

**Пятница12 января 2024**

**№ 1(467)**



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**АЧИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **09.01.2024** | **п.Горный** | **№ 1** |

**О создании административной комиссии на территории Горного сельсовета**

В соответствии со статьей 2 пункта 1 Закона Красноярского края 23.04.2009 N 8-3168 "Об административных комиссиях в Красноярском крае", статьями 7.2, 14,17 Устава Горного сельсовета, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать на территории Горного сельсовета Административную комиссию в составе 5 человек.

2.Утвердить состав Административной комиссии Горного сельсовета согласно приложению к постановлению.

3.Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе «Информационной Вестник» и подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте Ачинского района: https://achinskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru в разделе Горный сельсовет.

Глава сельсовета С.М.Мельниченко

Приложение

к Постановлению администрации Горного сельсовета

от 09.01.2024 № 1

**СОСТАВ**

**АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ ГОРНОГО СЕЛЬСОВЕТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Должность в административной комиссии | Фамилия  Имя  Отчество | Занимаемая должность |
| 1. | Председатель комиссии | Мельниченко Сергей Михайлович | Глава Горного сельсовета |
| 2. | Заместитель председателя | Шишмарева Татьяна Владимировна | Заместитель директора по библиотечной работе МБУК ЦРБ |
| 3. | Ответственный секретарь | Боровцова Тамара Андреевна | Заместитель Главы сельсовета |
| 4. | Член комиссии | Креков Игорь Владимирович | Депутат Горного сельского Совета |
| 5. | Член комиссии | Шейнмаер Виктор Александрович | Депутат Горного сельского Совета |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **09.01.2024** | **п.Горный** | **№ 2** |

**Об утверждении Положения об административной комиссии при администрации Горного сельсовета**

В соответствии с [Кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=365278&date=25.11.2020&dst=101856&fld=134) Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=367308&date=25.11.2020) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законами Красноярского края от 02.10.2008 [N 7-2161](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=243564&date=25.11.2020) "Об административных правонарушениях", от 23.04.2009 [N 8-3168](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=211977&date=25.11.2020&dst=100018&fld=134) "Об административных комиссиях в Красноярском крае", от 23.04.2009 [N 8-3170](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=224915&date=25.11.2020) "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий", руководствуясь [статьями](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=255090&date=25.11.2020&dst=100203&fld=134) 7.2, 14,17 Устава Горного сельсовета**, ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Утвердить [Положение](file:///C:\Users\Glava\Desktop\Решение%20Заозерновского%20городского%20Совета%20депутатов%20Рыбинског.rtf#Par35) об административной комиссии при администрации Горного сельсовета Ачинского района согласно приложению к постановлению.

2. Контроль за исполнением Решения возложить на постоянную комиссию по социальной защите, образованию, культуре, здравоохранению, спорту и молодежи.

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе «Информационный вестник»

Глава сельсовета С.М.Мельниченко

Приложение

к Постановлению

администрации Горного сельсовета

от 09.01.2024г. № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРНОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Административная комиссия - постоянно действующий коллегиальный орган, созданный для рассмотрения дел об административных правонарушениях и составления протоколов об административных правонарушениях в случаях, предусмотренных [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=243564&date=25.11.2020) Красноярского края от 02.10.2008 N 7-2161 "Об административных правонарушениях".

1.2. Административная комиссия создана при администрации Горного сельсовета Ачинского района Красноярского края и действует в пределах границ соответствующего муниципального образования.

1.3. При рассмотрении дел об административных правонарушениях, административная комиссия руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=2875&date=25.11.2020) Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, законами Красноярского края, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Административная комиссия имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование, и бланки со своим наименованием. Административная комиссия не является юридическим лицом.

**2. ФОРМИРОВАНИЕ КОМИССИИ**

2.1. Административная комиссия создается исполнительно- распорядительным органом Горного сельсовета Ачинского района Красноярского края в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и не менее 2 членов административной комиссии на срок полномочий Главы муниципального образования.

Ответственный секретарь административной комиссии должен иметь гражданство Российской Федерации.

Члены административной комиссии должны иметь высшее или среднее профессиональное образование.

2.2. Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены административной комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

2.3. Членами административной комиссии могут быть депутаты Горного сельского Совета депутатов, а также представители общественности муниципального образования.

2.4. Одно и то же лицо может быть назначено членом административной комиссии неограниченное число раз.

2.5. Полномочия действующего состава административной комиссии прекращаются с момента формирования нового состава административной комиссии в количестве не менее пяти членов нового состава административной комиссии.

**3. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ЧЛЕНА КОМИССИИ**

3.1. Полномочия члена административной комиссии прекращаются досрочно в случаях:

а) подачи членом административной комиссии письменного заявления о прекращении своих полномочий;

б) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена административной комиссии;

в) прекращения гражданства Российской Федерации;

г) признания члена административной комиссии решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;

д) обнаружившейся невозможности исполнения членом административной комиссии своих обязанностей по состоянию здоровья;

е) невыполнения обязанностей члена административной комиссии, выражающегося в систематическом уклонении от участия в работе комиссии без уважительных причин;

ж) смерти члена административной комиссии.

**4. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ**

4.1. Председатель административной комиссии:

а) осуществляет руководство деятельностью административной комиссии;

б) председательствует на заседаниях комиссии и организует ее работу;

в) участвует в голосовании при вынесении постановления или определения по делу об административном правонарушении;

г) подписывает протоколы заседаний, постановления и определения, выносимые административной комиссией;

д) вносит от имени административной комиссии предложения должностным лицам органов государственной власти края и органам местного самоуправления по вопросам профилактики административных правонарушений.

