

**3. Рассмотрение уведомления комиссией**

3.1. Рассмотрение уведомления осуществляется комиссией в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня его получения комиссией.

В случае необходимости направления запросов и (или) дополнительного изучения обстоятельств, послуживших основанием для направления уведомления, по решению председателя комиссии срок рассмотрения уведомления может быть продлен, но не более чем на *30* календарных дней.

3.2. При рассмотрении уведомления комиссия вправе предложить лицу, подавшему уведомление, представить письменные пояснения и дополнительные материалы в течение не более семи рабочих дней*.*

3.3. Лицо, подавшее уведомление, должно быть уведомлено о заседании комиссии (дате, времени, месте проведения, повестке дня) не менее чем за 24 часа*.*

3.4. Комиссия рассматривает поступившее уведомление и по результатам рассмотрения уведомления принимает решение в порядке, утвержденном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Горном сельсовете.

Приложение 1

к Порядку регистрации и рассмотрения уведомления лиц, замещающих муниципальные должности в Горном сельсовете о возникновении личной заинтересованности

при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов В Горный сельский Совет депутатов Ачинского района

Красноярского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Фамилия, имя, отчество)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может**

**привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (*нужное подчеркнуть).*

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полномочия, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Горного сельсовета при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку регистрации и рассмотрения уведомления лиц, замещающих муниципальные должности в Горном сельсовете о возникновении личной заинтересованности

при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Журнал регистрации уведомления лиц, замещающих муниципальные должности **в** Горном сельсовете*,* о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Регистрационный номер уведомления* | *Дата регистрации уведомления* | *Уведомление подано* | | *Уведомление зарегистрировано* | | *Отметка о получении копии уведомления* |
| ФИО | *Замещаемая должность* | *Ф.И.О.* | *Замещаемая должность* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по экономической и бюджетной политике, муниципальному имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды ( Шейнмаер В.А.)*.*

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе «Информационный вестник», и подлежит размещению на официальном сайте администрации Ачинского района Красноярского края по адресу: https://ach-raion.gosuslugi.ru. в разделе Горный сельсовет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель сельского Совета депутатов    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н.Подковырина |  | И.п. Главы Горного сельсовета    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.А.Боровцова |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК**  **Адрес издателя:п.Горный, ул. Северная,14**  **т. 94-2-44** | **Учредитель Администрация Горного сельсовета Тираж 30экз.** | **Ответственный за издание и распространение**  **Специалист 1 кат. Администрации сельсовета Иордан Л.А.** |