4.2. Заместитель председателя административной комиссии осуществляет по поручению председателя административной комиссии отдельные его полномочия и замещает председателя административной комиссии в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

**5. ПОЛНОМОЧИЯ ОТВЕТСТВЕННОГО СЕКРЕТАРЯ**

**АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ**

5.1. Ответственный секретарь административной комиссии:

а) обеспечивает подготовку материалов дел об административных правонарушениях к рассмотрению на заседаниях административной комиссии;

б) извещает членов административной комиссии и лиц, участвующих в производстве по делу об административном правонарушении, о времени и месте рассмотрения дела;

в) ведет протокол заседания и подписывает его;

г) обеспечивает рассылку постановлений и определений, вынесенных административной комиссией, лицам, в отношении которых они вынесены, их представителям и потерпевшим;

д) ведет делопроизводство, связанное с деятельностью административной комиссии;

е) осуществляет свою деятельность под руководством председателя и заместителя председателя административной комиссии.

**6. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ**

6.1. Члены административной комиссии, в том числе председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь:

а) предварительно, до начала заседания административной комиссии, знакомятся с материалами внесенных на рассмотрение дел об административных правонарушениях;

б) участвуют в заседаниях административной комиссии;

в) участвуют в обсуждении принимаемых решений;

г) участвуют в голосовании при принятии решений.

**7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИЕЙ ДЕЛ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ**

7.1. Дело об административном правонарушении рассматривается в открытом заседании.

Порядок созыва заседаний административной комиссии и их периодичность определяются регламентом работы комиссии, утверждаемым Главой муниципального образования.

7.2. Основанием для рассмотрения дела служит протокол об административном правонарушении, составленный уполномоченным лицом в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=243564&date=25.11.2020) Красноярского края от 02.10.2008 N 7-2161 "Об административных правонарушениях".

7.3. Заседание административной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от числа членов комиссии.

7.4. Дело рассматривается при участии лица, привлекаемого к административной ответственности, ему обеспечивается право ознакомления с актом, на основании которого возбуждено дело, и другими материалами, относящимися к делу, право давать объяснения по существу нарушения, заявлять ходатайство, а также и другие права, предусмотренные [Кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=365278&date=25.11.2020) Российской Федерации об административных правонарушениях. В отсутствие этого лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, когда имеются данные об его извещении о времени и месте рассмотрения дела.

В случае необходимости на заседание комиссии могут быть вызваны свидетели, а также представители государственных органов и иных организаций.

7.5. Виновность лица в совершении административного правонарушения устанавливается на основании данных, указанных в протоколе о совершении нарушения, иных материалах дела и данных, полученных при рассмотрении дела на заседании комиссии.

7.6. При рассмотрении дела об административном правонарушении:

1) объявляется, кто рассматривает дело, какое дело подлежит рассмотрению, кто и на основании какого закона привлекается к административной ответственности;

2) устанавливается факт явки лица;

3) проверяются полномочия законных представителей физического или юридического лица, защитника и представителя;

4) выясняется, извещены ли участники производства по делу в установленном порядке, выясняются причины неявки участников и принимается решение о рассмотрении дела в отсутствие указанных лиц либо об отложении рассмотрения дела;

5) разъясняются лицам, участвующим в рассмотрении дела, их права и обязанности;

6) рассматриваются заявленные отводы и ходатайства.

После этого, при продолжении рассмотрения дела об административном правонарушении, оглашается протокол об административном правонарушении, при необходимости, и иные материалы дела.

На заседании заслушиваются лица, участвующие в деле, исследуются доказательства.

В случае необходимости осуществляются другие процессуальные действия в соответствии с [Кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=365278&date=25.11.2020) Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.7. При рассмотрении дела об административном правонарушении административной комиссией ведется протокол, в котором указываются:

1) дата и место заседания;

2) наименование и состав комиссии;

3) событие рассматриваемого административного правонарушения;

4) сведения о явке лиц, участвующих в деле, об извещении отсутствующих лиц в установленном порядке;

5) отводы, ходатайства и результаты их рассмотрения;

6) объяснения, пояснения, заключения лиц, участвующих в рассмотрении дела;

7) документы, исследованные при рассмотрении дела.

Протокол подписывается председательствующим в заседании и секретарем.

7.8. Рассмотрев дело об административном правонарушении, комиссия выносит постановление по делу.

Постановление должно содержать:

1) наименование и состав комиссии, рассматривающей дело;

2) дату и место рассмотрения дела;

3) сведения о лице, в отношении которого рассматривается дело;

4) обстоятельства, установленные при рассмотрении дела;

5) указание на статью [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=243564&date=25.11.2020) Красноярского края от 02.10.2008 N 7-2161 "Об административных правонарушениях", предусматривающую ответственность за совершение административного правонарушения, либо основания прекращения производства по делу;

6) решение по делу;

7) срок и порядок обжалования постановления.

7.9. Решения по рассматриваемому административной комиссией делу об административном правонарушении принимаются большинством голосов от числа членов административной комиссии, присутствующих на заседании.

Постановление по делу об административном правонарушении подписывается председательствующим в заседании.

7.10. Административная комиссия выносит одно из следующих постановлений:

- о назначении административного наказания;

- о прекращении производства по делу.

7.11. Постановление по делу об административном правонарушении объявляется немедленно по окончании рассмотрения дела. Копия постановления по делу об административном правонарушении вручается под расписку физическому лицу, или законному представителю физического лица, или законному представителю юридического лица, в отношении которых оно вынесено, а также потерпевшему по его просьбе либо высылается указанным лицам по почте заказным почтовым отправлением в течение трех дней со дня вынесения указанного постановления.

**8. ПРАВА КОМИССИИ**

8.1. Комиссия в целях реализации возложенных на нее задач имеет право запрашивать у государственных органов, органов местного самоуправления, юридических лиц, физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, и граждан документы, необходимые для разрешения рассматриваемого дела. Комиссия имеет право вызывать на свои заседания граждан и должностных лиц для получения сведений по рассматриваемым ею делам об административных правонарушениях.

8.2. В случае, если Комиссия придет к выводу, что правонарушение содержит признаки преступления, она передает материалы в соответствующие правоохранительные органы.

**9. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ И ОПРОТЕСТОВАНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЯ**

**ПО ДЕЛУ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ**

9.1. Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицом, в отношении которого оно вынесено, в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления.

В случае пропуска указанного срока по уважительным причинам этот срок по ходатайству лица, в отношении которого вынесено постановление, может быть восстановлен судьей, правомочным рассматривать жалобу.

9.2. Постановление административной комиссии по делу об административном правонарушении может быть обжаловано в суд в соответствии с подведомственностью непосредственно, либо через административную комиссию.

9.3. Постановление по делу об административном правонарушении может быть опротестовано прокурором.

**10. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЯ О НАЛОЖЕНИИ**

**АДМИНИСТРАТИВНОГО ШТРАФА**

10.1. Постановление о наложении административного наказания обязательно для исполнения всеми органами государственной власти, органами местного самоуправления, должностными лицами, гражданами и их объединениями, юридическими лицами.

10.2. Исполнение постановлений о наложении административного штрафа осуществляется в порядке, предусмотренном [Кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=365278&date=25.11.2020) Российской Федерации об административных правонарушениях.

**11. ФИНАНСОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ**

11.1. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности административной комиссии осуществляется в порядке, установленном [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=224915&date=25.11.2020) Красноярского края от 23.04.2009 N 8-3170 "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий".

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11.01.2024г. №5

О внесении изменений в Постановление №84 от 01.12.2014г. «Об утверждении муниципальной программы Горного сельсовета «Содействие развитию органов

местного самоуправления, реализация полномочий администрации Горного сельсовета»»

С целью осуществления финансовой и бюджетной политики в Горном сельсовете, руководствуясь ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.17 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации Горного сельсовета от 13.08.2013г. № 36 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Горного сельсовета, их формировании и реализации», Распоряжением администрации Горного сельсовета от 07.11.2014 №83-осн «Об утверждении перечня муниципальных программ Горного сельсовета», и статьями 14, 17 Устава Горного сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Горного сельсовета от 01.12.2014г. №84 «Об утверждении муниципальной программы Горного сельсовета «Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Горного сельсовета» (далее – постановление) следующее изменение:

муниципальную программу Горного сельсовета «Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Горного сельсовета» изложить в редакции согласно приложению.

2. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании администрации Горного сельсовета «Информационный Вестник».

Глава Горного сельсовета С.М.Мельниченко

Приложение

к Постановлению администрации

Горного сельсовета

от 11.01.2024г. №5

Муниципальная программа

«Содействие развитию органов местного самоуправления,

реализация полномочий администрации Горного сельсовета»

1. Паспорт

муниципальной программы: «Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации

Горного сельсовета»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий  администрации Горного сельсовета (далее – Программа) |
| Основание для разработки муниципальной программы | Федеральный закон РФ от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  Постановление от 13.08.2013г. №36 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Горного сельсовета, их формирования и реализации» |
| Ответственный  исполнитель  Программы | Администрация Горного сельсовета Ачинского района Красноярского края) |
| Соисполнители Программы |  |
| Подпрограммы  Программы | Программа не имеет подпрограмм |
| Цели Программы | Активизация деятельности органов местного самоуправления по реализации вопросов местного значения, совершенствование организационной основы деятельности. |
| Задачи Программы | 1. Создание оптимальных условий для повышения эффективности реализации полномочий администрации сельсовета, а также отдельных государственных полномочий, в соответствии с законами 2. Финансовое обеспечение переданных администрации сельсовета государственных полномочий . 3. Создание условий для повышения качества   управления муниципальными финансами .   1. Обеспечение гарантированной на   законодательном уровне компенсации  лицам, замещавшим должности  муниципальной службы при достижении  пенсионного возраста   1. Реализация административного   законодательства на территории  сельсовета, профилактика  административных правонарушений   1. Организация мероприятий по профилактике пьянства и алкоголизма, асоциального образа жизни |
| Целевые показатели и показатели результативности  Программы | Доля освоенных средств бюджета (%)  Количество утвержденных муниципальных правовых актов (% принятых НПА)  Доля выявленных прокуратурой нарушений к общему количеству утвержденных муниципальных правовых актов(%)  Удельный вес преступлений, совершенных лицами, находящимися в состоянии опьянения (кол-во) |
| Сроки и этапы  реализации Программы | 2014-2027 годы |
| Ресурсное обеспечение Программы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет всего 54187,7 тыс. рублей, в том числе 35090,7 тыс.рублей из краевого бюджета по годам:  В 2014 году всего 443,2 тыс.рублей;  в 2015 году всего 439,2 тыс. рублей;  в 2016 году всего 413,3 тыс. рублей;  в 2017 году всего 483,8 тыс.рублей;  в 2018 году всего 7403,6 тыс.рублей;  в 2019 году всего 917,1 тыс.рублей;  в 2020 году всего 14346,5 тыс.рублей; в т.ч. 10005,0 тыс. рублей из краевого бюджета  в 2021 году всего 926,5 тыс.рублей;  в 2022 году всего 17051,7 тыс.рублей, в т.ч. 16158,1тыс.рублей из краевого бюджета  в 2023 году всего 9889,2 тыс.рублей, в т.ч 8927,6 тыс.руб. из краевого бюджета  в 2024 году всего 936,8 тыс. рублей  в 2025 году всего 936,8 тыс. рублей |
| Перечень объектов капитального строительства |  |

2. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы с указанием основных показателей социально-экономического развития сельсовета и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы

Полномочия органов местного самоуправления Горного сельсовета в сфере выполнения деятельности органов местного самоуправления по реализации вопросов местного значения, определены Федерального закона от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Решением Горного сельского Совета депутатов от 19.10.2012 года №25-121Р «О передаче к осуществлению части полномочий по решению вопросов местного значения Горного сельсовета Ачинскому району», иным действующим законодательством РФ, Уставом муниципального образования Горный сельсовет.

Муниципальная программа администрации Горного сельсовета «Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Горного сельсовета на 2014-2027 годы»

(далее – Программа) представляет документ, направленный на достижение целей и решение задач администрации по эффективному муниципальному управлению, позволяющий согласовывать совместные действия органов местного самоуправления, государственной и региональной власти, общественных организаций и граждан

В рамках реализация Программы планируется осуществление мероприятий, направленных на исполнение полномочий администрации по вопросам местного значения, а также отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с законами, создание условий для оптимизации и повышения эффективности расходов бюджета, формирование экономических условий, обеспечивающих администрацию финансовыми, материально-техническими ресурсами.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития   
в соответствующей сфере, описание основных целей и задач программы, прогноз развития соответствующей сферы

3.1. Приоритеты государственной политики в сфере реализации Программы

Для решения поставленной цели необходимо обеспечить эффективное функционирование и решение администрацией следующих задач:

- Создание оптимальных условий для повышения эффективности реализации полномочий администрации сельсовета, а также отдельных государственных полномочий, в соответствии с законами

- Финансовое обеспечение переданных администрации сельсовета государственных полномочий ;

- Создание условий для повышения качества управления муниципальными финансами;

- Обеспечение гарантированной на законодательном уровне компенсации лицам, замещавшим должности муниципальной службы при достижении пенсионного возраста;

- Реализация административного законодательства на территории сельсовета, профилактика административных правонарушений.

4. Механизм реализации отдельных мероприятий Программы

Организационные, экономические и правовые механизмы, необходимые для эффективной реализации задач; последовательность выполнения их представлены в мероприятиях Программы.

5. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере на территории сельсовета

Результатом реализации программы в полном объеме станет выполнение муниципальных функций и государственных полномочий администрации по вопросам местного значения

Программа полностью соответствует приоритетам социально-экономического развития Горного сельсовета на среднесрочную перспективу. Реализация Программы направлена на:

создание условий для финансово- экономической самостоятельности, совершенствование межбюджетных отношений, устойчивому взаимодействию органов власти и органов местного самоуправления, эффективному управление бюджетным процессом.

Перечень целевых показателей и показателей результативности Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации представлены в приложении № 1 к Программе, значения целевых показателей на долгосрочный период представлены в приложении № 2 к Программе.

6. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации   
и ожидаемых результатов

Программа подпрограмм не имеет.

Реализация программы осуществляется мероприятиями программы , которые позволят достичь в 2014 - 2027 годах следующих результатов:

по мероприятию: Мероприятия по профилактике наркомании, алкоголизма и пьянства на территории сельсовета:

- приостановление роста злоупотребления наркотиками, алкоголизма и пьянства, повышение уровня психического здоровья населения

По мероприятию: Другие общегосударственные вопросы в области землепользования и землеустройства:

- выполнение работ по землеустройству и землепользованию на земельных участках, закрепленных за органами местного самоуправления.

По мероприятию: осуществление части полномочий по обеспечению деятельности органов местного самоуправления (межбюджетные трансферты)

- исполнение полномочий органов местного самоуправления по передаче межбюджетных отношений

По мероприятию :социальные выплаты (пенсионное обеспечение):

- обеспечение гарантий по компенсации муниципальным служащим при выходе на пенсию по старости.

7. Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям Программы, подпрограммам

Информация о распределении планируемых расходов по мероприятиям программы, с указанием главных распорядителей средств сельского бюджета, а также по годам реализации Программы представлена в приложении № 4 к Программе.

8. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов   
на реализацию целей программы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет всего 54187,7 тыс. рублей, в том числе 35090,7 тыс.рублей из краевого бюджета по годам:

в 2014 году всего 443,2 тыс.рублей;

в 2015 году всего 439,2 тыс.рублей;

в 2016 году всего 413,3 тыс. рублей;

в 2017 году всего 483,8 тыс. рублей;

в 2018 году всего 7403,6 тыс. рублей;

в 2019 году всего 917,1 тыс. рублей;

в 2020 году всего 14346,5 тыс. рублей, в т.ч 10005,0 тыс.рублей из краевого бюджета

в 2021 году всего 926,5 тыс. рублей

в 2022 году всего 17051,7 тыс.рублей, в т.ч. 16158,1тыс.рублей из краевого бюджета

в 2023 году всего 9889,2 тыс.рублей в т.ч. 8927,6 тыс.руб. из краевого бюджета

в 2024 году всего 936,8 тыс.рублей

в 2025 году всего 936,8 тыс.рублей

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей Программы с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы, представлено в приложении № 2 к Программе.

9. Основные правила (методики) распределения субсидий сельскому бюджету

В Программе предусмотрено правила (методики) распределения субсидий сельскому бюджету

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11.01.2024г. №4

О внесении изменений в Постановление № 85 от 01.12.2014г. «Об утверждении муниципальной программы Горного сельсовета «Защита населения территории

Горного сельсовета от чрезвычайных ситуаций Природного и техногенного характера»

С целью осуществления финансовой и бюджетной политики в Горном сельсовете, руководствуясь ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.17 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации Горного сельсовета от 13.08.2013г. № 36 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Горного сельсовета, их формировании и реализации», Распоряжением администрации Горного сельсовета от 07.11.2014 №83-осн «Об утверждении перечня муниципальных программ Горного сельсовета», и статьями 14, 17 Устава Горного сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Горного сельсовета от 01.12.2014г. №85 «Об утверждении муниципальной программы Горного сельсовета «Защита населения территории Горного сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее – постановление) следующее изменение:

муниципальную программу Горного сельсовета «Защита населения территории Горного сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» изложить в редакции согласно приложению.

2. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании администрации Горного сельсовета «Информационный Вестник».

Глава Горного сельсовета С.М.Мельниченко

Приложение

к Постановлению администрации

Горного сельсовета

от 11.01.2024г. №4

Муниципальная программа

«Защита населения территории Горного сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

1. Паспорт

муниципальной программы «Защита населения территории Горного сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Защита населения территории Горного сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее- Программа) |
| Основание для разработки муниципальной программы | Бюджетный Кодекс Российской Федерации от 17.07.1998г. ст.179; Постановление от 13.08.2013г. №36 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Горного сельсовета, их формирования и реализации»; |
| Ответственный  исполнитель  Программы | Администрация Горного сельсовета Ачинского района Красноярского края) |
| Соисполнители Программы |  |
| Подпрограммы  Программы | Подпрограмма 1 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельсовета»  Подпрограмма 2 «Безопасное и эффективное использование водных объектов (плотина на р.Тептятка)»  Подпрограмма 3 «Профилактика терроризма и экстремизма на территории сельсовета» |
| Цели Программы | Повышение уровня правовой культуры, подготовленность к жизнеобеспечению населения пострадавшего от чрезвычайных ситуаций |
| Задачи Программы | 1. Реализация мероприятий по первичным мерам пожарной безопасности. 2. Усиление информационно-пропагандистской деятельности, направленной на противодействие терроризму и экстремизму. 3. Обеспечение мероприятий в сфере повышения безопасности ГТС и предотвращения вредного воздействия вод. |
| Целевые показатели и показатели результативности  Программы | Снижение количества пожаров на территории населенных пунктов 100%  Оборудование минерализованных защитных противопожарных полос 10 га  Количество обследованных гидротехнических сооружений 100%  Количество гидротехнических сооружений, оформленных в собственность  Число зарегистрированных нарушений общественного порядка экстремистского характера  Число общественных или религиозных объединений, склонных к проявлениям терроризма и экстремизма |
| Сроки и этапы  реализации Программы | 2014-2027 годы |
| Ресурсное обеспечение Программы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет всего 6870,9 тыс. рублей, в том числе из краевого бюджета 1399,2 в том числе по годам:  в 2014 году всего 113,7 тыс. рублей; в т.ч. из краевого бюджета 0 тыс. рублей;  в 2015 году всего 28,0 тыс. рублей; в т.ч. из краевого бюджета 0 тыс. рублей;  в 2016 году всего 67,5 тыс. рублей, в т.ч. из краевого бюджета 41,5 тыс. рублей;  в 2017 году всего 175,4 тыс. рублей, в т.ч. из краевого бюджета 33,5 тыс. рублей;  в 2018 году всего 184,0 тыс. рублей, в т.ч. из краевого бюджета 41,5 тыс. рублей;  в 2019 году всего 1006,6 тыс. рублей, в т.ч. из краевого бюджета 62,3 тыс. рублей;  в 2020 году всего 818,7 тыс. рублей, в т.ч. из краевого бюджета 103,8 тыс. рублей;  в 2021 году всего 636,2 тыс. рублей, в т.ч. из краевого бюджета 145,1 тыс. рублей;  в 2022 году всего 715,8 тыс. рублей, в т.ч. из краевого бюджета 145,1 тыс. рублей;  в 2023 году всего 799,5 тыс. рублей, в т.ч. из краевого бюджета 334,6 тыс. рублей;  в 2024 году всего 946,2 тыс. рублей, в т.ч. из краевого бюджета 200,7 тыс. рублей;  в 2025 году всего 945,0 тыс. рублей, в т.ч. из краевого бюджета 223,1 тыс. рублей; |
| Перечень объектов капитального строительства |  |

2. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы с указанием основных показателей социально-экономического развития сельсовета и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы

Цели государственной политики в сфере защиты населения территории Горного сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера определены в [Программе](consultantplus://offline/ref=058A98D53800D12BAB9A44B391C181C12D842B1B4F1A979EAABE0B6AABB19D382E85557F7BEBAFu9O4J) социально-экономического развития Горного сельсовета на период до 2020 года, утвержденной Решением Горного сельского Совета депутатов от 14.11.2007г. (с изм. от 30.11.10г. №9-40Р) «Об утверждении комплексной программы социально-экономического развития Горного сельсовета на период до 2017г.»; Федерального закона от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными законами от 06.03.2006 года №35-ФЗ «О противодействию терроризму», от 25 .07.2002г №114-Фз «О противодействии экстремистской деятельности», от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 21.09.1997г №117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений», иным действующим законодательством РФ; Решением Горного сельского Совета депутатов от 22.09.2010г. №6-25Р «Об утверждении Положения об участии в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Горный сельсовет»; Решением Горного сельского Совета депутатов от 15.06.2007 №25-93Р Об утверждении Положения «Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории Горного сельсовета»; Решением Горного сельского Совета депутатов от 31.05.2010г. №4-14Р «О Положении, о порядке владения пользования муниципальной собственностью». Уставом муниципального образования Горный сельсовет.

Цель программы – создание эффективной системы защиты населения и территорий поселения от чрезвычайных ситуаций и техногенного характера, оповещения населения.

Разработка и реализация Программы позволит комплексно подойти к решению задач на территории сельсовета о защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, более эффективно использовать финансовые и материальные ресурсы бюджетов всех уровней.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития   
в соответствующей сфере, описание основных целей и задач программы, прогноз развития соответствующей сферы

3.1. Приоритеты государственной политики в сфере реализации Программы

К приоритетным направлениям реализации Программы в защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера относятся :

Реализация первичных мер пожарной безопасности населенных пунктов, проведение противопожарной пропаганды среди населения, защита населенных пунктов от вредного воздействия вод, недопущение проявлений терроризма и экстремизма на территории поселения, защита жизни граждан от террористических и экстремистских актов.

4. Механизм реализации отдельных мероприятий Программы

Решение задач Программы достигается реализацией подпрограмм, реализация отдельных мероприятий не предусмотрена.

Организационные, экономические и правовые механизмы, необходимые для эффективной реализации мероприятий подпрограмм; последовательность выполнения мероприятий подпрограмм; представлены в подпрограммах Программы.

5. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере на территории сельсовета

Программа полностью соответствует приоритетам социально-экономического развития Горного сельсовета на среднесрочную перспективу. Реализация Программы направлена на:

осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, выполнение мероприятий по противопожарной пропаганде, недопущение наличия элементов экстремистской направленности на территории поселения.

Перечень целевых показателей и показателей результативности Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации представлены в приложении № 1 к Программе, значения целевых показателей на долгосрочный период представлены в приложении № 2 к Программе.

6. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации   
и ожидаемых результатов

Программа включает 3 подпрограмм, реализация мероприятий которых в комплексе призвана обеспечить достижение цели и решение программных задач:

Подпрограмма 1 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Горного сельсовета»;

Подпрограмма 2 «Безопасное и эффективное использование водных объектов (плотина на р.Тептятка)»

Подпрограмма 3 «Профилактика терроризма и экстремизма на территории сельсовета».

Реализация мероприятий подпрограмм позволит достичь в 2014 - 2027 годах следующих результатов:

по подпрограмме 1 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Горного сельсовета»:

Снижение количества пожаров на территории населенных пунктов 100%

Оборудование минерализованных защитных противопожарных полос 5,8 га

по подпрограмме 2 «Безопасное и эффективное использование водных объектов (плотина на р.Тептятка)»

Количество обследованных гидротехнических сооружений 100%

Количество гидротехнических сооружений, оформленных в собственность

по подпрограмме 3 «Профилактика терроризма и экстремизма на территории сельсовета»:

Число зарегистрированных нарушений общественного порядка экстремистского характера

Число общественных или религиозных объединений, склонных к проявлениям терроризма и экстремизма.

7. Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям Программы, подпрограммам

Информация о распределении планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям подпрограмм, с указанием главных распорядителей средств сельского бюджета, а также по годам реализации Программы представлена в приложении № 4 к Программе.

8. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов   
на реализацию целей программы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет всего 6870,9 тыс. рублей, в том числе из краевого бюджета 1339,2 тыс.руб; по годам:

в 2014 году всего 113,7тыс.рублей ; в т.ч из краевого бюджета 0 тыс.;

в 2015 году всего 28,0тыс. рублей; в т.ч. из краевого бюджета 0 тыс.;

в 2016 году всего 57,0 тыс. рублей; в т.ч. из краевого бюджета 41,5 тыс.;

в 2017 году всего 175,4 тыс. рублей; в т.ч. из краевого бюджета 33,5 тыс;

в 2018 году всего 184,0 тыс. рублей; в т.ч. из краевого бюджета 41,5 тыс;

в 2019 году всего 1006,6 тыс. рублей, в т.ч. из краевого бюджета 62,3 тыс. рублей;

в 2020 году всего 829,2 тыс. рублей, в т.ч. из краевого бюджета 103,8 тыс. рублей;

в 2021 году всего 636,2 тыс. рублей, в т.ч. из краевого бюджета 145,1 тыс. рублей

в 2022 году всего 715,8 тыс. рублей, в т.ч. из краевого бюджета 145,1 тыс. рублей

в 2023 году всего 799,5 тыс. рублей, в т.ч. из краевого бюджета 334,6 тыс. рублей

в 2024 году всего 946,2 тыс. рублей, в т.ч. из краевого бюджета 200,7 тыс. рублей

в 2025 году всего 945,0 тыс. рублей, в т.ч. из краевого бюджета 223,1 тыс. рублей

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей Программы с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы, представлено в приложении № 5 к Программе.

9. Основные правила (методики) распределения субсидий сельскому бюджету

В Программе не предусмотрено правила (методики) распределения субсидий сельскому бюджету

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11.01.2024г. №6

О внесении изменений в Постановление №86 от 01.12.2014г. «Об утверждении муниципальной программы Горного сельсовета «Организация комплексного

благоустройства территории Горного сельсовета»

С целью осуществления финансовой и бюджетной политики в Горном сельсовете, руководствуясь ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.17 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации Горного сельсовета от 13.08.2013г. № 36 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Горного сельсовета, их формировании и реализации», Распоряжением администрации Горного сельсовета от 07.11.2014 №83-осн «Об утверждении перечня муниципальных программ Горного сельсовета», и статьями 14, 17 Устава Горного сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Горного сельсовета от 01.12.2014г. №86 «Об утверждении муниципальной программы Горного сельсовета «Организация комплексного благоустройства территории Горного сельсовета» (далее – постановление) следующее изменение:

муниципальную программу Горного сельсовета «Организация комплексного благоустройства территории Горного сельсовета» изложить в редакции согласно приложению.

2. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании администрации Горного сельсовета «Информационный Вестник».

Глава Горного сельсовета С.М.Мельниченко

Приложение

к Постановлению администрации

Горного сельсовета

от 11.01.2024г. №6

Муниципальная программа

«Организация комплексного благоустройства территории Горного сельсовета»

1. Паспорт

муниципальной программы «Организация комплексного благоустройства территории Горного сельсовета»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальных  программы | Организация комплексного благоустройства территории Горного сельсовета (далее- Программа) |
| Основание для разработки муниципальной программы | Федеральный закон РФ от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  Постановление администрации Горного сельсовета от 13.08.2013г. № 36 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ горного сельсовета, их формирования и реализации»; |
| Ответственный  исполнитель  Программы | Администрация Горного сельсовета Ачинского района Красноярского края |
| Соисполнители Программы |  |
| Подпрограммы  Программы | Подпрограмма 1 «Обеспечение сохранности и модернизации внутри поселенческих дорог Горного сельсовета»  Подпрограмма 2 «Содержание уличного освещения на территории сельсовета»  Подпрограмма 3 «Повышение уровня внутреннего благоустройства территории населенных пунктов Горного сельсовета» |
| Цели Программы | Создание наилучших социально-бытовых, жилищных условий проживания населения, формирования благоприятного микроклимата, восстановление и ремонта дорог. |
| Задачи Программы | 1. Организация дорожной деятельности сельсовета 2. Обеспечение освещенности улиц территории сельсовета 3. Развития системы мероприятий по современному и качественному проведению работ, связанных с приведением в нормативное состояние объектов благоустройства. |
| Целевые показатели и показатели результативности  Программы | Приведение в нормативное состояние уличной –дорожной сети (м2)  Сохранность отремонтированных внутри поселенческих дорог (% освоения денежных средств).  Приведение сетей наружного освещения в нормативное состояние с коэффициентом горения в вечернее и ночное время суток не ниже 95%.  Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате за уличное освещение  Уровень благоустроенности населенных пунктов территории сельсовета (% освоения денежных средств)  Процент привлечения населения сельсовета к работам по благоустройству (%). |
| Сроки и этапы  реализации Программы | 2014-2027 годы |
| Ресурсное обеспечение Программы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет всего 67215,201 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета -  31077,8 тыс. рублей, в том числе из федерального бюджета – 78,1 тыс.рублей; по годам:  в 2014 году всего 1748,6 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 401,0 тыс. рублей;  в 2015 году всего 7181,7 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 5653,2 тыс. рублей;  в 2016 году всего 9146,1 тыс.рублей, в том числе средства краевого бюджета 6522,0 тыс. рублей.  в 2017 году всего 9204,0 тыс.рублей, в том числе средства краевого бюджета 2278,7 тыс. рублей.  в 2018 году всего 5308,6 тыс.рублей, в том числе средства краевого бюджета 1349,5тыс. рублей.  в 2019 году всего 4285,8 тыс.рублей, в том числе средства краевого бюджета 792,6 тыс. рублей.  в 2020 году всего 4314,6 тыс.рублей, в том числе средства краевого бюджета 1711,7 тыс. рублей.  в 2021 году всего 10579,8 тыс.рублей, в том числе средства краевого бюджета 8432,9 тыс. рублей.  в 2022 году всего 3847,8 тыс.рублей, в том числе средства краевого бюджета 1116,1 тыс. рублей из федерального бюджета 78,1 тыс.рублей  в 2023 году всего 6168,6 тыс.рублей, в том числе средства краевого бюджета 2820,1 тыс. рублей.  в 2024 году всего 2836,8 тыс.рублей, в том числе средства краевого бюджета 0 тыс. рублей  в 2025 году всего 2592,8 тыс.рублей, в том числе средства краевого бюджета 0 тыс. рублей |
| Перечень объектов капитального строительства |  |

2. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы с указанием основных показателей социально-экономического развития сельсовета и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы

Цели государственной политики в сфере выполнения комплексного благоустройства территории Горного сельсовета определены в [Программе](consultantplus://offline/ref=058A98D53800D12BAB9A44B391C181C12D842B1B4F1A979EAABE0B6AABB19D382E85557F7BEBAFu9O4J) социально-экономического развития Горного сельсовета на период до 2020 года, утвержденной Решением Горного сельского Совета депутатов от 14.11.2007г. №28-110 (с изм. от 30.11.2010г. №9-40Р) «Об утверждении комплексной программы социально-экономического развития Горного сельсовета на период до 2017года»; Федерального закона от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» федеральным законом от 08.11.2007 года №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Решения Горного сельского Совета депутатов от 20.04.2012 года № 21-97Р «Об утверждении Порядка содержания и ремонта, автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования Горный сельсовет Ачинского района Красноярского края», иным действующим законодательством РФ, Уставом муниципального образования Горный сельсовет.

Разработка и реализация Программы позволит комплексно подойти к решению проблемы уровня благоустройства на территории Горного сельсовета, более эффективно использовать финансовые и материальные ресурсы бюджетов всех уровней. Повышение уровня благоустройства территории стимулирует позитивные тенденции в социально-экономическом развитии поселения и, как следствие, повышение качества жизни населения.

Имеющиеся объекты благоустройства, расположенные на территории поселения, не обеспечивают растущие потребности и не удовлетворяют современным требованиям, предъявляемым к качеству среды проживания, а уровень их износа продолжает увеличиваться.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития   
в соответствующей сфере, описание основных целей и задач программы, прогноз развития соответствующей сферы

3.1. Приоритеты государственной политики в сфере реализации Программы

К приоритетным направлениям реализации Программы в сфере организации комплексного благоустройства территории Горного сельсовета относятся:

создание эстетичного вида поселения;

обеспечение безопасной и комфортной среды проживания жителей поселения.

4. Механизм реализации отдельных мероприятий Программы

Решение задач Программы достигается реализацией подпрограмм, реализация отдельных мероприятий не предусмотрена.

Организационные, экономические и правовые механизмы, необходимые для эффективной реализации мероприятий подпрограмм; последовательность выполнения мероприятий подпрограмм; представлены в подпрограммах Программы.

5. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере на территории сельсовета

Результатом реализации программы в полном объеме станет повышение уровня благоустройства территории населенных пунктов.

Программа полностью соответствует приоритетам социально-экономического развития Горного сельсовета на среднесрочную перспективу. Реализация Программы направлена на:

осуществление мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и сохранения окружающей среды;

привлечение населения к работам по благоустройству. Перечень целевых показателей и показателей результативности Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации представлены в приложении № 1 к Программе, значения целевых показателей на долгосрочный период представлены в приложении № 2 к Программе.

6. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации   
и ожидаемых результатов

Программа включает 3 подпрограммы, реализация мероприятий которых в комплексе призвана обеспечить достижение цели и решение программных задач:

Подпрограмма 1 «Обеспечение сохранности и модернизации, внутри поселенческих дорог Горного сельсовета»;

Подпрограмма 2 «Содержание уличного освещения на территории сельсовета»;

Подпрограмма 3 «Повышение уровня внутреннего благоустройства территории населенных пунктов»;

Реализация мероприятий подпрограмм позволит достичь в 2014 - 2027 годах следующих результатов:

по подпрограмме 1 «Обеспечение сохранности и модернизации, внутри поселенческих дорог Горного сельсовета »:

1. Приведение в нормативное состояние уличной –дорожной сети (м2)

2. Сохранность отремонтированных внутри поселенческих дорог (% освоения денежных средств).

3. Улучшение технического состояния жилого фонда (% освоения денежных средств)

по подпрограмме 2 «Содержание уличного освещения на территории сельсовета»:

1. Приведение сетей наружного освещения в нормативное состояние с коэффициентом горения в вечернее и ночное время суток не ниже 95 (%).

по подпрограмме 3 «Повышение уровня внутреннего благоустройства территории населенных пунктов сельсовета »:

1. Уровень благоустроенности населенных пунктов территории сельсовета (% освоения денежных средств)

2. Процент привлечения населения сельсовета к работам по благоустройству (%).

7. Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям Программы, подпрограммам

Информация о распределении планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям подпрограмм, с указанием главных распорядителей средств сельского бюджета, а также по годам реализации Программы представлена в приложении № 4 к Программе.

8. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов   
на реализацию целей программы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет всего – 67215,201 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета -

31077,8 тыс. рублей , в том числе из федерального бюджета – 78,1тыс рублей; по годам:

в 2014 году всего 1748,6 тыс.рублей , в том числе средства краевого бюджета 401,0 тыс. рублей;

в 2015 году всего 7181,7 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета

5653,2 тыс. рублей;

в 2016 году всего 9146,1 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 6522,0 тыс. рублей.

в 2017 году всего 9204,0 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 2278,7 тыс. рублей.

в 2018 году всего 5308,6 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 1349,5 тыс. рублей.

в 2019 году всего 4285,8 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 792,6 тыс. рублей.

в 2020 году всего 4314,6 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 1711,7 тыс. рублей.

в 2021 году всего 10579,8 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 8432,9 тыс. рублей.

в 2022 году всего 3847,8 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 1116,1 тыс. рублей, из федерального бюджета 78,1 тыс. рублей.

в 2023 году всего 6168,6 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 2820,1 тыс. рублей.

в 2024 году всего 2836,8 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 0 тыс. рублей.

в 2025 году всего 2592,8 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 0 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей Программы с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы, представлено в приложении № 5 к Программе.

9. Основные правила (методики) распределения субсидий сельскому бюджету

В Программе не предусмотрено правила (методики) распределения субсидий сельскому бюджету

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК**  **Адрес издателя:п.Горный, ул. Северная,14 т 94-2-44** | **Учредитель Администрация Горного сельсовета Тираж 30 экз.** | **Ответственный за издание и распространениеСпециалист 1 кат. Администрацисельсовета Иордан Л.А.** |